



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας
και Οικονομικών

Γενική Γραμματεία Διαχείρισης
Τομεακών Προγραμμάτων
ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ
ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα»

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Μονάδα Α2 «Αξιολόγησης και Επιλογής Πράξεων»
Μεσογείων 56
115 27 Αθήνα

ΑΠΟΦΑΣΗ

Θέμα: Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024» (Κωδικός Πρόσκλησης 20ΚΕ – Κωδικός ΟΠΣ 22746)

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).
2. Τον ν.4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε» (Α' 61).
3. Τον ν.4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
4. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).
5. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).
6. Το π.δ. 50/2024 «Σύσταση Γενικών Γραμματειών, κατάργηση Γενικής Γραμματείας και Ειδικών Γραμματειών» (Α' 138), και ειδικότερα το άρθρο 2 αυτού.
7. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).
8. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).
9. Την υπ' αριθμ. Υ21/22.12.2025 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Νικόλαο Παπαθανάση» (Β' 7190).
10. Την υπ' αριθμ. 106/19.05.2025 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης, Ταμείου Συνοχής και Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών» (ΥΟΔΔ 578).
11. Την υπ' αριθμ. 81276 ΕΞ 2026/22.05.2026 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Αντικατάσταση της υπ' αρ. 87051/12.09.2022 απόφασης «Αναδιάρθρωση της ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα», η οποία μετονομάστηκε με

- την παρ. 2 του άρθρου 65 του ν. 4914/2022 και κατάργηση της υπό στοιχεία 67743/ΕΥΘΥ 615/24.6.2015 (Β' 1248) υπουργικής απόφασης» (Β' 4855), (Β' 3174).
12. Την υπ' αριθμ. 100188/18.10.2022 υπουργική απόφαση «Τοποθέτηση προϊσταμένου στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος, «Ανταγωνιστικότητα» (ΑΔΑ: 9Α0Ψ46ΜΤΛΡ-2ΘΘ).
 13. Την υπό τα στοιχεία C(2021) 5617 final εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής της 29.7.2021 για την έγκριση της συμφωνίας εταιρικής σχέσης με την Ελληνική Δημοκρατία (ΕΣΠΑ 2021-2027).
 14. Την υπό τα στοιχεία C(2022) 3826 final εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 15.06.2022 για την έγκριση του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη» για την Ελλάδα.
 15. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων.
 16. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1058 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ταμείο Συνοχής.
 17. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/695 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Απριλίου 2021 για την θέσπιση του προγράμματος πλαισίου έρευνας και καινοτομίας «Ορίζων Ευρώπη», τον καθορισμό των κανόνων συμμετοχής και διάδοσής του, και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΕ) 1290/2013 και (ΕΕ) 1291/2013.
 18. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/2085 του Συμβουλίου της 19ης Νοεμβρίου 2021 σχετικά με τη σύσταση των κοινών επιχειρήσεων στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη» όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1781 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Σεπτεμβρίου 2023 για τη θέσπιση του πλαισίου μέτρων για την ενίσχυση του οικοσυστήματος ημιαγωγών της Ευρώπης και την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) 2021/694 (κανονισμός για τα μικροκυκλώματα).
 19. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1782 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2085 σχετικά με τη σύσταση των κοινών επιχειρήσεων στο πλαίσιο του προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη» όσον αφορά την κοινή επιχείρηση «Μικροκυκλώματα».
 20. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1173 του Συμβουλίου της 13ης Ιουλίου 2021 σχετικά με τη σύσταση της κοινής επιχείρησης για την ευρωπαϊκή υπολογιστική υψηλών επιδόσεων και σχετικά με την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) 2018/1488.
 21. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 651/2014 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης («Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός»), (Ο.Υ ΕΕ L 187/1 της 26.06.2014), όπως ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 25(γ) «Ενισχύσεις που περιλαμβάνονται σε συγχρηματοδοτούμενα έργα έρευνας και ανάπτυξης» και 25(δ) «ενισχύσεις για ομαδικές επιχειρησιακές δράσεις».
 22. Την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C262/01).
 23. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής «Συνέργειες μεταξύ του Προγράμματος "Ορίζων Ευρώπη" και των προγραμμάτων του ΕΤΠΑ» (Επίσημη Εφημερίδα C 421 της 04.11.2022).
 24. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής C(2022)7388/19.10.2022 «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (Ο.Υ 2022/C 414/01).
 25. Την υπ' αριθμ. 66021/29.06.2022 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Έγκριση Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (ΕΣΕΕ) 2021-2027» (Β' 3359).
 26. Το ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΣΔΕ 2021-2027 (<https://www.espa.gr/el/Pages/SDE.aspx>).
 27. Την υπ' αριθμ. 114947/01.12.2022 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027» (Β' 6132).
 28. Την υπ' αριθμ. 110565/17.11.2022 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))» (Β' 5958), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ.

- 8542/02.05.2024 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Τροποποίηση της υπ' αρ. 110565/17.11.2022 υπουργικής απόφασης 'Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)]'» (Β' 5958)» (Β' 2855).
29. Την υπ' αριθμ. 5483/20.01.2023 κοινή απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021- 2027» (Β' 390).
 30. Τον ν. 5000/2022 «Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/2235 - Κύρωση Πρόσθετης Πράξης στο Νέο Συνυποσχετικό μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και της Ναυτιλιακής Κοινότητας και φορολογικές ρυθμίσεις για τη ναυτιλία - Επείγουσες φορολογικές και τελωνειακές ρυθμίσεις - Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της Κεντρικής Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων και του Δικτύου Κρατικών Ενισχύσεων - Μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις οικονομικού και αναπτυξιακού χαρακτήρα» (Α' 226).
 31. Τον ν. 4488/2017 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα απόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις» (Α' 137) και συγκεκριμένα τα άρθρα 39 και 40 αυτού.
 32. Τον ν. 4557/2018 «Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2015/849/ΕΕ) και άλλες διατάξεις» (Α' 139) και συγκεκριμένα το άρθρο 20 αυτού.
 33. Τον ν. 4310/2014 «Έρευνα Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α' 258).
 34. Τον ν.4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).
 35. Τον ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147), όπως ισχύει.
 36. Την υπ' αριθμ. 69336/05-05-2026 (ΑΔΑ: 94ΞΔΗ-Κ6Δ) εγκύκλιο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής και Νομικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων (ΕΥΘΥΠΣ) με θέμα «Α. Οδηγίες για την πρόσκληση, αξιολόγηση, ένταξη και παρακολούθηση πράξεων των Προγραμμάτων ΕΣΠΑ 2021-2027, οι οποίες υλοποιούνται από φορείς που δεν έχουν την ιδιότητα της Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα, σύμφωνα με το άρθρο 43 της ΥΑ επιλεξιμότητας Β. Οδηγίες για πράξεις που υλοποιούνται από Αναθέτουσες Αρχές/Αναθέτοντες Φορείς εκτός πεδίου εφαρμογής ν. 4412/2016»
 37. Το υπ' αριθμ. 49939/ΕΥΚΕ1942/13.05.2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Κρατικές ενισχύσεις και δημόσια χρηματοδότηση Ερευνητικών Οργανισμών - Ερευνητικών Υποδομών».
 38. Το υπ' αριθμ. 42649/ΕΥΚΕ5351/10.04.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Διευκρινίσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Κανονισμού 651/2014, ως προς το χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής».
 39. Το υπ' αριθμ. 99801/ΕΥΚΕ-ΧΕ 1162/27.10.2023 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ «Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».
 40. Το υπ' αριθμ. 112292/27-11-2023 έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Διευκρινίσεις στις οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».
 41. Τα Προγράμματα Εργασίας Chips JU: Multiannual Work Programme 2023-2027 και EuroHPC JU: Work Programme and Budget 2023.
 42. Τις προσκλήσεις HORIZON-JU-Chips--2024-1-IA, HORIZON-JU-Chips-2024-2-RIA και HORIZON-EuroHPC-JU-2024-DARE-SGA-04, για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη».
 43. Την υπ' αριθμ. 34991/07.05.2025 έγκριση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας για την αποδοχή αποτελεσμάτων των προσκλήσεων της Κοινής Επιχείρησης European High performance Computing Joint Undertaking / EuroHPC JU.
 44. Την υπ' αριθμ. 32964/29.04.2025 έγκριση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας για την αποδοχή αποτελεσμάτων της πρόσκλησης της Κοινής Επιχείρησης Chips Joint Undertaking / Chips JU.

45. Το υπ' αριθμ. 40432/27.05.2025 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας με θέμα «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των Ευρωπαϊκών Δράσεων CHIPS JU 2024, EuroHPC 2024 και του έργου Pilot Line "APECS"».
46. Το από 02.02.2026 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Προϊστάμενου Προγραμμάτων της Κοινής Επιχείρησης Chips JU (υπ' αριθμ. ΥΠΕΘΟΟ 18186 ΕΙ 2026/02.02.2026) σε απάντηση ερωτημάτων της ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» σχετικά με την υλοποίηση έργων που έχουν εγκριθεί από Κοινή Επιχείρηση.
47. Την υπ' αριθμ. 176495 ΕΞ 2025/08.10.2025 έγκριση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών για το Δελτίο εξειδίκευσης «ΣΠ 1 - ΕΣ RSO1.1 - Δράση 1-1.1-11 «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των Ευρωπαϊκών Δράσεων του Horizon: CHIPS JU 2024, EuroHPC 2024, Pilot Line APECS» του Προγράμματος «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ».
48. Την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 16.02.2026 (C(2026) 1081 final) για την τροποποίηση της εκτελεστικής απόφασης C(2022) 3826 σχετικά με την έγκριση του προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη» στην Ελλάδα.
49. Την υπ' αριθμ. 121337 ΕΞ 2026/24.07.2026 απόφαση μέσω της 19ης γραπτής διαδικασίας, της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα», με την οποία εγκρίθηκε η Μεθοδολογία Αξιολόγησης και τα Κριτήρια Αξιολόγησης και Επιλογής Πράξεων της Δράσης «ΣΠ 1 - ΕΣ RSO1.1 - Δράση 1-1.1-11: Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των Ευρωπαϊκών Δράσεων του Horizon: CHIPS JU 2024, EuroHPC 2024, Pilot Line APECS - Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024 (ΑΔΑ: ΨΙΗΣΗ-Λ12).
50. Το υπ' αριθμ. 101010/ΕΥΚΕ-ΧΕ 724/24.06.2026 (υπ' αριθμ. ΥΠΕΘΟΟ 101139 ΕΙ 2026/24.06.2026) έγγραφο της Γενικής Γραμματείας ΕΣΠΑ με θέμα: "Γνώμη ΕΥΚΕ-ΧΕ για την Πρόσκληση «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: CHIPS JU 2024, EuroHPC 2024, Pilot Line APECS – Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024» στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα»".
51. Το από 17.07.2026 ηλεκτρονικό μήνυμα της ΜΟΔ (υπ' αριθμ. ΥΠΕΘΟΟ 117327ΕΙ2026/17.07.2026) για τον ορισμό ημερομηνίας έναρξης ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης της Δράσης.
52. Την υπ' αριθμ. 121791 ΕΞ 2026/24.07.2026 σχετική εισήγηση της Προϊσταμένης της ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα».

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Την προκήρυξη της Δράσης «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024» και την έγκριση της παρούσας πρόσκλησης και των παραρτημάτων αυτής.

Η Δράση θα χρηματοδοτηθεί με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και θα ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα» 2021-2027, στην Προτεραιότητα 1 «Ενίσχυση έρευνας & καινοτομίας», στον Στόχο Πολιτικής (ΣΠ) 1 «Μια Ευρώπη πιο ανταγωνιστική και πιο έξυπνη μέσω της προώθησης του καινοτόμου και έξυπνου οικονομικού μετασχηματισμού και της περιφερειακής συνδεσιμότητας ΤΠΕ» και ειδικότερα στον Ειδικό Στόχο RSO1.1. «Ενίσχυση της έρευνας και της καινοτομίας» και αποσκοπεί στην στήριξη / προώθηση διεθνών συνεργασιών και στην ενίσχυση της εξωστρέφειας και της ανταγωνιστικότητας του συστήματος έρευνας και καινοτομίας μέσω της συμμετοχής ελληνικών ερευνητικών οργανισμών και επιχειρήσεων σε συνεργασία με φορείς άλλων χωρών στις διεθνείς ανταγωνιστικές προκηρύξεις των ευρωπαϊκών συμπράξεων του Προγράμματος Πλαισίου «Ορίζων Ευρώπη».

2. Η συνολική Δημόσια Δαπάνη της παρούσας πρόσκλησης ανέρχεται σε οχτώ εκατομμύρια επτακόσιες χιλιάδες ευρώ (8.700.000€) και κατανέμεται στις Περιφέρειες της χώρας ως εξής:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (σε €)*
Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (11) Βόρειο Αιγαίο, Ανατολική Μακεδονία – Θράκη, Κεντρική Μακεδονία, Ήπειρος, Θεσσαλία, Δυτική Ελλάδα, Κρήτη, Δυτική Μακεδονία, Ιόνια Νησιά, Στερεά Ελλάδα, Πελοπόννησος	4.100.000,01
Περιφέρειες σε Μετάβαση (2) Αττική και Νότιο Αιγαίο	4.600.000,00
ΣΥΝΟΛΟ	8.700.000,00

Τα έργα που έχουν εγκριθεί στο πλαίσιο των προσκλήσεων των Κοινών Επιχειρήσεων Chips JU και EuroHPC συγχρηματοδοτούνται με ευρωπαϊκούς πόρους του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη», στους οποίους προστίθεται η χρηματοδότηση από το Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα» μέχρι το ύψος ενίσχυσης που ορίζει ο Καν. (ΕΕ) 651/2014. Η συνολική Δημόσια Δαπάνη είναι το άθροισμα της χρηματοδότησης από το Πρόγραμμα «Ορίζων Ευρώπη» (μη επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη) και της χρηματοδότησης από το Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα» (επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη).

Η Δημόσια Δαπάνη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης με την αντίστοιχη εθνική συμμετοχή και από το Πρόγραμμα Πλαίσιο Έρευνας και Καινοτομίας της ΕΕ «Ορίζων Ευρώπη». Το ΕΤΠΑ συμβάλλει στη μείωση των ανισοτήτων μεταξύ των επιπέδων ανάπτυξης των διαφόρων περιοχών μέσα στην Ένωση και στη μείωση της υστέρησης των λιγότερο ανεπτυγμένων περιφερειών με τη συμμετοχή στη διαρθρωτική προσαρμογή των Περιφερειών των οποίων η ανάπτυξη καθυστερεί και στη μετατροπή βιομηχανικών περιοχών σε παρακμή, συμπεριλαμβανομένης της βιώσιμης ανάπτυξης και της αντιμετώπισης των περιβαλλοντικών προκλήσεων {(Άρθρο 2 Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1058)}.

- Οι ενισχύσεις της Δράσης αποτελούν επιχορηγήσεις και θα διατεθούν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής κατά Κατηγορία) (Ο.Υ ΕΕ L 187/1 της 26.06.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ειδικότερα τα άρθρα 25(γ) και 25(δ) αυτού. Σύμφωνα με την ανακοίνωση της Επιτροπής "Συνέργειες μεταξύ του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη» και των προγραμμάτων του ΕΤΠΑ" πόροι του ΕΤΠΑ είναι επιλέξιμοι για την κάλυψη της εθνικής συμμετοχής στα έργα.
- Δικαιούχοι Φορείς στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης είναι οι Ερευνητικοί Οργανισμοί και οι Επιχειρήσεις που συμμετέχουν ως εταίροι σε εγκεκριμένα έργα των ευρωπαϊκών προσκλήσεων των Κοινών Επιχειρήσεων CHIPS JU και EuroHPC και συγκεκριμένα των προσκλήσεων HORIZON-JU-Chips--2024-1-IA, HORIZON-JU-Chips-2024-2-RIA και HORIZON-EuroHPC-JU-2024-DARE-SGA-04.
- Ο μέγιστος συνολικός προϋπολογισμός των υποβαλλομένων αιτήσεων χρηματοδότησης πρέπει να αντιστοιχεί στον συνολικό προϋπολογισμό των ελληνικών φορέων που συμμετέχουν ως εταίροι στο κοινό ευρωπαϊκό έργο, όπως αυτός ορίζεται στις Συμφωνίες Χρηματοδότησης με την Κοινή Επιχείρηση (Grant Agreement).
- Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης γίνεται με άμεση αξιολόγηση. Οι αιτήσεις χρηματοδότησης που υποβάλλονται κατά την χρονική περίοδο, η οποία ορίζεται στην πρόκληση, θα αξιολογηθούν στο σύνολό τους.
Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των υποβαλλομένων αιτήσεων χρηματοδότησης δεν πρέπει να υπερβαίνει τους τριάντα έξι (36) μήνες, από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης ή του αποτελέσματος αξιολόγησης ένστασης, με

δυνατότητα παράτασης, κατόπιν αιτιολογημένης τεκμηρίωσης από τους δικαιούχους και έγκρισης αυτής αρμοδίως από την ΕΥΔ, και όχι αργότερα από τις 31.12.2030.

7. Τα έργα που θα ενταχθούν, θα υλοποιηθούν με βάση την εγκεκριμένη Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Απόφασης. Στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης περιγράφονται αναλυτικά, οι προϋποθέσεις συμμετοχής, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ο τρόπος υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης, η διαδικασία εξέτασης και αξιολόγησής τους, η έγκρισή τους για χρηματοδότηση, οι επιλέξιμες δαπάνες, ο τρόπος καταβολής των χρηματοδοτήσεων, η διαδικασία ελέγχου και παρακολούθησης της υλοποίησης, οι υποχρεώσεις των δικαιούχων και οι λοιποί όροι της Δράσης.

Η παρούσα Δράση θα υλοποιηθεί από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» (ΕΥΔ).

8. **Ως ημερομηνία έναρξης ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) ορίζεται η Τετάρτη 16 Σεπτεμβρίου 2026 και ώρα 13:00. Η πρόσκληση θα παραμείνει ανοιχτή μέχρι την εξάντληση του διαθέσιμου προϋπολογισμού.** Αιτήσεις που δεν υποβάλλονται ηλεκτρονικά δεν δύνανται να λάβουν ενίσχυση.

Η πρόσκληση της Δράσης να δημοσιευθεί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και να αναρτηθεί στις ιστοσελίδες της ΕΥΔ του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» <http://www.antonistikotita.gr>, του ΕΣΠΑ <https://www.espa.gr> και της ΓΓΕΚ <http://www.gsri.gov.gr>.

Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστέλλουν ηλεκτρονικά μηνύματα στην ΕΥΔ, στην ηλεκτρονική διεύθυνση nanastasopoulou@mou.gr ή να έχουν τηλεφωνική ενημέρωση από :

- Τηλέφωνο χειριστή ΕΥΔ 213 1503646
- Το Γραφείο Πληροφόρησης της ΕΥΔ Π. «Ανταγωνιστικότητα» στο 801 11 36 300 από σταθερό τηλέφωνο με αστική χρέωση.

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΗΣ

Συνημμένα:

Η Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης με τα Παραρτήματά της

Κοινοποίηση:

- Γραφείο Υφυπουργού Ανάπτυξης (αρμόδιου για θέματα Έρευνας)
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας
- ΓΓΕΚ/Διεύθυνση Διεθνούς Επιστημονικής και Τεχνολογικής Συνεργασίας
- ΜΟΔ, Διεύθυνση Εφαρμογών Πληροφορικής και Ψηφιακής Τεχνολογίας

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ
3. Γραφείο Γενικής Γραμματέα ΕΣΠΑ
4. Εθνική Αρχή Συντονισμού
5. Αρχή Πιστοποίησης
6. ΕΥΣΕ
7. Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων
8. Γραφείο Προϊσταμένης ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα»
9. Μονάδες Α1, Α2, Β1 ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα»

Πίνακας αποδεκτών**1. Έργο Rigoletto**

α. ΕΛΚΕ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

β. ANADELTA

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

2. Έργο Shift2SDV

α. ΕΛΚΕ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

β. ANADELTA

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

γ. INNOVATION DIS.CO ΙΚΕ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

3. Έργο STARLight

α. ΕΛΚΕ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

β. ANSYS HELLAS Μ.Α.Ε

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

4. Έργο NeAixt

α. ISD ΛΥΣΕΙΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΕ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

β. ΕΛΚΕ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

γ. GEOSYSTEMS HELLAS IT ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΕ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

δ. ΕΛΚΕ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

ε. ΕΛΚΕ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

5. Έργο MOSAIC

α. ΕΛΚΕ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

β. ANADELTA

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

γ. INFORMATION TECHNOLOGY FOR MARKET LEADERSHIP

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

δ. ΕΛΚΕ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

ε. INNOVATION DIS.CO ΙΚΕ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

6. Έργο DARE SGA1

α. ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

β. EXASCALE PERFORMANCE SYSTEMS – EXASCALE ΙΚΕ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

γ. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ (ΕΠΙΣΕΥ)

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου

δ. ΕΛΚΕ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Υπόψη Νόμιμου Εκπροσώπου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας
και Οικονομικών

Γενική Γραμματεία Διαχείρισης
Τομεακών Προγραμμάτων
ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ
ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα»

Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα 2021–2027»

**ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ HORIZON:
ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ JU-CHIPS-2024 και HORIZON-
EUROHPC-JU-2024**

(Κωδικός Πρόσκλησης 20ΚΕ – Κωδικός ΟΠΣ 22746)

Αθήνα, Αύγουστος 2026



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ	4
1. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ	11
2. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ	14
2.1. ΣΥΝΟΨΗ ΔΡΑΣΗΣ	14
2.2. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ.....	17
2.3. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ	17
3. ΦΟΡΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ.....	18
4. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	19
4.1. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ.....	19
4.2. ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΑΝΑ ΕΡΓΟ	20
4.3. ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	20
4.4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ.....	20
5. ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	20
6. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	23
6.1. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	23
6.2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ.....	26
6.3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	26
6.4. ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ.....	26
7. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ.....	27
7.1 ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ.....	27
7.2 ΕΝΤΑΣΗ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	27
7.3 ΣΩΡΕΥΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ.....	31
8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ.....	32
8.1. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	32
9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΝΤΑΞΗ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ.....	34
9.3 ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΕΝΤΑΞΗ/ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ.....	36
9.4 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ.....	38
10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ.....	39
10.1. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ - ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ.....	39
10.2. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ.....	43
10.3. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ.....	44
11. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ.....	47
11.1. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ - ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ	47

11.2. ΕΞΕΤΑΣΗ - ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ	49
12. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΩΝ	50
13. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ.....	51
13.1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	52
13.2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	52
13.3. ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ.....	53
13.3.1. ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΑΝΑΚΤΗΣΗ	53
13.4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ.....	53
14. ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ 2016/679.....	54
15. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ	54
16. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ.....	55

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ

Για τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης, οι χρησιμοποιούμενοι όροι και συντμήσεις έχουν την έννοια που τους αποδίδεται κατωτέρω:

Αίτημα Επαλήθευσης Πιστοποίησης Δαπανών	–	Αίτημα του Δικαιούχου που υποβάλλεται στο ΟΠΣΚΕ προς τη ΔΑ για την επαλήθευση και πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου του.
Αίτηση Χρηματοδότησης		Αίτημα του δυνητικού δικαιούχου που υποβάλλεται στο ΟΠΣΚΕ και ελέγχεται από τη ΔΑ ως προς την πληρότητα και ορθότητα για την ένταξη στη Δράση και την καταβολή δημόσιας χρηματοδότησης.
Ανάκτηση		Η επιστροφή των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από τον λαβόντα για μη νόμιμη αιτία.
Αρχή Ελέγχου		Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή οντότητα, λειτουργικά ανεξάρτητη από την ΕΥΔ και την Αρχή Πιστοποίησης, η οποία ορίζεται από το κράτος μέλος για κάθε Πρόγραμμα και είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο της ουσιαστικής λειτουργίας του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου. Στην Ελλάδα είναι η Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ).
Αχρεωστήτως Καταβληθέν Ποσό		Κάθε δαπάνη η οποία δεν αντιστοιχεί σε ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία, σύμφωνα με τους όρους της σχετικής απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση υλοποίησης του ερευνητικού έργου.
Άυλα στοιχεία ενεργητικού		Τα στοιχεία ενεργητικού που δεν έχουν φυσική ή χρηματοοικονομική υπόσταση, όπως δικαιώματα ευρεσιτεχνίας, άδειες εκμετάλλευσης, τεχνογνωσία ή άλλη διανοητική ιδιοκτησία.
Βιομηχανική Έρευνα		Η σχεδιασμένη έρευνα ή κριτική διερεύνηση που αποσκοπεί είτε στην απόκτηση νέων γνώσεων και δεξιοτήτων για την ανάπτυξη νέων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών είτε στη σημαντική βελτίωση υφιστάμενων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένων των ψηφιακών προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών, σε οποιονδήποτε τομέα, τεχνολογία, βιομηχανία ή κλάδο (συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά, των ψηφιακών βιομηχανιών και τεχνολογιών, όπως η υπερυπολογιστική, οι κβαντικές τεχνολογίες, οι τεχνολογίες αλυσίδας συστοιχιών, η τεχνητή νοημοσύνη, η κυβερνοασφάλεια, τα μαζικά δεδομένα και οι τεχνολογίες υπολογιστικού νέφους). Περιλαμβάνει τη δημιουργία συστατικών στοιχείων πολύπλοκων συστημάτων και μπορεί να συμπεριλαμβάνει την κατασκευή πρωτοτύπων σε εργαστηριακό περιβάλλον ή σε περιβάλλον προσομοίωσης διεπαφών με υφιστάμενα συστήματα, καθώς και δοκιμαστικές γραμμές παραγωγής, εφόσον κρίνεται αναγκαίο για τη βιομηχανική έρευνα και ιδιαίτερα για την επικύρωση τεχνολογίας πολλαπλών εφαρμογών.
ΓΓΕΚ		Γενική Γραμματεία Έρευνας και Καινοτομίας.
ΓΚΑΚ		Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής κατά Κατηγορία.
ΔΑ		Διαχειριστική Αρχή (Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας, που ορίζεται από το κράτος μέλος για τη διαχείριση του Προγράμματος).
Δημόσια Δαπάνη		Κάθε δημόσια συνεισφορά στη χρηματοδότηση πράξεων από τον κρατικό προϋπολογισμό, τον προϋπολογισμό περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή τον προϋπολογισμό των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στο πλαίσιο των διαρθρωτικών ταμείων και του Ταμείου Συνοχής, καθώς και κάθε παρόμοια δαπάνη. Κάθε συμμετοχή στη χρηματοδότηση από τον προϋπολογισμό πράξεων φορέων ή

	ενώσεων του δημόσιου τομέα, ενός ή περισσότερων περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή φορέων του δημόσιου τομέα που ενεργούν σύμφωνα με την οδηγία 2004/18/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 31 ^{ης} Μαρτίου 2004, περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών νοείται ως παρεμφερής δαπάνη.
Δημοσιονομική Διόρθωση	Η ακύρωση του συνόλου ή μέρους της ενωσιακής ή και εθνικής συμμετοχής σε ένα έργο ή πράξη, στο πλαίσιο της συγχρηματοδότησής του από τα Επιχειρησιακά Προγράμματα της προγραμματικής περιόδου η οποία είναι ανάλογη της παράτυπης δαπάνης που διαπιστώνεται.
Διακρατικοί εταίροι	Οι συνεργαζόμενοι στο έργο φορείς του εξωτερικού.
Δικαιούχος	Δικαιούχοι στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης είναι οι ελληνικοί φορείς (Επιχειρήσεις και Ερευνητικοί Οργανισμοί), που συμμετέχουν ως εταίροι σε εγκεκριμένα έργα των ευρωπαϊκών προσκλήσεων των Κοινών Επιχειρήσεων CHIPS JU και EuroHPC και συγκεκριμένα των προσκλήσεων HORIZON-JU-Chips--2024-1-IA, HORIZON-JU-Chips-2024-2-RIA και HORIZON-EuroHPC-JU-2024-DARE-SGA-04, σύμφωνα με τις Συμφωνίες Χρηματοδότησης (Grant Agreements) που υπογράφονται μεταξύ των ευρωπαϊκών Κοινών Επιχειρήσεων και των συντονιστών των κοινοπραξιών των ευρωπαϊκών έργων.
Δράση	Το σύνολο των στοιχείων που ορίζονται από την ΕΥΔ μέσω της Πρόσκλησης και του συνοδευτικού Οδηγού Εφαρμογής αυτής βάσει των οποίων εντάσσονται και υλοποιούνται οι πράξεις.
ΕΔΕΛ	Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου.
ΕΕ	Ευρωπαϊκή Ένωση.
ΕΣΕΕ	Εθνική Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης.
ΕΜΕ (Ετήσια Μονάδα Εργασίας)/ Ετήσια ΙΠΑ (Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης)	Σύμφωνα με το Παράρτημα Ι (ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ) του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής ανά Κατηγορία - ΓΚΑΚ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (ΕΜΕ), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Ένας ερευνητής πλήρους απασχόλησης λογίζεται ως 1 ΕΜΕ (λαμβάνοντας υπόψη ότι ως χρόνος πλήρους απασχόλησης ορίζονται οι 8 ώρες εργασίας ανά ημέρα και οι 5 ημέρες εργασίας ανά εβδομάδα, δηλ. 40 ώρες εργασίας ανά εβδομάδα). Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των ΕΜΕ.
Ένταση ενίσχυσης	Το ακαθάριστο ποσό της ενίσχυσης εκφραζόμενο ως ποσοστό των επιλέξιμων δαπανών, πριν από την αφαίρεση φόρων ή άλλων επιβαρύνσεων
Επιστημονικά υπεύθυνος έργου	Φυσικό πρόσωπο το οποίο έχει την ευθύνη για το συντονισμό και την επίβλεψη του έργου από επιστημονικής, τεχνικής και οικονομικής πλευράς
ΕΣΠΑ 2021-2027	Η συμφωνία εταιρικής σχέσης της ΕΕ με την με την Ελληνική Δημοκρατία όπως εγκρίθηκε με την C(2021) 5617 final Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής της 29.7.2021 και ισχύει.
ΕΤΠΑ	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.
ΕΥΔ	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «Ανταγωνιστικότητα».
ΕΥΚΕ-ΧΕ	Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων.

Ημερομηνία έναρξης έργου	Ως ημερομηνία έναρξης του έργου, για τις ανάγκες παρακολούθησης αυτού (π.χ. διάρκεια έργου), ορίζεται η ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης ή του αποτελέσματος αξιολόγησης ένστασης, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.
Θεσμοθετημένες Ευρωπαϊκές Συμπράξεις (Institutionalised European Partnerships) του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη» (Κανονισμός (ΕΕ) 2021/695)	Οι Θεσμοθετημένες Ευρωπαϊκές Συμπράξεις του Προγράμματος «Ορίζων – Ευρώπη» είναι προγράμματα έρευνας και ανάπτυξης που αναλαμβάνονται από περισσότερα του ενός κράτη μέλη σύμφωνα με το άρθρο 185 ΣΛΕΕ ή από φορείς που συστήνονται δυνάμει του άρθρου 187 ΣΛΕΕ, όπως κοινές επιχειρήσεις (Joint Undertakings) ή από Κοινότητες Γνώσης και Καινοτομίας του Ερευνητικού Ινστιτούτου Καινοτομίας. Οι Θεσμοθετημένες Ευρωπαϊκές Συμπράξεις συστήνονται για την υλοποίηση του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη» με σκοπό την αντιμετώπιση ευρωπαϊκών ή παγκόσμιων προκλήσεων.
Ιδιωτική συμμετοχή	Κάθε συμμετοχή από ιδιωτικά κεφάλαια (Ίδια Κεφάλαια ή/και Εξωτερική Χρηματοδότηση) για την υλοποίηση έργου. Ως Ιδιωτική Συμμετοχή του δικαιούχου ορίζεται η διαφορά μεταξύ του επιλέξιμου προϋπολογισμού και της δημόσιας ενίσχυσης.
ΙΠΑ (Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης)	Ως ΙΠΑ του προσωπικού Ε&Α ορίζεται ο λόγος των ωρών εργασίας που πράγματι δαπανήθηκαν για Ε&Α κατά τη διάρκεια υλοποίησης του υποστηριζόμενου έργου δια τον συνολικό αριθμό ωρών εργασίας που αντιστοιχεί σε ένα ετήσιο ΙΠΑ ερευνητή πλήρους απασχόλησης. Κατά συνθήκη, ένα άτομο δεν μπορεί να εκτελεί περισσότερα από ένα ετήσιο ΙΠΑ σε Ε&Α σε ετήσια βάση. Ο αριθμός των ωρών εργασίας που πραγματοποιήθηκαν συμβατικά καθορίζεται με βάση τις κανονιστικές/ νόμιμες ώρες εργασίας. Ένα άτομο πλήρους απασχόλησης θα ταυτοποιείται σε σχέση με το καθεστώς απασχόλησής του, το είδος της σύμβασης (πλήρους ή μερικής απασχόλησης) και το επίπεδο συμμετοχής του στην Ε&Α. Το πρότυπο ΙΠΑ που θα χρησιμοποιηθεί για τους ερευνητές είναι οι Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (EME).
ΚΑΔ	Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας.
Κοινές Επιχειρήσεις (Joint Undertakings – JU)	Οι κοινές επιχειρήσεις συστήνονται δυνάμει του άρθρου 187 της ΣΛΕΕ για την αποτελεσματική εκτέλεση των προγραμμάτων της ΕΕ όσον αφορά την έρευνα, την τεχνολογική ανάπτυξη και την επίδειξη. Η Κοινή Επιχείρηση Chips JU συστάθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/2085, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό ΕΕ 2023/1782, και αφορά στην ενίσχυση του οικοσυστήματος ημιαγωγών της Ευρώπης, βάσει του πλαισίου που θεσπίστηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1781 (Chips Act), για την ανάπτυξη μιας βιομηχανικής βάσης που θα είναι σε θέση να διπλασιάσει το παγκόσμιο μερίδιο αγοράς της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην αγορά των ημιαγωγών, από 10% σήμερα σε τουλάχιστον 20% έως το 2030. Η Κοινή Επιχείρηση EuroHPC συστάθηκε με τον Κανονισμό 2021/1173, με σκοπό να καταστεί η Ευρώπη παγκόσμιος ηγέτης στον τομέα των υπερυπολογιστών (High Performance Computing / HPC). Στοχεύει στην ενίσχυση της επιστημονικής αριστείας, την ισχυροποίηση της ευρωπαϊκής βιομηχανίας, την υποστήριξη του ψηφιακού μετασχηματισμού της οικονομίας και τη διασφάλιση της τεχνολογικής κυριαρχίας.

Κρατική ενίσχυση	Ενίσχυση που εμπίπτει στο πεδίο του άρθρου 107 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ).
ΜΜΕ	Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων («ΜΜΕ») αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ. ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατ. ευρώ.
ΟΠΣΚΕ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων: το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών που περιλαμβάνει τις διαδικασίες και τα δεδομένα που απαιτούνται για τη διαχείριση, έλεγχο και υλοποίηση των δράσεων κρατικών ενισχύσεων και ήσσονος σημασίας.
Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων	Οντότητα (όπως πανεπιστήμια ή ερευνητικά ινστιτούτα, οργανισμοί μεταφοράς τεχνολογίας, ενδιάμεσοι φορείς καινοτομίας, ερευνητικοί συνεργαζόμενοι φορείς με φυσική ή εικονική παρουσία), ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς του (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή τον τρόπο χρηματοδότησής του, πρωταρχικός σκοπός της οποίας είναι η ανεξάρτητη διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης ή η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων των εν λόγω δραστηριοτήτων με τη διδασκαλία, τη δημοσίευση ή τη μεταφορά γνώσεων. Στην περίπτωση που η οντότητα αυτή ασκεί επίσης οικονομικές δραστηριότητες, η χρηματοδότηση, οι δαπάνες και τα έσοδα από τις οικονομικές αυτές δραστηριότητες πρέπει να δηλώνονται χωριστά. Οι επιχειρήσεις που μπορούν να επηρεάσουν αποφασιστικά μια οντότητα του είδους αυτού, π.χ. με την ιδιότητα του μετόχου ή του μέλους, δεν επιτρέπεται να έχουν προνομιακή πρόσβαση στα ερευνητικά της αποτελέσματα.
Ορίζων Ευρώπη	Το Πρόγραμμα Πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Έρευνα και Καινοτομία για την περίοδο 2021-2027 (Κανονισμός (ΕΕ) 2021/695 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 28 ^{ης} Απριλίου 2021).
Παρατυπία	Κάθε παράβαση του εφαρμοστέου δικαίου, η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού φορέα και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει τον προϋπολογισμό της Ένωσης με καταλογισμό αδικαιολόγητων δαπανών στον εν λόγω προϋπολογισμό.
Πειραματική Ανάπτυξη	Η απόκτηση, ο συνδυασμός, η διαμόρφωση και η χρήση υφισταμένων επιστημονικών, τεχνολογικών, επιχειρηματικών και άλλων συναφών γνώσεων και δεξιοτήτων που αποσκοπούν στην ανάπτυξη νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, διαδικασιών ή υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων των ψηφιακών προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών σε οποιονδήποτε τομέα, τεχνολογία, βιομηχανία ή κλάδο (περιλαμβανομένων, ενδεικτικά, των ψηφιακών βιομηχανιών και τεχνολογιών, όπως η υπερυπολογιστική, οι κβαντικές τεχνολογίες, οι τεχνολογίες αλυσίδας συστοιχιών, η τεχνητή νοημοσύνη, η κυβερνοασφάλεια, τα μαζικά δεδομένα και οι τεχνολογίες υπολογιστικού νέφους ή υπολογιστικής παρυφής). Μπορούν να περιλαμβάνονται, για παράδειγμα, και δραστηριότητες με στόχο τον εννοιολογικό προσδιορισμό, τον σχεδιασμό και την τεκμηρίωση νέων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών. Η πειραματική ανάπτυξη μπορεί να περιλαμβάνει την κατασκευή πρωτοτύπων, την επίδειξη, την πιλοτική λειτουργία, τη δοκιμή και επικύρωση νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών σε αντιπροσωπευτικά

	περιβάλλοντα πραγματικών συνθηκών λειτουργίας, στα οποία ο πρωταρχικός στόχος συνίσταται στην υλοποίηση περαιτέρω τεχνικών βελτιώσεων σε προϊόντα, διεργασίες ή υπηρεσίες που δεν έχουν διαμορφωθεί ουσιαστικά. Εν προκειμένω, μπορεί να περιλαμβάνεται η ανάπτυξη εμπορικά εκμεταλλεύσιμων πρωτοτύπων ή πιλοτικών σχεδίων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν εμπορικά στις περιπτώσεις που τα πρωτότυπα συνιστούν κατ' ανάγκη το τελικό εμπορικό προϊόν και είναι υπερβολικά δαπανηρό να παραχθούν και να χρησιμοποιηθούν μόνο για σκοπούς επίδειξης και επικύρωσης. Η πειραματική ανάπτυξη δεν περιλαμβάνει τις συνήθεις ή περιοδικές τροποποιήσεις σε υφιστάμενα προϊόντα, γραμμές παραγωγής, μεταποιητικές μεθόδους, υπηρεσίες και άλλες λειτουργίες σε εξέλιξη, ακόμη και αν αυτές οι τροποποιήσεις αποτελούν, ενδεχομένως, βελτιώσεις.
Πραγματική συνεργασία	Η συνεργασία μεταξύ δύο τουλάχιστον ανεξάρτητων μερών για την ανταλλαγή γνώσεων ή τεχνολογίας ή για την επίτευξη κοινού στόχου βάσει του καταμερισμού της εργασίας, στην περίπτωση που τα μέρη καθορίζουν από κοινού το αντικείμενο του συνεργατικού έργου, συμβάλλουν στην υλοποίησή του και αναλαμβάνουν από κοινού τους κινδύνους, καθώς και τα αποτελέσματά του. Ένα ή περισσότερα μέρη μπορεί να επιβαρύνονται με το πλήρες κόστος του έργου και άρα να απαλλάσσουν τα λοιπά μέλη από τους χρηματοοικονομικούς κινδύνους του. Η έρευνα επί συμβάσει και η παροχή ερευνητικών υπηρεσιών δεν θεωρούνται μορφές συνεργασίας.
Πρόγραμμα	Έγγραφο το οποίο καταρτίζεται από τα αρμόδια Υπουργεία, Περιφέρειες και τους λοιπούς αρμόδιους εταίρους και εγκρίνεται από την Επιτροπή και το οποίο καθορίζει μία αναπτυξιακή στρατηγική που θα επιτευχθεί με τη συνδρομή ενός ή περισσότερων Ταμείων
ΣΔΕ	Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου
Συμφωνία Χρηματοδότησης	Η Συμφωνία Χρηματοδότησης (Grant Agreement) είναι η επίσημη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ της ευρωπαϊκής Κοινής Επιχείρησης και του συντονιστή της κοινοπραξίας του ευρωπαϊκού έργου, για τη χορήγηση της συνεισφοράς του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη». Η Συμφωνία Χρηματοδότησης μεταξύ άλλων περιλαμβάνει: Τη διάρκεια του έργου. Τον προϋπολογισμό του έργου ανά συνδικαιούχο και ανά κατηγορία δαπάνης με την αντίστοιχη συνεισφορά του ευρωπαϊκού φορέα χρηματοδότησης. Την περιγραφή του φυσικού αντικείμενου. Τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συνδικαιούχων του έργου.
Συντονιστής ΟΠΣΚΕ	Το φυσικό πρόσωπο που ορίζεται/εξουσιοδοτείται από όλους τους συμμετέχοντες φορείς να συμπληρώσει και να υποβάλει την Αίτηση Χρηματοδότησης για λογαριασμό τους και έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με την ΕΥΔ.
Συντονιστής Φορέας	Ο φορέας/δικαιούχος που δρα ως κοινός εκπρόσωπος της σύμπραξης υλοποίησης πράξης/έργου
ΤΠΕ	Τεχνικό Παράρτημα Έργου
ΤΣ	Ταμείο Συνοχής
Φορέας χρηματοδότησης	Το Υπουργείο το οποίο έχει την ευθύνη απόδοσης των πιστώσεων στο Δικαιούχο.
Χαρακτήρας Κινήτρου	Σύμφωνα με το αρ. 6, παρ. 5, περ. ι, του Κανονισμού 651/2014 όπως ισχύει «Ενισχύσεις που περιλαμβάνονται σε συγχρηματοδοτούμενα έργα και ομαδικές

	επιχειρησιακές δράσεις εφόσον πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στο άρθρο 25(γ) και 25(δ), δεν απαιτείται να έχουν ή θεωρείται ότι έχουν χαρακτήρα κινήτρου»
€	Ευρώ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Δράση «**Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024**» εντάσσεται στο Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα» του ΕΣΠΑ 2021-2027, στην Προτεραιότητα 1 «Ενίσχυση της έρευνας και της Καινοτομίας» του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» 2021 – 2027 και ειδικότερα στον Ειδικό Στόχο 1.1. Ανάπτυξη και ενίσχυση των ικανοτήτων της έρευνας και της καινοτομίας και αξιοποίηση των προηγμένων τεχνολογιών.

Η Δράση αφορά στη χρηματοδότηση των ελληνικών φορέων (ερευνητικών οργανισμών και επιχειρήσεων) οι οποίοι συμμετέχουν σε κοινά ευρωπαϊκά έργα που εγκρίθηκαν στο πλαίσιο των Θεσμοθετημένων Ευρωπαϊκών Συμπράξεων (Institutionalised European Partnerships) του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη» (Κανονισμός (ΕΕ) 2021/695), σε συνέχεια σχετικών ευρωπαϊκών προσκλήσεων των Κοινών Επιχειρήσεων (Joint Undertakings) Chips JU και EuroHPC, με στόχο τη στήριξη και προώθηση διεθνών συνεργασιών και την ενίσχυση της εξωστρέφειας και της ανταγωνιστικότητας του συστήματος έρευνας και καινοτομίας.

Σύνοψη στοιχείων δράσης

Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη Δράσης	€ 8.700.000
Μέγιστος προϋπολογισμός έργου που λαμβάνεται υπόψη για τον υπολογισμό της ενίσχυσης	Ο συνολικός επιλέξιμος προϋπολογισμός των ελληνικών φορέων που περιλαμβάνεται στη Συμφωνία Χρηματοδότησης (Grant Agreement) μεταξύ του συντονιστή του ευρωπαϊκού έργου στο οποίο συμμετέχουν και της Κοινής Επιχείρησης. Η συνολική δημόσια δαπάνη είναι το άθροισμα της συνεισφοράς του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» (επιλέξιμη δημόσια δαπάνη στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα») και της συνεισφοράς του ευρωπαϊκού Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη» (μη επιλέξιμη δημόσια δαπάνη στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα»).
Βασικές κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών	Όλες οι κατηγορίες δαπανών επιλέξιμες από το Πρόγραμμα «Ορίζων Ευρώπη», όπως ορίζονται στις Συμφωνίες Χρηματοδότησης: - Δαπάνες προσωπικού - Δαπάνες οργάνων & εξοπλισμού στον βαθμό και για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο (αποσβέσεις) - Δαπάνες για παροχή υπηρεσιών - Λειτουργικές δαπάνες και δαπάνες για λοιπά αγαθά και υπηρεσίες - Δαπάνες λογισμικού - Δαπάνες προβολής, προώθησης και δικτύωσης - Έμμεσες δαπάνες: Σταθερό ποσοστό 25% των <i>συνολικών</i> επιλέξιμων άμεσων δαπανών του έργου, <i>εξαιρουμένων</i> των επιλέξιμων άμεσων δαπανών για έρευνα επί συμβάσει (<i>υπεργολαβίες</i>), (Καν. 2021/1060, άρθρο 53 περ.γ)
Καθεστώς ενίσχυσης	Κανονισμός (ΕΕ) 651/2014 (ΓΚΑΚ), όπως ισχύει και συγκεκριμένα τα άρθρα 25, 25(γ) «Ενισχύσεις που περιλαμβάνονται σε συγχρηματοδοτούμενα έργα έρευνας και ανάπτυξης» και 25(δ) «ενισχύσεις για ομαδικές επιχειρησιακές δράσεις».
Μέγιστη διάρκεια ολοκλήρωσης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου	Τριάντα έξι (36) μήνες από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης ή του αποτελέσματος αξιολόγησης ένστασης, με δυνατότητα παράτασης, και όχι αργότερα από τις 31.12.2030.

Συμμετοχή στις Θεσμοθετημένες Ευρωπαϊκές Συμπράξεις του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη»

Διαδικασία αξιολόγησης	Η αξιολόγηση είναι άμεση και αφορά στον έλεγχο εκπλήρωσης των προϋποθέσεων συμμετοχής στη δράση.
Δικαιούχοι Δράσης	Δικαιούχοι στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης είναι οι ελληνικοί φορείς που συμμετέχουν ως εταίροι σε εγκεκριμένα έργα των ευρωπαϊκών προσκλήσεων των Κοινών Επιχειρήσεων CHIPS JU και EuroHPC και συγκεκριμένα των προσκλήσεων HORIZON-JU-Chips--2024-1-IA, HORIZON-JU-Chips-2024-2-RIA και HORIZON-EuroHPC-JU-2024-DARE-SGA-04, σύμφωνα με την αποδοχή αποτελεσμάτων των εν λόγω προσκλήσεων όπως έχουν εγκριθεί από τον Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας.
Φορέας Δράσης	ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα»

1. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Η νομική βάση της δράσης είναι:

1. Ο ν.4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε» (Α' 61).
2. Ο ν.4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
3. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).
4. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).
5. Το π.δ. 50/2024 «Σύσταση Γενικών Γραμματειών, κατάργηση Γενικής Γραμματείας και Ειδικών Γραμματειών» (Α' 138), και ειδικότερα το άρθρο 2 αυτού.
6. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).
7. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).
8. Η υπ' αριθμ. Υ21/22.12.2025 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Νικόλαο Παπαθανάση» (Β' 7190).
9. Η υπ' αριθμ. 106/19.05.2025 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης, Ταμείου Συνοχής και Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών» (ΥΟΔΔ 578).
10. Η υπ' αριθμ. 87051/12.09.2022 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα», η οποία μετονομάστηκε με την παρ. 2 του άρθρου 65 του ν. 4914/2022 και κατάργηση της υπό στοιχεία 67743/ΕΥΘΥ 615/24.6.2015 (Β' 1248) υπουργικής απόφασης (Β' 4855).
11. Η υπ' αριθμ. 100188/18.10.2022 υπουργική απόφαση «Τοποθέτηση προϊσταμένου στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος. «Ανταγωνιστικότητα» (ΑΔΑ: 9Α0Ψ46ΜΤΑΡ-2ΘΘ).
12. Η υπό τα στοιχεία C(2021) 5617 final εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής της 29.7.2021 για την έγκριση της συμφωνίας εταιρικής σχέσης με την Ελληνική Δημοκρατία (ΕΣΠΑ 2021-2027).
13. Η υπό τα στοιχεία C(2022) 3826 final εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 15.06.2022 για την έγκριση του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη» για την Ελλάδα.
14. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων.
15. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1058 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ταμείο Συνοχής.
16. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2021/695 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Απριλίου 2021 για την θέσπιση του προγράμματος πλαισίου έρευνας και καινοτομίας «Ορίζων Ευρώπη», τον καθορισμό των κανόνων συμμετοχής και διάδοσής του, και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΕ) 1290/2013 και (ΕΕ) 1291/2013.
17. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2021/2085 του Συμβουλίου της 19ης Νοεμβρίου 2021 σχετικά με τη σύσταση των κοινών επιχειρήσεων στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη» όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1781 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Σεπτεμβρίου 2023 για τη θέσπιση του πλαισίου μέτρων για την ενίσχυση του οικοσυστήματος ημιαγωγών της Ευρώπης και την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) 2021/694 (κανονισμός για τα μικροκυκλώματα).
18. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2023/1782 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2085 σχετικά με τη σύσταση των κοινών επιχειρήσεων στο πλαίσιο του προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη» όσον αφορά την κοινή επιχείρηση «Μικροκυκλώματα».

19. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1173 του Συμβουλίου της 13ης Ιουλίου 2021 σχετικά με τη σύσταση της κοινής επιχείρησης για την ευρωπαϊκή υπολογιστική υψηλών επιδόσεων και σχετικά με την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) 2018/1488.
20. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 651/2014 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης («Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός»), (Ο.Υ ΕΕ L 187/1 της 26.06.2014), όπως ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 25γ «Ενισχύσεις που περιλαμβάνονται σε συγχρηματοδοτούμενα έργα έρευνας και ανάπτυξης» και 25(δ) «ενισχύσεις για ομαδικές επιχειρησιακές δράσεις».
21. Η Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C262/01).
22. Η Ανακοίνωση της Επιτροπής «Συνέργειες μεταξύ του Προγράμματος "Ορίζων Ευρώπη" και των προγραμμάτων του ΕΤΠΑ» (Επίσημη Εφημερίδα C 421 της 04.11.2022).
23. Η Ανακοίνωση της Επιτροπής C(2022)7388/19.10.2022 «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (Ο.Υ 2022/C 414/01).
24. Η υπ' αριθμ. 66021/29.06.2022 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Έγκριση Εθνικής Στρατηγικής Έξιπνης Εξειδίκευσης (ΕΣΕΕ) 2021-2027» (Β' 3359).
25. Το ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΣΔΕ 2021-2027 (<https://www.espa.gr/el/Pages/SDE.aspx>).
26. Η υπ' αριθμ. 114947/01.12.2022 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027» (Β' 6132).
27. Η υπ' αριθμ. 110565/17.11.2022 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))» (Β' 5958), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 8542/02.05.2024 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Τροποποίηση της υπ' αρ. 110565/17.11.2022 υπουργικής απόφασης "Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)]"» (Β' 5958)» (Β' 2855).
28. Η υπ' αριθμ. 5483/20.01.2023 κοινή απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021- 2027» (Β' 390).
29. Η απόφαση της Επιτροπής της 20ης Οκτωβρίου 2020 (C(2020) 7115), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, με την οποία εγκρίνεται η χρήση μοναδιαίου κόστους για τις δαπάνες προσωπικού των ιδιοκτητών μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων και δικαιούχων που είναι φυσικά πρόσωπα και δε λαμβάνουν μισθό για το έργο που εκτελούν οι ίδιοι στο πλαίσιο πράξης ή προγράμματος εργασίας.
30. Ο ν. 5000/2022 «Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/2235 - Κύρωση Πρόσθετης Πράξης στο Νέο Συνυποσχετικό μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και της Ναυτιλιακής Κοινότητας και φορολογικές ρυθμίσεις για τη ναυτιλία - Επείγουσες φορολογικές και τελωνειακές ρυθμίσεις - Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της Κεντρικής Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων και του Δικτύου Κρατικών Ενισχύσεων - Μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις οικονομικού και αναπτυξιακού χαρακτήρα» (Α' 226).
31. Ο ν. 4488/2017 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα απόρων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις» (Α' 137) και συγκεκριμένα τα άρθρα 39 και 40 αυτού.
32. Ο ν. 4557/2018 «Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2015/849/ΕΕ) και άλλες διατάξεις» (Α' 139) και συγκεκριμένα το άρθρο 20 αυτού.
33. Ο ν. 4310/2014 «Έρευνα Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α' 258).
34. Ο ν.4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).
35. Ο ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147), όπως ισχύει.
36. Το υπ' αριθμ. 49939/ΕΥΚΕ1942/13.05.2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Κρατικές ενισχύσεις και δημόσια χρηματοδότηση Ερευνητικών Οργανισμών - Ερευνητικών Υποδομών».
37. Το υπ' αριθμ. 42649/ΕΥΚΕ5351/10.04.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Διευκρινίσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Κανονισμού 651/2014, ως προς το χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής».

38. Το υπ' αριθμ. 99801/EYKE-XE 1162/27.10.2023 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ «Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».
39. Το υπ' αριθμ. 112292/27-11-2023 έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Διευκρινίσεις στις οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».
40. Τα Προγράμματα Εργασίας Chips JU: Multiannual Work Programme 2023-2027 και EuroHPC JU: Work Programme and Budget 2023.
41. Οι προσκλήσεις HORIZON-JU-Chips--2024-1-IA, HORIZON-JU-Chips-2024-2-RIA και HORIZON-EuroHPC-JU-2024-DARE-SGA-04, για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη».
42. Η υπ' αριθμ. 34991/07.05.2025 έγκριση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας για την αποδοχή αποτελεσμάτων των προσκλήσεων της Κοινής Επιχείρησης European High performance Computing Joint Undertaking / EuroHPC JU.
43. Η υπ' αριθμ. 32964/29.04.2025 έγκριση του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας για την αποδοχή αποτελεσμάτων της πρόσκλησης της Κοινής Επιχείρησης Chips Joint Undertaking / Chips JU.
44. Το υπ' αριθμ. 40432/27.05.2025 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας με θέμα «Εθνική συν-χρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των Ευρωπαϊκών Δράσεων CHIPS JU 2024, EuroHPC 2024 και του έργου Pilot Line "APECS"».
45. Το από 02.02.2026 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Προϊστάμενου Προγραμμάτων της Κοινής Επιχείρησης Chips JU (υπ' αριθμ. ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» 18186 ΕΙ 2026/02.02.2026) σε απάντηση ερωτημάτων της ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» σχετικά με την υλοποίηση έργων που έχουν εγκριθεί από Κοινή Επιχείρηση.
46. Η υπ' αριθμ. 176495 ΕΞ 2025/08.10.2025 έγκριση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών για το Δελτίο εξειδίκευσης «ΣΠ 1 - ΕΣ RSO1.1 - Δράση 1-1.1-11 «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των Ευρωπαϊκών Δράσεων του Horizon: CHIPS JU 2024, EuroHPC 2024, Pilot Line APECS» του Προγράμματος «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ».
47. Η Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 16.02.2026 (C(2026) 1081 final) για την τροποποίηση της εκτελεστικής απόφασης C(2022) 3826 σχετικά με την έγκριση του προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη» στην Ελλάδα.
48. Η υπ' αριθμ. 69336/05-05-2026 (ΑΔΑ: 94ΞΔΗ-Κ6Δ) εγκύκλιος της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων (ΕΥΘΥΠΣ) με θέμα «Α. Οδηγίες για την πρόσκληση, αξιολόγηση, ένταξη και παρακολούθηση πράξεων των Προγραμμάτων ΕΣΠΑ 2021-2027, οι οποίες υλοποιούνται από φορείς που δεν έχουν την ιδιότητα της Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα, σύμφωνα με το άρθρο 43 της ΥΑ επιλεξιμότητας Β. Οδηγίες για πράξεις που υλοποιούνται από Αναθέτουσες Αρχές/Αναθέτοντες Φορείς εκτός πεδίου εφαρμογής ν. 4412/2016»
49. Η υπ' αριθμ. 121337 ΕΞ 2026/24.07.2026 απόφαση μέσω της 19ης γραπτής διαδικασίας, της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα», με την οποία εγκρίθηκε η Μεθοδολογία Αξιολόγησης και τα Κριτήρια Αξιολόγησης και Επιλογής Πράξεων της Δράσης «ΣΠ 1 - ΕΣ RSO1.1 - Δράση 1-1.1-11: Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των Ευρωπαϊκών Δράσεων του Horizon: CHIPS JU 2024, EuroHPC 2024, Pilot Line APECS - Προσκλήσεις JU-CHIPS-2023 και HORIZON-EUROHPC-JU-2023 (ΑΔΑ: ΨΙΗΣΗ-Λ12).
50. Το υπ' αριθμ. 101010 ΕΞ 2026/EYKE-XE 24.06.2026 (υπ' αριθμ. ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» 101139 ΕΞ 2026/24.06.2026) έγγραφο της Γενικής Γραμματείας ΕΣΠΑ με θέμα: "Διατύπωση γνώμης επί της της πρόσκλησης με τίτλο «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: CHIPS JU 2024, EuroHPC 2024, Pilot Line APECS – Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024»» στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» 2021-2027»".

Σημειώνονται τα εξής:

- Πρέπει να τηρηθούν οι απαιτήσεις δημοσιότητας, όπως ορίζονται στα άρθρα 46-50 και Παράρτημα ΙΧ του ΕΚ (ΕΕ) 1060/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας,

Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων, καθώς και οι απαιτήσεις δημοσιότητας του Καν. (ΕΕ) 651/2014 όπως αποτυπώνονται στο άρθρο 9 του Καν. αυτού. Η υποβολή αιτήσεων των δικαιούχων στο πλαίσιο της πρόσκλησης σημαίνει και αποδοχή από μέρους τους των όρων δημοσιότητας.

- Στοιχεία των εγκεκριμένων προς χρηματοδότηση Ερευνητικών έργων, όπως αυτά προβλέπονται στο Άρθρο 49, παρ. 2 του Καν. (ΕΕ) 1060/2021, στο Παράρτημα ΙΧ αυτού και στην κατά περίπτωση εφαρμοζόμενη νομική βάση του Ανταγωνισμού, θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης.
- Κατά την εκτέλεση του έργου τηρείται η ισχύουσα εθνική και ενωσιακή νομοθεσία σχετικά με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ειδικότερα ο ν. 4624/2019 (Α' 137) "Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις".
- Οι δικαιούχοι που θα συμμετάσχουν στη Δράση θα πρέπει να λαμβάνουν μέριμνα για τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτούς ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9 του Κανονισμού (ΕΕ) 1060/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021.
- Οι δικαιούχοι που θα συμμετάσχουν στη δράση θα πρέπει να τηρούν τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
- Οι ενισχύσεις που χορηγούνται δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 2 ή 3 της Συνθήκης και απαλλάσσονται από την υποχρέωση κοινοποίησης του άρθρου 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης, εφόσον οι ενισχύσεις αυτές πληρούν όλες τις προϋποθέσεις του Κεφαλαίου Ι του Καν. (Ε.Ε.) 651/2014 και των αντίστοιχων άρθρων του ειδικού μέρους του ίδιου Κανονισμού.
- Για τα όρια και τις μέγιστες εντάσεις ενίσχυσης λαμβάνεται υπόψη το συνολικό ποσό της ενίσχυσης.
 - ο Εάν ενωσιακή χρηματοδότηση που υπόκειται σε κεντρική διαχείριση από τα θεσμικά όργανα, τους οργανισμούς, τις κοινές επιχειρήσεις ή άλλους φορείς της Ένωσης και δεν τελεί υπό τον άμεσο ή έμμεσο έλεγχο του κράτους μέλους συνδυάζεται με κρατική ενίσχυση, για να εξακριβωθεί κατά πόσον τηρούνται τα όρια κοινοποίησης και οι μέγιστες εντάσεις ενίσχυσης ή τα μέγιστα ποσά ενίσχυσης, λαμβάνονται υπόψη μόνο οι κρατικές ενισχύσεις, με την προϋπόθεση ότι το συνολικό ποσό της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες δεν υπερβαίνει το πλέον ευνοϊκό ποσοστό χρηματοδότησης που καθορίζουν οι ισχύοντες κανόνες της ενωσιακής νομοθεσίας
 - ο οι απαλλασσόμενες ενισχύσεις μπορούν να σωρευθούν με οποιεσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, εάν πρόκειται για διαφορετικές προσδιορισμένες δαπάνες
 - ο δεν επιτρέπεται η σώρευση των απαλλασσόμενων ενισχύσεων με οποιεσδήποτε άλλες ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, οι οποίες επικαλύπτονται πλήρως ή εν μέρει, εάν το αποτέλεσμα υπερβαίνει την υψηλότερη ένταση ενίσχυσης/το υψηλότερο ποσό ενίσχυσης που εφαρμόζεται στην ενίσχυση αυτή.

Οι ενισχύσεις της Δράσης αποτελούν επιχορηγήσεις και θα διατεθούν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής κατά Κατηγορία) (Ο.Ι ΕΕ L 187/1 της 26.06.2014), όπως ισχύει και ειδικότερα τα άρθρα 25(γ) και 25(δ) αυτού. Σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Επιτροπής «Συνέργειες μεταξύ του Προγράμματος "Ορίζων Ευρώπη" και των προγραμμάτων του ΕΤΠΑ» (Επίσημη Εφημερίδα C 421 της 04.11.2022), πόροι του ΕΤΠΑ είναι επιλέξιμοι για την κάλυψη της εθνικής συμμετοχής στα έργα.

2. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

2.1. ΣΥΝΟΨΗ ΔΡΑΣΗΣ

Η Δράση «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: CHIPS JU 2024, EuroHPC 2024, Pilot Line APECS – Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024»

εντάσσεται στο Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα» του ΕΣΠΑ 2021-2027, στην Προτεραιότητα 1 «Ενίσχυση της έρευνας και της Καινοτομίας» του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» 2021 – 2027 και ειδικότερα στον Ειδικό Στόχο RSO1.1. «Ενίσχυση της έρευνας και της καινοτομίας» και αποσκοπεί στη στήριξη και προώθηση διεθνών συνεργασιών και στην ενίσχυση της εξωστρέφειας και της ανταγωνιστικότητας του συστήματος έρευνας και καινοτομίας μέσω της συμμετοχής ελληνικών ερευνητικών οργανισμών και επιχειρήσεων σε συνεργασία με φορείς άλλων χωρών στις διεθνείς ανταγωνιστικές προκηρύξεις των θεσμοθετημένων ευρωπαϊκών συμπράξεων του Προγράμματος Πλαισίου «Ορίζων Ευρώπη».

Η Δράση αφορά στη χρηματοδότηση ελληνικών φορέων (ερευνητικών οργανισμών και επιχειρήσεων) οι οποίοι συμμετέχουν σε κοινά ευρωπαϊκά έργα που εγκρίθηκαν στο πλαίσιο των Θεσμοθετημένων Ευρωπαϊκών Συμπράξεων (Institutionalised European Partnerships) του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη» (Κανονισμός (ΕΕ) 2021/695), σε συνέχεια σχετικών ευρωπαϊκών προσκλήσεων των Κοινών Επιχειρήσεων (Joint Undertakings) Chips JU και EuroHPC.

Η Κοινή Επιχείρηση Chips JU συστάθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/2085, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό ΕΕ 2023/1782, και αφορά στην ενίσχυση του οικοσυστήματος ημιαγωγών της Ευρώπης, βάσει του πλαισίου που θεσπίστηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1781 (Chips Act), για την ανάπτυξη μιας βιομηχανικής βάσης που θα είναι σε θέση να διπλασιάσει το παγκόσμιο μερίδιο αγοράς της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην αγορά των ημιαγωγών, από 10% σήμερα σε τουλάχιστον 20% έως το 2030.

Η Κοινή Επιχείρηση EuroHPC συστάθηκε με τον Κανονισμό 2021/1173, με σκοπό να καταστεί η Ευρώπη παγκόσμιος ηγέτης στον τομέα των υπερυπολογιστών (High Performance Computing / HPC). Στοχεύει στην ενίσχυση της επιστημονικής αριστείας, την ισχυροποίηση της ευρωπαϊκής βιομηχανίας, την υποστήριξη του ψηφιακού μετασχηματισμού της οικονομίας και τη διασφάλιση της τεχνολογικής κυριαρχίας.

Οι προτάσεις που υποβάλλονται στο πλαίσιο των ευρωπαϊκών προσκλήσεων αξιολογούνται και εγκρίνονται από τα ευρωπαϊκά όργανα διοίκησης των Κοινών Επιχειρήσεων, τα οποία φέρουν την ευθύνη για την οργάνωση και διενέργεια της αξιολόγησης από εμπειρογνώμονες και την επιλογή των προς χρηματοδότηση έργων.

Η συγχρηματοδότηση ενισχύει τις συνέργειες μεταξύ του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη» και των Προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Επιτροπής «Συνέργειες μεταξύ του Προγράμματος “Ορίζων Ευρώπη” και των προγραμμάτων του ΕΤΠΑ».

Οι ενισχύσεις της Δράσης αποτελούν επιχορηγήσεις και θα διατεθούν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014, όπως ισχύει και ιδίως τα άρθρα 25(γ) και 25(δ) σε συγχρηματοδοτούμενα έργα έρευνας και ανάπτυξης.

Συγκεκριμένα, οι επιλέξιμες δραστηριότητες των ενισχυόμενων έργων έρευνας και ανάπτυξης είναι εκείνες που ορίζονται ως επιλέξιμες βάσει των κανόνων του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη», εξαιρουμένων των δραστηριοτήτων που υπερβαίνουν τις δραστηριότητες πειραματικής ανάπτυξης. Η συνολική δημόσια χρηματοδότηση που παρέχεται δεν υπερβαίνει το ποσοστό χρηματοδότησης που έχει καθοριστεί για το έργο έρευνας και ανάπτυξης μετά την επιλογή, την κατάταξη και την αξιολόγηση βάσει των κανόνων του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη».

Η στόχευση της Δράσης εντάσσεται στους στόχους πολιτικής του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης που ορίζονται στο άρθρο 5 σημείο 1α του Καν. ΕΕ 2021/1060 για μια Ευρώπη πιο ανταγωνιστική και πιο έξυπνη μέσω της προώθησης του καινοτόμου και έξυπνου οικονομικού μετασχηματισμού και της περιφερειακής συνδεσιμότητας ΤΠΕ. [Ειδικός Στόχος (ΕΣ) RSO.1.1 Ενίσχυση της Έρευνας και της Καινοτομίας].

Η Δράση αποτελεί επιχορήγηση έργων Έρευνας και Ανάπτυξης.

Η Δράση δομείται σε δύο υποδράσεις:

Υποδράση Α: Έργα που εγκρίθηκαν στο πλαίσιο ευρωπαϊκής πρόσκλησης δράσης έρευνας και καινοτομίας (research and innovation actions – RIA)

Υποδράση Β: Έργα που εγκρίθηκαν στο πλαίσιο ευρωπαϊκής πρόσκλησης δράσης καινοτομίας (innovation actions – IA)

Η Δράση επικεντρώνεται στους Τομείς Προτεραιότητας της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021-2027 (ΕΣΕΕ), η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 66021/29.06.2022 Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Β' 3359).

Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών προσδιορίζονται στα άρθρα 25(γ) και 25(δ) του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014, σύμφωνα με τα οποία επιλέξιμες δραστηριότητες του ενισχυόμενου έργου έρευνας και ανάπτυξης είναι εκείνες που ορίζονται ως επιλέξιμες βάσει των κανόνων του προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη», εξαιρουμένων των δραστηριοτήτων που υπερβαίνουν τις δραστηριότητες πειραματικής ανάπτυξης.

Οι Δείκτες Εκρών και Αποτελέσματος της Δράσης κατανέμονται στα ακόλουθα **Πεδία Παρέμβασης** του προγράμματος «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»:

Κωδικός	Περιγραφή
010	Δραστηριότητες έρευνας και καινοτομίας σε ΜΜΕ, συμπεριλαμβανομένης της δικτύωσης
011	Δραστηριότητες έρευνας και καινοτομίας σε μεγάλες επιχειρήσεις, συμπεριλαμβανομένης της δικτύωσης
012	Δραστηριότητες έρευνας και καινοτομίας σε δημόσια ερευνητικά κέντρα, στον τομέα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και σε κέντρα ικανοτήτων, συμπεριλαμβανομένης της δικτύωσης (βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη, μελέτες σκοπιμότητας)

Οι Δείκτες Εκρών και Αποτελέσματος της Δράσης είναι:

Κωδικός Δείκτη	Δείκτης Εκρών	Μονάδα
RCO01	Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (εκ των οποίων: πολύ μικρές, μικρές, μεσαίες, μεγάλες)	επιχειρήσεις
	RCO01a Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (εκ των οποίων: πολύ μικρές)	
	RCO01b Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις εκ των οποίων μικρές	
	RCO01c Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (εκ των οποίων: μεσαίες)	
RCO02	Επιχειρήσεις που υποστηρίζονται με επιχορηγήσεις	επιχειρήσεις
RCO05	Νέες επιχειρήσεις που υποστηρίζονται	επιχειρήσεις
RCO06	Ερευνητές που εργάζονται σε υποστηριζόμενες ερευνητικές εγκαταστάσεις	ετήσια ΙΠΑ
PSO920	Ερευνητές που εργάζονται σε υποστηριζόμενα ερευνητικά έργα	Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης (ΙΠΑ)
RCO07	Ερευνητικοί οργανισμοί που συμμετέχουν σε κοινά ερευνητικά έργα	φορείς
RCO08	Ονομαστική αξία εξοπλισμού έρευνας και καινοτομίας	ευρώ
RCO10	Επιχειρήσεις που συνεργάζονται με ερευνητικούς οργανισμούς	επιχειρήσεις

Κωδικός	Δείκτης Αποτελέσματος	Μονάδα
PSR920	Θέσεις έρευνας που δημιουργήθηκαν στα υποστηριζόμενα ερευνητικά έργα	Ισοδύναμα Πλήρους

Συμμετοχή στις Θεσμοθετημένες Ευρωπαϊκές Συμπράξεις του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη»

		Απασχόλησης (ΙΠΑ)
RCR01	Θέσεις εργασίας που δημιουργήθηκαν στις υποστηριζόμενες οντότητες	ετήσια ΙΠΑ
RCR02	Ιδιωτικές επενδύσεις οι οποίες συμπληρώνουν τη δημόσια στήριξη (εκ της οποίας: επιχορηγήσεις, χρηματοδοτικά μέσα) RCR02a : Ιδιωτικές επενδύσεις οι οποίες συμπληρώνουν τη δημόσια στήριξη (εκ της οποίας: επιχορηγήσεις, χρηματοδοτικά μέσα), εκ των οποίων: επιχορηγήσεις	ευρώ
RCR03	Μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ) που εισάγουν καινοτομίες προϊόντων ή διαδικασιών	επιχειρήσεις
RCR05	ΜΜΕ που καινοτομούν σε ενδοεπιχειρησιακό επίπεδο	επιχειρήσεις
RCR06	Υποβληθείσες αιτήσεις για δίπλωμα ευρεσιτεχνίας	αριθμός
RCR08	Εκδόσεις από υποστηριζόμενα έργα	αριθμός
RCR102	Θέσεις έρευνας που δημιουργήθηκαν στις υποστηριζόμενες οντότητες	ετήσια ΙΠΑ
PSR016	Επιχειρήσεις που εντάσσονται σε προσκλήσεις που προκύπτουν από διαδικασία επιχειρηματικής ανακάλυψης	επιχειρήσεις

Σε κάθε έργο επιλέγονται τα Πεδία Παρέμβασης που το αφορούν ανάλογα με το είδος του έργου και τους δικαιούχους. Επίσης επιλέγονται οι δείκτες που το αφορούν με την εισαγωγή τιμής στόχου ανά σχετική κατηγορία περιφέρειας. Οι τιμές επίτευξης των δεικτών οριστικοποιούνται με την τελική επαλήθευση-πιστοποίηση των έργων (βλ. παρ. 10.1).

2.2. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Σύμφωνα με το ΕΣΠΑ 2021-2027, ως επιλέξιμες γεωγραφικές περιοχές του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» ορίζονται όλες οι περιφέρειες της χώρας οι οποίες κατηγοριοποιούνται ως εξής:

Περιφέρειες σε Μετάβαση: Αττική, Νότιο Αιγαίο

Λιγότερο Αναπτυγμένες: Βόρειο Αιγαίο, Ανατολική Μακεδονία – Θράκη, Κεντρική Μακεδονία, Ήπειρος, Θεσσαλία, Δυτική Ελλάδα, Κρήτη, Δυτική Μακεδονία, Ιόνια Νησιά, Στερεά Ελλάδα, Πελοπόννησος

2.3. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ

Ο προϋπολογισμός της παρούσας Δράσης ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 8.700.000 € (Δημόσια Δαπάνη Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα») και κατανέμεται στις περιφέρειες της χώρας ως εξής:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» (€)
Λιγότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες (11)	4.100.000,00

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» (€)
Βόρειο Αιγαίο, Ανατολική Μακεδονία – Θράκη, Κεντρική Μακεδονία, Ήπειρος, Θεσσαλία, Δυτική Ελλάδα, Κρήτη, Δυτική Μακεδονία, Ιόνια Νησιά, Στερεά Ελλάδα, Πελοπόννησος	
Περιφέρειες σε Μετάβαση (2) Αττική και Νότιο Αιγαίο	4.600.000,00
ΣΥΝΟΛΟ	8.700.000,00

Τα έργα που έχουν εγκριθεί στο πλαίσιο των προσκλήσεων των Κοινών Επιχειρήσεων Chips JU και EuroHPC συγχρηματοδοτούνται με ευρωπαϊκούς πόρους του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη», στους οποίους προστίθεται η χρηματοδότηση από το Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα» μέχρι το ύψος ενίσχυσης που ορίζει ο Καν. (ΕΕ) 651/2014. Η συνολική Δημόσια Δαπάνη είναι το άθροισμα της χρηματοδότησης από το Πρόγραμμα «Ορίζων Ευρώπη» (μη επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη) και της χρηματοδότησης από το Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα» (επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη).

Η συνολική Δημόσια Δαπάνη των έργων συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης με την αντίστοιχη εθνική συμμετοχή και από το Πρόγραμμα «Ορίζων Ευρώπη». Το ΕΤΠΑ συμβάλλει στη μείωση των ανισοτήτων μεταξύ των επιπέδων ανάπτυξης των διαφόρων περιοχών μέσα στην Ένωση και στη μείωση της υστέρησης των λιγότερο ανεπτυγμένων περιφερειών με τη συμμετοχή στη διαρθρωτική προσαρμογή των περιφερειών των οποίων η ανάπτυξη καθυστερεί και στη μετατροπή βιομηχανικών περιοχών σε παρακμή, συμπεριλαμβανομένης της βιώσιμης ανάπτυξης και της αντιμετώπισης των περιβαλλοντικών προκλήσεων (Άρθρο 2 Κανονισμού ΕΚ 1058/2021).

Η ενδεικτική Δημόσια Δαπάνη (σε €) ανά Υποδράση και Κατηγορία Περιφέρειας είναι:

Ενδεικτική Δημόσια Δαπάνη Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» (€)			
	Λιγότερο Ανεπτυγμένες Περιφέρειες (11) Βόρειο Αιγαίο, Ανατολική Μακεδονία – Θράκη, Κεντρική Μακεδονία, Ήπειρος, Θεσσαλία, Δυτική Ελλάδα, Κρήτη, Δυτική Μακεδονία, Ιόνια Νησιά, Στερεά Ελλάδα, Πελοπόννησος	Περιφέρειες σε Μετάβαση (2) Αττική και Νότιο Αιγαίο	ΣΥΝΟΛΟ
ΥΠΟΔΡΑΣΗ Α	2.050.000,00	1.945.000,00	3.995.000,00
ΥΠΟΔΡΑΣΗ Β	2.050.000,00	2.655.000,00	4.705.000,00
ΣΥΝΟΛΟ	4.100.000,00	4.600.000,00	8.700.000,00

Για τη μεγαλύτερη αποτελεσματικότητα της Δράσης θα εξετάζεται η δυνατότητα μεταφοράς διατιθέμενων κονδυλίων μεταξύ υποδράσεων.

3. ΦΟΡΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Η παρούσα Δράση θα υλοποιηθεί από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» (ΕΥΔ).

4. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

4.1. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

Δικαιούχοι της Δράσης είναι οι ελληνικοί φορείς που συμμετέχουν ως εταίροι σε εγκεκριμένα έργα των ευρωπαϊκών προσκλήσεων των Κοινών Επιχειρήσεων CHIPS JU και EuroHPC και συγκεκριμένα των προσκλήσεων HORIZON-JU-Chips--2024-1-IA, HORIZON-JU-Chips-2024-2-RIA και HORIZON-EuroHPC-JU-2024-DARE-SGA-04, σύμφωνα με τις Συμφωνίες Χρηματοδότησης (Grant Agreements) που υπογράφονται μεταξύ των ευρωπαϊκών Κοινών Επιχειρήσεων και των συντονιστών των κοινοπραξιών των ευρωπαϊκών έργων.

Για τους ελληνικούς φορείς που συμμετέχουν ως εταίροι στα εν λόγω έργα, έχει εκδοθεί Απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης από τον Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Καινοτομίας, σύμφωνα με τα σημεία 41 και 42 του Κεφ. 1 της παρούσας.

Οι Δικαιούχοι διατηρούν την ευθύνη, έναντι της ΕΥΔ της επιστημονικής, οικονομικής και διοικητικής υποστήριξης του επιμέρους τμήματος του έργου που δεσμεύτηκαν να υλοποιήσουν.

Οι Δικαιούχοι της Δράσης εμπίπτουν στις ακόλουθες κατηγορίες:

- Επιχείρηση
- Ερευνητικός Οργανισμός

Ειδικότερα:

α. Επιχείρηση: κάθε μονάδα, η οποία έχει νομική οντότητα, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα.

Η Δράση απευθύνεται σε υφιστάμενες επιχειρήσεις ανεξαρτήτως ημερομηνίας ίδρυσης, οι οποίες προτίθενται να υλοποιήσουν έργο έρευνας και ανάπτυξης, το αντικείμενο του οποίου εμπίπτει στους επιλεγμένους τομείς δραστηριότητας της Πρόσκλησης στο πλαίσιο της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021-2027 (ΕΣΕΕ).

Οι επιχειρήσεις πρέπει να έχουν συσταθεί νομίμως και να δραστηριοποιούνται ή να δραστηριοποιηθούν μέχρι τη χρονική στιγμή καταβολής της ενίσχυσης, σε εγκατάσταση ή υποκατάστημα στην Ελλάδα ως νομικά πρόσωπα, ανεξαρτήτως του τύπου τους.

Οι μεγάλες επιχειρήσεις μπορούν να συμμετέχουν στη Δράση, εφόσον συνεργάζονται τουλάχιστον με μία μικρομεσαία επιχείρηση (ΜΜΕ).

Ελέγχεται το μέγεθος της επιχείρησης, σύμφωνα με τον ορισμό του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014, προκειμένου να προσδιοριστεί η ένταση της ενίσχυσης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V της παρούσας).

Οντότητες που ασκούν οικονομική δραστηριότητα, δηλαδή προσφέρουν προϊόντα και υπηρεσίες σε δεδομένη αγορά και δεν εμπίπτουν στους κανόνες του εμπορικού δικαίου, αποτελούν δυνητικούς δικαιούχους της παρούσας Δράσης, και θα δηλώνονται ως «Λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως επιχειρήσεις» κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης

Σημειώνεται ότι η επιχείρηση – δυνητικός δικαιούχος πρέπει κατά τη χρονική στιγμή καταβολής της ενίσχυσης, να έχει εγκατάσταση ή υποκατάστημα, το οποίο να λειτουργεί νόμιμα στην ελληνική περιφέρεια όπου χωροθετείται η ενίσχυση σύμφωνα με την Αίτηση Χρηματοδότησης.

β. Ερευνητικός Οργανισμός:

- Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (ΑΕΙ) της χώρας και Ερευνητικό Πανεπιστημιακό Ινστιτούτο (ΕΠΙ), όπως ορίζονται στο άρθρο 3, παρ. 1 και στο Κεφάλαιο ΚΘ' αντίστοιχα του ν.4957/2022 (Α' 141),

- Ερευνητικό Κέντρο - Ινστιτούτο του άρθρου 13α, του ν.4310/2014 (Α' 258), όπως ισχύει,

- Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων (όπως πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα-ινστιτούτα, οργανισμοί μεταφοράς τεχνολογίας, ενδιάμεσοι καινοτομίας, ερευνητικοί συνεργαζόμενοι φορείς με φυσική και/ή εικονική

παρουσία) ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς του (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή τον τρόπο χρηματοδότησής του, πρωταρχικός σκοπός του οποίου είναι η ανεξάρτητη διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης ή η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων των εν λόγω δραστηριοτήτων με τη διδασκαλία, τη δημοσίευση ή τη μεταφορά γνώσης. Στην περίπτωση που ο φορέας αυτός διενεργεί, επίσης, οικονομικές δραστηριότητες, η χρηματοδότηση, οι δαπάνες και τα έσοδα από αυτές τις οικονομικές δραστηριότητες πρέπει να δηλώνονται χωριστά. Επιχειρήσεις που μπορούν να επηρεάσουν καθοριστικά ένα τέτοιο φορέα, όπως με την ιδιότητα του μετόχου ή του μέλους, δεν έχουν προνομιακή πρόσβαση στα ερευνητικά αποτελέσματα που αυτός παράγει.

Οι Ερευνητικοί Οργανισμοί οφείλουν να τηρούν διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη-οικονομικών και οικονομικών δραστηριοτήτων τους.

Δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες σε συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.

Φορείς που δεν πληρούν το σύνολο των ως άνω προϋποθέσεων δηλώνονται στο ΟΠΣΚΕ ως «Λοιποί Φορείς που αντιμετωπίζονται ως Επιχειρήσεις» και θα πρέπει να πληρούν το σύνολο των προϋποθέσεων που θέτουν οι Κανονισμοί κρατικών ενισχύσεων για τις επιχειρήσεις. Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ οι εν λόγω Φορείς θα δηλώνονται ως «Λοιποί Φορείς που αντιμετωπίζονται ως Επιχειρήσεις».

4.2. ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΑΝΑ ΕΡΓΟ

Η αίτηση χρηματοδότησης υποβάλλεται ανά έργο από τους συμμετέχοντες ελληνικούς δικαιούχους φορείς. Στην περίπτωση έργων με περισσότερους του ενός συμμετέχοντες ελληνικούς φορείς, την αίτηση υποβάλει ο συντονιστής του έργου. Ως συντονιστής αναλαμβάνει ο φορέας με τον υψηλότερο προϋπολογισμό στο έργο.

Για κάθε ερευνητική πρόταση ορίζεται ένα φυσικό πρόσωπο ως Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του Έργου. Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ διαχειρίζεται το σύνολο των απαιτούμενων ενεργειών του έργου από την έναρξη μέχρι και την ολοκλήρωσή του, για λογαριασμό του Δικαιούχου/των Δικαιούχων. Επίσης ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου ενημερώνεται ηλεκτρονικά για όλες τις διαδικασίες που αφορούν στην πορεία του έργου.

Σε κάθε αίτηση χρηματοδότησης ορίζεται φυσικό πρόσωπο ως Επιστημονικός Υπεύθυνος έργου (ΕΥ), ο οποίος έχει την ευθύνη για το συντονισμό και την επιστημονική, τεχνική και οικονομική επίβλεψη του έργου σε εθνικό επίπεδο και το οποίο δύναται να ταυτίζεται με τον συντονιστή του έργου.

4.3. ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Δεν τίθεται περιορισμός στον αριθμό των προτάσεων που υποβάλλονται ανά φορέα, υπό την προϋπόθεση ότι εμπίπτει στον ορισμό του Δικαιούχου.

4.4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Επιλέξιμοι είναι όλοι οι τομείς προτεραιότητας της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (ΕΣΕΕ).

5. ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποβληθείσες Αιτήσεις Χρηματοδότησης ελέγχονται ως προς την πληρότητα και τις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής. Ο έλεγχος αυτός διενεργείται για ορισμένες απαιτήσεις αυτοματοποιημένα από το ΟΠΣΚΕ, κατά τη διαδικασία καταχώρισης της Αίτησης στο ΟΠΣΚΕ, με βάση τα δηλωθέντα από τον δυνητικό δικαιούχο στοιχεία.

Σημειώνεται ότι όλες οι αιτήσεις θα πρέπει να πληρούν το σύνολο των προϋποθέσεων του Καν. (ΕΕ) 651/2014, ως ισχύει, ή της ανακοίνωσης της Επιτροπής (2022/C 7388) «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και καινοτομία» ανάλογα με την κατηγορία του δικαιούχου.

Συγκεκριμένα, ελέγχονται οι ακόλουθες τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής/αποκλεισμού:

I. Συνολικά για το έργο:

- Να γίνει χρήση της τυποποιημένης ηλεκτρονικής αίτησης, με συμπληρωμένα όλα τα υποχρεωτικά πεδία και συνημμένα τα δικαιολογητικά ένταξης σύμφωνα με το Παράρτημα 1 της Πρόσκλησης.
- Να υπάρχει μία ενεργή υποβεβλημένη πρόταση ανά έργο που εγκρίθηκε στο πλαίσιο των ευρωπαϊκών προσκλήσεων των κοινών Επιχειρήσεων Chips JU και EuroHPC.
- Να υποβληθούν η Συμφωνία Χρηματοδότησης (Grant Agreement) με τις τυχόν τροποποιήσεις της και το φύλλο αξιολόγησης της πρότασης που κατατέθηκε στο πλαίσιο της ευρωπαϊκής πρόσκλησης.
- Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου να είναι εντός των επιτρεπτών ορίων.
- Το έργο να είναι συμβατό με τους γενικούς στόχους και τις προτεραιότητες της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021-2027.
- Οι Δικαιούχοι να εκτελούν το ερευνητικό έργο σε εγκατάστασή τους, που βρίσκεται εντός των γεωγραφικών ορίων της ελληνικής επικράτειας.
- Το έργο να μην έχει υποβληθεί για ένταξη και να μην υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους πριν την έκδοση της απόφασης ένταξης/απορρίψης της Αίτησης Χρηματοδότησης. Ο περιορισμός δεν καταλαμβάνει περιπτώσεις έργων που υποβλήθηκαν σε άλλο πρόγραμμα αλλά: α) απορρίφθηκαν (έχει εκδοθεί σχετική απόφαση απόρριψης και δεν εκκρεμεί διαδικασία ένστασης) ή β) ενώ εγκρίθηκαν αρχικά, έχει οριστικοποιηθεί και τεκμηριώνεται η μη χρηματοδότησή τους (π.χ. έχει υποβληθεί παραίτηση και η παραίτηση έχει γίνει αποδεκτή με τροποποίηση της σχετικής απόφασης ένταξης).
- Οι δυννητικοί δικαιούχοι να έχουν εγγραφεί στο ΟΠΣΚΕ.

II. Για κάθε επιχείρηση ή φορέα που αντιμετωπίζεται ως επιχείρηση:

- Η επιχείρηση να είναι ΜΜΕ σύμφωνα με το ορισμό του Παραρτήματος I του ΕΕ 651/2014, όπως ισχύει.
- Εφόσον η επιχείρηση είναι μεγάλη, να συνεργάζεται τουλάχιστον με μία ΜΜΕ σύμφωνα με το ορισμό του Παραρτήματος I του ΕΕ 651/2014.
- Να λειτουργεί αποκλειστικά με μία από τις ακόλουθες μορφές επιχειρήσεων εταιρικού/εμπορικού χαρακτήρα [Ανώνυμη Εταιρεία, Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία (Μ.Α.Ε), Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης, Μονοπρόσωπη Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Μ.Ε.Π.Ε.), Ομόρρυθμη Εταιρεία, Ετερόρρυθμη Εταιρεία, Ι.Κ.Ε, Μονοπρόσωπη Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Μ.Ι.Κ.Ε.), Ατομική Επιχείρηση, Αστική Κερδοσκοπική Εταιρεία, Κοινωνική Συνεταιριστική Επιχείρηση του Ν. 4430/2016 ως ισχύει, Συνεταιρισμός] και να τηρεί απλογραφικά ή διπλογραφικά βιβλία του ν.4308/2014, όπως ισχύει.
- Να μην εκκρεμεί εκτέλεση προηγούμενης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.
- Η επιχείρηση κατά το χρόνο ένταξης να μην είναι προβληματική ή η ενιαία οικονομική μονάδα (όμιλος) στην οποία τυχόν εντάσσεται να μην είναι προβληματική κατά τον ορισμό του σημείου 18 του άρθρου 2 του Καν. ΕΕ 651/2014.
- Η επιχείρηση να μην βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
- Η επιχείρηση να μην έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης. Εξαιρούνται οι επιχειρήσεις που έχουν λάβει μεν ενίσχυση διάσωσης αλλά έχουν αποπληρώσει το δάνειο και έχει λυθεί η σύμβαση εγγύησης καθώς και οι επιχειρήσεις που έχουν λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.
- Η επιχείρηση να έχει συσταθεί νομίμως και να λειτουργεί στην Ελλάδα ως νομικό πρόσωπο, ανεξαρτήτως του τύπου τους.
- Να μην συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των άρθρων 39, παρ. 1-4 και 40 του Ν. 4488/2017 (Α' 137/), σύμφωνα με το οποίο μια επιχείρηση αποκλείεται από την ένταξη σε πρόγραμμα ή την υπαγωγή σε καθεστώς ενίσχυσης, που χρηματοδοτούνται από ενωσιακούς ή εθνικούς πόρους, εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος της, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αίτησης πρόστιμα και έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για α) παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι).

Συμμετοχή στις Θεσμοθετημένες Ευρωπαϊκές Συμπράξεις του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη»

- Να τηρεί τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
- Η ενίσχυση να έχει χαρακτήρα κινήτρου για την επιχείρηση.
- Να πληρείται το σύνολο των προϋποθέσεων του Κεφαλαίου I του Καν. (ΕΕ) 651/2014 και του ειδικού Τμήματος του Κεφαλαίου III που αφορά στην πρόσκληση.
- Να έχει εγγραφεί στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει.
-

III. Για κάθε ερευνητικό οργανισμό:

- Εάν πληρείται το σύνολο των προϋποθέσεων της ανακοίνωσης της Επιτροπής (2022/C 7388) «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και καινοτομία»:
- Εάν αποτελεί πρωταρχικό σκοπό του οργανισμού η διδασκαλία και η εκπαίδευση, η ανεξάρτητη διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση, συμπεριλαμβανομένης της συνεργατικής Ε&Α στην περίπτωση που ο ερευνητικός οργανισμός συμμετέχει σε πραγματική συνεργασία.
- - Εάν προβλέπεται η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, των εν λόγω δραστηριοτήτων με διδασκαλία, βάσεις δεδομένων, δημοσιεύσεις ή λογισμικό ανοικτής πρόσβασης.
- - Εάν το σύνολο των κερδών από δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης, όταν αυτές διενεργούνται είτε από τμήμα είτε από τον ερευνητικό οργανισμό (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων ή των θυγατρικών τους) είτε από κοινού με ή εξ ονόματος άλλων τέτοιων φορέων επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού. - Εάν εκκρεμεί εκτέλεση προηγούμενης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.
- Να μην εκκρεμεί εκτέλεση προηγούμενης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.

Οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται στο σύνολό τους. Η μη ικανοποίηση μίας ή περισσότερων εξ αυτών αποτελεί συνθήκη αποκλεισμού της αίτησης χρηματοδότησης και συνεπώς λόγο που συνιστά αδυναμία υποβολής της αίτησης ή/και απόρριψη αυτής. Εάν δεν συμπληρωθούν όλα τα απαιτούμενα πεδία και εάν δεν τηρούνται οι παραπάνω τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής, η υποβολή δεν ολοκληρώνεται στο ΟΠΣΚΕ.

Στις υποβαλλόμενες Αιτήσεις Χρηματοδότησης ο δυνητικός δικαιούχος:

- Δηλώνει ότι μπορεί να υλοποιήσει το έργο στην έδρα ή υποκατάστημά του και δηλώνει στην Αίτηση Χρηματοδότησης την αντίστοιχη Περιφέρεια.
- Δεσμεύεται ότι οι δαπάνες που περιλαμβάνονται στη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης δεν έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί και δεν θα υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους.
- Δηλώνει ότι διαθέτει ή δεσμεύεται με υπεύθυνη δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου ότι μέχρι την ολοκλήρωση του ερευνητικού έργου θα μεριμνήσει για τις κατάλληλες υποδομές και υπηρεσίες με σκοπό την ελαχιστοποίηση των εμποδίων και τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές, όπου αυτό είναι απαραίτητο και αναγκαίο, ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 73 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1060/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17^{ης} Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006. Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές, όσο και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές, όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λ.π.) σύμφωνα με τις οδηγίες του Ε.Σ.Α.μεΑ.

6. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**6.1. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ**

Η ενίσχυση πρέπει να πληροί τον **χαρακτήρα κινήτρου**, όπως ορίζεται στην παρ. 5 (ι) του άρθρου 6 του Καν. (ΕΕ) 651/2014, όπως ισχύει. **Σε αντίθετη περίπτωση το σύνολο του έργου καθίσταται μη επιλέξιμο προς χρηματοδότηση.**

Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η ημερομηνία έναρξης στη Συμφωνία Χρηματοδότησης.

Η χρηματοδότηση αποτελεί ενίσχυση που θα διατεθεί υπό μορφή επιχορήγησης στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014, και ιδίως των άρθρων 25, 25 (γ) και 25(δ) κατά περίπτωση σε συγχρηματοδοτούμενα έργα έρευνας καινοτομίας και ανάπτυξης).

Οι επιλέξιμες δαπάνες στη Δράση είναι οι δαπάνες που ορίζονται ως επιλέξιμες βάσει των κανόνων του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη». Η ένταση της ενίσχυσης ορίζεται βάσει του άρθρου 25 του Καν. (ΕΕ) 651/2014.

Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών προσδιορίζονται στην υπ' αριθμ. 114947/01.12.2022 (Β' 6132) Υπουργική Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20).

Οι δαπάνες που θα περιληφθούν στις αιτήσεις χρηματοδότησης που θα υποβληθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρέπει να αντιστοιχούν σε αυτές που περιλαμβάνονται στη σχετική Συμφωνία Χρηματοδότησης, όπως έχουν περιγραφεί, υποβληθεί και εγκριθεί στο πλαίσιο αξιολόγησης των Πράξεων από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα «Ορίζων Ευρώπη», και οι οποίες προβλέπεται να καλυφθούν ως επιλέξιμες από το Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα».

Οι επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών είναι οι ακόλουθες:

Δαπάνες προσωπικού

Αφορά στις δαπάνες για αμοιβές των φυσικών προσώπων τα οποία απασχολούνται στο πλαίσιο της υλοποίησης της Πράξης. Πρόκειται για δαπάνες που αφορούν α) στο τακτικό προσωπικό που συνδέεται με το δικαιούχο με σχέση εξαρτημένης εργασίας και απασχολείται στην Πράξη για την εκτέλεση εργασίας την οποία ο Δικαιούχος δεν θα εκτελούσε αν δεν είχε αναληφθεί η υλοποίηση της Πράξης, β) σε τυχόν έκτακτο προσωπικό που απαιτείται για την υλοποίηση της Πράξης και απασχολείται από το δικαιούχο με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή μίσθωσης έργου ή που του χορηγείται υποτροφία, γ) τακτικό προσωπικό τρίτου φορέα του δημόσιου τομέα που δεν είναι δικαιούχος, δ) ιδιοκτήτες μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων που είναι Δικαιούχοι.

Η επιλεξιμότητα των δαπανών προσωπικού διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 15 της υπ' αριθμ. 114947/01.12.2022 Απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027» (Β' 6132), εφεξής ΥΑΕΚΕΔ).

Για την τεκμηρίωση των άμεσων δαπανών προσωπικού, επιπλέον των οριζόμενων στην παρ. 19 του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ, για το έκτακτο προσωπικό που απασχολείται με σύμβαση μίσθωσης έργου υποβάλλονται και μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets), στα οποία θα αποτυπώνονται οι πραγματικές ώρες απασχόλησής του ανά ημέρα σε κάθε Πράξη στην οποία απασχολείται, υπογεγραμμένα από τον απασχολούμενο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου.

Επίσης, οι δαπάνες προσωπικού της κατηγορίας δ ορίζονται βάσει της Απόφασης της Επιτροπής της 20ης Οκτωβρίου 2020 του σημείου 29 του Νομοθετικού – Κανονιστικού Πλαισίου Υλοποίησης της Δράσης.

Οι δαπάνες προσωπικού κατηγοριοποιούνται σε δεύτερο βαθμό σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Κωδικός	Περιγραφή
01.	Δαπάνες προσωπικού
01.04.	Δαπάνες έκτακτου προσωπικού με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή σύμβαση μίσθωσης έργου
01.05.	Δαπάνες προσωπικού με σύμβαση εξαρτημένης σχέσης εργασίας (νέο) στο βαθμό που απασχολούνται στο έργο
01.06.	Δαπάνες προσωπικού με σύμβαση εξαρτημένης σχέσης εργασίας (υφιστάμενο) στο βαθμό που απασχολούνται στο έργο
01.08.	Ερευνητές και τεχνικοί στον βαθμό που απασχολούνται άμεσα στο έργο
01.18.	Δαπάνες προσωπικού: ερευνητές, τεχνικοί, και λοιπό υποστηρικτικό προσωπικό στο βαθμό που απασχολούνται στο έργο.

Δαπάνες εξοπλισμού & οργάνων

Αφορά στις δαπάνες κτήσης εξοπλισμού και οργάνων που χρησιμοποιούνται για τη δράση και πρέπει να δηλώνονται ως κόστη απόσβεσης, σύμφωνα με το άρθρο 18 της ΥΑΕΚΕΔ. Υπολογίζονται με βάση τα πραγματικά πραγματοποιηθέντα και διαγραφόμενα κόστη σύμφωνα με τα διεθνή λογιστικά πρότυπα και τις συνήθειες λογιστικές πρακτικές του δικαιούχου.

Λαμβάνεται υπόψη μόνο το τμήμα του κόστους που αντιστοιχεί στο ποσοστό πραγματικής χρήσης για τη δράση κατά τη διάρκεια της δράσης.

Οι δαπάνες οργάνων & εξοπλισμού κατηγοριοποιούνται σε δεύτερο βαθμό σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

02.	Δαπάνες Εξοπλισμού, Μεταφορικών Μέσων & Οργάνων
02.03.	Δαπάνες για αγορά οργάνων και εξοπλισμού, στον βαθμό και για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο (αποσβέσεις)
02.07.	Λοιπός Εξοπλισμός επιχείρησης (ερευνητικός, εργαστηριακός, ποιοτικού ελέγχου κλπ)
02.12.	Μηχανήματα, εξαρτήματα αυτών, επιστημονικά όργανα και εργαλεία που χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και σε μόνιμη βάση για την εξυπηρέτηση της ερευνητικής δραστηριότητας

Δαπάνες για παροχή υπηρεσιών

Αφορά σε δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει καθώς και δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υποστηρικτικές υπηρεσίες χρησιμοποιούμενες αποκλειστικά για το έργο.

Οι δαπάνες για παροχή υπηρεσιών κατηγοριοποιούνται σε δεύτερο βαθμό σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

04.	Δαπάνες για Παροχή Υπηρεσιών
04.02.	Δαπάνες για ανάθεση έρευνας επί συμβάσει σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα
04.03.	Δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υποστηρικτικές υπηρεσίες χρησιμοποιούμενες αποκλειστικά για την πράξη
04.25	Πιστοποίηση υπηρεσιών & διαδικασιών σύμφωνα με εθνικά, εναρμονισμένα καθώς και λοιπά ευρωπαϊκά και διεθνή πρότυπα
04.30	Πνευματική ιδιοκτησία – Ευρεσιτεχνίες – Μεταφορά τεχνογνωσίας (Αγορά)

Λειτουργικές δαπάνες και δαπάνες για λοιπά αγαθά και υπηρεσίες

Αφορά σε λοιπές δαπάνες ως εξής:

- Δαπάνες για αγορά αναλωσίμων και υλικών άμεσα συνδεδεμένων με τις ανάγκες του έργου,
- Αμοιβές ορκωτών λογιστών,
- Δαπάνες μετακινήσεων, διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης των μελών της ομάδας έργου στο πλαίσιο δραστηριοτήτων που σχετίζονται άμεσα με το έργο,
- Λοιπές λειτουργικές δαπάνες που σχετίζονται άμεσα με το έργο και δεν μπορούν να ενταχθούν στις υπόλοιπες κατηγορίες δαπανών.
- Εσωτερικά τιμολογημένα αγαθά και υπηρεσίες που παρέχονται εντός του οργανισμού του δικαιούχου απευθείας για τη δράση και τα οποία ο δικαιούχος αποτιμά με βάση τις συνήθεις πρακτικές λογιστικής του κόστους.

Οι λειτουργικές δαπάνες και οι δαπάνες για λοιπά αγαθά και υπηρεσίες κατηγοριοποιούνται σε δεύτερο βαθμό σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

05.	Λειτουργικές Δαπάνες
05.01.	Αναλώσιμα (περιλαμβάνει υλικά, αναλώσιμα, εφόδια και συναφή προϊόντα που αποκτώνται για να καλύψουν ανάγκες που σχετίζονται άμεσα με την υλοποίηση του έργου).
05.02.	Δαπάνες που αφορούν στην αμοιβή ορκωτού λογιστή/ελεγκτή
05.04.	Δαπάνες ταξιδιών / μετακινήσεων
05.07.	Λοιπές λειτουργικές δαπάνες άμεσα συνδεδεμένες με το αποτέλεσμα του έργου

Δαπάνες λογισμικού

Αφορά σε δαπάνες για προμήθεια και εγκατάσταση λογισμικού, οι οποίες κατηγοριοποιούνται σε δεύτερο βαθμό σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

06.	Δαπάνες Λογισμικού
06.07.	Λογισμικό και δικαιώματα χρήσης (licenses) προγραμμάτων λογισμικού

Δικαιούχοι, οι οποίοι υλοποιούν συμβάσεις παροχής προμηθειών και υπηρεσιών χωρίς να φέρουν την ιδιότητα της Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα κατά τον ισχύοντα ν. 4412/2026 περί δημοσίων συμβάσεων, υποχρεωτικά εφαρμόζουν τα οριζόμενα στο άρθρο 43 της υπ' αριθμ.114947/01.12.2022 (Β' 6132) απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, σύμφωνα με την υπ' αριθμ 69336/05-05-2026 (ΑΔΑ: 94ΞΔΗ-Κ6Δ) εγκύκλιο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων (ΕΥΘΥΠΣ) «Α. Οδηγίες για την πρόσκληση, αξιολόγηση, ένταξη και παρακολούθηση πράξεων των Προγραμμάτων ΕΣΠΑ 2021-2027, οι οποίες υλοποιούνται από φορείς που δεν έχουν την ιδιότητα της Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα, σύμφωνα με το άρθρο 43 της ΥΑ επιλεξιμότητας Β. Οδηγίες για πράξεις που υλοποιούνται από Αναθέτουσες Αρχές/Αναθέτοντες Φορείς εκτός πεδίου εφαρμογής ν. 4412/2016»

Δαπάνες Προβολής, Προώθησης & Δικτύωσης

Αφορά σε δαπάνες δημοσιότητας και προώθησης αποτελεσμάτων, οι οποίες κατηγοριοποιούνται σε δεύτερο βαθμό σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

07.	Δαπάνες Προβολής, Προώθησης & Δικτύωσης	
07.01	Δαπάνες δημοσιότητας	
07.10.	Λοιπά έξοδα προβολής - προώθησης και δικτύωσης	

Έμμεσες δαπάνες

Αφορά σε δαπάνες που δεν συνδέονται άμεσα με την υλοποίηση του έργου και πραγματοποιούνται σε ευθεία συσχέτιση με τις άμεσες δαπάνες του έργου. Οι έμμεσες δαπάνες είναι επιλέξιμες χωρίς προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών και υπολογίζονται ως ακολούθως:

Σταθερό ποσοστό 25% των συνολικών επιλέξιμων άμεσων δαπανών του έργου, εξαιρουμένων των επιλέξιμων άμεσων δαπανών για υπεργολαβίες (Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1060, άρθρο 53, παρ. 3, περίπτωση γ, ΥΑΕΚΕΔ άρθρο 30 παρ. 2, περίπτωση γ).

Η αναφερόμενη στην αναλυτική προκήρυξη κατηγορία δαπάνης είναι σε αντιστοιχία, σε δεύτερο βαθμό με τα κάτωθι στον πίνακα Κατηγορίες Δαπανών:

09.	Έμμεσες Δαπάνες
09.10.	Έμμεσες Δαπάνες (25% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών του επενδυτικού σχεδίου)

Δεν χορηγούνται ενισχύσεις σε επιχειρήσεις που είναι προβληματικές κατά τον ορισμό του άρθρου 2, σημείο 18 του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 (Παράρτημα V της παρούσας).

Δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες που συνδέονται με την παραγωγή, την επεξεργασία, τη μεταφορά, τη διανομή, την αποθήκευση ή την καύση ορυκτών καυσίμων.

6.2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ

Ο μέγιστος συνολικός προϋπολογισμός των υποβαλλομένων αιτήσεων χρηματοδότησης πρέπει να αντιστοιχεί στον συνολικό προϋπολογισμό των ελληνικών φορέων που συμμετέχουν ως εταίροι στο κοινό ευρωπαϊκό έργο, όπως αυτός ορίζεται στις Συμφωνίες Χρηματοδότησης με την Κοινή Επιχείρηση (Grant Agreement).

6.3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η μέγιστη χρονική διάρκεια υλοποίησης των υποβαλλομένων προτάσεων έργων είναι **τριάντα έξι (36) μήνες** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης ή του αποτελέσματος αξιολόγησης ένστασης, με δυνατότητα παράτασης, κατόπιν αιτιολογημένης τεκμηρίωσης από τους δικαιούχους και έγκρισης αυτής αρμοδίως από την ΕΥΔ και όχι αργότερα από τις 31.12.2030. Σε κάθε περίπτωση η ημερομηνία ολοκλήρωσης των έργων δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία λήξης της Συμφωνίας Χρηματοδότησης, ούτε την ημερομηνία λήξης του Προγράμματος.

6.4. ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής, η δικαιούχος της ενίσχυσης επιχείρηση μπορεί να χρησιμοποιήσει ιδίους πόρους (ίδια συμμετοχή) ή/και δάνειο. Το δάνειο που θα χρησιμοποιηθεί είναι δυνατόν να υποστηρίζεται από τα χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ υπό την προϋπόθεση ότι η σώρευση αυτή δεν οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης έντασης ή του υψηλότερου ποσού ενίσχυσης που εφαρμόζεται στις ενισχύσεις του αντίστοιχου άρθρου του Καν. (ΕΕ) 651/2014.

Επισημαίνεται ότι το άθροισμα όλων των μορφών υποστήριξης από τα Ταμεία δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το συνολικό κόστος του ερευνητικού έργου. Η δημόσια χρηματοδότηση από το ερευνητικό έργο και το μέρος του συγχρηματοδοτούμενου δανείου που υποστηρίζεται από το ΕΣΠΑ (δηλαδή, το ποσό του δανείου που χορηγείται από το ΕΣΠΑ στην περίπτωση δανείου επιμερισμού ρίσκου ή το συνολικό ποσό του δανείου στην

περίπτωση εγγυημένου από το ΕΣΠΑ δανείου), αθροιζόμενα θα πρέπει να μην υπερβαίνουν το συνολικό κόστος του ερευνητικού έργου.

Επισημαίνεται ότι όταν το χρηματοδοτικό εργαλείο εμπεριέχει ενίσχυση, το Ακαθάριστο Ισοδύναμο Επιχορήγησης (Α.Ι.Ε.) αυτής σωρεύει με την επιχορήγηση κατά τον υπολογισμό του ορίου που θέτουν οι Κανονισμοί χορήγησης των ενισχύσεων.

Η ιδιωτική συμμετοχή του δικαιούχου της ενίσχυσης (επιχείρηση) αποδεικνύεται με την εξόφληση των δαπανών του έργου ή/και με την χρήση επιλογών απλοποιημένου κόστους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Απόφαση.

Ο τραπεζικός δανεισμός δεν είναι υποχρεωτικός. Εφόσον η επιχείρηση προσφύγει σε δανεισμό για την κάλυψη μέρους της ιδιωτικής συμμετοχής, και σε περίπτωση εκχώρησης της δημόσιας χρηματοδότησης σε Τράπεζα για την παροχή δανεισμού, η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στην Τράπεζα, με την οποία έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης για το ισόποσο τμήμα του δανείου. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τη σύμβαση δανείου, τυχόν πρόσθετες πράξεις, καθώς και τη σύμβαση εκχώρησης με το Πιστωτικό Ίδρυμα.

7. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της επιλέξιμης Δημόσιας Δαπάνης της πρόσκλησης ανέρχεται σε 8.700.000,00 € που αντιστοιχεί στη συνεισφορά του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα». Η συνολική Δημόσια Δαπάνη είναι το άθροισμα της χρηματοδότησης από το Πρόγραμμα «Ορίζων Ευρώπη» (μη επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη) και της χρηματοδότησης από το Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα» (επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη).

7.1 ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Για τις επιχειρήσεις, οι ενισχύσεις της Δράσης αποτελούν επιχορηγήσεις και θα διατεθούν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014, όπως ισχύει, και ειδικότερα τα άρθρα 25(γ) και 25(δ).

Για τους ερευνητικούς οργανισμούς του αρ. 1.3 σημείο (λβ) της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/7388 final/19.10.2022), οι δραστηριότητες εμπίπτουν στις μη οικονομικής φύσης δραστηριότητες σύμφωνα με το σημείο 20 της εν λόγω Ανακοίνωσης.

7.2 ΕΝΤΑΣΗ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Τα προς χρηματοδότηση έργα θα είναι επιλέξιμα εφόσον αφορούν σε έργα **έρευνας και ανάπτυξης** και οι επιλέξιμες για χρηματοδότηση δραστηριότητες θα πρέπει να εμπίπτουν στις ακόλουθες κατηγορίες:

α) βιομηχανική έρευνα (industrial research)

β) πειραματική ανάπτυξη (experimental development)

Η ένταση ενίσχυσης του έργου έρευνας και ανάπτυξης ενός δικαιούχου καθορίζεται από:

- το είδος του δικαιούχου (οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή επιχείρηση) και, στην περίπτωση επιχείρησης, το μέγεθος της επιχείρησης (πολύ μικρή/μικρή, μεσαία, μεγάλη),
- τις κατηγορίες δραστηριότητας και δαπάνης του έργου:
 - ο βιομηχανική έρευνα
 - ο πειραματική ανάπτυξη
- τον τύπο της ευρωπαϊκής δράσης σύμφωνα με την ευρωπαϊκή πρόσκληση της Κοινής Επιχείρησης:
 - ο δράση έρευνας και καινοτομίας (άρθρο 2 σημείο 32 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/695)
 - ο δράση καινοτομίας (άρθρο 2 σημείο 33 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/695)

Η ένταση ενίσχυσης καθορίζεται χωριστά για κάθε συνδικαιούχο του έργου.

Οι ενισχύσεις αυτής της κατηγορίας αφορούν βιομηχανική έρευνα και πειραματική ανάπτυξη, εφόσον προκύπτουν από το ενισχυόμενο ερευνητικό έργο διεθνούς συνεργασίας.

I. Για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς ισχύουν τα ακόλουθα:

Εφόσον πληρούνται σωρευτικά τα ακόλουθα:

1. Ο δικαιούχος φορέας είναι Ερευνητικός Οργανισμός σύμφωνα με το αρ. 1.3 σημείο (λβ) της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/7388 final/19.10.2022),

2. Οι δραστηριότητές του εμπίπτουν στις μη οικονομικής φύσης δραστηριότητες, σύμφωνα με το σημείο 20 της ίδιας Ανακοίνωσης, ήτοι:

α) κύριες δραστηριότητες ερευνητικών οργανισμών και ερευνητικών υποδομών, και ιδιαίτερα:

- i. δραστηριότητες εκπαίδευσης για την εξασφάλιση περισσότερων και πιο ειδικευμένων ανθρώπινων πόρων·
- ii. ανεξάρτητη Ε&Α για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση, συμπεριλαμβανομένης της συνεργατικής Ε&Α στην περίπτωση που ο ερευνητικός οργανισμός ή η ερευνητική υποδομή συμμετέχει σε πραγματική συνεργασία·
- iii. ευρεία διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης·

β) δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης, όταν αυτές διενεργούνται είτε από τμήμα είτε από τον ερευνητικό οργανισμό ή την ερευνητική υποδομή (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων ή των θυγατρικών τους) είτε από κοινού με ή εξ ονόματος άλλων τέτοιων φορέων και όταν το σύνολο των κερδών από τις δραστηριότητες αυτές επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού ή της ερευνητικής υποδομής. Η μη οικονομική φύση αυτών των δραστηριοτήτων δεν θίγεται από την ανάθεση βάσει σύμβασης της παροχής αντίστοιχων υπηρεσιών σε τρίτους μέσω ανοικτών διαδικασιών,

τότε μπορεί να θεωρηθεί ότι η χρηματοδότηση του Ερευνητικού Οργανισμού δεν υπόκειται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων και η χρηματοδότηση μπορεί να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του σημείου 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/7388 final/19.10.2022) και να λάβει χρηματοδότηση σε ποσοστό 100%.

Στην περίπτωση που ο ίδιος Ερευνητικός Οργανισμός ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, προκειμένου η δημόσια χρηματοδότηση των μη οικονομικών δραστηριοτήτων να μην θεωρηθεί ως κρατική ενίσχυση, πρέπει τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους, να διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση, ώστε να αποφεύγεται ουσιαστικά η επιδότηση της οικονομικής δραστηριότητας να καλύπτεται από την επιδότηση της μη οικονομικής (σταυροειδής επιδότηση).

3. Πληρούνται τα αναφερόμενα στο σημείο 21 της παραπάνω Ανακοίνωσης σύμφωνα με το οποίο: «Σε περίπτωση που ένας ερευνητικός οργανισμός ή μια ερευνητική υποδομή χρησιμοποιείται τόσο για οικονομικές, όσο και για μη οικονομικές δραστηριότητες, η δημόσια χρηματοδότηση εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής των κανόνων για τις κρατικές ενισχύσεις μόνο στον βαθμό που καλύπτει δαπάνες που συνδέονται με τις οικονομικές δραστηριότητες.

Εάν ο ερευνητικός οργανισμός ή η ερευνητική υποδομή χρησιμοποιείται σχεδόν αποκλειστικά για μη οικονομική δραστηριότητα, η χρηματοδότησή του/της μπορεί να μην εμπίπτει καθόλου στο πεδίο εφαρμογής των κανόνων για τις κρατικές ενισχύσεις, εφόσον η οικονομική δραστηριότητα είναι αμιγώς επικουρική, δηλαδή συνδέεται άμεσα με τη δραστηριότητα του ερευνητικού οργανισμού ή της ερευνητικής υποδομής και είναι απαραίτητη για αυτήν ή είναι συνυφασμένη με την κύρια μη οικονομική χρήση του/της, και είναι περιορισμένου πεδίου εφαρμογής. Για τους σκοπούς του παρόντος πλαισίου, η Επιτροπή θα θεωρεί ότι όντως πρόκειται για την ως άνω περίπτωση όταν οι οικονομικές δραστηριότητες καταναλίσκουν ακριβώς τους ίδιους πόρους (όπως υλικό, εξοπλισμό, εργασία και σταθερό κεφάλαιο) με τις μη οικονομικές δραστηριότητες και η δυναμικότητα που διατίθεται κάθε έτος για τέτοιου είδους οικονομικές δραστηριότητες δεν υπερβαίνει το 20 % της συνολικής

ετήσιας δυναμικότητας του φορέα τότε η χρηματοδότηση του δικαιούχου φορέα θεωρείται ως μη κρατική ενίσχυση και το ποσοστό της έντασης ενίσχυσης δύναται να ανέλθει σε έως και 100%.

Στην περίπτωση που ο ίδιος Ερευνητικός Οργανισμός ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, προκειμένου η δημόσια χρηματοδότηση των μη οικονομικών δραστηριοτήτων να μην θεωρηθεί ως κρατική ενίσχυση, πρέπει τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους, να διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση, ώστε να αποφεύγεται ουσιαστικά η επιδότηση της οικονομικής δραστηριότητας να καλύπτεται από την επιδότηση της μη οικονομικής (σταυροειδής επιδότηση). Η έλλειψη σαφούς διαχωρισμού καθιστά το σύνολο των δραστηριοτήτων του φορέα εντός του πεδίου εφαρμογής των κανόνων για τις κρατικές ενισχύσεις.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω οι δυνητικοί Δικαιούχοι που εμπίπτουν στον ορισμό του Ερευνητικού Οργανισμού οφείλουν να υποβάλουν επιχειρησιακό σχέδιο από το οποίο να προκύπτει η χρήση που θα έχει η υποδομή έπειτα από την κατασκευή / επέκτασή της και στο οποίο να αναφέρονται τα ποσοστά χρήσης της για μη οικονομικές και οικονομικές δραστηριότητες σε ετήσια βάση από την ολοκλήρωση του συγκεκριμένου έργου και μετά. Η μέτρηση της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας δεν γίνεται με οικονομικά στοιχεία, αλλά με στοιχεία όπως αριθμός ωρών απασχόλησης εξειδικευμένου προσωπικού, ώρες χρήσης εξοπλισμού κ.λ.π. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι υπάρχει απόκλιση των ετήσιων προβλέψεων του επιχειρησιακού σχεδίου και οι οικονομικές δραστηριότητες υπερβαίνουν το 20% της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας, τότε η χρηματοδότηση παύει να θεωρείται επικουρική, υπόκειται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων (τήρηση των προϋποθέσεων των Κεφαλαίων I και II και του άρθρου 25γ του Κεφαλαίου III του Καν.(ΕΕ) 651/14) και τίθεται σε εφαρμογή από την ΕΥΔ μηχανισμός παρακολούθησης και ανάκτησης (claw – back mechanism). Η τήρηση των ανωτέρω προϋποθέσεων ελέγχεται κατά το στάδιο της αξιολόγησης, κατά το στάδιο της υλοποίησης της πράξης και κατά το στάδιο των μακροχρόνιων υποχρεώσεων, βάσει του επιχειρησιακού σχεδίου καθώς και ετήσιων αναφορών επιμερισμού της δυναμικότητάς σε οικονομικές και μη οικονομικές δραστηριότητες, που οφείλει να υποβάλλει ο εκάστοτε Δικαιούχος που εμπίπτει στον ορισμό του Ερευνητικού Οργανισμού.

Εφόσον δεν πληρούνται τα αναφερόμενα ανωτέρω, τότε η δραστηριότητα είναι οικονομικής φύσης και η χρηματοδότηση χορηγείται ως κρατική ενίσχυση με χρήση του άρθρου 25γ του Καν.(ΕΕ) 651/2014.

Στις περιπτώσεις συνεργασίας δεν πρέπει να χορηγείται (πέραν της ενίσχυσης που προβλέπεται στις επόμενες ενότητες), έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις μέσω των Ερευνητικών Οργανισμών λόγω των ευνοϊκών όρων της συνεργασίας. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να τηρούνται οι εξής προϋποθέσεις:

- α) οι συμμετέχουσες επιχειρήσεις φέρουν το βάρος του κόστους ολόκληρου του έργου ή
- β) τα αποτελέσματα της συνεργασίας που δεν δημιουργούν δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας δύνανται να διαδοθούν ευρέως και οποιοδήποτε δικαίωμα διανοητικής ιδιοκτησίας προκύπτει από τις δραστηριότητες των ερευνητικών οργανισμών ή των ερευνητικών υποδομών περιέρχεται πλήρως στους φορείς αυτούς ή
- γ) οποιοδήποτε δικαίωμα διανοητικής ιδιοκτησίας προκύπτει από το έργο, καθώς και τα σχετικά δικαιώματα πρόσβασης, χορηγούνται στους διάφορους συνεργαζόμενους εταίρους κατά τρόπον ώστε να αντιστακώνονται επαρκώς οι αντίστοιχες δέσμες εργασιών, οι συμμετοχές και τα αντίστοιχα συμφέροντά τους ή
- δ) οι Ερευνητικοί Φορείς τυγχάνουν αποζημίωσης ισοδύναμης της τιμής της αγοράς για τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που προκύπτουν από τις δραστηριότητές τους και ανατίθενται στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις ή για τα οποία χορηγούνται δικαιώματα πρόσβασης στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις. Το απόλυτο ποσό της αξίας οποιασδήποτε συμμετοχής, τόσο οικονομικής όσο και μη οικονομικής, των συμμετεχουσών επιχειρήσεων στις δαπάνες των δραστηριοτήτων των ερευνητικών οργανισμών ή των ερευνητικών υποδομών που προκύπτει από τα σχετικά δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας μπορεί να αφαιρεθεί από την αποζημίωση αυτή.

II. Για τις επιχειρήσεις ισχύουν τα ακόλουθα:

Η ένταση της ενίσχυσης, οι επιλέξιμες δραστηριότητες, η κατηγορία έρευνας και ανάπτυξης, ανά άρθρο και κατηγορία ενέργειας/ δαπάνης παρατίθεται στους παρακάτω πίνακες.

Σε κάθε περίπτωση, η ένταση της ενίσχυσης, σε όρους παρούσας αξίας κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης, δεν υπερβαίνει τα κατωτέρω αναφερόμενα ποσοστά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Καν. Ε.Ε. 651/2014.

Υποδράση Α. Έργα που εγκρίθηκαν στο πλαίσιο ευρωπαϊκής πρόσκλησης δράσης έρευνας και καινοτομίας (άρθρο 2 σημείο 32 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/695)

Επιλέξιμη δραστηριότητα	Κατηγορία Έρευνας	Πολύ Μικρή & Μικρή επιχείρηση ΕΩΣ	Μεσαία επιχείρηση ΕΩΣ	Μεγάλη επιχείρηση ΕΩΣ
Έργα έρευνας και ανάπτυξης	Βιομηχανική Έρευνα	70%	60%	50%
	Βιομηχανική Έρευνα Εφόσον πληρούνται μία από τις δύο προϋποθέσεις: i) το έργο προβλέπει πραγματική συνεργασία μεταξύ μιας επιχείρησης και ενός ή περισσότερων οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων, οι οποίοι φέρουν τουλάχιστον το 10% των επιλέξιμων δαπανών και έχουν δικαίωμα να δημοσιεύουν τα αποτελέσματα των ερευνών τους ii) τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής.	80%	75%	65%
	Πειραματική Ανάπτυξη	45%	35%	25%
	Πειραματική Ανάπτυξη, εφ' όσον καλύπτεται μία από τις δύο προϋποθέσεις i) ή ii) του αυξημένου ύψους ενίσχυσης βιομηχανικής έρευνας (βλ. ανωτέρω)	60%	50%	40%

Υποδράση Β. Έργα που εγκρίθηκαν στο πλαίσιο ευρωπαϊκής πρόσκλησης δράσης καινοτομίας (άρθρο 2 σημείο 33 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/695)

Επιλέξιμη δραστηριότητα	Κατηγορία Έρευνας	Πολύ Μικρή & Μικρή επιχείρηση ΕΩΣ	Μεσαία επιχείρηση ΕΩΣ	Μεγάλη επιχείρηση ΕΩΣ
Έργα έρευνας και ανάπτυξης	Βιομηχανική Έρευνα	70%	60%	50%
	Βιομηχανική Έρευνα Εφόσον πληρούνται μία από τις δύο προϋποθέσεις: i) το έργο προβλέπει πραγματική συνεργασία μεταξύ μιας επιχείρησης και ενός ή περισσότερων οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων, οι οποίοι φέρουν τουλάχιστον το 10% των επιλέξιμων δαπανών και έχουν δικαίωμα να δημοσιεύουν τα αποτελέσματα των ερευνών τους· ii) τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής.	70%	70%	65%
	Πειραματική Ανάπτυξη	45%	35%	25%
	Πειραματική Ανάπτυξη, εφ' όσον καλύπτεται μία από τις δύο προϋποθέσεις i) ή ii) του αυξημένου ύψους ενίσχυσης βιομηχανικής έρευνας (βλ. ανωτέρω)	60%	50%	40%

Η ένταση ενίσχυσης καθορίζεται χωριστά για κάθε δικαιούχο ενίσχυσης και για κάθε είδος ενισχυόμενης δραστηριότητας.

Βάσει της έντασης ενίσχυσης (έως 100% για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς και έως 80% για τις επιχειρήσεις σύμφωνα με τους ανωτέρω πίνακες) υπολογίζεται η συνολική Δημόσια Δαπάνη, η οποία είναι το άθροισμα της χρηματοδότησης από το Πρόγραμμα «Ορίζων Ευρώπη» και της χρηματοδότησης από το Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα». Η συνεισφορά από το Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα» (επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη) προκύπτει αφαιρώντας από το ποσό της συνολικής Δημόσιας Χρηματοδότησης το ποσό της συνεισφοράς του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη» (μη επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη).

Το ποσό και το ποσοστό της συνεισφοράς του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη» καθορίζονται για κάθε δικαιούχο στη Συμφωνία Χρηματοδότησης κάθε έργου. Το ποσοστό της συνεισφοράς του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη», το οποίο στη Συμφωνία Χρηματοδότησης υπολογίζεται επί του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού κάθε δικαιούχου, στο ΟΠΣΚΕ ανάγεται σε ποσοστό επί της συνολικής Δημόσιας Δαπάνης.

7.3 ΣΩΡΕΥΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

Για την πιθανή σωρευση ενισχύσεων σε ένα συγκεκριμένο έργο ισχύουν τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 8 του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014, όπως ισχύει.

Οι ενισχύσεις με προσδιορίσιμες επιλέξιμες δαπάνες, που χορηγούνται βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 μπορούν να σωρευθούν:

- με οποιεσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, εφόσον τα εν λόγω μέτρα αφορούν διαφορετικές προσδιορίσιμες επιλέξιμες δαπάνες.
- με οποιεσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, όσον αφορά τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, οι οποίες επικαλύπτονται πλήρως ή εν μέρει, μόνον αν η σώρευση αυτή δεν οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης έντασης ή του υψηλότερου ποσού ενίσχυσης που εφαρμόζονται στην ενίσχυση αυτή δυνάμει του παρόντος κανονισμού.

Οι κρατικές ενισχύσεις που τυγχάνουν απαλλαγής δυνάμει του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014, όπως ισχύει, δεν σωρεύονται με οποιεσδήποτε ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που αφορούν τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, εάν η σώρευση αυτή θα οδηγήσει σε υπέρβαση της έντασης ενίσχυσης που προβλέπεται (Κεφάλαιο III του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014).

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

8.1. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η αίτηση χρηματοδότησης υποβάλλεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ στην διεύθυνση <https://app.opske.gr/>), με τη χρήση της τυποποιημένης στο ΟΠΣΚΕ φόρμας ηλεκτρονικής υποβολής. Αιτήσεις χρηματοδότησης, στις οποίες δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά προς συμπλήρωση πεδία του ΟΠΣΚΕ, δεν θα είναι δυνατό να υποβληθούν

Η ημερομηνία έναρξης της ηλεκτρονικής υποβολής θα ορισθεί στην υπουργική απόφαση της προκήρυξης της δράσης.

Για να θεωρηθεί ότι η διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής ολοκληρώθηκε εμπρόθεσμα, θα πρέπει η υποβολή της αίτησης να ολοκληρωθεί μέχρι την εξάντληση του διαθέσιμου προϋπολογισμού ανά κατηγορία περιφέρειας.

Ο Δικαιούχος πραγματοποιεί είσοδο στο ΟΠΣΚΕ με τους κωδικούς TaxisNet της επιχείρησης και ορίζει Συντονιστή ΟΠΣΚΕ πράξης για τη συγκεκριμένη δράση στο Προφίλ του. Ο Συντονιστής πρέπει να είναι φυσικό πρόσωπο που επίσης διαθέτει προφίλ στο ΟΠΣΚΕ.

Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ, σε συνεργασία με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου και τον Οικονομικό Υπεύθυνο, διαχειρίζεται το σύνολο των απαιτούμενων ενεργειών της Πράξης από την έναρξη μέχρι και την ολοκλήρωση της, για λογαριασμό του δικαιούχου της ενίσχυσης. Ως Συντονιστές ΟΠΣΚΕ μπορούν να οριστούν και εξουσιοδοτημένα πρόσωπα του δικαιούχου (π.χ. Νόμιμος Εκπρόσωπος, Λογιστής).

Ένα μέλος της ομάδας έργου ορίζεται ως Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου κατά την υποβολή της πρότασης στο ΟΠΣΚΕ ο οποίος δύναται να ταυτίζεται με τον συντονιστή του έργου. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος έχει την ευθύνη για τον συντονισμό και την επίβλεψη του έργου από επιστημονικής και τεχνικής πλευράς, την αρτιότητα της υλοποίησης του ερευνητικού σχεδίου και την τήρηση των σχετικών χρονοδιαγραμμάτων. Κατά συνέπεια, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος απαιτείται να διαθέτει εμπειρία στην επίβλεψη και τον συντονισμό ερευνητικών έργων καθώς και εις βάθος γνώση της θεματικής περιοχής του έργου. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος είναι δυνατόν να μην ανήκει στο τακτικό προσωπικό του δυνητικού δικαιούχου και να αποτελεί εξωτερικό συνεργάτη.

Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, ο Δικαιούχος μέσω του Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του έργου υποχρεούται σωρευτικά:

- να συμπληρώσει στο ΟΠΣΚΕ τα απαιτούμενα πεδία,
- να επισυνάψει στο ΟΠΣΚΕ τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ, ηλεκτρονικά κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης,
- να οριστικοποιήσει την αίτηση, ώστε αυτή να καταστεί διαθέσιμη προς επεξεργασία σε επόμενο στάδιο.

Κάθε αίτηση χρηματοδότησης, λαμβάνει ενάριθμο κωδικό κατά την αρχικοποίηση της υποβολής στο ΟΠΣΚΕ και με την εμπρόθεσμη ηλεκτρονική υποβολή της, λαμβάνει αυτόματα σχετική χρονοσήμανση στο ΟΠΣΚΕ (ημερομηνία και ώρα οριστικοποίησης).

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένες καθώς σε διαφορετική περίπτωση δεν είναι δυνατή η οριστική υποβολή της αίτησης. Αιτήσεις που δεν υποβάλλονται ηλεκτρονικά δεν δύνανται να προχωρήσουν σε επόμενο στάδιο και να λάβουν ενίσχυση.

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης θα αξιολογηθούν με σειρά προτεραιότητας, σύμφωνα με την ημερομηνία/ώρα ηλεκτρονικής υποβολής (οριστικοποίησης) στο ΟΠΣΚΕ.

Οι Δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης (καταχωρήσεις στο ΟΠΣΚΕ, & καταχωρήσεις στις Εθνικές Βάσεις Δεδομένων που αντλούνται διαλειτουργικά), καθώς και την ευθύνη της εμπρόθεσμης υποβολής αυτής.

Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης και την έναρξη της επόμενης ενέργειας.

Επιτρέπεται η επανεπεξεργασία της οριστικοποιημένης ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης από τον δυνητικό δικαιούχο, υπό την προϋπόθεση να μην έχει πραγματοποιηθεί συστημικά έναρξη της επόμενης ενέργειας δηλ. της αξιολόγησης και, σε κάθε περίπτωση, πριν την εξάντληση του διαθέσιμου προϋπολογισμού ανά κατηγορία Περιφέρειας. Η επανεπεξεργασία πραγματοποιείται από τους δυνητικούς δικαιούχους και συγκεκριμένα από τον δηλωθέντα συντονιστή (δηλωθείσες σχέσεις ΟΠΣΚΕ) μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων. Με την επιλογή αυτή τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί στο ΟΠΣΚΕ για τη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης είναι διαθέσιμα για διόρθωση/τροποποίηση. Σε κάθε περίπτωση, τυχόν επανυποβολή της αίτησης, οδηγεί σε λήψη νέας σειράς προτεραιότητας σύμφωνα με την ημέρα και ώρα της νέας υποβολής, και διατηρώντας τον παλιό ενάριθμο.

Προσοχή: Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται εκ νέου Υποβολή της αίτησης μόνο εντός της ταχθείσας προθεσμίας, ήτοι την εξάντληση του διαθέσιμου Π/Υ ανά κατηγορία περιφέρειας, ώστε να είναι έγκυρη και να προχωρήσει σε επόμενα στάδια (Αξιολόγηση), ενώ πρέπει να σημειωθεί ότι λαμβάνεται υπόψη η τελευταία ημερομηνία υποβολής (επανυποβολής) για να θεωρηθεί η αίτηση εμπρόθεσμη.

Η υποβολή αίτησης χρηματοδότησης στη δράση συνιστά, επίσης, εξουσιοδότηση προς την ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα», για συλλογή στοιχείων που βρίσκονται καταχωρισμένα σε βάσεις δεδομένων (π.χ. ΑΑΔΕ, ΓΕΜΗ κ.α.), καθώς και την περαιτέρω επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, τα οποία και τηρούνται:

- για τις ανάγκες υλοποίησης της παρούσας δράσης (ενδεικτικά: αυτόματη προ συμπλήρωση πεδίων ΟΠΣΚΕ μέσω διασύνδεσης με ΑΑΔΕ, έλεγχοι και διασταυρώσεις κατά την υποβολή, αξιολόγηση, παρακολούθηση τήρησης των υποχρεώσεων των Δικαιούχων),
- για το σκοπό εξαγωγής στατιστικών δεδομένων (δεικτών),
- για το σκοπό της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγηση της εν λόγω δράσης.

Διευκρινίζεται ότι μέσω της διαλειτουργικότητας του ΟΠΣΚΕ με άλλες βάσεις δεδομένων του Δημοσίου (όπως της ΑΑΔΕ) τα αντίστοιχα επιμέρους πεδία του ΟΠΣΚΕ (π.χ. Επωνυμία, Νομική Μορφή, Κύκλος Εργασιών, κ.α.) θα εμφανίζονται αυτομάτως προσυμπληρωμένα χωρίς δυνατότητα επεξεργασίας εκ μέρους του Δικαιούχου. Επιπλέον, σε περίπτωση τροποποίησης των στοιχείων των σχετικών βάσεων δεδομένων κατά την περίοδο επεξεργασίας - υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, χωρίς οι τροποποιήσεις αυτές να έχουν αποτυπωθεί στην ηλεκτρονική αίτηση μέσω της διαλειτουργικότητας, ή σε περίπτωση τροποποίησης τους μετά την τελική οριστικοποίηση της αίτησης, τα νέα στοιχεία δε θα λαμβάνονται υπόψη σε κανένα από τα στάδια της διαδικασίας αξιολόγησης (επιλεξιμότητα – ενστάσεις).

Σε περίπτωση που από τα ληφθέντα στοιχεία από λοιπές βάσεις δεδομένων του Δημοσίου προκύπτει μη ικανοποίηση μιας τουλάχιστον εκ των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, είτε δεν θα είναι δυνατή η ολοκλήρωση της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ είτε αυτή θα χαρακτηριστεί ως μη επιλέξιμη.

Σε κάθε περίπτωση, διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προσωπικών δεδομένων βάσει του ν. 4624/2019, όπως ισχύει.

Κάθε δυνητικός δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει/επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστη του ΟΠΣΚΕ την οποία μπορεί να επικαιροποιεί/επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει/επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπώς την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών. Αποτελεί αποκλειστική ευθύνη της επιχείρησης/δικαιούχου η παρακολούθηση της εν λόγω ηλεκτρονικής δ/νσης και η ενημέρωση της ΕΥΔ για τυχόν αλλαγές των στοιχείων επικοινωνίας του.

Ηλεκτρονικός Φάκελος Υποψηφιότητας (δικαιολογητικά συμμετοχής/ένταξης)

Οι δυνητικοί δικαιούχοι οφείλουν με την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης να υποβάλουν ταυτοχρόνως στο ΟΠΣΚΕ και Ηλεκτρονικό Φάκελο Υποψηφιότητας. **Ο φάκελος αυτός θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά – κατά περίπτωση - του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΓΚΡΙΣΗΣ** σε μη επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή αρχείου (πχ αρχείο τύπου pdf). Η τεχνική περιγραφή του προτεινόμενου έργου υποβάλλεται ως επισυναπτόμενο αρχείο σε μορφή μη επεξεργάσιμη (π.χ. pdf).

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία του Παραρτήματος Ι, που υποβάλλονται στο ΟΠΣΚΕ ηλεκτρονικά, θα πρέπει να είναι της μορφής αρχείων: .pdf, .jpg, .png και μεγέθους έως 10 MB. Παρέχεται η δυνατότητα επισύναψης μέχρι πέντε (5) διαφορετικών ηλεκτρονικών αρχείων για κάθε διακριτό δικαιολογητικό. Οι ανωτέρω περιορισμοί είναι υποχρεωτικοί και αποτρεπτικοί για την υποβολή της αίτησης. Συμπιεσμένα αρχεία δεν είναι αποδεκτά για λόγους ασφαλείας. Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται τα αρχεία να είναι αυτά ακριβώς που εξάγονται από τα πληροφοριακά συστήματα (Taxis, κ.ο.κ.) χωρίς επεξεργασία.

9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΝΤΑΞΗ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

9.1 ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Αξιολογητές

Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης είναι άμεση και διενεργείται από έναν (1) αξιολογητή, στέλεχος της ΕΥΔ μέσω του ΟΠΣΚΕ, βάσει της τυποποιημένης φόρμας αξιολόγησης. Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης πραγματοποιείται κατά σειρά προτεραιότητας, σύμφωνα με την χρονοσήμανσή τους στο ΟΠΣΚΕ.

Οι αξιολογητές επιβεβαιώνουν την υποβολή των αιτούμενων δικαιολογητικών τυπικών προϋποθέσεων και των δικαιολογητικών συμμετοχής που περιέχονται στον συνημμένο στην αίτηση χρηματοδότησης - ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας των δυνητικών δικαιούχων της Δράσης, την επιλεξιμότητα των δαπανών, καθώς και το σύνολο των όρων και προϋποθέσεων υπαγωγής στη Δράση.

Οι αξιολογητές δεν έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στην παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων που αξιολόγησαν (Όργανο Ελέγχου, Επιτροπή Παραλαβής κλπ).

Οι αξιολογητές εισηγούνται στην αρμόδια Μονάδα Αξιολόγησης της ΕΥΔ.

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα»

Η ΕΥΔ του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» είναι υπεύθυνη για τον γενικό συντονισμό της διαδικασίας αξιολόγησης. Μεταξύ άλλων μεριμνά για:

- την έκδοση οριζοντίων οδηγιών, διευκρινίσεων και κατευθυντήριων γραμμών που αφορούν σε θέματα αξιολόγησης,
- την παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος αξιολόγησης,
- τις σχετικές εισηγήσεις προς το Γενικό Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ για την έκδοση των αποφάσεων έγκρισης αποτελεσμάτων αξιολόγησης και ένταξης πράξεων.

9.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης είναι άμεση. Σύμφωνα με το σημείο 61 του προοιμίου του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060, πράξεις που έχουν εγκριθεί στο πλαίσιο ανταγωνιστικής πρόσκλησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, όπως οι προσκλήσεις HORIZON-JU-Chips--2024-1-IA, HORIZON-JU-Chips-2024-2-RIA και HORIZON-EuroHPC-JU-2024-DARE-SGA-/04 για χρηματοδότηση από το Πρόγραμμα «Ορίζων Ευρώπη», θεωρούνται ότι συμμορφώνονται προς τις ελάχιστες απαιτήσεις ποιότητας του εν λόγω ενωσιακού μέσου. Σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 4 του Κανονισμού, για πράξεις που έχουν λάβει «Σφραγίδα Αριστείας» ή έχουν επιλεγεί στο πλαίσιο προγράμματος συγχρηματοδοτούμενου από το πρόγραμμα «Ορίζων Ευρώπη», η ΕΥΔ δύναται να αποφασίσει τη χορήγηση στήριξης απευθείας από το ΕΤΠΑ ή το ΕΚΤ+, υπό την προϋπόθεση ότι οι εν λόγω πράξεις συνάδουν με τις απαιτήσεις που ορίζονται στην παράγραφο 2 στοιχεία α), β) και ζ) του ίδιου άρθρου. Η απαίτηση του στοιχείου ι) της ίδιας παραγράφου δεν εξετάζεται.

Ως εκ τούτου, εφόσον οι αιτήσεις χρηματοδότησης έχουν ήδη αξιολογηθεί σε ενωσιακό επίπεδο δεν υποβάλλονται σε εκ νέου αξιολόγηση, υπό την προϋπόθεση ότι οι πράξεις συμμορφώνονται με ένα περιορισμένο σύνολο απαιτήσεων που ορίζεται σε αυτόν τον Κανονισμό και τον Κανονισμό ΕΕ 1058/2021, στις απαιτήσεις του ΣΔΕ και στην συμβολή τους στην επίτευξη των στόχων του Προγράμματος «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ».

Με βάση τα παραπάνω, ο έλεγχος των αιτήσεων χρηματοδότησης **δεν αφορά στο φυσικό αντικείμενο** του έργου και περιορίζεται στον έλεγχο πληρότητας των δικαιολογητικών και πλήρωσης προϋποθέσεων συμμετοχής στη Δράση.

Έλεγχος πληρότητας στοιχείων της πρότασης, τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και επιλεξιμότητας της Αίτησης Χρηματοδότησης

Οι αξιολογητές, διενεργούν, μέσω του ΟΠΣΚΕ, τον έλεγχο πληρότητας των δικαιολογητικών, πλήρωσης των προϋποθέσεων συμμετοχής, και την επιλεξιμότητα της αίτησης χρηματοδότησης, λαμβάνοντας υπόψη τους το σύνολο των στοιχείων, δικαιολογητικών και ηλεκτρονικών εγγράφων τεκμηρίωσης κάθε Αιτήματος Χρηματοδότησης, που έχουν αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή στο ΟΠΣΚΕ από τον δυνητικό δικαιούχο. Κατά τον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων και των δικαιολογητικών συμμετοχής, γίνονται διασταυρώσεις δεδομένων, ώστε να επαληθευτεί η ακρίβεια των προσκομισθέντων στοιχείων και να αποφευχθούν και να αντιμετωπιστούν φαινόμενα απάτης σε βάρος του ενωσιακού προϋπολογισμού.

Δεν προβλέπεται η αναζήτηση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών ή διευκρινίσεων. Ως εκ τούτου οποιαδήποτε έλλειψη δικαιολογητικού που δεν επιτρέπει την εξαγωγή ασφαλούς συμπεράσματος για την τήρηση των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη Δράση, χαρακτηρίζεται ως ουσιώδης και καθιστά την αίτηση απορριπτέα.

Προϋπόθεση για την επιλεξιμότητα κάθε αίτησης χρηματοδότησης είναι η σωρευτική τήρηση των ακόλουθων:

- Η πληρότητα του ηλεκτρονικού φακέλου υποψηφιότητας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ)
- Η θετική απάντηση με σχετική τεκμηρίωση στο σύνολο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής των Κεφ. 4. «ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ– ΌΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και 5. «ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» της παρούσας.

Ειδικότερα, ελέγχονται τα ακόλουθα:

Συμμετοχή στις Θεσμοθετημένες Ευρωπαϊκές Συμπράξεις του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη»

- εάν έχει γίνει χρήση της τυποποιημένης ηλεκτρονικής αίτησης με συμπληρωμένα όλα τα υποχρεωτικά πεδία.
- εάν η ταυτότητα του φορέα αίτησης χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ ταυτίζεται με αυτή του φορέα της πρότασης που εγκρίθηκε από την Κοινή Επιχείρηση.
- εάν έχουν επισυναφθεί τα αρχεία της πρότασης/έργου που εγκρίθηκε από την Κοινή Επιχείρηση (Συμφωνία Χρηματοδότησης και φύλλο αξιολόγησης).
- εάν υπάρχει ταύτιση ως προς τα ουσιαστικά χαρακτηριστικά της Συμφωνίας Χρηματοδότησης (της θεσμοθετημένης σύμπραξης με την Κοινή Επιχείρηση) με την αίτηση χρηματοδότησης που υποβλήθηκε στο ΟΠΣΚΕ, όπως προϋπολογισμός ανά συνδικαιούχο/εταίρο, φυσικό αντικείμενο, ενότητες εργασίας και παραδοτέα.
- εάν το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου είναι συμβατό με το θεματικό τομέα που έχει δηλωθεί στην Αίτηση Χρηματοδότησης και βρίσκεται σε πλήρη ευθυγράμμιση με τις προτεραιότητες της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης.
- εάν τηρούνται οι λοιπές τυπικές προϋποθέσεις της Αναλυτικής Πρόσκλησης.

Επίσης, εξετάζεται ο προτεινόμενος π/υ, η επιλεξιμότητα και το εύλογο του ύψους των δαπανών, καθώς και η ταύτιση με τα στοιχεία της Συμφωνίας Χρηματοδότησης.

Στη συνέχεια, για κάθε αίτηση χρηματοδότησης ο αξιολογητής διαβιβάζει στην αρμόδια Μονάδα Αξιολόγησης της ΕΥΔ τα αποτελέσματα της αξιολόγησης.

Οι αξιολογητές υποβάλλουν **Υπεύθυνη Δήλωση** περί μη σύγκρουσης συμφερόντων και περί εμπιστευτικότητας.

Η αρμόδια Μονάδα Αξιολόγησης της ΕΥΔ συντάσσει τεκμηριωμένη εισήγηση προς την ΕΥΔ, που περιλαμβάνει τον Πίνακα αποτελεσμάτων αξιολόγησης, όπως προκύπτει από το ΟΠΣΚΕ.

Οι αιτήσεις που τελικά χρηματοδοτούνται προκύπτουν με βάση την κατάσταση αποτελεσμάτων αξιολόγησης των παραδεκτών αιτήσεων χρηματοδότησης, και μέχρι την εξάντληση του αντίστοιχου προϋπολογισμού της Πρόσκλησης ανά κατηγορία Περιφέρειας.

Με βάση τα παραπάνω, τα αποτελέσματα της αξιολόγησης περιλαμβάνουν ανά κατηγορία Περιφέρειας:

- Πίνακα εγκεκριμένων αιτήσεων,
- Πίνακα απορριφθεισών αιτήσεων

9.3 ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΕΝΤΑΞΗ/ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και αφού διενεργηθεί προενταξιακός έλεγχος από το ΟΠΣΚΕ και τυχόν άλλοι συμπληρωματικοί έλεγχοι που προβλέπονται από την πρόσκληση, οριστικοποιούνται στο ΟΠΣΚΕ τα στοιχεία των αιτήσεων προκειμένου να αποτυπωθεί η τελική κατάσταση ανά Αίτηση Χρηματοδότησης δηλ. έγκριση ή απόρριψη.

Οι προκύπτουσες καταστάσεις εγκεκριμένων και απορριφθεισών αιτήσεων χρηματοδότησης, μαζί με τα πορίσματα της αξιολόγησης, διαβιβάζονται από την ΕΥΔ στον Γενικό Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ για την έκδοση από τον Αναπληρωτή Υπουργό Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών των σχετικών αποφάσεων έγκρισης των αποτελεσμάτων της διαδικασίας αξιολόγησης.

Με την έγκριση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, οριστικοποιούνται στο ΟΠΣΚΕ τα στοιχεία των αιτήσεων που περιλαμβάνονται στην παραπάνω Απόφαση και ο δυνητικός Δικαιούχος ενημερώνεται για την τελική αξιολόγηση της αίτησης χρηματοδότησής του ηλεκτρονικά, μέσω του ΟΠΣΚΕ, στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει /επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί/επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας, καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Η ενημέρωση μέσω ΟΠΣΚΕ επέχει θέση κοινοποίησης, κατά την έννοια του άρθρου 19 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45), ολοκληρώνεται με την αποστολή ηλεκτρονικής ειδοποίησης στη δηλωθείσα

στο ΟΠΣΚΕ διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχει δηλώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ και εμφανίζεται κατά την εκάστοτε επικαιροποίηση των στοιχείων στην αίτησή του (στοιχεία επικοινωνίας), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση του συντονιστή και επιφέρει όλες τις νόμιμες συνέπειες σύμφωνα με το άρθρο 56, παρ. 6, σημ., δ του ν. 4914/2022 (Α' 61).

Σημειώνεται ότι, για τις εγκεκριμένες αιτήσεις που δε υποβάλλουν ένσταση επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, η ημερομηνία αποστολής της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης τεκμαίρεται ως **το χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης.**

Οι δυνητικοί δικαιούχοι της Δράσης, για τους οποίους η αίτηση χρηματοδότησης γίνεται αποδεκτή, με την ως άνω ενημέρωσή τους λαμβάνουν γνώση για τον εγκεκριμένο Π/Υ και την αναλογούσα δημόσια δαπάνη.

Όλοι οι δυνητικοί δικαιούχοι της Δράσης, με την ως άνω ενημέρωσή τους, λαμβάνουν γνώση της ολοκλήρωσης της διαδικασίας αξιολόγησης και για το δικαίωμα υποβολής τεκμηριωμένης ένστασης (ενδικοφανής προσφυγή).

Εφόσον δεν υποβληθεί ένσταση επί των αποτελεσμάτων εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, τεκμαίρεται ότι ο αιτών αποδέχεται τα αποτελέσματα..

Η αποδοχή χρηματοδότησης από τους δικαιούχους συνιστά αποδοχή της εγγραφής τους στον κατάλογο των πράξεων που δημοσιεύεται σύμφωνα με τα άρθρα 46-50 του Καν. (ΕΕ) 1060/2021.

Στοιχεία των εγκεκριμένων αιτήσεων χρηματοδότησης, όπως αυτά προβλέπονται στο Άρθρο 49, παρ. 2 του Καν. (ΕΕ) 1060/2021, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ του Κανονισμού (ΕΕ) 1060/2021 και στην κατά περίπτωση εφαρμοζόμενη νομική βάση του Ανταγωνισμού, θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης.

Το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου/ΤΠΕ παράγεται αυτόματα από το ΟΠΣΚΕ και είναι διαθέσιμο σε κάθε δικαιούχο. Το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου προέρχεται από την αρχικώς υποβληθείσα αίτηση χρηματοδότησης, μετά από:

- τυχόν περικοπή προϋπολογισμού κατά την αξιολόγηση και
- τυχόν διόρθωση σε στοιχεία της αρχικώς υποβληθείσας αίτησης χρηματοδότησης που δεν επηρεάζουν την επιλεξιμότητα ή την αξιολόγηση (π.χ. μέγεθος επιχείρησης σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του Καν. (ΕΕ) 651/2014), τα οποία διορθώνονται και αναπροσαρμόζονται στο ΟΠΣΚΕ από την ΕΥΔ, σύμφωνα με τα προκύπτοντα εκ του φακέλου αληθή στοιχεία.

Η ΕΥΔ αναλαμβάνει τις ανωτέρω ενέργειες και έχει την ευθύνη της καταχώρισης όλων των απαραίτητων δεδομένων στο ΟΠΣΚΕ.

Ακολουθεί η διαδικασία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης πράξεων, η οποία παράγεται από το ΟΠΣ μέσω των στοιχείων του ΟΠΣΚΕ, για το σύνολο των εγκεκριμένων αιτήσεων χρηματοδότησης.

Οι Αποφάσεις ένταξης πράξεων εκδίδονται από τον Αναπληρωτή Υπουργό Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών μετά από εισήγηση της ΕΥΔ στον Γενικό Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ και περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, τους κωδικούς MIS των εγκεκριμένων Αιτήσεων Χρηματοδότησης Πράξεων.

Η Απόφαση Ένταξης μέσω ΟΠΣ ενεργοποιεί την διαδικασία εγγραφής στο ΠΔΕ και δημοσιεύεται στη «Διαύγεια» μέσω του ΟΠΣ.

Τα αποτελέσματα των εγκεκριμένων αιτήσεων χρηματοδότησης και τα στοιχεία των απορριφθεισών αιτήσεων δημοσιεύονται στους Δικτυακούς τόπους της ΕΥΔ του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» ([www. 21-27.antagonistikotita.gr](http://www.21-27.antagonistikotita.gr)), του ΕΣΠΑ (www.espa.gr) και της ΓΓΕΚ (www.gsri.gr).

Οι δυνητικοί δικαιούχοι της Δράσης, των οποίων η Αίτηση Χρηματοδότησης έγινε αποδεκτή και ενημερώθηκαν, υποβάλλουν στην ΕΥΔ Υπεύθυνη Δήλωση Αποδοχής Τεχνικού Παραρτήματος, σύμφωνα με το υπόδειγμα του σχετικού Παραρτήματος της Αναλυτικής Πρόσκλησης, με γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή μέσω <http://www.gov.gr>.

Η Απόφαση Ένταξης τροποποιείται ώστε να περιλαμβάνει τις νέες πράξεις που εντάσσονται, καθώς και τυχόν τροποποιήσεις των ήδη ενταγμένων πράξεων.

9.4 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Η διαδικασία ενστάσεων ακολουθεί την υπ' αριθμ. 110565/17.11.2022 (Β' 5958) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 8542/02.05.2024 (Β' 2855) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Τροποποίηση της υπ' αρ. 110565/17.11.2022 υπουργικής απόφασης «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))» (Β' 5958))».

Ο ενδιαφερόμενος δύναται, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας δέκα ημερολογιακών (10) ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης της Απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης, να υποβάλει διοικητική ένσταση (ενδικοφανή προσφυγή με την έννοια του άρθρου 25 του ν. 2690/1999) αποκλειστικά μέσω του ΟΠΣΚΕ.

- Η ένσταση ασκείται άπαξ επί του αποτελέσματος της αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησης.
- Η ηλεκτρονική υποβολή της ένστασης γίνεται στο ΟΠΣΚΕ από τον δηλωθέντα συντονιστή του δικαιούχου με συμπλήρωση των σχετικών πεδίων του σημείου "ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ" και επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στην ένσταση κατά την κρίση του.
- Σημειώνεται πως επιτρέπεται η επανεπεξεργασία της οριστικοποιημένης ένστασης, υπό την προϋπόθεση να οριστικοποιηθεί εκ νέου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των ενστάσεων. Η επανεπεξεργασία πραγματοποιείται από τον δηλωθέντα συντονιστή μέσω του ΟΠΣΚΕ και με την επιλογή αυτή τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί για τη συγκεκριμένη ένσταση είναι διαθέσιμα για διόρθωση/τροποποίηση. Προσοχή: Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται εκ νέου υποβολή της και ως ημερομηνία υποβολής για την τεκμηρίωση του εμπρόθεσμου, λαμβάνεται υπόψη η τελική-οριστική υποβολή. Η εμπρόθεσμη υποβολή της ένστασης στο ΟΠΣΚΕ αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του δικαιούχου. Ενστάσεις οι οποίες κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής βρίσκονται σε κατάσταση επανεπεξεργασίας λογίζονται ως μη υποβληθείσες και δεν εξετάζονται.
- Αρμόδιο όργανο για την εξέταση των ενστάσεων είναι η Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων, η οποία ορίζεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ.
- Οι ενστάσεις εξετάζονται μέσω του ΟΠΣΚΕ τόσο ως προς τη νομιμότητα της πράξης κατά της οποίας στρέφονται, όσο και ως προς την ουσία της υπόθεσης.
- Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εξέτασης των ενστάσεων από το αρμόδιο όργανο, συντάσσεται πρακτικό με τεκμηριωμένη εισήγηση προς την ΕΥΔ για την αποδοχή ή την μερική αποδοχή ή την απόρριψη των ενστάσεων που εξετάστηκαν.
- Με βάση τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων και τυχόν άλλων συμπληρωματικών ελέγχων από την ΕΥΔ, όπως προβλέπονται από την πρόσκληση, οριστικοποιούνται τα στοιχεία των αιτήσεων στο ΟΠΣΚΕ προκειμένου να αποτυπωθεί το αποτέλεσμα της εξέτασης των ενστάσεων (αποδοχή ή μερική αποδοχή ή απόρριψη), καθώς και η τελική κατάσταση ανά πράξη δηλ. εγκεκριμένη, απορριφθείσα.
- Με βάση τους πίνακες που προκύπτουν με την ενσωμάτωση των αποτελεσμάτων εξέτασης των ενστάσεων και της τελικής κατάστασης των πράξεων, η ΕΥΔ εισηγείται στον Γενικό Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ την έκδοση τροποποίησης της/των σχετικής/ών απόφασης/αποφάσεων έγκρισης αποτελεσμάτων αξιολόγησης, εφόσον απαιτείται.
- Με την έκδοση των εν λόγω αποφάσεων οριστικοποιούνται στο ΟΠΣΚΕ τα στοιχεία των αιτήσεων που περιλαμβάνονται σε αυτές και οι δυνητικοί δικαιούχοι ενημερώνονται ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ, (στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας, καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής που έχει ορίσει, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει) για την τελική αξιολόγηση της αίτησης χρηματοδότησής τους μετά την εξέταση της ένστασής τους. Σημειώνεται ότι, η **ημερομηνία αποστολής της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης τεκμαίρεται ως το οριστικό χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης.**
- Οι προαναφερθείσες αποφάσεις επί των ενστάσεων καθιστούν οριστική την ένταξη των αιτήσεων χρηματοδότησης στους πίνακες αποτελεσμάτων χωρίς τη δυνατότητα ετέρου σταδίου διοικητικής προσφυγής.

- Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων αναρτώνται στο πρόγραμμα Διαύγεια, στο www.antonistikitita.gr, στο www.eferae.gr και στις ιστοσελίδες των Περιφερειακών Μονάδων του Ενδιάμεσου Φορέα και στο ΕΣΠΑ www.espa.gr.

Στη συνέχεια πραγματοποιείται, όταν απαιτείται, τροποποίηση και της σχετικής απόφασης ένταξης στο ΟΠΣ.

Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων

Αρμόδιο όργανο για την εξέταση των ενστάσεων είναι η **Επιτροπή Ενστάσεων**, η σύνθεση της οποίας ορίζεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ+. Για τις ανάγκες της διαδικασίας των ενστάσεων δύναται να ορίζονται και επιπρόσθετες επιτροπές εξέτασης ενστάσεων.

Με την ολοκλήρωση της εξέτασης των ενστάσεων εκδίδονται οι σχετικές Αποφάσεις.

Τα στελέχη που συμμετέχουν στη διαδικασία εξέτασης ενστάσεων δεν πρέπει να έχουν λάβει μέρος σε προηγούμενα στάδια αξιολόγησης της ίδιας πράξης, προκειμένου να διασφαλίζεται η αρχή της αμεροληψίας και της αντικειμενικότητας.

10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

10.1. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ - ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Η ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης ή του αποτελέσματος αξιολόγησης ένστασης, τεκμαίρεται ως το χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης.

Οι δικαιούχοι είναι υπεύθυνοι εξ ολοκλήρου απέναντι στους αρμόδιους Φορείς για την υλοποίηση, την παρακολούθηση και τη διασφάλιση της προόδου του εγκεκριμένου έργου τους, την ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και των λοιπών όρων και περιορισμών καθώς και την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου (ΦΟΑ) με βάση τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του έργου.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης, οι δικαιούχοι υποχρεούνται στην υποβολή μέσω του ΟΠΣΚΕ στοιχείων που αφορούν στην πρόοδο υλοποίησης, ήτοι των Αιτημάτων Τροποποίησης και Αιτημάτων Καταβολής Ενίσχυσης/Επαλήθευσης/Πιστοποίησης.

Κατά το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης του έργου, οι δικαιούχοι υποχρεούνται να κοινοποιούν άμεσα και υποχρεωτικά στην ΕΥΔ:

- Όλες τις εκθέσεις προόδου του έργου που έχουν υποβληθεί και λάβει έγκριση από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα «Ορίζων Ευρώπη»
- Οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με το έργο που υλοποιούν, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων
- Οποιαδήποτε μεταβολή μείζονος σημασίας προκύψει στο φυσικό ή οικονομικό αντικείμενο του έργου που οριοθετεί ανάγκη τροποποίησής του
- Πιθανή αδυναμία από πλευράς τους να συνεχίσουν την υλοποίηση του έργου.

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας Πρόσκλησης και της απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης, αναπόσπαστο μέρος της οποίας αποτελεί το ισχύον Τεχνικό Παράρτημα Έργου, συνεπάγεται τη λήψη διορθωτικών μέτρων, τα οποία μπορεί να κλιμακωθούν από τη διατύπωση στον δικαιούχο απλών συστάσεων συμμόρφωσης εντός συγκεκριμένων προθεσμιών μέχρι και την ενεργοποίηση των διαδικασιών ανάκλησης της απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης και έντοκης επιστροφής της τυχόν καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης κατά τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).

Μη ανταπόκριση σε αίτημα λήψης στοιχείων που απαιτούνται από την ΕΥΔ και τις λοιπές ελεγκτικές αρχές, ενδέχεται να οδηγήσει στην ανάκληση της απόφασης ένταξης και στην απένταξη του δικαιούχου από τη Δράση με έντοκη επιστροφή της τυχόν ήδη καταβληθείσας Επιχορήγησης

Η ΕΥΔ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων και για την ομαλή χρηματοροή προς αυτά. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της υλοποίησης των έργων πραγματοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τους μηχανισμούς ελέγχου και παρακολούθησης του ΕΣΠΑ. Η ΕΥΔ καθώς και άλλα εξουσιοδοτημένα όργανα της Ελλάδας και της ΕΕ διατηρούν το δικαίωμα να ελέγχουν, όποτε κρίνεται απαραίτητο, την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου με επισκέψεις στο χώρο εκτέλεσής του και στην έδρα των δικαιούχων και/ ή με διοικητική επαλήθευση των στοιχείων που υποβάλλονται από τους δικαιούχους.

Με βάση τα στοιχεία του ΟΠΣΚΕ που αφορούν ενέργειες αρμοδιότητάς της ΕΥΔ (π.χ. αποτελέσματα επαληθεύσεων) ακολούθως ενημερώνεται το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα /ΟΠΣ ΕΣΠΑ 2021-2027.

A) Αίτημα Επαλήθευσης

Τα Αιτήματα Επαλήθευσης – Πιστοποίησης υποβάλλονται υποχρεωτικά και αποκλειστικά ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΚΕ από τον συντονιστή του δικαιούχου, σε ειδικά τυποποιημένη για το σκοπό αυτό φόρμα, και συνοδεύονται (αναρτώνται στο ΟΠΣΚΕ) από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραδοτέα, όπως αυτά καθορίζονται στο Παράρτημα VIII «ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ»

Για τη διαχείριση των δικαιολογητικών και τιμολογίων, ο Δικαιούχος πρέπει πρώτα, πραγματοποιώντας είσοδο στο ΟΠΣΚΕ με τους κωδικούς TaxisNet της οντότητας (επιχείρηση / ερευνητικός οργανισμός), να ορίσει τον Οικονομικό Υπεύθυνο, ο οποίος είναι αρμόδιος για να πραγματοποιεί τις καταχωρήσεις των παραστατικών και πληρωμών για λογαριασμό του Δικαιούχου στο ΟΠΣΚΕ και να αναρτά/διαχειρίζεται τα δικαιολογητικά. Ο Οικονομικός υπεύθυνος πρέπει να είναι φυσικό πρόσωπο που διαθέτει επίσης προφίλ στο ΟΠΣΚΕ (δύναται να ταυτίζεται με το συντονιστή).

Ο Οικονομικός Υπεύθυνος :

- Καταχωρεί δικαιολογητικά μέσω της διαδικασίας προσθήκης ή μέσω διαλειτουργικότητας, ανάλογα με τον τύπο δικαιολογητικού,
- Καταχωρεί τιμολόγια μέσω της διαδικασίας προσθήκης ή μέσω διαλειτουργικότητας,
- Καταχωρεί παραστατικά εξόφλησης και
- Επιμερίζει τα τιμολόγια σε έργα, ώστε ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ να τα συνδέσει με δαπάνες σε κάθε αίτημα καταβολής Ενίσχυσης

Υποβάλλεται ένα Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης – Πιστοποίησης και το Αίτημα Τελικής Επαλήθευσης – Πιστοποίησης.

Το **Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης – Πιστοποίησης** υποβάλλεται το αργότερο έως ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες μετά τη λήξη του χρονικού διαστήματος αναφοράς, αφορά στο χρονικό διάστημα που αντιστοιχεί στο ήμισυ του έργου και στις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν σε αυτό, συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΧ και υποχρεωτικά από έκθεση προόδου του φυσικού αντικείμενου και τα προβλεπόμενα για την ελεγχόμενη χρονική περίοδο ολοκληρωθέντα ή εν εξελίξει

ι παραδοτέα. Επιπλέον, κοινοποιούνται τυχόν ήδη εγκεκριμένες από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα «Ορίζων Ευρώπη» εκθέσεις προόδου του έργου, καθώς και έκθεση/βεβαίωση ορκωτού λογιστή για το διάστημα αναφοράς, εφόσον προβλέπεται. Το Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης – Πιστοποίησης αφορά στο σύνολο του έργου, δηλαδή υποβάλλεται ένα αίτημα για όλους τους εταίρους / συνδικαιούχους. Στόχος είναι η πιστοποίηση της πορείας υλοποίησης του φυσικού και του οικονομικού αντικείμενου του έργου.

Το **Αίτημα Τελικής Επαλήθευσης – Πιστοποίησης** υποβάλλεται υποχρεωτικά το αργότερο εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών μετά την τυπική ημερομηνία λήξης του έργου επί ποινή ανάκλησης της απόφασης ένταξης. Δηλώνονται σε αυτό οι λοιπές δαπάνες του έργου τεκμηριωμένες σύμφωνα με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΧ. Συνοδεύεται υποχρεωτικά από την τελική έκθεση του φυσικού αντικείμενου της πράξης στο σύνολό της μαζί με τα ολοκληρωθέντα παραδοτέα αυτής. Επιπρόσθετα, κοινοποιούνται τυχόν επιπλέον ήδη εγκεκριμένες από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα «Ορίζων Ευρώπη» εκθέσεις προόδου του έργου, καθώς και έκθεση/βεβαίωση ορκωτού λογιστή για το διάστημα αναφοράς. Το αίτημα τελικής Επαλήθευσης – Πιστοποίησης έχει ως στόχο:

- την πιστοποίηση της ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου και της επίτευξης των δεικτών,

- την επιβεβαίωση της τήρησης των όρων της Απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης,
- την οριστικοποίηση του τελικού προϋπολογισμού της πράξης και της αντίστοιχης δημόσιας χρηματοδότησης.

Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται τα αρχεία να είναι αυτά ακριβώς που εξάγονται από τα πληροφοριακά συστήματα (taxis, Πλατφόρμες e-banking, ERP λογισμικά κ.ο.κ.), χωρίς επεξεργασία. Επίσης, είναι δυνατή η επισύναψη συμπιεσμένων αρχείων τύπου *.pdf, *.jpeg, *.jpg και *.png.

Β) Επαλήθευση

Η παρακολούθηση της υλοποίησης των έργων των δικαιούχων γίνεται μέσω διοικητικής ή/και επιτόπιας επαλήθευσης του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (ΦΟΑ) από ορισμένο με απόφαση της ΕΥΔ, όργανο ελέγχου, κατόπιν Αιτήματος Επαλήθευσης-Πιστοποίησης των δικαιούχων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ).

Οι επαληθεύσεις των έργων της παρούσας Πρόσκλησης διακρίνονται σε διοικητικές και επιτόπιες. Οι διοικητικές επαληθεύσεις διενεργούνται εξ αποστάσεως με βάση τα στοιχεία που υποβάλλονται από τους δικαιούχους των έργων, ενώ για τις επιτόπιες επαληθεύσεις είναι απαραίτητη η επιτόπια επίσκεψη στο/α σημείο/α που θα επιλεγεί/ούν από την ΕΥΔ ως καταλληλότερο/α για την πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

Προκειμένου οι δικαιούχοι να είναι κατάλληλα προετοιμασμένοι κατά την ημερομηνία της επιτόπιας επαλήθευσης, ενημερώνονται από την ΕΥΔ, σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν την διενέργεια της επιτόπιας επαλήθευσης, με ενημερωτικό έγγραφο ειδοποίησης, όπου αναφέρεται η ακριβής ημερομηνία και ο τόπος της επιτόπιας επαλήθευσης, η εκτιμώμενη διάρκεια και ο τρόπος διενέργειάς της, καθώς και όλα τα στοιχεία ή το προσωπικό που πρέπει να βρίσκονται στη διάθεση του οργάνου επαλήθευσης. Ο δικαιούχος από την πλευρά του θα πρέπει να διευκολύνει τα μέλη του οργάνου επαλήθευσης και να τηρεί α) τις οδηγίες που αυτά θα του υποδεικνύουν, καθώς και β) τις ημερομηνίες αποστολής στοιχείων για τυχόν εκκρεμότητες που διαπιστώθηκαν. Η παρουσία κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επαλήθευσης των αρμόδιων στελεχών εκ μέρους του δικαιούχου, αποτελεί βασική προϋπόθεση για την ομαλή διεξαγωγή της επαλήθευσης.

Επισημαίνεται ότι η κάλυψη τυχόν ελλείψεων που εντοπίστηκαν στο υποβληθέν αίτημα επαλήθευσης είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την γνωστοποίησή τους (έγγραφο ή ηλεκτρονική) στον δικαιούχο. Αναφορικά με ενδιάμεσο αίτημα επαλήθευσης, και σε περίπτωση μη έγκαιρης προσκόμισης των δικαιολογητικών, το όργανο επαλήθευσης ολοκληρώνει την έκθεση επαλήθευσης χωρίς να συμπεριλάβει τις αντίστοιχες δαπάνες. Ο δικαιούχος μπορεί να συμπεριλάβει τις δαπάνες αυτές με τα αντίστοιχα δικαιολογητικά στο επόμενο, και τελικό, αίτημα επαλήθευσης.

Μετά τη διενέργεια της επαλήθευσης και την κάλυψη τυχόν ελλείψεων που εντοπίστηκαν ή την άπρακτη παρέλευση του δεκαπενθήμερου, ολοκληρώνεται η επαλήθευση με τη σύνταξη της σχετικής έκθεσης. Στην έκθεση επαλήθευσης, η οποία αποτελεί Τυποποιημένο Έντυπο που παράγεται από το ΟΠΣΚΕ, αποτυπώνονται τα προς επαλήθευση στοιχεία (σημεία ελέγχου), τα αντίστοιχα ευρήματα και τυχόν συστάσεις ή διορθώσεις. Στην περίπτωση που η επιτόπια επαλήθευση διενεργείται βάσει δειγματοληψίας, η ΕΥΔ καταγράφει τη σχετική μεθοδολογία επιλογής του δείγματος. Η έκθεση επαλήθευσης θα πρέπει να είναι σαφώς, ειδικώς και επαρκώς τεκμηριωμένη, ιδίως στις περιπτώσεις εκείνες που έχει ευρήματα και συνεπώς δημιουργεί δυσμενείς έννομες συνέπειες εις βάρος των δικαιούχων π.χ. με απομείωση της αιτούμενης δημόσιας δαπάνης.

Γ) Παραλαβή αποτελεσμάτων επαλήθευσης - αντιρρήσεις δικαιούχου

Έγκριση αποτελεσμάτων επαλήθευσης – αντιρρήσεις δικαιούχου

Η συνταχθείσα από το αρμόδιο όργανο Έκθεση επαλήθευσης υποβάλλεται για έγκριση (αποδοχή των αποτελεσμάτων) στον Προϊστάμενο της ΕΥΔ. Σε περίπτωση διαφωνίας με (ή λάθους σε) πεδία της Έκθεσης επαλήθευσης, παρέχεται η δυνατότητα να εκτελεστούν οι όποιες διορθώσεις σε αυτήν με αντίστοιχη τεκμηρίωση. Τα στοιχεία της εγκεκριμένης έκθεσης επαλήθευσης καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΕ με ευθύνη της ΕΥΔ. Με την οριστικοποίηση της έκθεσης επαλήθευσης:

- ο δικαιούχος ενημερώνεται για τα αποτελέσματα της επαλήθευσης με την αποστολή της σχετικής έκθεσης επαλήθευσης-πιστοποίησης, και ειδικότερα μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης που έχει δηλώσει/επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ την οποία μπορεί να επικαιροποιεί/επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην

- ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει/επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής ΟΠΣΚΕ της πράξης (έργου), όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει,
- ο δικαιούχος αποκτά δικαίωμα λήψης δημόσιας επιχορήγησης και καλείται να υποβάλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την καταβολή της επιχορήγησης.

Η κοινοποίηση της έκθεσης στους δικαιούχους γίνεται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την έγκρισή της.

Σε περίπτωση αποδοχής των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης, ο Δικαιούχος στερείται του δικαιώματος υποβολής αντιρρήσεων, αποκτά δικαίωμα λήψης δημόσιας επιχορήγησης και καλείται να υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την καταβολή της επιχορήγησης μέσω της ενότητας "Τα δικαιολογητικά μου" στο ΟΠΣΚΕ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ).

Με την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης, παρέχεται το δικαίωμα στους δικαιούχους να ασκήσουν αντιρρήσεις. Ο τρόπος καθώς και η αποκλειστική προθεσμία εντός της οποίας μπορεί να ασκηθεί το δικαίωμα αυτό, το όργανο εξέτασης καθώς και η χρονική προθεσμία εντός της οποίας πρέπει να εκδίδεται θετική ή απορριπτική απόφαση προσδιορίζονται στην Κοινή Υπουργική Απόφαση για το Σύστημα Δημοσιονομικών Διορθώσεων και τις Διαδικασίες Ανάκτησης Αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Κρατικού Προϋπολογισμού για την υλοποίηση Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων του 2021-2027, σύμφωνα με το αρ. 42 του ν. 4914/2022. [βλ. ΚΥΑ 5483/2023 Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027].

Στην περίπτωση που κατά την επαλήθευση διαπιστώνεται παρατυπία, αυτή αναφέρεται στη σχετική Έκθεση Επαλήθευσης που συμπληρώνεται από την ΕΥΔ με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν. Ο δικαιούχος δύναται να υποβάλει τις αντιρρήσεις του, ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης της Έκθεσης Επαλήθευσης, επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στις αντιρρήσεις κατά την κρίση του.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται ή συμπληρώνεται, αν απαιτείται, η απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων επαλήθευσης / πιστοποίησης. Όταν η οριστική έκθεση προτείνει διόρθωση / δημοσιονομική διόρθωση ή και ανάκτηση/μείωση ορίου πληρωμών, εγκρίνεται από τον Γενικό Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ+. Τα αποτελέσματα εξέτασης των αντιρρήσεων αποστέλλονται στον δικαιούχο με ευθύνη της ΕΥΔ.

Σημειώνεται ότι η προσκόμιση δικαιολογητικών εκταμίευσης εκ μέρους του Δικαιούχου μετά την παραλαβή κάθε Έκθεσης Επαλήθευσης και εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών, συνιστά αποδοχή του συνόλου των αποτελεσμάτων κάθε Έκθεσης Επαλήθευσης.

Το Αίτημα Επαλήθευσης, η Έκθεση Επαλήθευσης, η Πιστοποίησή της και όλο το υλικό της υποβληθείσας αντίρρησης, τηρούνται στο Φάκελο της Πράξης.

Όργανα επαλήθευσης – πιστοποίησης δαπανών

Με απόφαση του Προϊστάμενου της ΕΥΔ ορίζονται αρμόδια όργανα επαλήθευσης – πιστοποίησης για κάθε έργο, τα οποία αποτελούνται από ένα ή περισσότερα στελέχη της ΕΥΔ. Στα όργανα επαλήθευσης, εκτός των στελεχών της ΕΥΔ, δύναται να περιλαμβάνονται εξωτερικοί εμπειρογνώμονες. Κατά τον ορισμό των μελών των οργάνων επαλήθευσης διασφαλίζεται η μη συμμετοχή τους στην αξιολόγηση του ελεγχόμενου έργου. Τα μέλη των οργάνων υποβάλλουν στην ΕΥΔ δήλωση μη σύγκρουσης συμφερόντων και εμπιστευτικότητας.

Το πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του οργάνου επαλήθευσης – πιστοποίησης περιλαμβάνει:

- την πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου και των στοιχείων των δεικτών, σύμφωνα με τις εγκεκριμένες από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα «Ορίζων» εκθέσεις προόδου και τους όρους που περιλαμβάνονται στην ισχύουσα κάθε φορά Απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης,
- την πιστοποίηση του οικονομικού αντικείμενου με βάση τα προσκομισθέντα παραστατικά και λοιπά δικαιολογητικά και στοιχεία τεκμηρίωσης. Προς το σκοπό αυτό το όργανο επαλήθευσης δύναται να στηρίζεται κατά την πιστοποίηση δαπανών δημοσίων φορέων και λοιπών φορέων που υπάγονται στον

ευρύτερο δημόσιο τομέα στο τεκμήριο νομιμότητας που παράγουν τυχόν πραγματοποιηθέντες εσωτερικοί έλεγχοι δαπανών του φορέα,

- την επιβεβαίωση του εύλογου του κόστους των επιλέξιμων δαπανών σύμφωνα με την Απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης,
- την επιβεβαίωση ύπαρξης επαρκούς διαδρομής ελέγχου,
- τη διασφάλιση της τήρησης των λοιπών όρων υλοποίησης του έργου σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση και τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του έργου τους,
- την επιβεβαίωση της τήρησης χωριστής λογιστικής μερίδας για το έργο ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης,
- τη διασφάλιση των κατά περίπτωση εφαρμοσμένων όρων ενωσιακού και εθνικού δικαίου που διέπει την υλοποίηση του έργου,
- την επιβεβαίωση της συμμόρφωσης του δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων που έχουν διενεργηθεί στο έργο από την ΕΥΔ ή ελέγχων από άλλα εθνικά ή/και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα,
- τη διατύπωση πιθανών συστάσεων για διορθωτικές ενέργειες,
- τη διατύπωση εισήγησης σε σχέση με τη συνέχιση ή μη της χρηματοδότησης του έργου.

Στις περιπτώσεις που προβλέπονται από τις Συμφωνίες Χρηματοδότησης με το Πρόγραμμα άμεσης διαχείρισης και τουλάχιστον κατά την υποβολή της τελικής Έκθεσης Προόδου, συνυποβάλλεται Βεβαίωση ορκωτού λογιστή εγγεγραμμένου στο μητρώο Ελεγκτών της Ε.Λ.Τ.Ε., όπου θα πιστοποιούνται οι δηλωθείσες δαπάνες συνολικά, ανά Υποέργο και ανά κατηγορία δαπάνης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν. 4914/2022 (άρθρο 47). Το έργο του ορκωτού λογιστή περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, την υποβολή έκθεσης που αφορά στον έλεγχο της νομιμότητας και της κανονικότητας διενέργειας και εξόφλησης των δαπανών και της ορθής λογιστικής καταχώρισής τους. Επίσης, οι ορκωτοί λογιστές ελέγχουν την ύπαρξη επαρκών δικαιολογητικών, την πραγματοποίηση των δαπανών εντός της επιλέξιμης περιόδου και το συσχετισμό αυτών με το συγκεκριμένο έργο, καθώς και τη συμμόρφωση με τους όρους της απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης. Οι ορκωτοί λογιστές επιλέγονται από τον δικαιούχο και η δαπάνη για την απασχόλησή τους είναι επιλέξιμη, εφόσον πραγματοποιείται μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της τελικής έκθεσης επαλήθευσης του κάθε έργου και πριν την ημερομηνία λήξης του Προγράμματος.

Σε περίπτωση, κατά τον έλεγχο του φυσικού αντικείμενου του έργου, αποδοχής μέρους ή ποσοστού των παραδοτέων, είτε ως προς την ποσότητα είτε ως προς την ποιότητα, καθώς και στις περιπτώσεις διαπίστωσης ευρημάτων κατά τον οικονομικό έλεγχο (π.χ. μη επιτρεπόμενες υπερβάσεις προϋπολογισμού, μη επιλεξιμότητα δαπανών), η ΕΥΔ διατηρεί το δικαίωμα να περικόψει το πιστοποιηθέν από τους ορκωτούς λογιστές ύψος δαπάνης κατά αντίστοιχο ποσό ή ποσοστό.

10.2. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

Η εξόφληση των δαπανών που πραγματοποιούνται για την υλοποίηση έργων που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, θα πρέπει να γίνεται κάθε φορά λαμβάνοντας υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές.

Πέραν της τήρησης των ανωτέρω διατάξεων, κάθε δικαιούχος υποχρεούται στην τήρηση λογαριασμού σε αναγνωρισμένο Πιστωτικό Ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα (Τραπεζικός Λογαριασμός του Έργου). Μέσω κινήσεων του λογαριασμού αυτού πραγματοποιούνται οι εξοφλήσεις των δαπανών του έργου, για τις οποίες με βάση το εκάστοτε θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο απαιτείται η χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής. Στον Λογαριασμό του Έργου θα πρέπει να πιστώνονται τα ποσά των δόσεων της δημόσιας χρηματοδότησης.

Στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι ιδιωτική επιχείρηση, είναι δυνατή η αξιοποίηση περισσότερων του ενός λογαριασμών του δικαιούχου, στο ίδιο ή σε διαφορετικά Πιστωτικά Ιδρύματα.

Για τους Ερευνητικούς οργανισμούς ο Τραπεζικός Λογαριασμός του Έργου θα πρέπει να είναι με αποκλειστική χρήση για το Έργο. Στο λογαριασμό αυτό θα πρέπει να πραγματοποιείται η πίστωση των ποσών των δόσεων της δημόσιας χρηματοδότησης, καθώς και η εξόφληση των δαπανών που γίνονται από το δικαιούχο για την υλοποίηση της πράξης.

Όσον αφορά τη λογιστική παρακολούθηση του έργου, τονίζεται ιδιαίτερα ότι είναι απαραίτητη η τήρηση χωριστής λογιστικής μερίδας ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης για τις δαπάνες και επιχορηγήσεις του

ερευνητικού έργου σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (ΕΛΠ). Θα πρέπει π.χ. να τηρούνται για το έργο τελευταίας βαθμίδας λογαριασμοί, όπου θα φαίνονται αναλυτικά οι δαπάνες κατά κατηγορία και οι επιχορηγήσεις. Αυτό ισχύει για όλους τους δικαιούχους. Στην περίπτωση φορέων που τηρούν απλογραφικά βιβλία (πρώην Β' κατηγορίας), η επιχορήγηση (έσοδα) και οι δαπάνες θα πρέπει να παρακολουθούνται σε ιδιαίτερες στήλες του βιβλίου εσόδων – εξόδων και να εμφανίζονται χωριστά από την λοιπή δραστηριότητα στα αναλυτικά στοιχεία δήλωσης φορολογίας εισοδήματος. Οι λογιστικές καταχωρίσεις στα βιβλία των φορέων θα παρέχουν πλήρη, ακριβή και διακριτή εικόνα των στοιχείων των παραστατικών, που αφορούν στο έργο.

Όλα τα δικαιολογητικά, πρωτότυπα τιμολόγια, και λοιπά παραστατικά/ στοιχεία δαπανών του έργου, τηρούνται από τον αντίστοιχο δικαιούχο και τίθενται, οποτεδήποτε αυτό ζητηθεί, συγκεντρωμένα στη διάθεση της ΕΥΔ και των λοιπών αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων, που προβλέπονται από την εθνική και κοινοτική νομοθεσία. Τα τιμολόγια δαπανών συνοδεύονται υποχρεωτικά από παραστατικά, που αποδεικνύουν την εξόφληση αυτών ή από λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία.

Όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν στην εκτέλεση του έργου πρέπει να τηρούνται, τόσο κατά τη διάρκεια της περιόδου εκτέλεσης του έργου όσο και μετά απ' αυτή, για χρόνο τουλάχιστον δέκα (10) ετών μετά την τελευταία καταβολή της δημόσιας επιχορήγησης, και πάντως όχι μικρότερο από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Η προαναφερθείσα υποχρέωση τήρησης των πρωτοτύπων δικαιολογητικών του έργου εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και αν από φορολογικές διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας προκύπτει ότι ο φορέας απέκτησε δικαίωμα καταστροφής των σχετικών στοιχείων μετά από φορολογικό έλεγχο. Η μη τήρηση των στοιχείων, που θα έχει ως συνέπεια την αδυναμία ελέγχου των πράξεων από τα προβλεπόμενα εθνικά ή κοινοτικά όργανα ελέγχου, θα οδηγήσει σε ανάκληση των σχετικών αποφάσεων Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης και επιστροφή του συνόλου της δημόσιας δαπάνης.

Τονίζεται ότι το σύνολο των παραστατικών δαπανών (π.χ. τιμολογίων) θα πρέπει να έχει εκδοθεί από την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας και μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου. Εξαιρέση αποτελούν τα παραστατικά δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών που τυχόν θα ελέγξουν το οικονομικό αντικείμενο του έργου, τα οποία θα είναι επιλέξιμα μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της τελικής έκθεσης επαλήθευσής του.

Στην περίπτωση που εγκρίθηκε αίτηση χρηματοδότησης σε επιχείρηση που λειτουργεί νόμιμα σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (δηλαδή κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης διαθέτει TIN / VAT Number), τότε οι δαπάνες καθίστανται επιλέξιμες εφόσον τεκμηριώνονται από παραστατικά που πραγματοποιούνται από τον δικαιούχο με το ελληνικό ΑΦΜ για την υλοποίηση του έργου του.

Σημειώνεται ότι οποιοδήποτε παραστατικό δαπάνης (π.χ. τιμολόγιο) πρέπει να έχει εκδοθεί μετά την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών και έως τη λήξη της προβλεπόμενης διάρκειας του έργου. Εξαιρέση αποτελούν τα παραστατικά δαπάνης απασχόλησης των ορκωτών λογιστών που τυχόν θα ελέγξουν το οικονομικό αντικείμενο του έργου, τα οποία θα είναι επιλέξιμα εφόσον έχουν εκδοθεί μέχρι και την προθεσμία υποβολής του αιτήματος τελικής πληρωμής, δηλαδή το αργότερο ενενήντα (90) ημέρες μετά τη λήξη του έργου. Όλες οι εξοφλήσεις των δαπανών της πράξης δύνανται να διενεργηθούν το αργότερο μέχρι την υποβολή του αιτήματος τελικής πληρωμής ή την ημερομηνία λήξης του Προγράμματος, όποια από τις δύο προηγείται.

Αναλυτικές πληροφορίες για τη διαδικασία εξόφλησης των δαπανών υλοποίησης των έργων δίνονται στο Παράρτημα VII: ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΤΡΟΠΟΙ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ.

10.3. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Φορέας χρηματοδότησης των πράξεων της Πρόσκλησης είναι το Υπουργείο Ανάπτυξης, το οποίο είναι αρμόδιο για τον ορισμό υπολόγου διαχειριστή που πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 5140/2024 (Α' 154).

Η δημόσια χρηματοδότηση καταβάλλεται απευθείας στους δικαιούχους και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση, είναι δυνατή η εκχώρηση της δημόσιας χρηματοδότησης (εκτός της προκαταβολής) σε αναγνωρισμένο προς τούτο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα για την παροχή δανείου που θα αντιστοιχεί σε μέρος ή στο σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του έργου. Σε αυτές τις περιπτώσεις η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα με το

οποίο έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης, για το ισόποσο τμήμα του βραχυπρόθεσμου αυτού δανείου. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τη σύμβαση εκχώρησης με το χρηματοπιστωτικό ίδρυμα στην ΕΥΔ.

Για την καταβολή της επιχορήγησης απαιτείται η υποβολή του αντίστοιχου αιτήματος στο ΟΠΣΚΕ από τον δικαιούχο. Το αίτημα πρέπει να συνοδεύεται από τα απαιτούμενα σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΧ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ».

Σημειώνεται ότι για τις επιχειρήσεις, το πρώτο αίτημα καταβολής επιχορήγησης συνοδεύεται από βεβαίωση Ορκωτού Λογιστή – Ελεγκτικής Εταιρείας σχετικά με τη μη προβληματικότητα της επιχείρησης κατά τον χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης, σύμφωνα με το άρθρο 2, παρ. 18 του Καν. (ΕΕ) 651/2014, όπως ισχύει.

Το αίτημα καταβολής της επιχορήγησης υποβάλλεται σε επίπεδο έργου από τον Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου.

Η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους δικαιούχους καταβάλλεται χωρίς καθυστέρηση ανάλογα με την διαθεσιμότητα ή μη των αντίστοιχων πιστώσεων. Η ΕΥΔ διασφαλίζει, υπό την προϋπόθεση ότι υπάρχει διαθέσιμη χρηματοδότηση, ότι ο δικαιούχος λαμβάνει το πλήρες οφειλόμενο ποσό το αργότερο ογδόντα (80) ημέρες μετά από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής εκ μέρους του δικαιούχου, των απαιτούμενων δικαιολογητικών και στοιχείων, όπως αυτά καθορίζονται στο οικείο Πρόγραμμα και στην οικεία πρόσκληση. Η προθεσμία μπορεί να διακοπεί εάν οι πληροφορίες που υποβάλλει ο δικαιούχος δεν επιτρέπουν στην ΕΥΔ να εξακριβώσει κατά πόσον οφείλεται το ποσό.

Σύμφωνα με το άρθρο 61 του ν. 4914/2022 οι πληρωμές στους δικαιούχους καταβάλλονται μόνο με την προσκόμιση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων, χωρίς όμως τον όρο της παρακράτησης. Ο διατάκτης της πληρωμής κατά την έκδοση της απόφασης έγκρισης πληρωμής ορίζει ρητά ότι η ενίσχυση αυτή εμπίπτει στις ρυθμίσεις του παρόντος άρθρου.

Μετά την καταβολή της ενίσχυσης, το ΟΠΣΚΕ και το ΟΠΣ ενημερώνονται για τα ποσά που καταβάλλονται στον δικαιούχο.

Επιτρέπονται οι ακόλουθες καταβολές δημόσιας χρηματοδότησης:

A. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

I. Προκαταβολή (δυννητική) με ισόποση εγγυητική επιστολή

Μετά την υπογραφή της Απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης, είναι δυνατή η χορήγηση προκαταβολής, σε ποσοστό μέχρι 40% της δημόσιας χρηματοδότησης, εφόσον ο δικαιούχος προσκομίσει ισόποση εγγυητική επιστολή προκαταβολής από αναγνωρισμένο προς τούτο ίδρυμα, η οποία εκδίδεται υπέρ της ΕΥΔ, με διάρκεια ισχύος είτε αορίστου χρόνου, είτε ορισμένου χρόνου με λήξη 12 μήνες μετά την καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου. Αποτελεί ευθύνη της ΕΥΔ να παρακολουθεί και να εξασφαλίζει ότι η κατά τα ανωτέρω προσκομισθείσα από δικαιούχο εγγυητική επιστολή είναι έγκυρη και παραμένει σε ισχύ για το χρονικό διάστημα που απαιτείται.

Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής δύναται να απομειώνεται με βάση ισόποσο συμψηφισμό της με αναλογούσα σε πραγματοποιηθείσες και πιστοποιηθείσες δαπάνες του έργου δημόσια χρηματοδότηση και επιστρέφεται στο δικαιούχο μετά τον πλήρη συμψηφισμό της ως ανωτέρω.

Η συνολική προκαταβολικά ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση δεν μπορεί να υπερβαίνει το 40% της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης.

Οι προκαταβολές πρέπει να καλύπτονται από τις δαπάνες που καταβάλλονται από τους δικαιούχους στο πλαίσιο της υλοποίησης της πράξης και να δικαιολογούνται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας το αργότερο εντός τριών ετών από το έτος πληρωμής της προκαταβολής, εάν η ημερομηνία αυτή είναι προγενέστερη, ή την 31η Δεκεμβρίου 2030.

II. Ενδιάμεση δόση

Καταβάλλεται έπειτα από υποβολή αιτήματος ενδιάμεσης επαλήθευσης από το δικαιούχο και έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης ενδιάμεσης επαλήθευσης, όπου και προσδιορίζεται το ύψος των επιλέξιμων δαπανών του έργου μέχρι τη στιγμή της υποβολής του αιτήματος και η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση.

III. Τελική Δόση - Αποπληρωμή

Καταβάλλεται κατόπιν υποβολής του αιτήματος τελικής επαλήθευσης από το δικαιούχο και μετά την έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης τελικής επαλήθευσης. Στο στάδιο αυτό οριστικοποιείται το τελικό επιλέξιμο προς χρηματοδότηση κόστος του έργου, η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση και εκδίδεται η Απόφαση Ολοκλήρωσης του έργου.

Τρόπος υπολογισμού της καταβολής Δημόσιας Χρηματοδότησης (εκταμιεύσεων):

Το μέγιστο ποσό των Ενδιάμεσων Δόσεων (Ε.Δ.) και της Τελικής Δόσης (Τ.Δ.) της χρηματοδότησης για κάθε δικαιούχο, υπολογίζεται ως συνάρτηση της Πιστοποιηθείσας Δημόσιας Δαπάνης (Π.Δ.Δ.) ως ακολούθως:

Ε.Δ. = Π.Δ.Δ. – Προηγηθείσες εκταμιεύσεις Δημόσιας χρηματοδότησης

Τ.Δ. = Π.Δ.Δ. – Προηγηθείσες εκταμιεύσεις Δημόσιας χρηματοδότησης

όπου: Πιστοποιηθείσα Δημόσια Δαπάνη Π.Δ.Δ. = το άθροισμα της Δημόσιας Δαπάνης που έχει πιστοποιηθεί για τον δικαιούχο από το όργανο επαλήθευσης, στο σύνολο των επαληθεύσεων που έχουν διενεργηθεί
Προηγηθείσες εκταμιεύσεις Δημόσιας χρηματοδότησης = το σύνολο των εκταμιεύσεων προς το Δικαιούχο (προκαταβολή και ενδιάμεσες δόσεις), οι οποίες προηγούνται της υπό εξέταση δόσης.

Σε περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, και προκειμένου να μην υπάρξει υπέρβαση της έντασης της ενίσχυσης, οι καταβολές των ενισχύσεων και οι επιλέξιμες δαπάνες ανάγονται στην αξία τους κατά τον χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης (με βάση το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης). Ο υπολογισμός αυτός πραγματοποιείται πριν την τελική δόση – αποπληρωμή του έργου.

B. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ**I. Προχρηματοδοτήσεις**

Οι εκταμιεύσεις της δημόσιας δαπάνης σε δικαιούχους – Ερευνητικούς Οργανισμούς (των οποίων η χρηματοδότηση χαρακτηρίζεται ως μη κρατική ενίσχυση), γίνεται με τη μορφή προχρηματοδοτήσεων, δηλαδή προκαταβάλλονται χωρίς να απαιτείται αντιστοίχιση με δαπάνες που έχουν πραγματοποιηθεί, δηλαδή και επαληθευθεί. Σε κάθε σημείο της χρονικής περιόδου υλοποίησης ενός έργου, η διαφορά ανάμεσα στο άθροισμα των εκταμιεύσεων προς τον Ερευνητικό Οργανισμό και στην Πιστοποιηθείσα Δημόσια Δαπάνη (Π.Δ.Δ.) δεν μπορεί να ξεπερνά σε ποσοστό το 40% της εγκεκριμένης Δημόσιας χρηματοδότησης του έργου για τον συγκεκριμένο δικαιούχο. Ο ανωτέρω περιορισμός εφαρμόζεται και για τον προσδιορισμό του μέγιστου ύψους της αρχικής δόσης της χρηματοδότησης προς δικαιούχο Ερευνητικό Οργανισμό (μέγιστη αρχική δόση 40%).

II. Αποπληρωμή

Η τελευταία δόση της δημόσιας χρηματοδότησης προς δικαιούχους – Ερευνητικούς Οργανισμούς καταβάλλεται κατόπιν υποβολής αιτήματος τελικής επαλήθευσης από το δικαιούχο και μετά την έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης τελικής επαλήθευσης.

Γ. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Το άθροισμα των εκταμιεύσεων της δημόσιας χρηματοδότησης, πλην της αποπληρωμής, για κάθε δικαιούχο (επιχείρηση ή Ερευνητικό Οργανισμό) δεν μπορεί να υπερβαίνει σε ποσοστό το 85% της εγκεκριμένης Δημόσιας χρηματοδότησης για τον συγκεκριμένο δικαιούχο.

Εάν κατά την ολοκλήρωση του έργου διαπιστωθεί ότι η συνολική ενίσχυση/δημόσια χρηματοδότηση που έχει ήδη καταβληθεί από την ΕΥΔ, σε κάποιο δικαιούχο είναι μεγαλύτερη από αυτή που δικαιούται βάσει των συνολικών πιστοποιημένων δαπανών του, όπως αυτά προκύπτουν από τη διαδικασία επαλήθευσης, τότε ο δικαιούχος επιστρέφει εντόκως τη διαφορά σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και είσπραξης δημοσίων εσόδων για την περίπτωση έργων εθνικής και ενωσιακής χρηματοδότησης.

Στην περίπτωση διαπίστωσης παράβασης εθνικού ή ενωσιακού δικαίου, η ΕΥΔ εισηγείται στον Γενικό Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ την έκδοση απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης με ακύρωση μέρους ή του συνόλου της χρηματοδότησης του έργου, βάσει πορίσματος διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης ή πορίσματος ελέγχου, καταχωρίζοντας τις αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές στο ΟΠΣ. Η δημοσιονομική διόρθωση που επιβάλλεται ως συνέπεια παρατυπίας είναι αναλογική και το ποσό της ακύρωσης είναι ίσο με την παράτυπη δαπάνη. Αν η δημοσιονομική επίπτωση μιας παρατυπίας δεν είναι άμεσα

μετρήσιμη, επιβάλλεται κατ' αποκοπή δημοσιονομική διόρθωση που συνίσταται σε ποσοστό περικοπής, το οποίο προσδιορίζεται με βάση τη βαρύτητα της παράβασης που οδήγησε στη διαπιστωθείσα παρατυπία. Τα στοιχεία διαβιβάζονται στις αρμόδιες Αρχές/ φορείς, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου. Εφόσον η παρατυπία αφορά δαπάνες, για τις οποίες έχει καταβληθεί η αντίστοιχη δημόσια συνεισφορά, η προσωρινή έκθεση περιλαμβάνει και πρόταση για ανάκτηση ή μείωση ορίου πληρωμών από τους δικαιούχους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 8 του άρθρου 42 του ν. 4914/2022.

11. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

11.1. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ - ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Οι όροι υλοποίησης της πράξης, όπως ορίζονται στην απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης, είναι ουσιώδεις και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον δικαιούχο, χωρίς την τήρηση της προβλεπόμενης διαδικασίας τροποποιήσεων και της έγκρισης της ΕΥΔ, όπου αυτή απαιτείται, συνεπάγεται ότι οι πληρωμές του δικαιούχου που πραγματοποιούνται ως συνέπεια αυτής της αλλαγής, δεν είναι επιλέξιμες.

Τροποποίηση επιμέρους στοιχείων της Απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης είναι δυνατή εφόσον **τηρούνται αθροιστικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:**

- παρέχεται επαρκής τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα των προτεινόμενων μεταβολών των στοιχείων του έργου ως προς την ομαλή υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου και την επίτευξη των στόχων του.
- δεν αλλοιώνονται η φύση και οι στόχοι του έργου και είναι σύμφωνη με τους κανόνες τροποποίησης που αναφέρονται στη σχετική Συμφωνία Χρηματοδότησης (Grant Agreement) και στο αντίστοιχο Συμφωνητικό Συνεργασίας (consortium agreement/partnership agreement)
- δεν μεταβάλλονται στοιχεία με τρόπο που να ακυρώνεται η επιλεξιμότητα των Δικαιούχων βάσει των κριτηρίων της παρούσας Πρόσκλησης,
- δεν αυξάνεται το ποσό της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης του έργου.

Η βασική προϋπόθεση για την αποδοχή ενός αιτήματος τροποποίησης έργου είναι να μην υποβαθμίζεται το φυσικό αντικείμενο του έργου, να μην επηρεάζονται οι δυνατότητες αξιοποίησης και διάχυσης των αποτελεσμάτων και να μην δημιουργείται αξιοσημείωτη απόκλιση από τους στόχους της Πρόσκλησης.

Τα Αιτήματα Τροποποίησης υποβάλλονται από τον Δικαιούχο ηλεκτρονικά στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ), σε ειδικά τυποποιημένο για το σκοπό αυτό πεδίο καταχώρησης (Αίτημα Τροποποίησης) μαζί με όλα τα κατά περίπτωση απαραίτητα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την αναγκαιότητα της σχετικής τροποποίησης, πριν την ημερομηνία λήξης του έργου, όπως αυτή προκύπτει βάσει της Απόφασης Έγκρισης των Αποτελεσμάτων αξιολόγησης, συμπεριλαμβανομένων των τυχόν παρατάσεων που έχουν εγκριθεί.

Οι τροποποιήσεις που επιτρέπεται να πραγματοποιηθούν από τους δικαιούχους έργων της παρούσας Πρόσκλησης, ανήκουν στις ακόλουθες κατηγορίες και υπάγονται στην ακόλουθη διαδικασία:

Τροποποιήσεις μείζονος σημασίας

Πρόκειται για τροποποιήσεις που σχετίζονται με το εγκεκριμένο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου όπως αυτό αποτυπώνεται στην απόφαση ένταξης και στο οικείο τεχνικό παράρτημα του έργου και εντάσσονται σε μία από τις παρακάτω περιπτώσεις:

- 1. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 01.** Αντικατάσταση Δικαιούχου/προσθήκη νέου Δικαιούχου. Επιτρέπεται εφόσον έχει εγκριθεί από την ευρωπαϊκή Κοινή Επιχείρηση. Με το αίτημα υποβάλλεται η έγκριση της Κοινής Επιχείρησης και η τροποποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης (Grant Agreement) σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εν λόγω Συμφωνία περί τροποποιήσεων
- 2. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 02.** Μεταβολή του τύπου υλοποίησης εντός της ίδιας Περιφέρειας ή της ίδιας Κατηγορίας Περιφερειών.
- 3. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 07.** Τροποποίηση Φυσικού Αντικείμενου (Φ.Α.) που επηρεάζει σημαντικά την έκταση και τον τρόπο υλοποίησης του Φυσικού Αντικείμενου (π.χ. εφαρμογή τεχνικών/μεθοδολογίας εκτέλεσης χαμηλότερης τεχνολογικής στάθμησης, περιορισμός των προβλεπόμενων παραδοτέων, συρρίκνωση των εξεταζόμενων από την έρευνα παραμέτρων, μεταβολή της τιμής-στόχου στους Δείκτες Εκρών και

Αποτελέσματος). Επιτρέπεται εφόσον έχει εγκριθεί από την ευρωπαϊκή Κοινή Επιχείρηση. Με το αίτημα υποβάλλεται η έγκριση της Κοινής Επιχείρησης και η τροποποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης (Grant Agreement) σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εν λόγω Συμφωνία περί τροποποιήσεων.

4. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 07. Τροποποίηση του ύψους της ανθρωποπροσπάθειας δικαιούχου, για την οποία απαιτείται τροποποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης (Grant Agreement). Με το αίτημα συνυποβάλλεται η τροποποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης (Grant Agreement), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εν λόγω Συμφωνία περί τροποποιήσεων.

5. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 07. Τροποποίηση του συνολικού ποσού ή του επιμερισμού του εγκεκριμένου προϋπολογισμού δικαιούχου με μεταφορά κονδυλίων μεταξύ επιλέξιμων κατηγοριών δαπάνης για την οποία απαιτείται τροποποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης (Grant Agreement). Με το αίτημα συνυποβάλλεται η τροποποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης (Grant Agreement), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εν λόγω Συμφωνία περί τροποποιήσεων.

6. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 07. Μεταβολή του εγκεκριμένου κόστους υπεργολάβου (νομικό πρόσωπο) παροχής υπηρεσιών έρευνας επί συμβάσει, ο οποίος έχει αξιολογηθεί από την ευρωπαϊκή σύμπραξη, εφόσον απαιτείται τροποποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης (Grant Agreement). Με το αίτημα συνυποβάλλεται η τροποποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης

7. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 07. Κατ' εξαίρεση είναι επιτρεπτός ο αποκλεισμός ή η οικειοθελής παραίτηση εταίρου χωρίς αντικατάσταση αυτού, εφόσον ο εταίρος που αποκλείεται ή αποχωρεί δεν φέρει μεγαλύτερο ποσοστό από το 30% του συνολικού π/υ του έργου, διατηρούνται οι ελάχιστες προϋποθέσεις επιλεξιμότητας της σύμπραξης σύμφωνα με τους όρους εκάστης παρέμβασης και οι υπόλοιποι φορείς μπορούν να τεκμηριώσουν ότι η αποχώρηση δεν επηρεάζει την ομαλή εκτέλεση του έργου. Με το αίτημα συνυποβάλλεται η τροποποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης (Grant Agreement) εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εν λόγω Συμφωνία περί τροποποιήσεων.

8. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 07. Αντικατάσταση υπεργολάβου (νομικό πρόσωπο) παροχής υπηρεσιών έρευνας επί συμβάσει.

9. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 07. Τροποποίηση του επιμερισμού του εγκεκριμένου προϋπολογισμού δικαιούχου με μεταφορά κονδυλίων μεταξύ επιλέξιμων κατηγοριών δαπάνης, εφόσον δεν μεταβάλλεται η ένταση της ενίσχυσης και δεν απαιτείται τροποποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης (Grant Agreement). Με το αίτημα συνυποβάλλεται η απαραίτητη τεκμηρίωση συμβατότητας με τους όρους της άμεσης χρηματοδότησης (π.χ. συναίνεση της ευρωπαϊκής Κοινής Επιχείρησης).

10. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 07. Τροποποίηση του ύψους της ανθρωποπροσπάθειας δικαιούχου, εφόσον δεν απαιτείται τροποποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης (Grant Agreement).

11. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 09. Παράταση της χρονικής διάρκειας υλοποίησης του έργου – τροποποίηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου (Ενότητες Εργασίας και Παραδοτέα), συνοδευόμενη από αντίστοιχη τροποποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης (Grant Agreement) με αιτιολογημένη τεκμηρίωση. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία λήξης της πράξης με τη χορηγούμενη παράταση δεν μπορεί να υπερβεί την 31^η Δεκεμβρίου 2030.

12. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 10. Τροποποίηση του χρηματοδοτικού σχήματος που επιφέρει μεταβολή του ποσού της Δημόσιας Δαπάνης ή μεταβολή του ποσοστού χρηματοδότησης από το Πρόγραμμα άμεσης διαχείρισης ή/και από το ΕΣΠΑ

13. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 11. Μεταβολή δικαιούχου λόγω μεταβολής της επωνυμίας με αλλαγή ΑΦΜ. Συνυποβάλλεται η σχετική ενημέρωση και έγκριση της ευρωπαϊκής σύμπραξης.

Τα αιτήματα τροποποίησης μείζονος σημασίας υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΚΕ το αργότερο μέχρι τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες πριν την ημερομηνία λήξης του έργου, όπως αυτή προκύπτει βάσει της Απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης, συμπεριλαμβανομένων των τυχόν παρατάσεων, που έχουν εγκριθεί. Στα αιτήματα αυτά αποτυπώνονται με σαφήνεια οι αιτούμενες αλλαγές σε σχέση με τα εκάστοτε ισχύοντα στοιχεία της Απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης και επισυνάπτονται όλα τα κατά περίπτωση απαραίτητα έγγραφα ή δικαιολογητικά με τα οποία τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους, σύμφωνα και με τα ανωτέρω σημεία 1-10. Αιτήματα τροποποίησης μείζονος σημασίας δεν είναι δυνατόν να υποβληθούν παράλληλα με άλλες ανοιχτές ενέργειες στο ΟΠΣΚΕ.

Τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας

Οι ακόλουθες τροποποιήσεις χαρακτηρίζονται ως ήσσονος σημασίας και πραγματοποιούνται με ευθύνη των δικαιούχων μέσω του ΟΠΣΚΕ σε όλη την διάρκεια του έργου χωρίς αριθμητικό περιορισμό και παράλληλα με ανοιχτές ενέργειες στο ΟΠΣΚΕ (ενέργειες του κυκλώματος Καταβολής Ενίσχυσης και Προκαταβολής).

14. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 03. Αλλαγή Νόμιμου Εκπροσώπου

15. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 04. Αλλαγή Υπεύθυνου Έργου/Επιστημονικού Υπεύθυνου. Επιτρέπεται εφόσον έχει εγκριθεί από την ευρωπαϊκή σύμπραξη και συνυποβάλλεται η σχετική έγκριση.

16. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 05. Τροποποίηση/Μεταβολή Μετοχικής ή Εταιρικής Σύνθεσης

17. ΚΩΔ. ΟΠΣΚΕ 06. Μεταβολές στη Σύνθεση της Ερευνητικής Ομάδας. Σε περίπτωση αντικατάστασης των μελών της ομάδας έργου, τα οποία έχουν αξιολογηθεί από την ευρωπαϊκή σύμπραξη, ο αντικαταστάτης θα πρέπει να έχει τουλάχιστον ισότιμα προσόντα. Σε περίπτωση όπου αποδεδειγμένα δεν μπορεί να συμμετάσχει νέο μέλος της ομάδας έργου με ισότιμα προσόντα (π.χ. κατόπιν άγονης διαδικασίας πρόσκλησης) είναι δυνατή αντικατάσταση από μέλος με κατώτερα προσόντα τα οποία καθορίζονται σε συνεργασία με τον συντονιστή / επιστημονικό υπεύθυνο του έργου.

Δεν επιτρέπονται οι παρακάτω τροποποιήσεις:

- τροποποίηση της ημερομηνίας έναρξης του έργου,
- η αύξηση της έντασης της ενίσχυσης συνδικαιούχου
- τροποποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου μη εγκεκριμένη από την Κοινή Επιχείρηση με αντίστοιχη τροποποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης.

Αλλαγές στις τεχνικές μεθοδολογίες υλοποίησης του ερευνητικού αντικείμενου που προκαλούνται από τις συνθήκες τεχνολογικές ή άλλες εξελίξεις στο αντίστοιχο επιστημονικό πεδίο δεν συνιστούν τροποποίηση του φυσικού αντικείμενου, εφόσον η τεχνολογική στάθμιση είναι υψηλότερη των υπαρχόντων.

Μεταβολή στοιχείων με διαλειτουργική ενημέρωση των πεδίων του ΟΠΣΚΕ

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου, και εφόσον πραγματοποιείται μεταβολή των στοιχείων του δικαιούχου, για τα οποία το πληροφοριακό σύστημα επιτρέπει την αυτόματα ενημέρωση του ΟΠΣΚΕ μέσω διαλειτουργικότητας από άλλες βάσεις δεδομένων (πχ .gsis), η ενημέρωση των πεδίων θα διενεργείται μέσω αυτοματοποιημένης διαδικασίας του ΟΠΣΚΕ. Οι ακόλουθες αλλαγές αφορούν σε:

1. Μεταβολή επωνυμίας ή /και νομικής μορφής
2. Αλλαγή έδρας δικαιούχου. Σε περίπτωση που η μεταβολή έδρας συνεπάγεται και μεταβολή του τόπου υλοποίησης η τροποποίηση χαρακτηρίζεται μείζονος σημασίας.

Επίσης, η αλλαγή Συντονιστή ΟΠΣΚΕ πραγματοποιείται μέσω του ΟΠΣΚΕ και ο δικαιούχος υποχρεούται να ενημερώνει το σύστημα μέσω εισαγωγής των νέων δεδομένων στα αντίστοιχα πεδία του ΟΠΣΚΕ.

Για τις τρεις κατηγορίες αλλαγών που αναφέρθηκαν πιο πάνω, ο δικαιούχος υποχρεούται να ενημερώνει την ΕΥΔ. Οι ανωτέρω τροποποιήσεις ελέγχονται ως προς την ορθότητά τους από την ΕΥΔ, και εφόσον απαιτείται, τροποποιούνται τα στοιχεία της Απόφασης Ένταξης και ενημερώνεται σχετικά ο δικαιούχος μέσω του ΟΠΣΚΕ.

11.2. ΕΞΕΤΑΣΗ - ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ**Τροποποιήσεις μείζονος σημασίας**

Τα αιτήματα τροποποιήσεων μείζονος σημασίας εξετάζονται μέσω του ΟΠΣΚΕ και εγκρίνονται ή απορρίπτονται από την Μονάδα Β της ΕΥΔ που είναι αρμόδια για την παρακολούθηση των έργων της παρούσας Πρόσκλησης και έχει την ευθύνη καταχώρισης των εγκεκριμένων αλλαγών στο ΟΠΣΚΕ.

Το αποτέλεσμα της διαδικασίας εξέτασης κάθε αιτήματος μείζονος τροποποίησης κοινοποιείται στον δικαιούχο **μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου** (στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας, καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής που έχει ορίσει, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει).

Με την ηλεκτρονική κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της τροποποίησης παρέχεται το δικαίωμα στους Δικαιούχους να ασκήσουν αντιρρήσεις, **ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ**, επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στις αντιρρήσεις κατά την κρίση τους. Οι αντιρρήσεις υποβάλλονται **εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης του αποτελέσματος της αξιολόγησης. Σε περίπτωση αποδοχής των αποτελεσμάτων αξιολόγησης τροποποιήσεων, ο Δικαιούχος στερείται του δικαιώματος υποβολής αντιρρήσεων.**

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται, αν απαιτείται, το τεχνικό παράρτημα της πράξης και τα αποτελέσματα κοινοποιούνται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας, καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής που έχει ορίσει, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει).

Το Αίτημα Τροποποίησης, η Έκθεση Αξιολόγησης και όλο το υλικό της υποβληθείσας αντίρρησης, τηρούνται στο Φάκελο της Πράξης

Τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας

Οι τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας υποβάλλονται ξεχωριστά μέσω του ΟΠΣΚΕ ακόμα και παράλληλα με το αίτημα επαλήθευσης και η αποδοχή τους τελεί υπό την έγκριση της ΕΥΔ. Εφόσον απαιτείται, η αρμόδια Μονάδα Β της ΕΥΔ καταχωρίζει τις εγκεκριμένες αλλαγές στο ΟΠΣΚΕ.

12. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΩΝ

Η ολοκλήρωση και παραλαβή έργου, για το οποίο έχει επαληθευθεί και πιστοποιηθεί φυσικό και οικονομικό αντικείμενο (έχει ολοκληρωθεί η τελική επαλήθευση – πιστοποίηση), τηρούμενων των όρων της παρούσας πρόσκλησης, γίνεται από τη ΕΥΔ.

Απαραίτητες προϋποθέσεις για την ολοκλήρωση και παραλαβή είναι:

- Να έχει υποβληθεί εμπρόθεσμα τελικό αίτημα επαλήθευσης.
- Το έργο να κριθεί ολοκληρωμένο ή μερικώς ολοκληρωμένο, κατά την αιτιολογημένη τεχνική κρίση του οργάνου επαλήθευσης, δηλαδή να κριθεί ότι ανταποκρίνεται στη φύση και τους στόχους της αρχικώς εγκεκριμένης αίτησης χρηματοδότησης συνολικά ή μερικώς.

Σε περίπτωση μερικής υλοποίησης του έργου η αντίστοιχη παραλαβή του βασίζεται στα αποτελέσματα της έγκρισης της τελικής έκθεσης προόδου από την Ευρωπαϊκή Κοινή Επιχείρηση .

Επισημαίνονται τα ακόλουθα:

1. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου θα λαμβάνεται η ημερομηνία, στην οποία πραγματοποιήθηκε η τελευταία ενέργεια από πλευράς δικαιούχου που αφορούσε στην ολοκλήρωση του έργου του και σε κάθε περίπτωση πριν την ορισθείσα ημερομηνία λήξης της πράξης.
2. Έργα που δεν υποβάλλουν αίτημα τελικής επαλήθευσης απεντάσσονται.
3. Η ΕΥΔ υποχρεούται στην παρακολούθηση και έλεγχο τακτοποίησης τυχόν εκκρεμοτήτων σχετικά με τις παραπάνω προϋποθέσεις ολοκλήρωσης και παραλαβής έργων των δικαιούχων εντός των καθορισμένων χρονικών διαστημάτων.
4. Στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί μη τήρηση κάποιας ή κάποιων εκ των άνω προϋποθέσεων, η ΕΥΔ προχωρεί στη λήψη των απαιτούμενων σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο μέτρων.

Μετά την σύνταξη της Τελικής Έκθεσης Επαλήθευσης – Πιστοποίησης της Πράξης, , την αποπληρωμή και την οριστική παραλαβή, η ΕΥΔ προβαίνει στη σύνταξη της «Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης Πράξης».

Η Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πράξης κοινοποιείται στον δικαιούχο μέσω του ΟΠΣΚΕ, με την αποστολή της μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει/ επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου και εμφανίζεται) κατά την εκάστοτε επικαιροποίηση των στοιχείων στην αίτησή του (στοιχεία επικοινωνίας), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο του Συντονιστής όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Με τη Βεβαίωση αυτή:

- Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου.
- Αποτυπώνεται το συνολικό καταβληθέν ποσό της δημόσιας συνεισφοράς και καθορίζεται το τελικό χρηματοδοτικό σχήμα της Πράξης.
- Βεβαιώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων του δικαιούχου που τέθηκαν στην απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης (π.χ. δημοσιότητα ή/και ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης απόμων με αναπηρία).
- Βεβαιώνεται η επίτευξη των στόχων των δεικτών της Πράξης.
- Βεβαιώνεται η συμμόρφωση του Δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων/ επιθεωρήσεων/ελέγχων που έχουν διενεργηθεί στην πράξη (από ΕΥΔ, Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, λοιπά ελεγκτικά όργανα εθνικά ή της ΕΕ).
- Καθορίζεται η ακριβής ημερομηνία ανάληψης κάθε Μακροχρόνιας Υποχρέωσης του Δικαιούχου.

Η Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πράξης κοινοποιείται στον δικαιούχο μέσω του ΟΠΣΚΕ, με την αποστολή της μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει/ επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου και εμφανίζεται) κατά την εκάστοτε επικαιροποίηση των στοιχείων στην αίτησή του (στοιχεία επικοινωνίας), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο του Συντονιστής όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει .

Όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία τεκμηρίωσης αρχειοθετούνται στον Φάκελο Πράξης.

13. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Κατά το διάστημα υλοποίησης του ερευνητικού τους έργου και για τρία (3) έτη μετά την τελική πληρωμή της δημόσιας χρηματοδότησης, οι δικαιούχοι είναι υποχρεωμένοι να παρέχουν οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με την πράξη προς την ΕΥΔ με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων.

Πέραν των ανωτέρω κατά την ίδια χρονική περίοδο, οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν τις απαιτήσεις δημοσιότητας, όπως αυτές ορίζονται στα άρθρα 46-50 και στο Παράρτημα ΙΧ του Κανονισμού (ΕΚ) 1060/2021.

Οι δικαιούχοι ενδέχεται να συμπεριλαμβάνονται σε δείγμα διενέργειας έρευνας για την αξιολόγηση/αποτίμηση της δράσης, στην οποία συμμετείχαν και στο πλαίσιο της οποίας χρηματοδοτήθηκαν παρέχοντας οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679. Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, τα φυσικά πρόσωπα - υποκείμενα των δεδομένων- διατηρούν τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr).

13.1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Οι δικαιούχοι, των οποίων τα έργα χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης κρατικής ενίσχυσης, μετά την ένταξή τους και μέχρι και την τελική πληρωμή της δημόσιας δαπάνης σε αυτούς, οφείλουν να τηρούν τους όρους της απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης και τις εφαρμοζόμενες διατάξεις του ενωσιακού δικαίου.

Ειδικότερα οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν τις παρακάτω ενδεικτικά αναφερόμενες υποχρεώσεις:

- i. να τηρούν τους όρους της χρηματοδότησης (απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης)
- ii. να συνοδεύουν με έκθεση προόδου του φυσικού αντικειμένου του έργου την υποβολή των αιτημάτων επαλήθευσης-πιστοποίησης στο ΟΠΣΚΕ ως προβλέπει η παρ.10.1 της παρούσας πρόσκλησης
- iii. να παρέχουν στοιχεία για την αποτίμηση της επίτευξης των γενικών και ειδικών στόχων του προγράμματος
- iv. να τηρούν την Ενωσιακή και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της Πράξης και ιδίως όσον αφορά την αιεφόρο ανάπτυξη, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες
- v. να πραγματοποιούν όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣΚΕ με τα δεδομένα και έγγραφα της Πράξης που υλοποιούν, διασφαλίζοντας την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στο ΟΠΣΚΕ
- vi. να τηρούν χωριστή λογιστική μερίδα για την Πράξη ή να διαθέτουν επαρκή λογιστική κωδικοποίηση, από την οποία να προκύπτει η καταχώριση όλων των δαπανών που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην ΕΥΔ
- vii. να μην λαμβάνουν ενίσχυση από άλλο εθνικό ή ενωσιακό πρόγραμμα για την υλοποίηση του έργου ή τμήματος αυτού ή/και τμήματος των επιλέξιμων δαπανών κατά παράβαση των περιορισμών σώρευσης κρατικών ενισχύσεων
- viii. να μην μεταβιβάζουν ή αντικαθιστούν, χωρίς την έγκριση της ΕΥΔ, πάγια περιουσιακά στοιχεία, η προμήθεια ή οι αποσβέσεις των οποίων έχουν ενισχυθεί
- ix. να μην αντικαταστήσουν οποιοδήποτε στοιχείο του εξοπλισμού, εκτός εάν η αντικατάσταση αφορά αγορά νέου παρομοίου εξοπλισμού (όμοιας ή καλύτερης τεχνολογίας), (απαιτείται ενημέρωση της ΕΥΔ)
- x. να μην προβούν στη μετεγκατάσταση του τόπου υλοποίησης του έργου εκτός της Περιφέρειας εγκατάστασης/περιφερειακής ενότητας, εφόσον δεν έχει την ίδια ένταση ενίσχυσης, εντός της οποίας χορηγήθηκε η ενίσχυση
- xi. να γνωστοποιούν στην ΕΥΔ κάθε μεταβολή των στοιχείων τους, όπως επωνυμία, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας,
- xii. να κάνουν αναφορά στη χρηματοδότηση του έργου από εθνικούς και ενωσιακούς πόρους μέσω της παρούσας Πρόσκλησης, χρησιμοποιώντας το κατάλληλο λεκτικό, αλλά και τα σχετικά λογότυπα που θα τους υποδειχθούν από την ΕΥΔ, σε κάθε είδους ενέργεια δημοσιότητας που αφορά στο έργο (π.χ. ανακοινώσεις στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο, παρουσιάσεις σε ημερίδες και συνέδρια, επιστημονικές εργασίες σε εθνικά και διεθνή περιοδικά, εκδηλώσεις), καθώς και με την ανάρτηση στον δικτυακό τόπο τους.
- xiii. να ενημερώνουν τη ΕΥΔ για τυχόν περαιτέρω εξέλιξη του φυσικού αντικειμένου ή μελλοντικές εξελίξεις του έργου (π.χ. υποβολή πατέντας σε επόμενο χρόνο, προϊόν στην αγορά κ.λπ.).
- xiv. να απαντούν σε ερωτήσεις και να συμπληρώνουν τα ειδικά ερωτηματολόγια που θα τους αποστέλλονται από την ΕΥΔ, και μετά το πέρας του έργου στο πλαίσιο μελετών αποτίμησης που εκπονούνται ή έχουν ανατεθεί σε εξωτερικούς εμπειρογνώμονες από την ΕΥΔ
- xv. να αποστέλλουν στην ΕΥΔ ετήσιες αναφορές επιμερισμού της δυναμικότητάς τους σε οικονομικές και μη οικονομικές δραστηριότητες (αφορά μόνο σε δημόσιους φορείς)

Επισημαίνεται ότι οι όροι υλοποίησης του έργου, όπως ορίζονται στην απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης, είναι ουσιώδεις και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από την ΕΥΔ συνιστά βάσιμη αιτία διακοπής χρηματοδότησης της πράξης. Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται συνεπεία αυτής της αλλαγής δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από την ΕΥΔ.

13.2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Οι δικαιούχοι οφείλουν για χρόνο τουλάχιστον δέκα (10) ετών μετά την τελευταία καταβολή της δημόσιας επιχορήγησης, και πάντως όχι μικρότερο από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών να τηρούν και να φυλάσσουν τα δικαιολογητικά και παραστατικά στοιχεία της Πράξης, τα οποία τίθενται στη διάθεση των αρμοδίων οργάνων του Δημοσίου, της ΕΥΔ, της ΕΔΕΑ ή των αρμοδίων οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον ζητηθεί σχετικός έλεγχος και τούτο

ανεξαρτήτως αν από άλλες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας δεν υποχρεούνται στη διατήρηση των δικαιολογητικών και παραστατικών της Πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

Σημειώνεται ότι, ο χρόνος διατήρησης των παραστατικών δεν μπορεί να είναι μικρότερος από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Επιπροσθέτως, οι ερευνητικοί οργανισμοί -δικαιούχοι έργων που η χρηματοδότησή τους στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης έχει χαρακτηριστεί ως μη κρατική ενίσχυση, πρέπει να διαχωρίζουν σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση τις οικονομικές και μη οικονομικές δραστηριότητες που ασκούν, και να παρέχουν τα αποδεικτικά στοιχεία που απαιτούνται για την τεκμηρίωση της κατανομής μεταξύ των εφόσον αυτά ζητηθούν από την ΕΥΔ ή άλλο εθνικό ή κοινοτικό όργανο ελέγχου. Η ΕΥΔ ελέγχει ιδιαίτερα την πλήρωση των προϋποθέσεων με τις οποίες θεωρήθηκε ότι ο Ερευνητικός Οργανισμός εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 2.1.1, σημείο 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (2022/7388 final/19.10.2022) στο πλαίσιο ολοκλήρωσης των πράξεων.

Επιπρόσθετα, οι δικαιούχοι οφείλουν να παρέχουν Ανοιχτή Πρόσβαση στις δημοσιεύσεις, τα αποτελέσματα και τα ερευνητικά δεδομένα εν γένει που προκύπτουν από τα έργα.

13.3. ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Η ΕΥΔ στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, αναλαμβάνει όλες τις ενέργειες, οι οποίες απαιτούνται για την παρακολούθηση της τήρησης των υποχρεώσεων των δικαιούχων και για το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα που εκτείνεται και μετά την ολοκλήρωση των έργων. Η ΕΥΔ τηρεί επίσης λεπτομερείς φακέλους των έργων για μία δεκαετία μετά την ολοκλήρωση των έργων.

13.3.1. ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΑΝΑΚΤΗΣΗ

Επισημαίνεται ότι οι όροι υλοποίησης του έργου, όπως ορίζονται στην απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης, είναι ουσιώδεις. Οποιαδήποτε τροποποίηση θα πρέπει να συντελείται όπως ορίζεται στην Ενότητα 11 ανωτέρω, διαφορετικά οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από την ΕΥΔ συνιστά βάσιμη αιτία διακοπής χρηματοδότησης του έργου. Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται συνέπεια αυτής της αλλαγής δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από την ΕΥΔ. Υποτροπή του δικαιούχου συνιστά βάσιμη αιτία ανάκλησης της απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης του έργου στο πρόγραμμα και μετακύλιση σε αυτό των δημοσιονομικών επιπτώσεων.

Σε ότι αφορά σε παρατυπίες, διακοπή της ενίσχυσης, καθώς και σε ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο Άρθρο 42 του Ν. 4914/2022 (Α' 61) ως ισχύει και στην υπ. αριθμ. 5483/2023 (Β' 390) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027.»

Σημειώνεται ότι η ΕΥΔ, στο πλαίσιο της Εθνικής και Ευρωπαϊκής Πολιτικής για την καταπολέμηση της απάτης στις διαρθρωτικές δράσεις θα διαβιβάζει στοιχεία που περιέχουν υπόνοια απάτης στις αρμόδιες αρχές. Λεπτομερής αναφορά για την «Καταπολέμηση της απάτης στις διαρθρωτικές δράσεις» υπάρχει στην ιστοσελίδα του ΕΣΠΑ (www.espa.gr) και συγκεκριμένα στον σύνδεσμο:

<https://www.espa.gr/el/Pages/staticAntiFraudPolicy.aspx>.

13.4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Οι δικαιούχοι υποχρεούνται:

1. Να αποδέχονται τη συμπερίληψή τους στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ» που δημοσιοποιεί η ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» και η ΓΓΕΚ, στις διαδικτυακές πύλες 21-27.antonistikitotita.gr, www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται: η επωνυμία του δικαιούχου, η ονομασία της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης,

συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, τύπος της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.

2. Να λαμβάνουν όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού (ΕΕ) 1060/2021 και ειδικότερα:

α) Να παρέχουν στον επίσημο ιστότοπο που διατηρούν, εάν διατηρούν, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσης σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της με αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση.

β) Να παρέχουν δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες

γ) Να τοποθετούν αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανση της στήριξης από το ταμείο ΕΤΠΑ της ΕΕ.

Αναλυτικές οδηγίες για τις υποχρεώσεις των δικαιούχων των έργων ως προς την προβολή, διαφάνεια, επικοινωνία του ΕΣΠΑ 2021-2027, όπως αυτές προκύπτουν από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060, μπορείτε να βρείτε στον Οδηγό Επικοινωνίας ΕΣΠΑ 2021-2027 που είναι διαθέσιμος στον δικτυακό τόπο της ΕΥΔ Π. «Ανταγωνιστικότητα»

(21-27.antagonistikotita.gr/wp-content/uploads/2022/09/espa_odigos-epikoinonias_v6.pdf).

14. ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ 2016/679

Ο Δικαιούχος με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης του στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγράφων παρέχει στην ΕΥΔ και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτής τη ρητή συγκατάθεση του για την νόμιμη επεξεργασία κατ' άρθρο 6 του Κανονισμού 2016/679 των δεδομένων προσωπικού του χαρακτήρα, τα οποία προβλέπονται στον οδηγό του Προγράμματος και αποδέχεται ότι τέτοια επεξεργασία είναι αναγκαία για την αξιολόγηση, έγκριση, παρακολούθηση και ολοκλήρωση του συγχρηματοδοτούμενου ερευνητικού του έργου.

Η νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την ΕΥΔ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτής αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των ενωσιακών και εθνικών κανόνων, οι οποίοι διέπουν την προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2021 - 2027. Η νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα με τον Κανονισμό 1060/2021 και των εκτελεστικών τούτου νόμων και κανονιστικών πράξεων της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας που διέπουν την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων της Ένωσης σε συνδυασμό με την υπ' αριθμ. C(2022) 3826 final/15.06.2022 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που αφορά την έγκριση του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα».

Τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται στο ΟΠΣΚΕ κατόπιν της αίτησης Χρηματοδότησης του δικαιούχου, ο οποίος έχει αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα, πληρότητα και ακρίβειά τους. Περαιτέρω, ο Δικαιούχος συναινεί στην ανάρτηση στο διαδίκτυο, στο «Πρόγραμμα Διαύγεια», των αποτελεσμάτων αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησής του και των αποτελεσμάτων επί τυχόν ασκηθείσας ένστασής του (ενδικοφανούς προσφυγής) μετά της διαλαμβανόμενης πλήρους και εμπεριστατωμένης αιτιολογίας τους, καθώς και οιασδήποτε άλλης διοικητικής πράξης προβλέπεται στην νομοθεσία που διέπει την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων και η οποία είναι απαραίτητη στα πλαίσια της αρχής της διαφάνειας και της νομιμότητας που διέπει τη δράση και την άσκηση των καθηκόντων διαχείρισης των ενωσιακών και εθνικών πόρων.

15. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Η έναρξη υποβολής προτάσεων θα ορίζεται στην Υπουργική Απόφαση της Αναλυτικής Πρόσκλησης της Δράσης «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024».

Συμμετοχή στις Θεσμοθετημένες Ευρωπαϊκές Συμπράξεις του Προγράμματος «Ορίζων Ευρώπη»

1. Η ημερομηνία έναρξης της ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης ορίζεται στην Υπουργική Απόφαση της Πρόσκλησης. Η ηλεκτρονική υποβολή θα γίνει στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ).
2. Η πρόσκληση της Δράσης καθώς και το σύνολο των εγγράφων που την συνοδεύουν θα αναρτηθεί στις ιστοσελίδες της ΕΥΔ Π. «Ανταγωνιστικότητα» (21-27.antagonistikotita.gr), του ΕΣΠΑ (espa.gr) της ΓΓΕΚ (gsri.gov.gr)

Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστέλλουν στην ηλεκτρονική διεύθυνση nanastasoroulou@mou.gr ή να έχουν τηλεφωνική ενημέρωση από:

- Τηλέφωνο χειριστή ΕΥΔ 213 1503646
- Το Γραφείο Πληροφόρησης της ΕΥΔ Π. «Ανταγωνιστικότητα» στο 801 11 36 300 από σταθερό τηλέφωνο με αστική χρέωση.

16. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΓΚΡΙΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΜΜΕ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI	ΔΕΙΚΤΕΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII	ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΤΡΟΠΟΙ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII	ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ & ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΚΘΕΣΗΣ - ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΟΡΚΩΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ	ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗ ΛΙΣΤΑ ΓΙΑ ΘΕΜΕΛΙΩΔΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Δράση «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΓΚΡΙΣΗΣ

«Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024»

ΠΡΟΣΟΧΗ: Επισημαίνεται ότι όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που υποβάλλονται στο ΟΠΣΚΕ ηλεκτρονικά θα πρέπει να είναι στην επιτρεπόμενη μορφή αρχείων: .pdf, .jpg, .png, μεγέθους έως 10 mb με δυνατότητα επισύναψης μέχρι 5 αρχείων για κάθε διακριτό δικαιολογητικό. Οι ανωτέρω περιορισμοί είναι υποχρεωτικοί και αποτρεπτικοί για την υποβολή της αίτησης. Συμπιεσμένα αρχεία δεν είναι αποδεκτά για λόγους ασφαλείας. Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται τα αρχεία να είναι αυτά ακριβώς που εξάγονται από τα πληροφοριακά συστήματα (Taxis, κ.ο.κ.).

Για επιχειρήσεις και λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως επιχειρήσεις:

1.	09.02 Υπεύθυνες Δηλώσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (άρθρο 8), υπογεγραμμένη ψηφιακά από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα, για κάθε φορέα που συμμετέχει στην πρόταση ερευνητικού έργου σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ της Πρόσκλησης. Για την υποβολή της Υπεύθυνης Δήλωσης μπορεί να χρησιμοποιηθεί η σχετική ηλεκτρονική υπηρεσία που παρέχεται μέσω της ιστοσελίδας www.gov.gr .
----	--

Δράση «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

2.	<u>02.02. Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας</u> <i>Αναλόγως της νομικής μορφής της επιχείρησης:</i> Κωδικοποιημένο καταστατικό σε ισχύ, συγκρότηση ΔΣ και ορισμός νόμιμου εκπροσώπου, δημοσιευμένα στο ΓΕΜΗ. (Α.Ε.) Κωδικοποιημένο καταστατικό σε ισχύ και πράξη εκπροσώπησης σε περίπτωση που αυτή δεν προκύπτει από το καταστατικό, δημοσιευμένα στο ΓΕΜΗ. (Ε.Π.Ε.) Καταστατικό σύστασης σε ισχύ, στο οποίο θα αποτυπώνεται η διαχείριση- εκπροσώπηση, δημοσιευμένο στο ΓΕΜΗ ή στο Πρωτοδικείο. (Ο.Ε, Ε.Ε., ΙΚΕ, ΑΜΚΕ) Καταστατικό σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4384/2016 και τυχόν τροποποιήσεις. Πρακτικό ΓΣ τελευταίων αρχαιρεσιών και πρακτικό κατανομής αξιωμάτων Διοικητικού Συμβουλίου, υπογεγραμμένα από το νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του συνεταιρισμού. Πρόσφατη βεβαίωση ενημερότητας από το Εθνικό Μητρώο Αγροτικών Συνεταιρισμών. (Αγροτικοί Συνεταιρισμοί) Πράξη σύστασης (και τυχόν τροποποιήσεων) και εκπροσώπησης σε ισχύ, νόμιμα δημοσιευμένα, και πιστοποιητικό εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας. (Φορείς Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας του ν. 4430/2016, όπως ισχύει) Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε νομοθετικό πλαίσιο. (λοιπές νομικές μορφές) Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος και μεταβολών, από την αρμόδια ΔΟΥ ή κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (πρόσφατη εκτύπωση). (Ατομικές επιχειρήσεις)
3.	<u>02.01. Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ</u> Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ του τελευταίου εξαμήνου (ισχύει μόνο για επιχειρήσεις – οντότητες που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο ΓΕΜΗ).
4.	<u>Ισχύει μόνο για ΜΜΕ:</u> <u>02.04. Μετοχική Σύνθεση</u> Ισχύουσα Μετοχική σύνθεση και πιο συγκεκριμένα: Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ με αναφορά στη μετοχική σύνθεση του κεφαλαίου. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η έκδοση του από το ΓΕΜΗ, προσκομίζεται απόσπασμα βιβλίου μετόχων, ώστε να προκύπτει η μετοχική σύνθεση ή πρακτικό ΓΣ μετόχων με την κατάσταση όλων των μετόχων. Για τους συνεταιρισμούς προσκομίζεται αντίγραφο του Βιβλίου Μητρώου μελών με υπεύθυνη δήλωση πιστότητας αντιγράφου του νόμιμου εκπροσώπου.

Δράση «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

5.	<u>Ισχύει μόνο για ΜΜΕ:</u> 01.03. Δικαιολογητικά για Συνδεδεμένες ή/και Συνεργαζόμενες Διάγραμμα συμμετοχών: ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο, όπου απεικονίζονται οι επιχειρήσεις στις οποίες συμμετέχει η αιτούσα επιχείρηση (κατιούσες) και οι επιχειρήσεις-μέτοχοι του φορέα (ανιούσες), καθώς και οι συνδεδεμένες και συνεργαζόμενες όλων των παραπάνω επιχειρήσεων με εξάντληση των συμμετοχών μέχρι φυσικού προσώπου. Σε περίπτωση που φυσικά πρόσωπα συμμετέχουν ή ασκούν διοίκηση και σε άλλες πέραν των προαναφερθεισών επιχειρήσεων, αυτές πρέπει επίσης να απεικονίζονται στο παραπάνω διάγραμμα, εφόσον δραστηριοποιούνται στην ίδια ή σε όμορη αγορά. Για κάθε επιχείρηση που απεικονίζεται στο Διάγραμμα συμμετοχών, υποβάλλονται στοιχεία τεκμηρίωσης της μετοχικής/εταιρικής σύνθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σημείο 4 του παρόντος. Σε περίπτωση που η αιτούσα επιχείρηση ανήκει σε όμιλο επιχειρήσεων που υποχρεούται να καταρτίζει ενοποιημένους ισολογισμούς, δεν απαιτείται προσκόμιση διαγράμματος συμμετοχών για τις επιχειρήσεις του ομίλου
6.	<u>Ισχύει μόνο για ΜΜΕ:</u> 07.01. Οικονομικά Στοιχεία Στοιχεία για τις τρεις (3) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις, εφ' όσον υπάρχουν. Για επιχειρήσεις που έχουν κλείσει λιγότερες διαχειριστικές χρήσεις, η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα: • Αντίγραφα Ε3 & έντυπο Ν με αριθμό Δήλωσης (ηλεκτρονική υποβολή) για επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων (Β' κατηγορίας) • Ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης εγκεκριμένοι και νομίμως δημοσιευμένοι στο Γ.Ε.ΜΗ για επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων (Γ' κατηγορίας), στις περιπτώσεις που ο νόμος απαιτεί δημοσίευση. Εάν η επιχείρηση ανήκει σε όμιλο θα προσκομίζονται και οι ενοποιημένοι ισολογισμοί του ομίλου.

Δράση «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

7.	07.01. Οικονομικά Στοιχεία <i>Ισχύει μόνο για ΜμΕ:</i> Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας Ε4 (πίνακας προσωπικού) και τυχόν τροποποιήσεων, για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις. Αποδεικτικό Υποβολής δήλωσης Αποδοχών & Συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική Κατάσταση τέλους έτους στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε. Τα στοιχεία για την τεκμηρίωση του αριθμού των ΕΜΕ θα διασταυρώνονται με τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί και τηρούνται στο πληροφορικό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων
8.	01.03. Δικαιολογητικά για Συνδεδεμένες ή/και Συνεργαζόμενες • Σε περίπτωση ύπαρξης συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων σύμφωνα με τον ορισμό των ΜΜΕ του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού (ΕΚ) 651/2014 της Επιτροπής, για καθεμία απ' αυτές τις επιχειρήσεις θα υποβάλλονται: • Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό (δημοσιευμένο στο ΓΕΜΗ), δικαιολογητικά σχετικά με την νόμιμη εκπροσώπηση και διαχείριση ανάλογα με τη νομική μορφή της επιχείρησης. • Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σχετικά με την ισχύουσα εταιρική/μετοχική σύνθεση. • Τα οικονομικά στοιχεία (Ε3 & έντυπο Ν για απλογραφικά ή ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης για διπλογραφικά για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις). • Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας Ε4 (πίνακας προσωπικού) και τυχόν τροποποιήσεων, για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις. Αποδεικτικό Υποβολής δήλωσης Αποδοχών & Συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική Κατάσταση τέλους έτους στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε ή εναλλακτικά η ετήσια μισθοδοτική κατάσταση με το σύνολο των εργαζομένων και των ημερών απασχόλησης. (ισχύει μόνο για ΜμΕ) <i>Διευκρινίζεται ότι για τις επιχειρήσεις που χαρακτηρίζονται «μεγάλες» σύμφωνα με τη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων) δεν απαιτείται η προσκόμιση στοιχείων για τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, παρά μόνο για τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις.</i> <i>Τα δικαιολογητικά για τις συνδεδεμένες ή/και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται, ως προς τα φορολογικά τους έτη κατ' αντιστοιχία με τα υποβληθέντα επίσημα φορολογικά έντυπα της αιτούσας προς χρηματοδότηση επιχείρησης.</i> <i>Σημειώνεται ότι για τις συνδεδεμένες ή/και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται εκτός Ελλάδας θα υποβάλλονται τα αντίστοιχα ισοδύναμα δικαιολογητικά/έγγραφα που ισχύουν στην εκάστοτε χώρα δραστηριότητας.</i>

Δράση «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

9.	<u>09.02. Υπεύθυνες Δηλώσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη ψηφιακά από τον λογιστή της επιχείρησης</u> (σύμφωνα με το υπόδειγμα στο Παράρτημα ΙΙ) που να βεβαιώνει ότι η αιτούσα επιχείρηση (ανάλογα με την νομική μορφή, το μέγεθος και το είδος βιβλίων της επιχείρησης), όσο και ο Όμιλος στον οποίο τυχόν εντάσσεται, δεν αποτελεί προβληματική επιχείρηση σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο Παράρτημα V. "ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ", καθώς και τα αναφερόμενα στο άρθρο 1 παρ. 4.γ του Καν. ΕΕ 651/2014.
10.	<u>09.02. Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση</u> <i>Ισχύει μόνο για ΜμΕ:</i> Δήλωση Στοιχείων Επιχείρησης σχετικά με την ιδιότητά της ως Μικρομεσαία Επιχείρηση (ΜΜΕ) – σύμφωνα με το Υπόδειγμα της Πρόσκλησης. Η δήλωση να φέρει ψηφιακή υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου και του λογιστή της επιχείρησης. Περίοδος αναφοράς είναι αυτή της τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης. <i>Εάν υπάρχει μεταβολή των στοιχείων, η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση), να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί δήλωση και για την προηγούμενη διαχειριστική χρήση.</i>
11.	<u>02.06. Στοιχεία πραγματικών Δικαιούχων</u> <u>Ισχύει για τους υπόχρεους εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/18</u> Αποδεικτικό Καταχώρισης στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων και σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, στην οποία δηλώνονται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του δικαιούχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο και αριθμός μητρώου ΦΠΑ ή ΑΦΜ).
12.	<u>08.04. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας</u> Ενιαίο Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας τελευταίου εξαμήνου, προκειμένου να αξιολογηθεί εάν μία επιχείρηση είναι προβληματική σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 σημείο 18 του Καν. 651/2014
13	Πλαίσιο του φορέα για τις αναθέσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών

Δράση «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Για ερευνητικούς οργανισμούς:

1.	<u>09.02. Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση</u> Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (άρθρο 8), υπογεγραμμένη ψηφιακά από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα, για κάθε φορέα που συμμετέχει στην πρόταση ερευνητικού έργου σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ της Πρόσκλησης. Για την υποβολή της Υπεύθυνης Δήλωσης μπορεί να χρησιμοποιηθεί η σχετική ηλεκτρονική υπηρεσία που παρέχεται μέσω της ιστοσελίδας www.gov.gr .
2.	<u>02.02. Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας</u> ΦΕΚ ίδρυσης του ιδρύματος ή καταστατικό του οργανισμού, (πρόσφατη τροποποίηση)
3.	<u>02.02. Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας</u> Σε περίπτωση που το έργο εκτελείται σε παράρτημα του Ερευνητικού Οργανισμού και όχι στην έδρα απαιτείται το ΦΕΚ ίδρυσης παραρτήματος
4.	<u>02.02. Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας</u> Νομιμοποιητικό έγγραφο ορισμού του Νόμιμου Εκπροσώπου.
5.	<u>02.08. Πρόσθετα Απαιτούμενα έγγραφα ερευνητικών φορέων και Λοιπών φορέων-ερευνητικών</u> Λίστα Ελέγχου περί ύπαρξης κρατικής ενίσχυσης της ΕΥΚΕ
6.	<u>02.08. Πρόσθετα Απαιτούμενα έγγραφα ερευνητικών φορέων και Λοιπών φορέων-ερευνητικών</u> Τεκμηρίωση της δυνατότητας διαχωρισμού οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων: Έκθεση προόδου υλοποίησης, συμπεριλαμβανομένης ανάλυσης και συνοδευτικών δικαιολογητικών τυχόν ήδη πραγματοποιηθεισών δαπανών και ενεργειών πρόσληψης προσωπικού. ζ. Βεβαίωση ΔΟΥ ή ορκωτού λογιστή για το καθεστώς ΦΠΑ. η. Έκθεση τεκμηρίωσης της δυνατότητας διαχωρισμού οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων και σχετική διαδικασία, συνοδευόμενη από αντίγραφο του εγγράφου με το οποίο υποβλήθηκε στον επιτεύοντα φορέα ή στον φορέα χρηματοδότησης ο απολογισμός της συνολικής οικονομικής δραστηριότητας του τελευταίου οικονομικού έτους και ο προϋπολογισμός του επόμενου έτους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (άρθρο 180 παρ. 1 του ν. 4820/2021), καθώς και αντίγραφα των σχετικών στοιχείων.
7.	<u>02.08. Πρόσθετα Απαιτούμενα έγγραφα ερευνητικών φορέων και Λοιπών φορέων-ερευνητικών</u> Αναφορά τελευταίου οικονομικού έτους για τον επιμερισμό της δυναμικότητας του δυνητικού δικαιούχου , σε επίπεδο διακριτής οικονομικής οντότητας, που διατίθεται σε οικονομικές και μη οικονομικές δραστηριότητες, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Ανακοίνωση της Επιτροπής C(2022)7388/19.10.2022 «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία». Η μέτρηση της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας δεν γίνεται με οικονομικά στοιχεία αλλά με στοιχεία όπως αριθμός ωρών απασχόλησης εξειδικευμένου προσωπικού, ώρες χρήσης εξοπλισμού κ.α.
8.	<u>02.08. Πρόσθετα Απαιτούμενα έγγραφα ερευνητικών φορέων και Λοιπών φορέων-ερευνητικών</u> Επιχειρησιακό σχέδιο από το οποίο να προκύπτει η χρήση που θα έχει η υποδομή έπειτα από την κατασκευή / επέκτασή της και στο οποίο να αναφέρονται τα ποσοστά χρήσης της για μη οικονομικές και οικονομικές δραστηριότητες σε ετήσια βάση από την ολοκλήρωση του συγκεκριμένου έργου και μετά. Η μέτρηση της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας δεν

Δράση «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

	γίνεται με οικονομικά στοιχεία, αλλά με στοιχεία όπως για παράδειγμα αριθμός ωρών απασχόλησης εξειδικευμένου προσωπικού ή ώρες χρήσης εξοπλισμού.
--	---

Για το έργο

1.	Συμφωνία Χρηματοδότησης (Grant Agreement) μεταξύ του συντονιστή της σύμπραξης και της Κοινής Επιχείρησης για το έργο που εγκρίθηκε για χρηματοδότηση από το Πρόγραμμα «Ορίζων Ευρώπη» και τυχόν τροποποιήσεις της
2.	Φύλλο αξιολόγησης του έργου που εγκρίθηκε για χρηματοδότηση από το Πρόγραμμα «Ορίζων Ευρώπη»
3.	Σχέδιο ενεργειών το οποίο θα περιλαμβάνει: - Αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικειμένου, των ενότητων εργασίας και των παραδοτέων ανά ενότητα εργασίας. - Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με χαρακτηριστικά ορόσημα (παρουσίαση σε GANTT chart) και σχετική τεκμηρίωση. - Πίνακα Παραδοτέων με αναφορά στην ενότητα εργασίας, το χρονοδιάγραμμα και το είδος του παραδοτέου. - Αναλυτικό προϋπολογισμό του έργου με ανάλυση σε κατηγορίες δαπάνης και μεθοδολογία υλοποίησης. - Σχέδιο και τρόπους αξιοποίησης των αποτελεσμάτων που προκύπτουν από το έργο και προβλεπόμενες δράσεις δημοσιότητας. - Επιχειρησιακό σχέδιο από το οποίο να προκύπτει η χρήση που θα έχει η υποδομή έπειτα από την κατασκευή / επέκτασή της και στο οποίο να αναφέρονται τα ποσοστά χρήσης της για μη οικονομικές και οικονομικές δραστηριότητες σε ετήσια βάση από την ολοκλήρωση του συγκεκριμένου έργου και μετά βάσει των μακροχρόνιων δεσμεύσεων.
4.	Έκθεση προόδου υλοποίησης , συμπεριλαμβανομένης ανάλυσης και συνοδευτικών δικαιολογητικών τυχόν ήδη πραγματοποιηθεισών δαπανών και ενεργειών πρόσληψης προσωπικού ανά συνδικαιούχο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΔ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα»				
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:					
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:					
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :					
Τόπος Γέννησης:					
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/ση Ηλ.. Ταχυδρομείου(Email):			
Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως νόμιμος εκπρόσωπος και εκ μέρους του Φορέα «.....» με ΑΦΜ....., δηλώνω ότι:					
1. Όλα τα δηλούμενα στο ηλεκτρονικό έντυπο υποβολής της πρότασης με τίτλο «.....» και κωδικό ΟΠΣΚΕ καθώς και όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στον ηλεκτρονικό φάκελο της αίτησης χρηματοδότησης, είναι ακριβή και αληθή.					
2. Γνωρίζω ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακρίβειών στη δήλωσή μου μετά την ένταξη του έργου, το ερευνητικό έργο θα απενταχθεί και θα κληθώ να επιστρέψω εντόκως τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.					
3. Έχω λάβει σαφή γνώση του περιεχομένου της υπουργικής απόφασης της Πρόσκλησης με τίτλο «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024» του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» ΕΣΠΑ 2021 – 2027».					
4. Η πρόταση έργου με τίτλο «.....» και κωδικό ΟΠΣΚΕ, δεν έχει χρηματοδοτηθεί, δεν χρηματοδοτείται από άλλους φορείς για μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενό της.					
5. (επιλέξτε κατά περίπτωση): i) το προτεινόμενο ερευνητικό έργο δεν έχει υποβληθεί για ένταξη και δεν θα υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους πριν την έκδοση της απόφασης ένταξης/απόρριψης της παρούσας Αίτησης Χρηματοδότησης. ii) το έργο υποβλήθηκε σε άλλο πρόγραμμα αλλά α) απορρίφθηκε σύμφωνα με την «.....» απόφαση (σημειώνεται η σχετική εκδοθείσα απόφαση) ή β) ενώ εγκρίθηκε αρχικά, έχει οριστικοποιηθεί και τεκμηριώνεται η μη χρηματοδότησή του σύμφωνα με το «.....» έγγραφο (σημειώνεται η σχετική απόφαση είτε της αρμόδιας αρχής ή η έγγραφη δήλωση προς την αρμόδια αρχή περί της ματαίωσης συμμετοχής του ενδιαφερόμενου στο πρόγραμμα).					
6. Η επιχείρηση δεν έχει κάνει έναρξη εργασιών έργου πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης και ιδίως δεν έχει πραγματοποιήσει δαπάνες που αφορούν στις συγκεκριμένες ενέργειες πριν από το χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών όπως ορίζεται στην Πρόσκληση της Δράσης.					
7. Τα δηλωθέντα στην πρόταση οικονομικά στοιχεία είναι αυτά που έχουν υποβληθεί στην ΑΑΔΕ κατά την δημοσίευση της πρόσκλησης.					
8. (επιλέξτε κατά περίπτωση): Η επιχείρηση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Ι του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων είναι:					

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

(Συμπληρώστε το κουτάκι) Μικρομεσαία επιχείρηση ☐ Μεγάλη επιχείρηση ☐

9. Η επιχείρηση κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης σύμφωνα με τον ορισμό του Άρθρου 2, Παράγραφος 18 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 651/2014:

(Συμπληρώστε το κουτάκι) Δεν είναι «προβληματική επιχείρηση» ☐

10. **(επιλέξτε κατά περίπτωση):** i) Η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης,
ii) Η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης, αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης,
iii) Η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης, η οποία έχει ολοκληρωθεί.
11. Η επιχείρηση δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
12. Δεν εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης εις βάρος της επιχείρησης κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
13. Είμαι ενημερωμένος και η Αίτηση Χρηματοδότησης είναι εναρμονισμένη και υπακούει στους περιορισμούς και πληροί όλες τις προϋποθέσεις του Καν. ΕΕ 651/2014.
14. Για την επιχείρηση δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του Ν. 4488/2017 (Α137/13.09.2017) των άρθρων 39, παρ. 1-4 και 40 παρ.1.
15. Η επιχείρηση δεσμεύεται ότι διασφαλίζει τους κατά περίπτωση εφαρμοσμένους όρους ενωσιακού και εθνικού δικαίου που διέπουν την υλοποίηση του έργου, ειδικότερα αναφορικά:
- με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως ορίζεται στο ν.4624/2019 (Α' 137) "Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις".
- με την τήρηση των κανόνων περί δημοσίων συμβάσεων από όποιους φορείς θεωρούνται Αναθέτουσα Αρχή κατά την έννοια του Ν.4412/2016).
- με την αειφόρο ανάπτυξη, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.
16. **(επιλέξτε κατά περίπτωση)** i) Η επιχείρηση είναι υπόχρεη εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει.
ii) Η επιχείρηση δεν είναι υπόχρεη εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, λόγω (σχετική τεκμηρίωση).
17. Γνωρίζω ότι διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
18. Αποδέχομαι οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή ενωσιακές αρχές.
20. Αποδέχομαι τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση χρηματοδότησης με τα στοιχεία που παρέχονται από το πληροφοριακό σύστημα TAXIS, τη βάση δεδομένων της ΑΑΔΕ και τα συστήματα των ασφαλιστικών οργανισμών καθώς και λοιπά πληροφοριακά συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης ή εποπτευόμενων από αυτήν Φορέων.
21. Αποδέχομαι ότι τα μηνύματα που θα παραλαμβάνει ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ έργου μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη (ic) διεύθυνση (εις) email που έχουν δηλωθεί στο ΟΠΣΚΕ επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών.
22. Αποδέχομαι ότι κατά την υλοποίηση του έργου, η επικοινωνία με την ΕΥΔ αναφορικά με την εξέλιξη και ολοκλήρωση της ερευνητικής πρότασης (αιτήματα τροποποίησης, εκθέσεις προόδου και ολοκλήρωσης κ.λπ.) δύναται να γίνεται ηλεκτρονικά (on screen) μέσω ηλεκτρονικών εντύπων, όπως αυτά θα καθοριστούν από την ΕΥΔ.
23. Σε περίπτωση έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης συμφωνώ στη δημοσίευση της επωνυμίας και του ΑΦΜ της επιχείρησης, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά (τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ Π. «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ» (www.antagonistikotita.gr) και της ΓΤΕΚ ([www. https://gsri.gov.gr/](https://gsri.gov.gr/)) ή με άλλο τρόπο, σύμφωνα με το άρθρο 49 παρ. 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060.
(Συμπληρώστε το κουτάκι) Συμφωνώ ☐

24. Έχω λάβει γνώση για την νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που περιλαμβάνονται στην Αίτηση Χρηματοδότησης από την ΕΥΔ Π. «Ανταγωνιστικότητα» και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών, η οποία αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των ενωσιακών και εθνικών κανόνων και διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα προς τα ειδικότερα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 14 της πρόσκλησης της δράσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

25. Έχω λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρήσει η επιχείρηση στο πλαίσιο της υλοποίησης της υποβαλλόμενης πρότασης, όπως αυτές προκύπτουν από το Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και βεβαιώνω ότι η προτεινόμενη πράξη δεν καταστρατηγεί και δεν είναι ασύμβατη με κανένα από τα αναφερόμενα στο Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως αυτά αναφέρονται αναλυτικά αναλυτικά στην «Υποστηρικτική Λίστα στην Αξιολόγηση και Επιλογή των Προτάσεων και στην Επαλήθευση των Πράξεων βάσει του Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων» που περιλαμβάνεται στην Πρόσκληση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ).

Ημερομηνία:/...../....

Για την επιχείρηση/
Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

(Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΔ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα»									
Ο – Η Όνομα:					Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:										
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:										
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :										
Τόπος Γέννησης:										
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:			Τηλ:							
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:				Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):			Δ/νση Ηλ.. Ταχυδρομείου(Email):							
Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986 ως νόμιμος εκπρόσωπος και εκ μέρους του Φορέα «.....» με ΑΦΜ....., δηλώνω ότι: <i>Η Υ.Δ θα πρέπει να προσαρμοστεί ανάλογα με τα στοιχεία του φορέα/δυννητικού δικαιούχου και να υπογραφεί από τον νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα (Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται από κοινού από δύο ή περισσότερα πρόσωπα και όχι χωριστά, υποβάλλεται από μία ΥΔ για κάθε νόμιμο εκπρόσωπο.)</i> 1. Όλα τα δηλούμενα στο ηλεκτρονικό έντυπο υποβολής της πρότασης με τίτλο «.....» και κωδικό ΟΠΣΚΕ καθώς και όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στον ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας, είναι ακριβή και αληθή. 2. Γνωρίζω ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακρίβειών στη δήλωσή μου μετά την ένταξη του έργου, το ερευνητικό έργο θα απενταχθεί και θα κληθώ να επιστρέψω εντόκως τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση. 3. Έχω λάβει σαφή γνώση του περιεχομένου της υπουργικής απόφασης της Πρόσκλησης με τίτλο «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024»4. Η πρόταση έργου με τίτλο «.....» και κωδικό ΟΠΣΚΕ , δεν έχει χρηματοδοτηθεί, δεν χρηματοδοτείται από άλλους φορείς για μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενό της. 5. (επιλέξτε κατά περίπτωση): i) το προτεινόμενο ερευνητικό έργο δεν έχει υποβληθεί για ένταξη και δεν θα υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους πριν την έκδοση της απόφασης ένταξης/απορρίψης της παρούσας Αίτησης Χρηματοδότησης. ii) το έργο υποβλήθηκε σε άλλο πρόγραμμα αλλά α) απορρίφθηκε σύμφωνα με την «.....» απόφαση (σημειώνεται η σχετική εκδοθείσα απόφαση) ή β) ενώ εγκρίθηκε αρχικά, έχει οριστικοποιηθεί και τεκμηριώνεται η μη χρηματοδότησή του σύμφωνα με το «.....» έγγραφο (σημειώνεται η σχετική απόφαση είτε της αρμόδιας αρχής ή η έγγραφη δήλωση προς την αρμόδια αρχή περί της ματαίωσης συμμετοχής του ενδιαφερόμενου στο πρόγραμμα). 6. Ο φορέας δεν έχει κάνει έναρξη εργασιών έργου πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης και ιδίως δεν έχει πραγματοποιήσει δαπάνες που αφορούν στις συγκεκριμένες ενέργειες πριν από το χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών όπως ορίζεται στην Πρόσκληση της Δράσης. 7. Δεν εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης εις βάρος του Φορέα κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. 8. (Για ερευνητικούς οργανισμούς)										

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

«Η χρηματοδότηση του Φορέα από την Πράξη αυτή αφορά την κύρια δραστηριότητά του» είτε/και «το σύνολο των κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης (ερευνητική συνεργασία) θα επανεπενδυθεί στις κύριες δραστηριότητες του Ερευνητικού Οργανισμού», προκειμένου η χρηματοδότηση του Ερευνητικού Οργανισμού να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του άρθρου 2.1.1 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 7388), και να λάβει χρηματοδότηση 100%.

9. (για τους «Λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί»)

Ο Φορέας εμπίπτει στην εξής κατηγορία (επιλέξτε κατά περίπτωση):

- α) Δημόσιες Υπηρεσίες, που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση κατά την έννοια της παρ. 1στ του άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 (Α' 143),
- β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (όπως Μουσεία με ανεξάρτητη νομική οντότητα, Δημόσια Νοσοκομεία, Ακαδημία Αθηνών, Εθνική Βιβλιοθήκη, Εθνική Πινακοθήκη, κ.α.),
- γ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, που έχουν ιδρυθεί με Νόμο ή ΠΔ και επιχορηγούνται από το Κράτος και
- δ) Κοινοφελή Ιδρύματα που διέπονται από το Ν. 4182/2013

Ο Φορέας πληροί αθροιστικά τις τρεις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Ο Φορέας εμπίπτει στην ανωτέρω κατηγορία και οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με τον ορισμό του κοινοτικού δικαίου.
2. Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
3. Η συμμετοχή του Φορέα στο ερευνητικό έργο αφορά σε μη-οικονομική δραστηριότητα του Φορέα και:
 - α) Τα αποτελέσματα της έρευνας θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης και
 - β) τυχόν κέρδη που προκύπτουν από το έργο θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα.
10. Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη-οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του Φορέα.
11. Δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες σε συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.
12. Είμαι ενημερωμένος και η Αίτηση Χρηματοδότησης είναι εναρμονισμένη και υπακούει στους περιορισμούς και πληροί όλες τις προϋποθέσεις του Καν. ΕΕ 651/2014.
13. Για τον Φορέα δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του Ν. 4488/2017 (Α137/13.09.2017) των άρθρων 39, παρ. 1-4 και 40 παρ.1.
14. Ο Φορέας δεσμεύεται ότι διασφαλίζει τους κατά περίπτωση εφαρμοσμένους όρους ενωσιακού και εθνικού δικαίου που διέπουν την υλοποίηση του έργου, ειδικότερα αναφορικά:
 - με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως ορίζεται στο ν.4624/2019 (Α' 137) "Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις".
 - με την τήρηση των κανόνων περί δημοσίων συμβάσεων από όποιους φορείς θεωρούνται Αναθέτουσα Αρχή κατά την έννοια του Ν.4412/2016).
 - με την αειφόρο ανάπτυξη, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.
15. **(επιλέξτε κατά περίπτωση) i)** Ο φορέας είναι υπόχρεος εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει.
16. **ii)** Ο φορέας δεν είναι υπόχρεος εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, λόγω (σχετική τεκμηρίωση).
17. Γνωρίζω ότι διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
18. Αποδέχομαι οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή ενωσιακές αρχές.
19. Αποδέχομαι τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση χρηματοδότησης με τα στοιχεία που παρέχονται από το πληροφοριακό σύστημα TAXIS, τη βάση δεδομένων της ΑΑΔΕ και τα συστήματα των ασφαλιστικών οργανισμών καθώς και λοιπά πληροφοριακά συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης ή εποπτευόμενων από αυτήν Φορέων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

20. Αποδέχομαι ότι τα μηνύματα που θα παραλαμβάνει ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ έργου μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη (ις) διεύθυνση (εις) email που έχουν δηλωθεί στο ΟΠΣΚΕ επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών.

21. Αποδέχομαι ότι κατά την υλοποίηση του έργου, η επικοινωνία με την ΕΥΔ αναφορικά με την εξέλιξη και ολοκλήρωση της ερευνητικής πρότασης (αιτήματα τροποποίησης, εκθέσεις προόδου και ολοκλήρωσης κλπ) δύναται να γίνεται ηλεκτρονικά (on screen) μέσω ηλεκτρονικών εντύπων, όπως αυτά θα καθοριστούν από την ΕΥΔ.

22. Σε περίπτωση έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης συμφωνώ στη δημοσίευση της επωνυμίας και του ΑΦΜ του φορέα, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά (τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ Π.«ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ» (www.antonistikitita.gr) και της ΓΓΕΚ (<https://gsri.gov.gr/>) ή με άλλο τρόπο, σύμφωνα με το άρθρο 49 παρ. 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060.

(Συμπληρώστε το κουτάκι)

Συμφωνώ ☐

23. Έχω λάβει γνώση για την νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που περιλαμβάνονται στην Αίτηση Χρηματοδότησης από την ΕΥΔ Π. «Ανταγωνιστικότητα» και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών, η οποία αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των ενωσιακών και εθνικών κανόνων και διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα προς τα ειδικότερα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 14 της Πρόσκλησης της Δράσης.

24. Έχω λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρήσει ο φορέας στο πλαίσιο της υλοποίησης της υποβαλλόμενης πρότασης, όπως αυτές προκύπτουν από το Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και βεβαιώνω ότι η προτεινόμενη πράξη δεν καταστρατηγεί και δεν είναι ασύμβατη με κανένα από τα αναφερόμενα στο Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως αυτά αναφέρονται αναλυτικά στην «Υποστηρικτική Λίστα στην Αξιολόγηση και Επιλογή των Προτάσεων και στην Επαλήθευση των Πράξεων βάσει του Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων» που περιλαμβάνεται στην Πρόσκληση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ).

Ημερομηνία:/...../....

Για τον φορέα/
Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

(Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΔ ΛΟΓΙΣΤΗ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα»									
Ο – Η Όνομα:					Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:										
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:										
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :										
Τόπος Γέννησης:										
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:			Τηλ:							
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:				Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):			Δ/ση Ηλ.. Ταχυδρομείου(Email):							
Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του ν. 1599/1986, ως λογιστής της επιχείρησης και ο έχων την ευθύνη της συμπλήρωσης και υποβολής των φορολογικών στοιχείων της επιχείρησης με ΑΦΜ..... δηλώνω ότι: Η επιχείρηση με επωνυμία και ΑΦΜ κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) ήταν/δεν ήταν «προβληματική επιχείρηση» σύμφωνα με τον ορισμό του Άρθρου 2, Παράγραφος 18 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής ανά Κατηγορία - ΓΚΑΚ). <i>Η εξέταση μιας επιχείρησης για να διαπιστωθεί αν αυτή είναι προβληματική, γίνεται τόσο σε επίπεδο αιτούσας επιχείρησης όσο και σε επίπεδο "εναΐας επιχείρησης" (αιτούσα επιχείρηση και τυχόν συνδεδεμένες με αυτή επιχειρήσεις), ανεξάρτητα αν υφίσταται για αυτές υποχρέωση σύνταξης ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων).</i>										

Ημερομηνία: / /

-Ο-

Λογιστής της Επιχείρησης

(υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON:
Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

- (3) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON:
Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Υ.Δ. ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ

(με γνήσιο της υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή ή να έχει εκδοθεί από το gov.gr)

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 Ν.1599/1986)



Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ (1):	ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα»		
Ο – Η Όνομα:	Επώνυμο:		
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:			
Ημερομηνία Γέννησης (2):			
Τόπος Γέννησης:			
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:	
Τόπος Κατοικίας:	Οδός:	Αριθ:	ΤΚ:
Αρ.Τηλεομοιότυπου (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):	
Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:			
Ο δικαιούχος με κωδικό έργου έλαβε γνώση της Απόφασης Ένταξης στη Δράση «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024» στο πλαίσιο του Προγράμματος "Ανταγωνιστικότητα", ΕΣΠΑ 2021 – 2027 και του Τεχνικού Παραρτήματος, όπως αυτό διαμορφώθηκε μετά την αξιολόγηση και αποδέχεται το περιεχόμενό του, καθώς και όλους τους όρους που τίθενται στην Πρόσκληση για την υλοποίηση του έργου και την παρακολούθηση αυτού χωρίς καμία επιφύλαξη.			

Ημερομηνία:

Ο- Νόμιμος Εκπρόσωπος

(Γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή να έχει εκδοθεί από το gov.gr)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**{Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014
(Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής κατά Κατηγορία), ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι}.****ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ***Άρθρο 1***Επιχείρηση**

Επιχείρηση θεωρείται κάθε οντότητα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα. Σε αυτές περιλαμβάνονται ειδικότερα αυταπασχολούμενα άτομα και οικογενειακές επιχειρήσεις που ασκούν βιοτεχνική ή άλλη δραστηριότητα, καθώς και προσωπικές εταιρείες ή ενώσεις προσώπων που ασκούν τακτικά μια οικονομική δραστηριότητα.

*Άρθρο 2***Αριθμός απασχολούμενων και οικονομικά όρια προσδιορίζοντα τις κατηγορίες επιχειρήσεων**

1. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων («ΜΜΕ») αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ. ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατ. ευρώ.
2. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατ. ευρώ.
3. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως πολύ μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατ. ευρώ.

*Άρθρο 3***Τύποι επιχειρήσεων που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών**

1. «Ανεξάρτητη επιχείρηση» είναι κάθε επιχείρηση που δεν χαρακτηρίζεται ως συνεργαζόμενη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 2 ή ως συνδεδεμένη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 3.
2. «Συνεργαζόμενες επιχειρήσεις» είναι όλες οι επιχειρήσεις που δεν χαρακτηρίζονται ως συνδεδεμένες κατά την έννοια της παραγράφου 3 και μεταξύ των οποίων υπάρχει η ακόλουθη σχέση: μια επιχείρηση (ανάντη επιχείρηση) κατέχει, μόνη ή από κοινού με μία ή περισσότερες συνδεδεμένες επιχειρήσεις κατά την έννοια της παραγράφου 3, το 25% ή περισσότερο του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου μιας άλλης επιχείρησης (κατάντη επιχείρησης).

Ωστόσο, μια επιχείρηση μπορεί να χαρακτηριστεί ως ανεξάρτητη, μη έχουσα δηλαδή συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, ακόμη και εάν το όριο του 25% καλύπτεται ή υπερκαλύπτεται, εφόσον το ποσοστό αυτό ελέγχεται από τις ακόλουθες κατηγορίες επενδυτών και υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί δεν είναι, μεμονωμένα ή από κοινού, συνδεδεμένοι κατά την έννοια της παραγράφου 3 με την εν λόγω επιχείρηση:

α) δημόσιες εταιρείες συμμετοχών, εταιρείες επιχειρηματικού κεφαλαίου, φυσικά πρόσωπα ή ομάδες φυσικών προσώπων που ασκούν συστηματικά δραστηριότητες σε επενδύσεις επιχειρηματικού κεφαλαίου και επενδύουν ίδια κεφάλαια σε μη εισηγμένες στο χρηματιστήριο επιχειρήσεις (επιχειρηματικοί άγγελοι), εφόσον το σύνολο της επένδυσης των εν λόγω επιχειρηματικών αγγέλων στην ίδια επιχείρηση δεν υπερβαίνει τα 1.250.000 ευρώ·

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

β) πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα μη κερδοσκοπικού σκοπού·
 γ) θεσμικοί επενδυτές, συμπεριλαμβανομένων των ταμείων περιφερειακής ανάπτυξης·
 δ) αυτόνομες τοπικές αρχές με ετήσιο προϋπολογισμό μικρότερο από 10 εκατ. ευρώ και με λιγότερους από 5.000 κατοίκους.

3. «Συνδεδεμένες επιχειρήσεις» είναι οι επιχειρήσεις που διατηρούν μεταξύ τους μία από τις ακόλουθες σχέσεις:

- α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης·
- β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης·
- γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί κυριαρχική επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού της τελευταίας·
- δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Τεκμαίρεται ότι δεν υπάρχει κυριαρχική επιρροή, εφόσον οι επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο δεν υπεισέρχονται άμεσα ή έμμεσα στη διαχείριση της εξεταζόμενης επιχείρησης, με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων που έχουν με την ιδιότητά τους ως μετόχων ή εταίρων.

Συνδεδεμένες θεωρούνται επίσης οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις σχέσεις που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο μέσω μιας ή περισσότερων άλλων επιχειρήσεων ή μέσω οποιουδήποτε από τους επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2.

Οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις εν λόγω σχέσεις μέσω φυσικού προσώπου ή ομάδας φυσικών προσώπων που ενεργούν από κοινού θεωρούνται επίσης συνδεδεμένες επιχειρήσεις, εφόσον ασκούν το σύνολο ή τμήμα των δραστηριοτήτων τους στην ίδια αγορά ή σε όμορες αγορές.

Ως «όμορη αγορά» νοείται η αγορά προϊόντος ή υπηρεσίας που βρίσκεται αμέσως ανάντη ή κατόντη της σχετικής αγοράς.

4. Εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο, μια επιχείρηση δεν μπορεί να θεωρηθεί ΜΜΕ εάν το 25% ή περισσότερο του κεφαλαίου της ή των δικαιωμάτων ψήφου της ελέγχεται, άμεσα ή έμμεσα, από έναν ή περισσότερους δημόσιους φορείς, μεμονωμένα ή από κοινού.

5. Μια επιχείρηση μπορεί να υποβάλει δήλωση σχετικά με την ιδιότητά της ως ανεξάρτητης, συνεργαζόμενης ή συνδεδεμένης επιχείρησης, καθώς και σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν τα αριθμητικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2. Η δήλωση αυτή μπορεί να υποβληθεί ακόμη και εάν η διασπορά κεφαλαίου δεν επιτρέπει να καθοριστεί επακριβώς ποιος το κατέχει, οπότε η επιχείρηση δηλώνει υπεύθυνα ότι μπορεί εύλογα να υποθέσει ότι δεν ανήκει, κατά ποσοστό 25% ή περισσότερο, σε μια επιχείρηση ή, από κοινού, σε περισσότερες επιχειρήσεις που είναι συνδεδεμένες μεταξύ τους. Οι δηλώσεις αυτές πραγματοποιούνται με την επιφύλαξη των ελέγχων και εξακριβώσεων που προβλέπονται από τις εθνικές ή ενωσιακές διατάξεις.

*Άρθρο 4***Στοιχεία για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών και περιόδους αναφοράς**

1. Τα στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών είναι εκείνα που αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Λαμβάνονται υπόψη κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών. Το ύψος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται χωρίς τον φόρο προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) και χωρίς άλλους έμμεσους φόρους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

2. Όταν, κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών και σε ετήσια βάση, μια επιχείρηση βρίσκεται πάνω ή κάτω από τα όρια τα σχετικά με τον αριθμό απασχολούμενων ή τα χρηματικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2, η κατάσταση αυτή έχει ως αποτέλεσμα την απόκτηση ή την απώλεια της ιδιότητας της μεσαίας, μικρής ή πολύ μικρής επιχείρησης μόνον εάν η υπέρβαση των εν λόγω ορίων επαναληφθεί επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη.

3. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, οι λογαριασμοί των οποίων δεν έχουν κλείσει ακόμη, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από καλόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

*Άρθρο 5***Ο αριθμός απασχολούμενων**

Ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (EME), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των EME. Στον αριθμό απασχολούμενων περιλαμβάνονται:

α) οι μισθωτοί.

β) τα άτομα που εργάζονται για την επιχείρηση, έχουν σχέση εξάρτησης προς αυτήν και εξομοιώνονται με μισθωτούς με βάση το εθνικό δίκαιο.

γ) οι ιδιοκτήτες επιχειρηματίες.

δ) οι εταίροι που ασκούν τακτική δραστηριότητα εντός της επιχείρησης και προσπορίζονται οικονομικά οφέλη από την επιχείρηση.

Οι μαθητευόμενοι ή οι σπουδαστές που βρίσκονται σε επαγγελματική κατάρτιση στο πλαίσιο σύμβασης μαθητείας ή επαγγελματικής κατάρτισης δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό απασχολούμενων. Η διάρκεια των αδειών μητρότητας ή των γονικών αδειών δεν συνυπολογίζεται.

*Άρθρο 6***Καθορισμός των στοιχείων της επιχείρησης**

1. Στην περίπτωση ανεξάρτητης επιχείρησης, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, πραγματοποιείται αποκλειστικά με βάση τους λογαριασμούς αυτής της επιχείρησης.

2. Στην περίπτωση επιχείρησης που συνεργάζεται ή συνδέεται με άλλες επιχειρήσεις, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, γίνεται με βάση τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία της επιχείρησης, ή —εφόσον υπάρχουν— τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται και η εξεταζόμενη επιχείρηση βάσει ενοποίησης.

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο προστίθενται τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση, οι οποίες βρίσκονται αμέσως ανάντη ή κατόντη της εν λόγω επιχείρησης. Τα στοιχεία συγκεντρώνονται κατ' αναλογία προς το ποσοστό συμμετοχής στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου (το υψηλότερο από τα δύο αυτά ποσοστά). Σε περίπτωση διασταυρωμένης συμμετοχής, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο των ποσοστών αυτών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο και το δεύτερο εδάφιο προστίθεται το 100% των στοιχείων των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με την εξεταζόμενη επιχείρηση και τα οποία δεν περιλαμβάνονται ήδη στους λογαριασμούς βάσει ενοποίησης.

3. Για την εφαρμογή της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Σε αυτά προστίθεται το 100% των στοιχείων των επιχειρήσεων που συνδέονται με αυτές τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, εκτός εάν τα στοιχεία τους περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης.

Για την εφαρμογή επίσης της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνδέονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Στα στοιχεία αυτά προστίθενται κατ' αναλογία τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με τις συνδεδεμένες αυτές επιχειρήσεις, οι οποίες βρίσκονται αμέσως ανάντη ή κατόντη αυτών, εάν δεν περιλαμβάνονται ήδη στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε αναλογία τουλάχιστον ισοδύναμη με το ποσοστό που ορίζεται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο.

4. Όταν ο αριθμός απασχολούμενων δεδομένης επιχείρησης δεν προκύπτει από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, υπολογίζεται συγκεντρώνοντας κατ' αναλογία τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνεργάζονται με την εν λόγω επιχείρηση, και προσθέτοντας τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνδέονται μαζί της.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ****Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης**

Επωνυμία:.....

Διεύθυνση έδρας:

ΑΦΜ:

Ονοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών (Πρόεδρος, Γενικός
Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση):.....**Τύπος της επιχείρησης (βλέπε επεξηγητικό σημείωμα)***Σημειώστε με ένα σταυρό την περίπτωση ή τις περιπτώσεις στις οποίες υπάγεται η αιτούσα
επιχείρηση:*☐ **Ανεξάρτητη επιχείρηση:** Τα στοιχεία που αναγράφονται παρακάτω προκύπτουν από
τους λογαριασμούς της επιχείρησης και μόνον. Να συμπληρωθεί η δήλωση χωρίς
παραρτήματα.☐ **Συνεργαζόμενη επιχείρηση:** Να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί το παράρτημα Α
(και τα τυχόν συμπληρωματικά δελτία). Στη συνέχεια να συμπληρωθεί η δήλωση και το
αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω.☐ **Συνδεδεμένη επιχείρηση:** Να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί το παράρτημα Β (και
τα τυχόν συμπληρωματικά δελτία). Στη συνέχεια να συμπληρωθεί η δήλωση και το
αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω**Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας επιχείρησης**Τα στοιχεία υπολογίζονται σύμφωνα με Παράρτημα Ι του ΕΚ 651/2014 σχετικά με τον
ορισμό των ΜΜΕ.Περίοδος αναφοράς (*): (συμπληρώνεται το έτος που προηγείται του έτους υποβολής της
αίτησης χρηματοδότησης και για το οποίο έχουν υποβληθεί επίσημα φορολογικά έντυπα)

Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)

(*) Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να
υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία
που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που
πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

(**) σε χιλιάδες ευρώ.

Προσοχή: Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση, υπάρχει μεταβολή των
στοιχείων η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης
(πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση);Όχι ☐Ναι ☐ [να επισυναφθεί δήλωση σχετικά και με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση ⁽¹⁾]**Υπογραφή**Όνομα και ιδιότητα του προσυπογράφοντος, που είναι εξουσιοδοτημένος να εκπροσωπεί
την επιχείρηση:Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία της παρούσης δήλωσης καθώς και των ενδεχόμενων
παρατημάτων της είναι ακριβή.

Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON:
Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

.....(τόπος), (ημερομηνία)

Υπογραφή:

(1)Άρθρο 4, παράγραφος 2 του Παραρτήματος Ι του ΕΚ 651/2014.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΗ ή ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

Επισυναπτόμενα παραρτήματα

Παράρτημα Α εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνεργαζόμενη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)
Παράρτημα Β εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνδεδεμένη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)
Υπολογισμός των στοιχείων για συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη επιχείρηση ⁽¹⁾ (βλέπε επεξηγηματικό σημείωμα)

Περίοδος αναφοράς ⁽²⁾: (συμπληρώνεται το έτος που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και για το οποίο έχουν υποβληθεί επίσημα φορολογικά έντυπα)

	Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
1. Στοιχεία ⁽²⁾ της αιτούσας επιχείρησης ή των ενοποιημένων λογαριασμών (μεταφορά από τον πίνακα Β(1) του παραρτήματος Β ⁽³⁾)			
2. Κατ' αναλογία συγκεντρωτικά στοιχεία ⁽²⁾ όλων των (ενδεχομένων) συνεργαζόμενων επιχειρήσεων (μεταφορά από τον πίνακα Α του παραρτήματος Α)			
3. Άθροισμα στοιχείων ⁽²⁾ όλων των (ενδεχομένων) συνδεδεμένων επιχειρήσεων που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης στη γραμμή [μεταφορά από τον πίνακα Β(2) του παραρτήματος Β]			
Σύνολο ⁽⁴⁾			

(*) σε χιλιάδες ευρώ.
⁽¹⁾ Άρθρο 6, παράγραφοι 2 και 3 του Παραρτήματος Ι του ΕΚ 651/2014.
⁽²⁾ Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους (άρθρο 4).
⁽³⁾ Τα στοιχεία της επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού των εργαζομένων, υπολογίζονται με βάση τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της επιχείρησης, ή – εφόσον υπάρχουν – τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται η επιχείρηση βάσει ενοποίησης.
⁽⁴⁾ Τα αποτελέσματα της γραμμής «Σύνολο» πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα της δήλωσης σχετικά με τα «Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας της επιχείρησης».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Συνεργαζόμενη επιχείρηση

Για κάθε επιχείρηση για την οποία συμπληρώνεται «δελτίο εταιρικής σχέσης» [ένα δελτίο για κάθε επιχείρηση συνεργαζόμενη με την αιτούσα επιχείρηση και για τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις των ενδεχόμενων συνδεδεμένων επιχειρήσεων, των οποίων τα στοιχεία δεν περιλαμβάνονται ακόμη στους ενοποιημένους λογαριασμούς ⁽¹⁾], τα στοιχεία του σχετικού «πίνακα εταιρικής σχέσης» πρέπει να μεταφέρονται στον ακόλουθο συγκεφαλαιωτικό πίνακα:

Πίνακας Α

Συνεργαζόμενη Επιχείρηση (επωνυμία/ ακριβή στοιχεία)	Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
Σύνολο			

(*) σε χιλιάδες ευρώ.

⁽¹⁾ Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

Σημείωση: Τα στοιχεία αυτά είναι το αποτέλεσμα υπολογισμού κατ’ αναλογία που πραγματοποιείται στο «δελτίο εταιρικής σχέσης» που συμπληρώνεται για κάθε άμεσα ή έμμεσα συνεργαζόμενη επιχείρηση.

Τα στοιχεία της γραμμής «**Σύνολο**» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 2 (σχετικά με τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON:
Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΔΕΛΤΙΟ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

1. Ακριβή στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία:

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας:

Αριθμός μητρώου ή ΦΠΑ ⁽¹⁾:

Ονοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών ⁽²⁾:

2. Ακαθάριστα στοιχεία της εν λόγω συνεργαζόμενης επιχείρησης

Περίοδος αναφοράς: συμπληρώνεται το έτος που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και για το οποίο έχουν υποβληθεί τα επίσημα φορολογικά έντυπα			
	Αριθμός απασχολούμενων(ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Ακαθάριστα στοιχεία			

(*) σε χιλιάδες ευρώ.

Σημείωση: Αυτά τα ακαθάριστα στοιχεία προκύπτουν από τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, στα οποία προστίθεται το 100% των στοιχείων των συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων, εκτός εάν τα δεδομένα των συνδεδεμένων επιχειρήσεων περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης στα λογιστικά στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης ⁽³⁾. Εάν χρειάζεται, πρέπει να προστίθενται τα δελτία σύνδεσης για τις επιχειρήσεις που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης.

3. Υπολογισμός κατ' αναλογία

α) Ακριβής αναφορά του ποσοστού συμμετοχής ⁽⁴⁾ που κατέχει η επιχείρηση που συμπληρώνει τη δήλωση (ή από τη συνδεδεμένη επιχείρηση μέσω της οποίας δημιουργείται η σχέση με τη συνεργαζόμενη επιχείρηση), στη συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου:

.....
.....
.....

Αναφορά και του ποσοστού συμμετοχής ⁽⁴⁾ που κατέχει η συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου στην επιχείρηση που καταρτίζει η δήλωση (ή στη συνδεδεμένη επιχείρηση):

.....
.....
.....

β) Πρέπει να επιλεγεί το υψηλότερο ποσοστό από τα δύο προηγούμενα ποσοστά και να συμπεριληφθεί στα ακαθάριστα στοιχεία που αναφέρονται στο προηγούμενο πλαίσιο. Τα αποτελέσματα του κατ' αναλογία υπολογισμού θα μεταφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON:
Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

«Πίνακας εταιρικής σχέσης»

Ποσοστό: ...	Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Αποτελέσματα κατ’ αναλογία			

(*) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Α του παραρτήματος Α.

(¹) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

(²) Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

(³) Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 1.

(⁴) Όσον αφορά τη συμμετοχή στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο ποσοστό. Στο ποσοστό αυτό πρέπει να προστεθεί το ποσοστό συμμετοχής στην ίδια επιχείρηση που ανήκει σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις (ορισμός, άρθρο 3 παράγραφος 2 εδάφιο 1).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

Συνδεδεμένες επιχειρήσεις

A. Προσδιορισμός της περίπτωσης στην οποία υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση

- ☐ **Περίπτωση 1:** Η αιτούσα επιχείρηση καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς ή περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στους ενοποιημένους λογαριασμούς άλλης συνδεδεμένης επιχείρησης [πίνακας Β(1)].
- ☐ **Περίπτωση 2:** Η αιτούσα επιχείρηση ή μία ή περισσότερες επιχειρήσεις δεν καταρτίζουν ενοποιημένους λογαριασμούς ή δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης [πίνακας Β(2)].

Σημαντική σημείωση: Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ’ αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατάντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης ⁽¹⁾.

B. Μέθοδοι υπολογισμού ανάλογα με την περίπτωση

Περίπτωση 1: Ως βάση υπολογισμού χρησιμοποιούνται οι ενοποιημένοι λογαριασμοί. Να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας Β(1)

Πίνακας Β (1)

	Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ) (*)	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)
Σύνολο			

(*) Όταν στους ενοποιημένους λογαριασμούς δεν φαίνεται ο αριθμός εργαζομένων, ο αριθμός τους υπολογίζεται με την άθροιση του αριθμού εργαζομένων όλων των επιχειρήσεων με τις οποίες συνδέεται η αιτούσα επιχείρηση.

(**) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 1 του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

Προσδιορισμός των επιχειρήσεων που περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης

Συνεργαζόμενη επιχείρηση (επωνυμία/ ακριβή στοιχεία	Διεύθυνση της εταιρικής έδρας	Αριθμός μητρώου ή ΦΠΑ (*)	Ονοματεπώνυμο και τίτλος του ή των βασικών διευθυνόντων (**)
A.			
B.			
Γ.			
Δ.			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

E.			
----	--	--	--

(*) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

(**) Πρόεδρος (Chief executive), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

Σημαντική σημείωση: Οι συνεργαζόμενες επιχειρήσεις μιας παρόμοιας συνδεδεμένης επιχείρησης, που δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης, πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

Περίπτωση 2: Για κάθε συνδεδεμένη επιχείρηση (συμπεριλαμβανομένων των σχέσεων μέσω άλλων συνδεδεμένων επιχειρήσεων), πρέπει να συμπληρώνεται ένα «δελτίο σύνδεσης» και να γίνεται απλή άθροιση των λογαριασμών όλων των συνδεδεμένων επιχειρήσεων συμπληρώνοντας τον πίνακα Β(2) παρακάτω.

(¹) Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 2 εδάφιο 2.

Πίνακας Β (2)

Επιχείρηση αριθ.:	Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (**)	Σύνολο ισολογισμού (**)
1. (*)			
2. (*)			
3. (*)			
4. (*)			
Σύνολο			

(*) να προστίθεται ένα «δελτίο σύνδεσης» ανά επιχείρηση.

(**) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 3 (σχετικά με τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON:
Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ

(μόνο για τη συνδεδεμένη επιχείρηση που δεν περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στον πίνακα Β)

1. Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία:

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας :

Αριθ. μητρώου ή ΦΠΑ ⁽¹⁾ :

Ονοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών ⁽²⁾:

2. Στοιχεία της εν λόγω επιχείρησης

Περίοδος αναφοράς:			
	Αριθμός απασχολούμενων(ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών(*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Σύνολο			

(*) σε χιλιάδες ευρώ.

⁽¹⁾ Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

⁽²⁾ Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

⁽³⁾ Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Β(2) του παραρτ. Β.

Σημαντική σημείωση: Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατάντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης ⁽³⁾.

Παρόμοιες συνεργαζόμενες επιχειρήσεις πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

{Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 όπως τροποποιήθηκε τον Κανονισμό ΕΕ 2023/1315 της 23ης Ιουνίου 2023. (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής ανά Κατηγορία)}

Άρθρο 2: Ορισμοί, παράγραφος 18:

«προβληματική επιχείρηση»: η επιχείρηση για την οποία συντρέχει τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) εάν πρόκειται για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που πληροί την προϋπόθεση του άρθρου 21 παράγραφος 3 στοιχείο β) και τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), όταν έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του εγγεγραμμένου εταιρικού της κεφαλαίου λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Αυτό ισχύει όταν από την αφαίρεση των συσσωρευμένων ζημιών από τα αποθεματικά (και όλα τα άλλα στοιχεία που θεωρούνται εν γένει μέρος των ιδίων κεφαλαίων της εταιρείας) προκύπτει αρνητικό σωρευτικό ποσό που υπερβαίνει το ήμισυ του εγγεγραμμένου εταιρικού κεφαλαίου. Για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία περιορισμένης ευθύνης» παραπέμπει ιδίως στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα Ι της οδηγίας 2013/34/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (1) και ο όρος «κεφάλαιο» περιλαμβάνει, ενδεχομένως, κάθε διαφορά από έκδοση εταιρικών μεριδίων υπέρ το άρτιο·

β) εάν πρόκειται για εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που πληροί την προϋπόθεση του άρθρου 21 παράγραφος 3 στοιχείο β) και τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του κεφαλαίου της, όπως εμφανίζεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Για τους σκοπούς της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας» παραπέμπει ειδικότερα στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα ΙΙ της οδηγίας 2013/34/ΕΕ·

γ) εάν πρόκειται για εταιρεία που υπάγεται σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία ή πληροί τις προϋποθέσεις του εθνικού δικαίου που τη διέπει όσον αφορά την υπαγωγή της σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία μετά από αίτημα των πιστωτών της·

δ) εάν πρόκειται για επιχείρηση που έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης και δεν έχει ακόμη αποπληρώσει το δάνειο ή λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή που έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης και υπόκειται ακόμη σε σχέδιο αναδιάρθρωσης·

ε) εάν πρόκειται για άλλη επιχείρηση εκτός ΜΜΕ, εφόσον τα τελευταία δύο έτη:

- 1) ο δείκτης χρέους προς ίδια κεφάλαια της επιχείρησης είναι υψηλότερος του 7,5 και
- 2) ο δείκτης κάλυψης χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων της επιχείρησης (EBITDA interest coverage ratio) είναι κάτω του 1,0.

Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON:
Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

Η εξέταση μιας επιχείρησης για να διαπιστωθεί αν αυτή είναι προβληματική, γίνεται τόσο σε επίπεδο αιτούσας επιχείρησης όσο και σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης (αιτούσα επιχείρηση και τυχόν συνδεδεμένες με αυτή επιχειρήσεις), ανεξάρτητα αν υφίσταται για αυτές υποχρέωση σύνταξης ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI**ΔΕΙΚΤΕΣ**

Το κάθε έργο εμπίπτει σε ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα **Πεδία Παρέμβασης** του προγράμματος «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»:

Κωδικός	Περιγραφή
010	Δραστηριότητες έρευνας και καινοτομίας σε ΜΜΕ, συμπεριλαμβανομένης της δικτύωσης
011	Δραστηριότητες έρευνας και καινοτομίας σε μεγάλες επιχειρήσεις, συμπεριλαμβανομένης της δικτύωσης
012	Δραστηριότητες έρευνας και καινοτομίας σε δημόσια ερευνητικά κέντρα, στον τομέα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και σε κέντρα ικανοτήτων, συμπεριλαμβανομένης της δικτύωσης (βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη, μελέτες σκοπιμότητας)

Επιλέγεται **σε επίπεδο δικαιούχου / συμμετέχοντα φορέα** το σχετικό Πεδίο Παρέμβασης στο οποίο εμπίπτει, ανάλογα με το είδος ή το μέγεθος.

Οι Δείκτες Εκρών και Αποτελέσματος που αφορούν στη Δράση είναι:

Κωδικός Δείκτη	Δείκτης Εκρών	Μονάδα
RCO01	Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (εκ των οποίων: πολύ μικρές, μικρές, μεσαίες, μεγάλες)	επιχειρήσεις
	RCO01a Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (εκ των οποίων: πολύ μικρές)	
	RCO01b Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις εκ των οποίων μικρές	
	RCO01c Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (εκ των οποίων: μεσαίες)	
	RCO01d Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (εκ των οποίων: μεγάλες)	
RCO02	Επιχειρήσεις που υποστηρίζονται με επιχορηγήσεις	επιχειρήσεις
RCO05	Νέες επιχειρήσεις που υποστηρίζονται	επιχειρήσεις
RCO06	Ερευνητές που εργάζονται σε υποστηριζόμενες ερευνητικές εγκαταστάσεις	ετήσια ΙΠΑ
PSO920	Ερευνητές που εργάζονται σε υποστηριζόμενα ερευνητικά έργα	Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης (ΙΠΑ)

Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON:
Προσκήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI

RCO07	Ερευνητικοί οργανισμοί που συμμετέχουν σε κοινά ερευνητικά έργα	ερευνητικοί οργανισμοί
RCO08	Ονομαστική αξία εξοπλισμού έρευνας και καινοτομίας	ευρώ
RCO10	Επιχειρήσεις που συνεργάζονται με ερευνητικούς οργανισμούς	επιχειρήσεις

Κωδικός	Δείκτης Αποτελέσματος	Μονάδα
PSR920	Θέσεις έρευνας που δημιουργήθηκαν στα υποστηριζόμενα ερευνητικά έργα	Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης (ΙΠΑ)
RCR102	Θέσεις έρευνας που δημιουργήθηκαν στις υποστηριζόμενες οντότητες	ετήσια ΙΠΑ
RCR01	Θέσεις εργασίας που δημιουργήθηκαν στις υποστηριζόμενες οντότητες	ετήσια ΙΠΑ
RCR02	Ιδιωτικές επενδύσεις οι οποίες συμπληρώνουν τη δημόσια στήριξη (εκ της οποίας: επιχορηγήσεις, χρηματοδοτικά μέσα)	ευρώ
	RCR02a Ιδιωτικές επενδύσεις οι οποίες συμπληρώνουν τη δημόσια στήριξη (εκ των οποίων: επιχορηγήσεις)	
RCR03	Μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ) που εισάγουν καινοτομίες προϊόντων ή διαδικασιών	επιχειρήσεις
RCR05	ΜΜΕ που καινοτομούν σε ενδοεπιχειρησιακό επίπεδο	επιχειρήσεις
RCR06	Υποβληθείσες αιτήσεις για δίπλωμα ευρεσιτεχνίας	Αιτήσεις για δίπλωμα ευρεσιτεχνίας
RCR08	Εκδόσεις από υποστηριζόμενα έργα	δημοσιεύσεις
PSR016	Επιχειρήσεις που εντάσσονται σε προσκήσεις που προκύπτουν από διαδικασία επιχειρηματικής ανακάλυψης	επιχειρήσεις

ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

- Οι δείκτες RCO01, RCO02 και PSR016 χρησιμοποιούνται ταυτόχρονα (με στόχο=1 για κάθε διακριτό ΑΦΜ επιχείρησης σε κάθε έργο). Εισάγονται επιπλέον και οι σχετικοί με το κάθε έργο υποδείκτες του RCO01, ανάλογα με το μέγεθος των επιχειρήσεων που συμμετέχουν στο κάθε έργο: RCO01a ή/και RCO01b ή/και RCO01c ή/και RCO01d (όσοι από αυτούς αφορούν το κάθε έργο με τον αντίστοιχο στόχο). Επισημαίνεται ότι για να είναι επιλέξιμη μια μεγάλη επιχείρηση θα πρέπει στο ευρωπαϊκό έργο να υπάρχει συνεργασία με ΜΜΕ. Επίσης επιλέγονται οι δείκτες RCO10 ή/και RCR03 ή/και RCR05 με τον κατάλληλο στόχο εφόσον αφορούν το έργο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI

2. Ο δείκτης RCO05 χρησιμοποιείται όταν η επιχείρηση είναι κατά την υποβολή της πρότασης < Ζετίας (Μια επιχείρηση δεν θα θεωρείται νέα εάν αλλάξει μόνο η νομική της μορφή).
3. Ο δείκτης RCO07 επιλέγεται στο έργο και λαμβάνει τιμή στόχο=1 για κάθε διακριτό ΑΦΜ ερευνητικού οργανισμού που συμμετέχει σε κοινό ερευνητικό έργο
4. Ο δείκτης RCO10 λαμβάνει τιμή στόχο=1 για κάθε διακριτό ΑΦΜ επιχείρησης που συνεργάζεται με ερευνητικό/ούς οργανισμό/ούς στο πλαίσιο του έργου
5. Ο δείκτης RCO08 χρησιμοποιείται εφ' όσον στο πλαίσιο του έργου γίνεται προμήθεια εξοπλισμού έρευνας και καινοτομίας (**συνολικό κόστος** αυτού μαζί με ιδιωτική συμμετοχή και ΦΠΑ).
6. Η απασχόληση **υφιστάμενου ερευνητικού προσωπικού** (όχι τεχνικό προσωπικό) που εργάζεται **για την υλοποίηση του έργου** προσμετράται στον δείκτη PSO920 σε ΙΠΑ (λαμβάνοντας υπ' όψιν και τη διάρκεια του έργου).
7. Η απασχόληση **νέου ερευνητικού προσωπικού** (πλην τεχνικού προσωπικού) για την υλοποίηση του έργου προσμετράται στον δείκτη PSR920 σε ΙΠΑ (λαμβάνοντας υπ' όψιν και τη διάρκεια του έργου).
8. Όπως ορίζεται στα Δελτία Ταυτότητας των Δεικτών PSO920 και PSR920, ως ΙΠΑ του προσωπικού Ε&Α ορίζεται ο λόγος των ωρών εργασίας που πράγματι δαπανήθηκαν για Ε&Α κατά τη διάρκεια υλοποίησης του υποστηριζόμενου έργου δια τον συνολικό αριθμό ωρών εργασίας που αντιστοιχεί σε ένα ετήσιο ΙΠΑ ερευνητή πλήρους απασχόλησης. Το πρότυπο (ετήσιο) ΙΠΑ που θα χρησιμοποιηθεί για τους ερευνητές είναι οι Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ). Ένας ερευνητής πλήρους απασχόλησης λογίζεται ως 1 ΕΜΕ (λαμβάνοντας υπόψη ότι ως χρόνος πλήρους απασχόλησης ορίζονται οι 8 ώρες εργασίας ανά ημέρα και οι 5 ημέρες εργασίας ανά εβδομάδα, δηλ. 40 ώρες εργασίας ανά εβδομάδα). Ο ετήσιος παραγωγικός χρόνος υπολογίζεται από το σύνολο των εργάσιμων ημερών ανά έτος για σύμβαση πλήρους απασχόλησης οκτώ (8) ωρών ημερησίως και πενθήμερης εργασίας, αφαιρουμένων των αδειών, των επίσημων αργιών, των απουσιών για λόγους υγείας κλπ. Για όλες τις κατηγορίες προσωπικού, ο παραγωγικός χρόνος για εργασία πλήρους απασχόλησης ορίζεται σε 1720 ώρες ανά έτος.
9. Οι νέες **θέσεις εργασίας πλην ερευνητών** που δημιουργούνται στο πλαίσιο του έργου και παραμένουν μετά την ολοκλήρωση αυτού προσμετρώνται στον δείκτη RCR01, σε **Ετήσια ΙΠΑ** (δεν λαμβάνεται υπόψη η διάρκεια του έργου, αλλά μόνο οι θέσεις με αναγωγή σε πλήρους απασχόλησης).
10. Οι νέες **θέσεις εργασίας ερευνητών** που δημιουργούνται στο πλαίσιο του έργου και παραμένουν μετά την ολοκλήρωση αυτού προσμετρώνται στον δείκτη RCR102, σε **Ετήσια ΙΠΑ** (δεν λαμβάνεται υπόψη η διάρκεια του έργου, αλλά μόνο οι θέσεις με αναγωγή σε πλήρους απασχόλησης).
11. Οι υφιστάμενες θέσεις ερευνητικού προσωπικού στις υποστηριζόμενες ερευνητικές εγκαταστάσεις που θα απασχοληθούν στο έργο προσμετρώνται στον δείκτη RCO06, σε **Ετήσια ΙΠΑ** (δεν λαμβάνεται υπόψη η διάρκεια του έργου, αλλά μόνο οι θέσεις με αναγωγή σε πλήρους απασχόλησης).
12. Σε περίπτωση που το αντικείμενο των δεικτών RCR06, RCR08 δηλώνεται και σε άλλες πράξεις, η τιμή επιμερίζεται στο σύνολο των πράξεων που δηλώνεται.
13. Οι δείκτες RCR02 και RCR02a λαμβάνουν την τιμή της συνολικής ιδιωτικής συνεισφοράς στο έργο. Οι δείκτες χρησιμοποιούνται ταυτόχρονα και καλύπτουν επίσης το μη επιλέξιμο μέρος του κόστους του έργου συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Σε κάθε έργο ισχύει RCR02=RCR02a (δεδομένου ότι όλα τα έργα αφορούν σε επιχορηγήσεις).
14. **Σε κάθε έργο επιλέγονται οι δείκτες που το αφορούν με την εισαγωγή τιμής στόχου ανά σχετική κατηγορία περιφέρειας.**
15. Όλοι οι δείκτες αναλύονται στα σχετικά Δελτία Ταυτότητας Δεικτών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII**ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΤΡΟΠΟΙ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ**

Για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που δηλώνονται στη βάση πραγματικού κόστους και, προκειμένου να εξασφαλίζεται επαρκής διαδρομή ελέγχου, καθώς και να αποτελούν εκπιπτόμενες δαπάνες σύμφωνα με τα άρθρα 22 & 23 του Κ.Φ.Ε. (Ν. 4172/2013, ΠΟΛ. 1216/1.10.2014 και ΠΟΛ. 1079/6.4.2015), η εξόφλησή τους (τμηματική ή ολική) θα πρέπει να γίνεται ως ακολούθως:

- Κάθε είδους δαπάνη, που συνοδεύεται από νόμιμο φορολογικό στοιχείο και που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών καθαρής **αξίας άνω των πεντακοσίων (500) ευρώ (χωρίς ΦΠΑ)**, θα πρέπει να εξοφλείται τμηματικά ή εις όλον με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής.
- Κάθε είδους δαπάνη, που συνοδεύεται από νόμιμο φορολογικό στοιχείο και που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών καθαρής **αξίας μέχρι πεντακοσίων (500) ευρώ, (χωρίς ΦΠΑ)**, μπορεί να εξοφλείται και δίχως τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, δηλαδή με οποιονδήποτε τρόπο πληρωμής.

Τραπεζικό μέσο πληρωμής και αποδεκτοί τρόποι εξόφλησης / πληρωμής είναι:

- ✓ Η έκδοση επιταγής από τον εταιρικό λογαριασμό του αποδέκτη/δικαιούχου της ενίσχυσης (δικαιούχου) προς τον προμηθευτή, η οποία πρέπει να έχει πληρωθεί από την Τράπεζα σε χρόνο προγενέστερο της ημερομηνίας πιστοποίησης της δαπάνης. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτούνται τουλάχιστον: (α) τα σχετικά με την εκδοθείσα τραπεζική επιταγή έντυπα κίνησης των επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών (extrait) της επιχορηγούμενης επιχείρησης και βεβαίωση της τράπεζας ότι έχει εξοφληθεί (αριθμός επιταγής-ημερομηνία-ποσό), (β) φωτοαντίγραφο του σώματος της επιταγής, (γ) απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή και (δ) καρτέλα προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- ✓ Η κατάθεση μετρητών από τον αποδέκτη/δικαιούχο της ενίσχυσης στον τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται τουλάχιστον: (α) το αντίγραφο κατάθεσης του ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό από τον οποίο θα φαίνεται ως δικαιούχος του λογαριασμού ο προμηθευτής των αγαθών ή και υπηρεσιών προς τον αποδέκτη/δικαιούχο της ενίσχυσης, ο καταθέτης – επενδυτής, καθώς και τα στοιχεία του παραστατικού που αφορά η πληρωμή, (β) καρτέλα ταμείου (λογαριασμός 38) ή/και extrait εταιρικού λογαριασμού από όπου θα διαπιστώνεται η ανάληψη των μετρητών, (γ) απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή και (δ) καρτέλα προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- ✓ Η μεταφορά από τον εταιρικό λογαριασμό του αποδέκτη/δικαιούχου της ενίσχυσης σε εταιρικό λογαριασμό του προμηθευτή. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτούνται τουλάχιστον: (α) αντίγραφο του εγγράφου της τράπεζας για μεταφορά χρημάτων όπου φαίνονται τα στοιχεία των λογαριασμών (β) απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή και (γ) καρτέλα προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- ✓ Η έκδοση Τραπεζικής Επιταγής από την επιχορηγούμενη επιχείρηση προς τον προμηθευτή, από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα, μέσω αντίστοιχης κατάθεσης μετρητών στην τράπεζα από την επιχορηγούμενη επιχείρηση. Για την πιστοποίηση της πληρωμής αποδεικτικά εκτός των άλλων, (π.χ. καταθετήριο), αποτελούν τα έγγραφα της τράπεζας για την έκδοση της επιταγής προς τον προμηθευτή, αντίγραφο και φωτοαντίγραφο του σώματος της αντίστοιχης επιταγής.
- ✓ Η ηλεκτρονική συναλλαγή (κίνηση web-banking ή κίνηση μεταφοράς μέσω web από και προς ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών). Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτούνται: (α) αντίγραφο κίνησης του εταιρικού λογαριασμού (extrait) που τηρείται σε Τράπεζα ή σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) χρονικής διάρκειας τουλάχιστον ενός μηνός μετά την πραγματοποίηση της πληρωμής, (β) αντίγραφο της ηλεκτρονικής συναλλαγής από το οποίο θα προκύπτει ο αποδέκτης του ποσού πληρωμής, δηλαδή ο προμηθευτής των αγαθών και υπηρεσιών και ο πληρωτής/καταθέτης, δηλαδή ο δικαιούχος της ενίσχυσης και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- ✓ Η εξόφληση μέσω κάρτας πληρωμών (χρεωστικής, πιστωτικής, προπληρωμένης). Προϋπόθεση για την πιστοποίηση της πληρωμής είναι η κάρτα να έχει εκδοθεί στο όνομα της δικαιούχου επιχείρησης της ενίσχυσης, ή να συνδέεται απαραίτητα με λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών στο όνομα της δικαιούχου επιχείρησης της ενίσχυσης, ή του επιχειρηματία για την περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να υπάρχει επαρκής διαδρομή ελέγχου, δηλαδή να αποδεικνύεται η αγορά των αντίστοιχων αγαθών/υπηρεσιών και η χρέωση της κάρτας του Δικαιούχου (ανεξάρτητα εάν η συναλλαγή αυτή πραγματοποιείται με δόσεις ή με εφ' άπαξ καταβολή). Για την

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII

πιστοποίηση απαιτούνται: (α) αντίγραφο κίνησης κάρτας ή λογαριασμού πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών που αποτυπώνει τις κινήσεις της κάρτας και στο οποίο να εμφανίζεται μία δόση ή η εφ' άπαξ καταβολή για τη συναλλαγή και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50) και καρτέλα πελάτη (λογ. 30) της αντισυμβαλλόμενης επιχείρησης.

- ✓ Η Έκδοση ταχυδρομικής επιταγής - ταχυπληρωμής με κατάθεση μετρητών του λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχου) στα ΕΛΤΑ για εξόφληση του προμηθευτή, σε χρόνο προγενέστερο της ημερομηνίας πιστοποίησης της δαπάνης. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτούνται: (α) αποδεικτικά έκδοσης και είσπραξης της ταχυδρομικής επιταγής, όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία του Δικαιούχου και του προμηθευτή και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50) και καρτέλα πελάτη (λογ. 30) της αντισυμβαλλόμενης επιχείρησης.

Διευκρινίζεται ότι η υποχρέωση προσκόμισης του δικαιολογητικού με τίτλο «αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50)» ισχύει μόνο για τους δικαιούχους που τηρούν Διπλογραφικό λογιστικό σύστημα (πρώην βιβλία Γ' κατηγορίας).

Στις περιπτώσεις όπου από τα ως άνω περιγραφόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για τις εξοφλήσεις με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, δεν προκύπτουν σαφώς τα στοιχεία των αντισυμβαλλομένων ή για εξοφλήσεις δαπανών ειδικού τύπου (π.χ. εξοφλήσεις ενοικίων) δύναται να ζητείται επί πλέον από τους δικαιούχους απόδειξη είσπραξης ή έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας π.χ. βεβαίωση προμηθευτή περί εξόφλησης της συναλλαγής.

Σε περίπτωση εξόφλησης παραστατικού μέσω μετρητών, καθαρής αξίας έως και 500€, τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για τις συναλλαγές αυτές (εκτός του τιμολογίου αγοράς αγαθών ή παροχής υπηρεσιών) είναι: απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή ή έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας π.χ. βεβαίωση προμηθευτή περί εξόφλησης της συναλλαγής.

Το σύνολο των ως άνω συναλλαγών πρέπει να συνοδεύεται από τις κατά περίπτωση και σύμφωνα με την τηρούμενη κατηγορία λογιστικών βιβλίων της επιχείρησης (Απλογραφικά ή Διπλογραφικά), λογιστικές καταχωρήσεις βάσει των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων (Ν. 4308/2014).

Επισημαίνεται ότι:

- Το σύνολο των δαπανών θα πρέπει να έχει εξοφληθεί το αργότερο πριν από την ημερομηνία οριστικοποίησης της τελικής έκθεσης επαλήθευσης. Σε κάθε περίπτωση η εξόφληση των παραστατικών θα πρέπει να πραγματοποιηθεί μέχρι τη λήξη της περιόδου επιλεξιμότητας του ΕΣΠΑ 2021-2027, ήτοι έως 31 Δεκεμβρίου 2029.
- Ο Δικαιούχος μπορεί να λαμβάνει και να εκδίδει ηλεκτρονικά τιμολόγια. Ηλεκτρονικό τιμολόγιο είναι οποιοδήποτε τιμολόγιο περιέχει τις πληροφορίες που απαιτούνται από τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (Ν. 4308/2014) και το οποίο έχει εκδοθεί και ληφθεί σε ηλεκτρονική μορφή. Για τους σκοπούς πιστοποίησης των δαπανών του έργου, τα ηλεκτρονικά τιμολόγια θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να εκτυπώνονται.
- Ο δικαιούχος υποχρεούται στην τήρηση ξεχωριστής λογιστικής μερίδας για το έργο στην οποία θα καταχωρίζονται όλες οι σχετικές δαπάνες της πρότασης/επιχειρηματικού σχεδίου. Οι δαπάνες της πρότασης/επιχειρηματικού σχεδίου είναι επιλέξιμες εφ' όσον συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις της εφαρμοστέας ισχύουσας φορολογικής και εργατικής νομοθεσίας.
- Όλες οι επιχειρήσεις/προμηθευτές των δικαιούχων της Δράσης θα πρέπει, για τις δαπάνες της δράσης, να τηρούν εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό. Σε περίπτωση καταθέσεων σε προσωπικό λογαριασμό και όχι σε εταιρικό (εξαιρούνται οι προμηθευτές/ατομικές επιχειρήσεις) δεν θα πιστοποιούνται οι εν λόγω δαπάνες (απορρίπτονται),
- Δεν είναι επιτρεπτή η εξόφληση του προμηθευτή μέσω λογαριασμών και παραστατικών των εταίρων /μετόχων της επιχείρησης,
- Δεν γίνεται δεκτή εξόφληση δαπανών με τη χρήση επιταγών τρίτων,
- Δεν επιτρέπεται κατακερματισμός (κατάμηση) δαπάνης που οδηγεί σε αποφυγή των υποχρεώσεων για τους αποδεκτούς τρόπους εξόφλησης, δηλαδή δεν επιτρέπεται τμηματική έκδοση τιμολογίου, με σκοπό την μετάπτωση σε μικρότερη κατηγορία, για την εξόφληση των δαπανών αυτών με μετρητά.
- Οι δαπάνες που αφορούν σε αμοιβές προσωπικού ειδικά, **εξοφλούνται αποκλειστικά με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής.**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII

- Η ΕΥΔ έχει το δικαίωμα περικοπής δαπανών κατά την πιστοποίηση τους, αν αυτές κριθούν ότι δεν αφορούν στο έργο ή κριθούν υπερβολικές ως προς το κόστος τους.

Σημειώνεται τέλος ότι τα αναφερόμενα στο παρόν Παράρτημα δικαιολογητικά αφορούν στην επιβεβαίωση της εξόφλησης των υποβαλλόμενων δαπανών και δεν συνθέτουν το σύνολο των στοιχείων που είναι απαραίτητα για την πιστοποίηση της επιλεξιμότητάς τους.

Γενικές επισημάνσεις:

Σε κάθε περίπτωση η ΕΥΔ έχει το δικαίωμα να ζητήσει την προσκόμιση οποιουδήποτε συμπληρωματικού εγγράφου ή λογιστικού στοιχείου κρίνει σκόπιμο, προκειμένου να εξασφαλίσει τη νομιμότητα και κανονικότητα των υποβληθεισών δαπανών και την ύπαρξη επαρκούς διαδρομής ελέγχου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII**ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ**

Η επιλεξιμότητα των δαπανών που αφορούν σε χρηματοδοτούμενα έργα στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, θα πρέπει να γίνεται κάθε φορά λαμβάνοντας υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές πράξεις και ιδιαίτερα στην υπ' αριθμ. 114947/29.11.2022 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με τίτλο «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΦΕΚ Β' 6132), (ΥΑΕΚΕΔ).

Δικαιούχοι, οι οποίοι υλοποιούν συμβάσεις παροχής προμηθειών και υπηρεσιών χωρίς να φέρουν την ιδιότητα της Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα κατά τον ισχύοντα ν. 4412/2026 περί δημοσίων συμβάσεων, υποχρεωτικά εφαρμόζουν τα οριζόμενα στο άρθρο 43 της ΥΑΕΚΕΔ, σύμφωνα με την υπ' αριθμ 69336/05-05-2026 (ΑΔΑ: 94ΞΔΗ-Κ6Δ) εγκύκλιο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων (ΕΥΘΥΠΣ) «Α. Οδηγίες για την πρόσκληση, αξιολόγηση, ένταξη και παρακολούθηση πράξεων των Προγραμμάτων ΕΣΠΑ 2021-2027, οι οποίες υλοποιούνται από φορείς που δεν έχουν την ιδιότητα της Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα, σύμφωνα με το άρθρο 43 της ΥΑ επιλεξιμότητας Β. Οδηγίες για πράξεις που υλοποιούνται από Αναθέτουσες Αρχές/Αναθέτοντες Φορείς εκτός πεδίου εφαρμογής ν. 4412/2016»

Δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες που συνδέονται με την παραγωγή, την επεξεργασία, τη μεταφορά, τη διανομή, την αποθήκευση ή την καύση ορυκτών καυσίμων.

ΑΜΕΣΕΣ – ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Οι άμεσες επιλέξιμες δαπάνες για τα έργα που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης υπολογίζονται αφ' ενός **στη βάση του πραγματικού κόστους**, δηλαδή έχουν πραγματοποιηθεί από τους δικαιούχους, δικαιολογούνται από τους όρους και τους στόχους των εγκεκριμένων πράξεων, προβλέπονται στην απόφαση χρηματοδότησης και τεκμηριώνονται από εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά στοιχεία ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας και αφ' ετέρου **στη βάση απλοποιημένου κόστους** (άρθρο 15, παρ. 9 έως 14 της ΥΑΕΚΕΔ) για τις δαπάνες προσωπικού (μισθοδοσία με βάση σύμβαση εξαρτημένης σχέσης εργασίας) και τις έμμεσες δαπάνες. Στην περίπτωση όπου ο δικαιούχος δεν εφαρμόσει την μεθοδολογία υπολογισμού του απλοποιημένου κόστους, οι δαπάνες θα υποβάλλονται στη βάση του πραγματικού κόστους. Η εφαρμογή του απλοποιημένου ή πραγματικού κόστους για κάθε μέλος της ομάδας έργου θα πρέπει να ισχύει στο σύνολο της διάρκειας του έργου, χωρίς εναλλαγές.

Οι **έμμεσες δαπάνες** είναι επιλέξιμες χωρίς προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών.

Στην περίπτωση που οι δαπάνες υπολογίζονται στην βάση απλοποιημένου κόστους, ενδέχεται να διαφέρουν από τις πραγματικές δαπάνες που καταγράφονται στο λογιστικό σύστημα του δικαιούχου. Η συγκεκριμένη διαφοροποίηση είναι αποδεκτή, ως συνέπεια της χρήσης απλουστευμένων επιλογών κόστους.

Για την υποβολή αιτήματος επαλήθευσης δαπανών μέσω του ΟΠΣΚΕ τα ανωτέρω προβλέπεται να είναι σαρωμένα και να επισυνάπτονται.

ΓΕΝΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Για την επαλήθευση των δαπανών του έργου απαιτείται τεκμηρίωση με τα ακόλουθα έγγραφα

- **Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου**, υπογεγραμμένη αρμοδίως, όπου αναφέρεται ότι:
 - Τα υποβαλλόμενα αντίγραφα είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων παραστατικών
 - Τα πρωτότυπα είναι πάντα στη διάθεση της ΕΥΔ
 - Τα παραστατικά δεν αντιστοιχούν σε δαπάνες που έχουν χρηματοδοτηθεί από άλλο πρόγραμμα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII

- Οι δαπάνες του έργου παρακολουθούνται λογιστικά σε ξεχωριστό λογαριασμό ή τηρείται επαρκής λογιστική κωδικοποίηση και είναι εις γνώση του υπογράφοντα ότι όσες από αυτές δεν έχουν καταχωρηθεί στον λογαριασμό αυτόν θα κριθούν ως μη επιλέξιμες
- **Βεβαίωση δαπανών του έργου από Ορκωτό Λογιστή** (βλέπε ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΚΘΕΣΗΣ-ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΟΡΚΩΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗ).
- **Φορολογική ενημερότητα** του Δικαιούχου με ημερομηνία έκδοσης το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης εφόσον ο Δικαιούχος δεν υπόκειται σε ρύθμιση¹.
- **Ασφαλιστική ενημερότητα** του Δικαιούχου με ημερομηνία έκδοσης το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο εφόσον ο Δικαιούχος δεν υπόκειται σε ρύθμιση².

Λογιστικές εγγραφές των παραστατικών **ξεχωριστού λογαριασμού του έργου**:

α) Για βιβλία Γ' κατηγορίας :

- Αντίγραφα των Αναλυτικών Καθολικών (καρτέλες) των λογαριασμών λογιστικής απεικόνισης των δαπανών του έργου.
- Αντίγραφα των λογιστικών άρθρων της καταχώρησης των δαπανών του έργου και των εξοφλήσεων τους.
- Αντίγραφα των λογιστικών άρθρων καταχώρησης της τυχόν λήψης προκαταβολής ή ενδιάμεσης πληρωμής (το αργότερο κατά την τελική πιστοποίηση του έργου).
- Αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50) για τα έτη που διενεργήθηκαν και εξοφλήθηκαν οι δαπάνες.

β) Για βιβλία Β' κατηγορίας :

- Αντίγραφα των σελίδων του βιβλίου εσόδων-εξόδων (και των αναλυτικών καταστάσεων των εξόδων όπου αυτό απαιτείται κατά περίπτωση), στα οποία έχουν καταχωρηθεί τα παραστατικά των δαπανών του έργου.
- Αντίγραφα των λογιστικών καταχωρήσεων στο Βιβλίο εσόδων – εξόδων της τυχόν λήψης προκαταβολής ή ενδιάμεσης πληρωμής (το αργότερο κατά την τελική πιστοποίηση του έργου).

Ειδικότερα, για κάθε μία από τις Κατηγορίες Δαπανών ισχύουν τα ακόλουθα:

A. Άμεσες Δαπάνες

- **Δαπάνες προσωπικού** (Κωδ. ΟΠΣΚΕ: 01.04: Δαπάνες έκτακτου προσωπικού με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή σύμβαση μίσθωσης έργου, 01.05: Δαπάνες προσωπικού με σύμβαση εξαρτημένης σχέσης εργασίας (νέο) στο βαθμό που απασχολούνται στο έργο, 01.06: Δαπάνες προσωπικού με σύμβαση εξαρτημένης σχέσης εργασίας (υφιστάμενο) στο βαθμό που απασχολούνται στο έργο, 01.08: Ερευνητές και τεχνικοί στον βαθμό που απασχολούνται άμεσα στο έργο, 01.18: Δαπάνες προσωπικού: ερευνητές, τεχνικοί, και λοιπό υποστηρικτικό προσωπικό στο βαθμό που απασχολούνται στο έργο).

A) Για τις δαπάνες προσωπικού ισχύουν οι κανόνες επιλεξιμότητας που αναφέρονται στο Άρθρο 15 της ΥΑΕΚΕΔ. Το προσωπικό διακρίνεται σε **τακτικό και έκτακτο**, ανάλογα με τη σχέση εργασίας που διατηρεί με το δικαιούχο.

¹ Τεκμηρίωση υπαγωγής και εξυπηρέτησης ρύθμισης για τον διακανονισμό οφειλών προς τη Φορολογική Διοίκηση και τους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης, με βάση το ισχύον κάθε φορά νομοθετικό πλαίσιο. Προσκομίζονται η σχετική Αίτηση για υπαγωγή στο εκάστοτε πρόγραμμα ρύθμισης, η σχετική τεκμηρίωση ότι η ρύθμιση έχει καταστεί ενεργή καθώς και τα αποδεικτικά καταβολής των δόσεων της ρύθμισης (όπου απαιτείται).

² Βλέπε υποσημείωση 1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII

Ως άμεσες δαπάνες προσωπικού ορίζονται οι δαπάνες του δικαιούχου για αμοιβές των φυσικών προσώπων που συνδέονται με τον δικαιούχο είτε με σχέση εξαρτημένης εργασίας (σύμβαση εργασίας πλήρους ή μερικής απασχόλησης) ή απόφαση διορισμού, είτε με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου (πλήρους ή μερικής απασχόλησης ή υποτροφίας) και συμμετέχουν στην υλοποίηση της πράξης.

Οι άμεσες δαπάνες για αμοιβές προσωπικού του δικαιούχου, που πιστοποιούνται βάσει κατάλληλων δικαιολογητικών εγγράφων τα οποία *καθιστούν εφικτή την εξακρίβωση του χρόνου απασχόλησης του προσωπικού στην πράξη* για την εκτέλεση των ενεργειών που περιλαμβάνει και του κόστους του δικαιούχου για τον χρόνο αυτό, αντιστοιχούν σε παραδοτέα της πράξης και προβλέπονται στην απόφαση ένταξης, αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες εάν πληρούν τους ακόλουθους όρους:

α) Το τακτικό προσωπικό του δικαιούχου που απασχολείται στην πράξη συνδέεται με τον δικαιούχο με σχέση εξαρτημένης εργασίας (σύμβαση εργασίας πλήρους ή μερικής απασχόλησης αορίστου χρόνου, σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου). Το προσωπικό που συμμετέχει στην πράξη, οι ενέργειες που αναλαμβάνει και τα παραδοτέα στα οποία συμμετέχει και ο χρόνος απασχόλησής του στην πράξη σε σχέση με τις ενέργειες και τα παραδοτέα αυτής καθορίζονται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του δικαιούχου.

β) Το έκτακτο (νέο) προσωπικό που απαιτείται για την υλοποίηση της πράξης απασχολείται από τον δικαιούχο στη βάση σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου (πλήρους ή μερικής απασχόλησης ή υπεργολαβίας). Στη σύμβαση προσδιορίζεται το αντικείμενο, ο χρόνος και η αμοιβή της απασχόλησης σε σχέση με τις ενέργειες και τα παραδοτέα της πράξης.

γ) Διασφαλίζεται τεκμηριωμένα η μη διπλή χρηματοδότηση των δαπανών από κάθε άλλη πηγή χρηματοδότησης.

δ) Στην περίπτωση που το προσωπικό επιχείρησης που απασχολείται στο έργο είναι ταυτόχρονα και εσωτερικός εταιρικός παράγοντας του νομικού προσώπου (π.χ. μέτοχος, εταίρος, διαχειριστής, μέλος Δ.Σ.), οι δαπάνες προσωπικού είναι επιλέξιμες εφόσον τηρούνται οι αυξημένες προϋποθέσεις έγκυρης σύναψης της σύμβασης εργασίας που θέτει το νομοθετικό πλαίσιο της αντίστοιχης εταιρικής μορφής (πχ βλ. για ΑΕ άρθρο 23 Α του ΚΝ 2190/1920) και η προσφορά εργασίας αφορά ειδικά στην υλοποίηση του εγκεκριμένου έργου. Δαπάνες προσωπικού για την εργασία του ιδιοκτήτη ατομικής επιχείρησης δεν είναι επιλέξιμες.

ε) Φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στην υλοποίηση της πράξης ως υπεργολάβοι (π.χ. συμβάσεις παροχής υπηρεσιών) δεν θεωρούνται προσωπικό του δικαιούχου.

στ) Το προσωπικό του δικαιούχου δεν επιτρέπεται να απασχολείται στην πράξη στη βάση σύμβασης παροχής υπηρεσιών (υπεργολάβος) ή σύμβασης μίσθωσης έργου.

Β) Για τον προσδιορισμό των άμεσων δαπανών προσωπικού, **η ωριαία αμοιβή** μπορεί να υπολογίζεται με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

α) διαιρώντας το πλέον πρόσφατο τεκμηριωμένο ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης με 1.720 ώρες για τα άτομα που εργάζονται με καθεστώς πλήρους απασχόλησης ή κατ' αντίστοιχη αναλογία των 1.720 ωρών για τα άτομα που εργάζονται με καθεστώς μερικής απασχόλησης,

β) διαιρώντας το πλέον πρόσφατο τεκμηριωμένο μηνιαίο μικτό κόστος απασχόλησης με τον μέσο μηνιαίο χρόνο εργασίας του συγκεκριμένου προσώπου, σύμφωνα με τους ισχύοντες εθνικούς κανόνες στους οποίους παραπέμπει η σύμβαση απασχόλησης ή εργασίας ή η απόφαση διορισμού (αμφότερες αναφέρονται ως το έγγραφο απασχόλησης).

Εάν δεν είναι διαθέσιμο το ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης, αυτό μπορεί να υπολογιστεί από το διαθέσιμο τεκμηριωμένο μικτό κόστος απασχόλησης ή από το έγγραφο απασχόλησης (σύμβαση), κατόπιν δέουσας προσαρμογής για περίοδο 12 μηνών.

Το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης που υπολογίζεται σύμφωνα με τα προηγούμενα εδάφια αποτελεί επιλογή απλοποιημένου κόστους του στοιχείου (β) της παρ. 1 του άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ.

Για τη διαμόρφωση του προϋπολογισμού της κατηγορίας δαπανών προσωπικού λαμβάνεται υπόψη το ετήσιο ύψος αμοιβών των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο (ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII

στο οποίο συμπεριλαμβάνεται οι μικτές ετήσιες αποδοχές, οι αντίστοιχες εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και τα τυχόν επιδόματα που προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου ή τη σύμβαση εργασίας τα οποία χορηγούνται σε τακτική βάση και δεν συνδέονται με την απόδοση του απασχολούμενου. Οι ασφαλιστικές εισφορές συμπεριλαμβάνονται στο μικτό κόστος απασχόλησης εφόσον αυτές βαρύνουν πραγματικά το δικαιούχο για την απασχόληση του προσωπικού στην πράξη).

Έκτακτες αποδοχές που δεν προβλέπονται στη σύμβαση εργασίας και καταβάλλονται κατά περίπτωση (ad hoc) δεν είναι επιλέξιμες.

Οι δαπάνες προσωπικού που σχετίζονται με άτομα τα οποία εργάζονται με καθεστώς μερικής απασχόλησης για την πράξη μπορούν να υπολογίζονται ως σταθερό ποσοστό του μικτού κόστους απασχόλησης, σύμφωνα με καθορισμένο ποσοστό του χρόνου που εργάστηκαν για την πράξη ανά μήνα, χωρίς να απαιτείται η δημιουργία χωριστού συστήματος καταχώρισης των ωρών εργασίας, σύμφωνα με την παρ. 19.2.ι). Ο εργοδότης παρέχει έγγραφο στους υπαλλήλους στο οποίο καθορίζεται το εν λόγω σταθερό ποσοστό, σύμφωνα με την παρ. 19.1. της ΥΑΕΚΕΔ.

Οι δαπάνες για απασχόληση του προσωπικού πέραν του συμβατικού του χρόνου είναι επιλέξιμες και δύναται, εφόσον προβλέπεται από τη νομοθεσία που διέπει τον δικαιούχο, να καταβάλλονται είτε α) ως αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης η οποία θα δηλώνεται ως πραγματική δαπάνη, είτε β) ως πρόσθετη αμοιβή (π.χ. η περίπτωση των μελών ΔΕΠ), με βάση το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης της παραγράφου 9, Άρθρο 15 της ΥΑΕΚΕΔ (επιλογή απλοποιημένου κόστους). Οι δαπάνες για υπερωριακή αποζημίωση του προσωπικού είναι επιλέξιμες εφόσον καταβάλλονται για εργασία που παρασχεθήκε πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας. Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει υποχρεωτικά όλες οι δαπάνες μισθοδοσίας του συγκεκριμένου μέλους της ομάδας έργου, να υποβληθούν ως πραγματικές δαπάνες.

Το **μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης** που υπολογίζεται σύμφωνα με τα προηγούμενα εδάφια και αφορά στο προσωπικό του δικαιούχου με εξαρτημένη σχέση εργασίας, αποτελεί **επιλογή απλοποιημένου κόστους** του άρθρου 12, παρ. 1(β) της ΥΑΕΚΕΔ. Στις περιπτώσεις που το προσωπικό απασχολείται στην πράξη για το σύνολο του συμβατικού του χρόνου ή για σταθερό ποσοστό του συμβατικού χρόνου απασχόλησης, οι δαπάνες για αμοιβές προσωπικού μπορούν να υπολογίζονται όχι με βάση το ωριαίο κόστος απασχόλησης της παραγράφου 9 του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ, αλλά ως το γινόμενο του σταθερού ποσοστού του συμβατικού του χρόνου με το μικτό μηνιαίο κόστος απασχόλησης. Το **μικτό μηνιαίο κόστος απασχόλησης** υπολογίζεται ως το ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης, σύμφωνα με τις παραγράφους 9, 10, 11 και 12 του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ δια δώδεκα (12).

Το **μικτό μηνιαίο κόστος απασχόλησης** που υπολογίζεται σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο αποτελεί **επιλογή απλοποιημένου κόστους** του άρθρου 12 παρ. 1(β) της ΥΑΕΚΕΔ.

Στην περίπτωση όπου ο δικαιούχος δεν εφαρμόσει την μεθοδολογία υπολογισμού του απλοποιημένου κόστους, οι δαπάνες θα υποβάλλονται στη βάση του πραγματικού κόστους. Η εφαρμογή του απλοποιημένου ή πραγματικού κόστους για κάθε μέλος της ομάδας έργου θα πρέπει να ισχύει στο σύνολο της διάρκειας του έργου, χωρίς εναλλαγές.

Γ) Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την **τεκμηρίωση των άμεσων δαπανών της Κατηγορίας Δαπάνες προσωπικού** είναι:

- **Απόφαση της διοίκησης (ή του αρμόδιου οργάνου) του δικαιούχου** με την οποία καθορίζεται το προσωπικό που θα απασχοληθεί στην πράξη (τακτικό και έκτακτο), τα καθήκοντά του σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο της πράξης και ο χρόνος απασχόλησής τους σε αυτή. Στην περίπτωση που η απασχόληση του προσωπικού στην πράξη αποτελεί σταθερό ποσοστό της μηνιαίας απασχόλησής του, η απόφαση προσδιορίζει το σταθερό ποσοστό.

Τακτικό προσωπικό

- **Μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets)**, στα οποία θα αποτυπώνονται σε επίπεδο φυσικού προσώπου οι πραγματικές ώρες απασχόλησής του ανά ημέρα και για κάθε πράξη ή άλλη δραστηριότητα στο δικαιούχο, υπογεγραμμένα από τον απασχολούμενο και τον

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII

υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου. Για τις περιπτώσεις που το φυσικό πρόσωπο απασχολείται στην πράξη για το σύνολο ή για σταθερό ποσοστό του συμβατικού του χρόνου δεν απαιτείται η συμπλήρωση φύλλων χρονοχρέωσης, αλλά **βεβαίωση του υπευθύνου της διοίκησης του δικαιούχου**, η οποία συνυπογράφεται από τον απασχολούμενο, σχετικά με το ποσοστό απασχόλησης του φυσικού προσώπου στην πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σχετική απόφαση της διοίκησης.

- **Μισθοδοτικές καταστάσεις** του δικαιούχου όπου εμφανίζονται, οι μικτές **ετήσιες αποδοχές**, οι αντίστοιχες εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και τα τυχόν επιδόματα που προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου για το έτος αναφοράς στο οποίο βασίζεται ο υπολογισμός του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης. Στις μισθοδοτικές καταστάσεις θα πρέπει να εμφανίζονται διακριτά οι αποζημιώσεις για την υπερωριακή και την πρόσθετη απασχόληση του προσωπικού, τυχόν επιδόματα που δεν χορηγούνται σε τακτική βάση και άλλες τυχόν αποδοχές που καταβάλλονται κατά περίπτωση (ad hoc). Στην περίπτωση που ο υπολογισμός του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης βασίζεται σε προσαρμογή των διαθέσιμων στοιχείων βάσει της παρ. 9, εδάφιο β) του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ, διαθέσιμες μισθοδοτικές καταστάσεις ή τη σχετική σύμβαση, στη βάση των οποίων υπολογίζεται το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης (**απλοποιημένο κόστος**).
 - Έγγραφο τεκμηρίωσης του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης.
- Μισθοδοτικές καταστάσεις της περιόδου αναφοράς (**πραγματικό κόστος**).
- Αποδεικτικά καταβολής των αμοιβών στους απασχολούμενους (**πραγματικό κόστος**).
- Φορολογική ενημερότητα του Δικαιούχου σε ισχύ κατά το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης (**πραγματικό κόστος**). Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες ο δικαιούχος αδυνατεί να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα για είσπραξη χρημάτων από φορείς κεντρικής διοίκησης λόγω ύπαρξης οφειλών, θα πρέπει να προσκομίσει τα σχετικά έγγραφα που τεκμηριώνουν το είδος των οφειλών (ΦΕΝΠ, ΦΜΥ, ΦΕΕ, ΕΝΦΙΑ κλπ). Εάν οι οφειλές σχετίζονται με τις δαπάνες του έργου και έχουν υπαχθεί σε ρύθμιση, θα πρέπει να προσκομισθεί η αίτηση υπαγωγής σε ρύθμιση, η εγκριτική απόφαση (με την κατανομή των δόσεων) και οι καταβληθείσες δόσεις έως τη στιγμή του ελέγχου.
- Ασφαλιστική ενημερότητα του Δικαιούχου σε ισχύ κατά το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο (πραγματικό κόστος). Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες ο δικαιούχος αδυνατεί να προσκομίσει ασφαλιστική ενημερότητα, θα πρέπει να προσκομίσει τα σχετικά έγγραφα που τεκμηριώνουν τις οφειλές, την αίτηση υπαγωγής σε ρύθμιση, την εγκριτική απόφαση (με την κατανομή των δόσεων) και οι καταβληθείσες δόσεις έως τη στιγμή του ελέγχου.

Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου

- **Σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου**, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο που διέπει το δικαιούχο. Στη σύμβαση προσδιορίζεται το αντικείμενο, ο χρόνος και η αμοιβή της απασχόλησης σε σχέση με τις ενέργειες και τα παραδοτέα της πράξης.
- Στην περίπτωση που το φυσικό πρόσωπο απασχολείται σε περισσότερες από μία συγχρηματοδοτούμενες πράξεις και η απασχόληση του δεν αποτελεί σταθερό ποσοστό του συμβατικού του χρόνου, **μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets)**, στα οποία θα αποτυπώνονται σε επίπεδο φυσικού προσώπου οι πραγματικές ώρες απασχόλησής του ανά ημέρα στην κάθε πράξη. Τα απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης είναι υπογεγραμμένα από τον απασχολούμενο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου.
- Στην περίπτωση που το φυσικό πρόσωπο απασχολείται στην πράξη για το σύνολο ή για σταθερό ποσοστό του συμβατικού του χρόνου, **βεβαίωση του υπευθύνου της διοίκησης του δικαιούχου**, σχετικά με το ποσοστό απασχόλησης του φυσικού προσώπου στην πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σχετική απόφαση της διοίκησης. Η βεβαίωση συνυπογράφεται από το φυσικό πρόσωπο.
- **Υλικό τεκμηρίωσης**: Ειδικά για τις περιπτώσεις συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες, εκτός αν προβλέπεται μεγαλύτερη προθεσμία από την νομοθεσία που διέπει τον φορέα, στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και του επιχειρησιακού προγράμματος με αναφορά στα επαγγελματικά προσόντα που υπαγορεύονται από τη φύση και το σκοπό του προς υλοποίηση έργου.
- Στην περίπτωση όπου πληρούνται οι όροι εφαρμογής της επιλογής του απλοποιημένου κόστους, θα πρέπει να τηρούνται τα οριζόμενα στο άρθρο 15 παρ. 9 έως 12 της ΥΑΕΚΕΔ (**απλοποιημένο κόστος**).
- Έγγραφο τεκμηρίωσης υπολογισμού μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII

- Μισθοδοτικές καταστάσεις της περιόδου αναφοράς (**πραγματικό κόστος**).
- Αποδεικτικά καταβολής των αμοιβών στους απασχολούμενους (**πραγματικό κόστος**).
- Φορολογική ενημερότητα του Δικαιούχου σε ισχύ κατά το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης (**πραγματικό κόστος**). Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες ο δικαιούχος αδυνατεί να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα για είσπραξη χρημάτων από φορείς κεντρικής διοίκησης λόγω ύπαρξης οφειλών, θα πρέπει να προσκομίσει τα σχετικά έγγραφα που τεκμηριώνουν το είδος των οφειλών (ΦΕΝΠ, ΦΜΥ, ΦΕΕ, ΕΝΦΙΑ κλπ). Εάν οι οφειλές σχετίζονται με τις δαπάνες του έργου και έχουν υπαχθεί σε ρύθμιση, θα πρέπει να προσκομισθεί η αίτηση υπαγωγής σε ρύθμιση, η εγκριτική απόφαση (με την κατανομή των δόσεων) και οι καταβληθείσες δόσεις έως τη στιγμή του ελέγχου.
- Ασφαλιστική ενημερότητα του Δικαιούχου σε ισχύ κατά το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο (**πραγματικό κόστος**). Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες ο δικαιούχος αδυνατεί να προσκομίσει ασφαλιστική ενημερότητα, θα πρέπει να προσκομίσει τα σχετικά έγγραφα που τεκμηριώνουν τις οφειλές, την αίτηση υπαγωγής σε ρύθμιση, την εγκριτική απόφαση (με την κατανομή των δόσεων) και οι καταβληθείσες δόσεις έως τη στιγμή του ελέγχου.

Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης έργου

- **Σύμβαση μίσθωσης έργου**, σε συνέχεια ανοικτής διαδικασίας σύμφωνα με την παρ. 7α του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ, εκτός των περιπτώσεων που τα φυσικά πρόσωπα έχουν αξιολογηθεί κατά τη διαδικασία επιλογής της πράξης για χρηματοδότηση σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 7α του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ.
- (α) Στη σύμβαση προσδιορίζεται το συγκεκριμένο έργο που θα εκτελεστεί προσδιοριζόμενο σε σχέση με την συγχρηματοδοτούμενη πράξη, ο χρόνος εκτέλεσης και παράδοσης του, το συνολικό ποσό της αμοιβής του αντισυμβαλλόμενου φυσικού προσώπου, ο τόπος εκτέλεσης του έργου, καθώς και ότι το έργο συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες της συγχρηματοδοτούμενης πράξης για την οποία συνάπτεται. (β) Το φυσικό πρόσωπο εργάζεται κάτω από τις οδηγίες του δικαιούχου στις εγκαταστάσεις του δικαιούχου, ή/ και στον τόπο εκτέλεσης του έργου, αν είναι διαφορετικός. Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να συμπίπτει ή να είναι μικρότερη από τη διάρκεια της συγχρηματοδοτούμενης πράξης. (γ) Το αποτέλεσμα της εργασίας ανήκει στον δικαιούχο. (δ) Η αμοιβή του φυσικού προσώπου, καθορίζεται με βάση τις χρονικές απαιτήσεις για την ολοκλήρωση του παρεχόμενου έργου και δεν είναι σημαντικά διαφορετική από αυτή που έχει ο δικαιούχος για το προσωπικό του το οποίο εκτελεί παρόμοια καθήκοντα ή αν δεν έχει τέτοιο προσωπικό, από αυτή που απαντάται στην αγορά για παρόμοια απασχόληση, προσόντα και εμπειρία. Η αμοιβή του φυσικού προσώπου πρέπει να συνδέεται άρρηκτα με τα στάδια υλοποίησης του έργου του. Ρήτρα καταβολής της αμοιβής τμηματικά κατά μήνα ή άλλο χρονικό όριο χωρίς συνάρτηση με την πρόοδο του έργου είναι μη επιλέξιμη. (ε) το χρονοδιάγραμμα, με αναφορά σε τυχόν ενδιάμεσους χρόνους των επί μέρους παραδοτέων, ο τρόπος παραλαβής και εξόφλησης (τμηματικής ή εν όλω) της σύμβασης σε συνάρτηση με το ή τα παραδοτέα ή και στάδια της σύμβασης. (στ) Το αντικείμενο της σύμβασης δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του δικαιούχου. Απασχόληση του φυσικού προσώπου σε αντικείμενο άσχετο με εκείνο που περιγράφεται στη σύμβαση καθιστά τις δαπάνες της σύμβασης μη επιλέξιμες στο σύνολό τους.
- **Άδεια του αρμόδιου κατά περίπτωση οργάνου**, για τις περιπτώσεις προσωπικού του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπου απαιτείται.
- **Βεβαίωση παραλαβής του έργου** στην αντίστοιχη περίοδο.
- Τα σχετικά παραστατικά δαπανών (τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος) και οι αντίστοιχες εξοφλήσεις, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.
- **Υλικό τεκμηρίωσης**: Ειδικά για τις περιπτώσεις συμβάσεων μίσθωσης έργου δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες, εκτός αν προβλέπεται μεγαλύτερη προθεσμία από την νομοθεσία που διέπει τον φορέα, στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και του επιχειρησιακού προγράμματος με αναφορά στα επαγγελματικά προσόντα που υπαγορεύονται από τη φύση και το σκοπό του προς υλοποίηση έργου. Το **ακαδημαϊκό/ερευνητικό προσωπικό τρίτων** που η συμμετοχή τους στην πράξη θεωρείται ουσιώδης για την εκτέλεσή της και αξιολογείται στο πλαίσιο της διαδικασίας επιλογής για την χρηματοδότηση της πράξης από το πρόγραμμα, συμμετέχει σε αυτή χωρίς άλλη διαδικασία επιλογής.
- Φορολογική ενημερότητα του Δικαιούχου σε ισχύ κατά το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης (**πραγματικό κόστος**). Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες ο δικαιούχος αδυνατεί να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα για είσπραξη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII

χρημάτων από φορείς κεντρικής διοίκησης λόγω ύπαρξης οφειλών, θα πρέπει να προσκομίσει τα σχετικά έγγραφα που τεκμηριώνουν το είδος των οφειλών (ΦΕΝΠ, ΦΜΥ, ΦΕΕ, ΕΝΦΙΑ κλπ). Εάν οι οφειλές σχετίζονται με τις δαπάνες του έργου και έχουν υπαχθεί σε ρύθμιση, θα πρέπει να προσκομισθεί η αίτηση υπαγωγής σε ρύθμιση, η εγκριτική απόφαση (με την κατανομή των δόσεων) και οι καταβληθείσες δόσεις έως τη στιγμή του ελέγχου.

- Ασφαλιστική ενημερότητα του Δικαιούχου σε ισχύ κατά το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο (πραγματικό κόστος). Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες ο δικαιούχος αδυνατεί να προσκομίσει ασφαλιστική ενημερότητα, θα πρέπει να προσκομίσει τα σχετικά έγγραφα που τεκμηριώνουν τις οφειλές, την αίτηση υπαγωγής σε ρύθμιση, την εγκριτική απόφαση (με την κατανομή των δόσεων) και οι καταβληθείσες δόσεις έως τη στιγμή του ελέγχου.
- Μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets), στα οποία θα αποτυπώνονται οι πραγματικές ώρες απασχόλησής του ανά ημέρα σε κάθε πράξη στην οποία απασχολείται, υπογεγραμμένα από τον απασχολούμενο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου.

Η ΕΥΔ είναι δυνατόν να ζητήσει ως συμπληρωματικό δικαιολογητικό τις ΑΠΔ του δικαιούχου για λόγους επαλήθευσης της δαπάνης και διασταύρωσης με τυχόν άλλα στοιχεία.

Στις περιπτώσεις μη απόδοσης ασφαλιστικών εισφορών αλλά υπαγωγής σε ρύθμιση, πρέπει να προσκομίζεται το έγγραφο του ασφαλιστικού φορέα περί υπαγωγής σε ρύθμιση καταβολής εισφορών, στο οποίο αναγράφονται: το χρονικό διάστημα που αφορά η ρύθμιση, το συνολικό ποσό, το ποσό της κάθε δόσης και ο αριθμός των δόσεων. Ελέγχεται η συμβατότητα ανάμεσα στο χρονικό διάστημα που αναφέρεται στο έγγραφο και στην ελεγχόμενη περίοδο, καθώς και αν οι δόσεις εξυπηρετούνται κανονικά μέχρι την ημερομηνία ελέγχου. Η δαπάνη πιστοποιείται εάν πληρούνται τα δύο αυτά κριτήρια και εφόσον το καταβληθέν ποσό των εισφορών καλύπτει το ποσό που αντιστοιχεί στις ασφαλιστικές εισφορές της ελεγχόμενης περιόδου. Σε περίπτωση ρύθμισης του φόρου εισοδήματος ισχύουν τα αναφερόμενα για τη ρύθμιση των ασφαλιστικών εισφορών.

➤ **Δαπάνες οργάνων και εξοπλισμού στο βαθμό και για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο (αποσβέσεις) (Κωδ. ΟΠΣΚΕ: 02.03, 02.07, 02.12)**

Απαραίτητη προϋπόθεση για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες εξοπλισμού είναι η εγγραφή τους σε βιβλίο μητρώου παγίων ή αντίστοιχο βιβλίο κατά τα προβλεπόμενα στις φορολογικές διατάξεις.

Στην κατηγορία αυτή εμπίπτουν οι δαπάνες απόσβεσης των οργάνων και του εξοπλισμού. Οι δαπάνες υπολογίζονται με τους κατάλληλους λογιστικούς κανόνες και συνήθειες λογιστικές πρακτικές του δικαιούχου. Αφορούν αποκλειστικά την περίοδο στήριξης της πράξης και ειδικότερα την χρονική περίοδο που χρησιμοποιούνται για τους σκοπούς της πράξης.

Πρόκειται για επιστημονικά όργανα και εξοπλισμό, που χρησιμοποιούνται για την εξυπηρέτηση των δραστηριοτήτων της πράξης.

Δεν θεωρούνται επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε αγορά μεταχειρισμένου εξοπλισμού.

Απαραίτητα παραστατικά:

- Βεβαίωση προμηθευτή για το καινούργιο, αμεταχείριστο και περί μη παρακράτησης κυριότητας του προμηθευμένου είδους με αναφορά στο serial number των μηχανημάτων και των στοιχείων εξοπλισμού, όπου αυτό υφίσταται.
- Αντίγραφο Αποσπάσματος Βιβλίου Παγίων, όπου έχει καταχωρηθεί το αποκτούμενο στοιχείο παγίου.
- Λογιστικές εγγραφές αποσβέσεων.
- Φωτογραφικό υλικό.

➤ **Δαπάνες για παροχή υπηρεσιών (Κωδ. ΟΠΣΚΕ: 04.03, 04.25, 04.30)**

Αφορά σε δαπάνες για συμβουλευτικές και ισιδύναμες υποστηρικτικές υπηρεσίες, πιστοποίηση υπηρεσιών & διαδικασιών και δαπάνες σχετικές με μεταφορά τεχνολογίας, ευρεσιτεχνίες και πνευματική ιδιοκτησία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII

Απαραίτητα παραστατικά για τις αναθέσεις υπηρεσιών:

- Αντίγραφα των συμβάσεων με παρόχους υπηρεσιών. Οι συμβάσεις θα πρέπει να αναφέρονται σαφώς στο συγκεκριμένο συγχρηματοδοτούμενο έργο (κωδικός έργου) και όχι σε γενικότερη παροχή υπηρεσιών, να ορίζουν με σαφήνεια το φυσικό αντικείμενο που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο της σύμβασης, το ποσό της αμοιβής για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και τα τελικά ελέγξιμα παραδοτέα του. Οι συμβάσεις πρέπει να έχουν κατατεθεί και θεωρηθεί από την αρμόδια ΔΟΥ, εφόσον απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία.
- Αντίγραφα παραδοτέων υπηρεσιών.
- Τιμολόγια παροχής υπηρεσιών του πάροχου. Στα παραστατικά θα πρέπει να αναφέρεται η επωνυμία του πάροχου, να περιγράφεται αναλυτικά η παρεχόμενη υπηρεσία και ο χρόνος παροχής και να αναγράφεται η ονομασία της δράσης και του έργου για το οποίο πραγματοποιείται η παροχή υπηρεσίας.
- Παραστατικά Εξόφλησης (εξοφλητικές αποδείξεις προμηθευτή) των ανωτέρω φορολογικών παραστατικών, ή/και αποδεικτικά καταβολής του οφειλόμενου ποσού, την καρτέλα λογιστικής παρακολούθησης του προμηθευτή και την κίνηση του λογαριασμού ταμείου ή καταθέσεων από όπου πραγματοποιήθηκε η καταβολή των σχετικών ποσών (βλέπε ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII).

Για τις λοιπές περιπτώσεις, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πιστοποίηση των δαπανών είναι:

- Παραστατικά τιμολόγησης (σε περίπτωση προμηθευτή εξωτερικού Invoice & Proforma invoice) και
- Παραστατικά εξόφλησης, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII

➤ **Δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει - Υπεργολαβίες (Κωδ. ΟΠΣΚΕ: 04.02)**

Πρόκειται για ερευνητικές δραστηριότητες (βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη) που ανατίθενται από το δικαιούχο μέσω σύμβασης παροχής υπηρεσιών (υπεργολαβίες) σε:

- A) Φυσικά πρόσωπα
- B) Νομικά πρόσωπα

Σε περίπτωση ανάθεσης έρευνας επί συμβάσει σε νομικά πρόσωπα (υπεργολαβία) και προκειμένου να ληφθεί υπόψη κατά τη διαδικασία αξιολόγησης της πρότασης αυτά δηλώνονται ονομαστικά κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.

Οι δαπάνες τεκμηριώνονται με τις υποβαλλόμενες σχετικές συμβάσεις και τα προβλεπόμενα παραστατικά εξόφλησης δαπανών.

Απαραίτητα παραστατικά:

- Αντίγραφα των ιδιωτικών συμφωνητικών – συμβάσεων με παρόχους υπηρεσιών. Τα συμφωνητικά – συμβάσεις θα πρέπει να αναφέρονται σαφώς στο συγκεκριμένο συγχρηματοδοτούμενο έργο (κωδικός έργου) και όχι σε γενικότερη παροχή υπηρεσιών, να ορίζουν με σαφήνεια το φυσικό αντικείμενο που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο της σύμβασης, το ποσό της αμοιβής για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και τα τελικά ελέγξιμα παραδοτέα του. Οι συμβάσεις πρέπει να έχουν κατατεθεί και θεωρηθεί από την αρμόδια ΔΟΥ, εφόσον απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία.
- Αντίγραφα παραδοτέων υπηρεσιών.
- Τιμολόγια παροχής υπηρεσιών του πάροχου. Στα παραστατικά θα πρέπει να αναφέρεται η επωνυμία του πάροχου, να περιγράφεται αναλυτικά η παρεχόμενη υπηρεσία και ο χρόνος παροχής και να αναγράφεται η ονομασία της δράσης και του έργου για το οποίο πραγματοποιείται η παροχή υπηρεσίας.
- Παραστατικά Εξόφλησης (εξοφλητικές αποδείξεις προμηθευτή) των ανωτέρω φορολογικών παραστατικών, ή/και αποδεικτικά καταβολής του οφειλόμενου ποσού, την καρτέλα λογιστικής παρακολούθησης του προμηθευτή και την κίνηση του λογαριασμού ταμείου ή καταθέσεων από όπου πραγματοποιήθηκε η καταβολή των σχετικών ποσών (βλέπε ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII).

➤ **Λειτουργικές Δαπάνες και δαπάνες για λοιπά αγαθά και υπηρεσίες (Κωδ. ΟΠΣΚΕ: 05.01, 05.02, 05.04, 05.07)**

Αφορά σε δαπάνες:

- Δαπάνες για αγορά αναλωσίμων και υλικών άμεσα συνδεδεμένων με τις ανάγκες του έργου,

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII

- Αμοιβές ορκωτών λογιστών,
- Δαπάνες μετακινήσεων, διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης των μελών της ομάδας έργου στο πλαίσιο δραστηριοτήτων που σχετίζονται άμεσα με το έργο,
- Λοιπές λειτουργικές δαπάνες που σχετίζονται άμεσα με το έργο και δεν μπορούν να ενταχθούν στις υπόλοιπες κατηγορίες δαπανών,
- Εσωτερικά τιμολογημένα αγαθά και υπηρεσίες που παρέχονται εντός του οργανισμού του δικαιούχου απευθείας για τη δράση και τα οποία ο δικαιούχος αποτιμά με βάση τις συνήθεις πρακτικές λογιστικής του κόστους.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πιστοποίηση των δαπανών είναι:

- Παραστατικά τιμολόγησης (σε περίπτωση προμηθευτή εξωτερικού Invoice & Proforma invoice).
- Παραστατικά εξόφλησης, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII

➤ **Δαπάνες λογισμικού (Κωδ. ΟΠΣΚΕ: 07.10)**

Αφορά σε δαπάνες για προμήθεια και εγκατάσταση λογισμικού. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πιστοποίηση των δαπανών είναι:

- Παραστατικά τιμολόγησης (σε περίπτωση προμηθευτή εξωτερικού Invoice & Proforma invoice)
- Παραστατικά εξόφλησης, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII

B. Έμμεσες Δαπάνες

➤ **Έμμεσες δαπάνες [Κωδ. ΟΠΣΚΕ: 09.10. Έμμεσες Δαπάνες (25% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών του επενδυτικού σχεδίου)]**

Περιλαμβάνονται δαπάνες που δεν συνδέονται άμεσα με την υλοποίηση του έργου και πραγματοποιούνται σε ευθεία συσχέτιση με τις άμεσες δαπάνες του έργου. Οι έμμεσες δαπάνες είναι επιλέξιμες χωρίς προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών και υπολογίζονται ως ακολούθως:

Σταθερό ποσοστό 25% των *συνολικών* επιλέξιμων άμεσων δαπανών του έργου, *εξαιρουμένων* των επιλέξιμων άμεσων δαπανών για *υπεργολαβίες*, Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1060, άρθρο 53, παρ. 3, περίπτωση γ, ΥΑΕΚΕΔ άρθρο 30 παρ. 2, περίπτωση γ).

Μη επιλέξιμες δαπάνες

Δεν αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες οι παρακάτω:

- Οι χρεωστικοί τόκοι, εκτός επιχορηγήσεων που δίδονται υπό μορφή επιδότησης επιτοκίου ή επιδότησης προμηθειών εγγύησης, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλαγματος και οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του δικαιούχου.
- Οποιαδήποτε παραστατικό δαπάνης που εκδόθηκε πριν από την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ή μετά την ημερομηνία λήξης του έργου.
- Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας /ΦΠΑ, εκτός της περίπτωσης που δεν είναι ανακτήσιμος δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας για το ΦΠΑ.
- Οι δαπάνες που αφορούν σε παραστατικά που δεν έχουν εξοφληθεί μέχρι την σύνταξη της τελικής έκθεσης επαλήθευσης – πιστοποίησης από το αρμόδιο όργανο ελέγχου.
- Οι δαπάνες για πρόστιμα, χρηματικές ποινές και έξοδα για την επίλυση διαφορών.
- Οι δαπάνες αγοράς μεταχειρισμένου εξοπλισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII

- vii. Οι δαπάνες για μεταφορά με ταξί, οι δαπάνες ενοικίασης αυτοκινήτων και οι δαπάνες στάθμευσής τους (παρκινγκ), εφ' όσον υπάρχει δημόσιο μέσο μεταφοράς που καλύπτει την εν λόγω διαδρομή.
- viii. Bonus και αποζημιώσεις απόλυσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ**

Για την καταβολή της επιχορήγησης απαιτούνται:

1. **01.15.** Έγγραφο τράπεζας με το IBAN του τραπεζικού λογαριασμού του δικαιούχου (πχ. εκτύπωση από το e-banking) που θα χρησιμοποιηθεί για την πίστωση της δόσης, στο οποίο θα αναφέρεται και η επωνυμία του δικαιούχου.
2. **08.03.** Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από το Δημόσιο ή Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο σε ισχύ. Η σχετική βεβαίωση θα πρέπει να χορηγείται για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης και δεν θα πρέπει να περιλαμβάνει τον όρο της παρακράτησης.
3. **08.02.** Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο σε ισχύ ή Βεβαίωση παρακράτησης (απόδοσης) ασφαλιστικών εισφορών σε ισχύ, χωρίς όμως τον όρο της παρακράτησης στην περίπτωση λήψης προκαταβολής ή ενδιάμεσης πληρωμής.
4. **07.05.** *(ισχύει μόνο για επιχειρήσεις και ειδικότερα, μόνο για επιχειρήσεις που κατά την υποβολή της πρότασης λειτουργούν νόμιμα σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ και όφειλαν να ιδρύσουν υποκατάστημα στην Ελλάδα στην περιφέρεια που δηλώθηκε στην Αίτηση Χρηματοδότησης)* Βεβαίωση αρμόδιας αρχής (πχ. εκτύπωση από το taxinet) ότι η επιχείρηση διαθέτει υποκατάστημα ή εγκατάσταση στην περιφέρεια από την οποία αντλεί κονδύλια για τη χρηματοδότηση του έργου. *Η βεβαίωση απαιτείται μόνο στην πρώτη καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης.*
5. **02.06.** Αποδεικτικό Καταχώρησης στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α' 139), όπως ισχύει, εφόσον ο Δικαιούχος περιλαμβάνεται στους υπόχρεους εγγραφής στο Μητρώο.
6. **07.02.** *(ισχύει μόνο για επιχειρήσεις)* Βεβαίωση ορκωτού λογιστή που θα βεβαιώνει ότι η αιτούσα επιχείρηση και η «ενιαία επιχείρηση» στην οποία τυχόν εντάσσεται, δεν αποτελούσε προβληματική επιχείρηση σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο Παράρτημα V. "Όρισμός Προβληματικής Επιχείρησης", καθώς και τα αναφερόμενα στο άρθρο 1 παρ. 4.γ του Καν. ΕΕ 651/2014 όπως ισχύει κατά την έκδοση της Απόφασης Έγκρισης Χρηματοδότησης. *Η βεβαίωση απαιτείται μόνο στην πρώτη καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης.*
7. **09.03.** *(ισχύει μόνο για επιχειρήσεις)* Για τη λήψη προκαταβολής από τις επιχειρήσεις εφαρμόζονται τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην Πρόσκληση (Προκαταβολή με ισόποση εγγυητική επιστολή), καθώς και σχετική Υ/Δ ότι η Επιχείρηση δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, ότι δεν έχει υποβληθεί αίτηση για πτώχευση, ότι δε βρίσκεται σε θέση εκκαθάρισης, ότι δε βρίσκεται σε θέση αναγκαστικής διαχείρισης. Οι ατομικές επιχειρήσεις συμπληρώνουν Υ/Δ μόνο ως προς τη μη πτώχευση και μη κατάθεση αίτησης πτώχευσης.
8. **09.03.** *(ισχύει μόνο για επιχειρήσεις)* Για την καταβολή της τελικής δόσης (αποπληρωμή) σχετική Υ/Δ ότι η Επιχείρηση δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, ότι δεν έχει υποβληθεί αίτηση για πτώχευση, ότι δε βρίσκεται σε θέση εκκαθάρισης, ότι δε βρίσκεται σε θέση αναγκαστικής διαχείρισης καθώς και πιστοποιητικό καλής λειτουργίας του ΓΕΜΗ, ή Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου. Για τις ατομικές επιχειρήσεις αρκεί η προσκόμιση πρωτότυπου πιστοποιητικού, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, μη πτώχευσης και μη κατάθεσης αίτησης πτώχευσης από Πρωτοδικείο.
9. **09.03.** *(ισχύει μόνο για επιχειρήσεις)* Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (άρθρο 8), υπογεγραμμένη ψηφιακά από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα, στην οποία θα αναφέρονται:
 - ι. ότι η δημόσια επιχορήγηση του προγράμματος δεν έχει εκχωρηθεί.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX

Εφόσον έχει γίνει εκχώρηση υποβάλλεται υποχρεωτικώς η Σύμβαση εκχώρησης επιχορήγησης έναντι δανείου και βεβαίωση εκταμίευσης αυτού.

- ii. ότι δεν έχει γίνει περαιτέρω τροποποίηση του καταστατικού, με αναφορά στον αριθμό της τελευταίας τροποποίησης.
 - iii. ότι τα στοιχεία της εκπροσώπησης, αλλά και της εταιρικής/μετοχικής σύνθεσης της εταιρείας, δεν έχουν τροποποιηθεί και είναι σύμφωνα με το ισχύον Τεχνικό Παράρτημα Έργου.
10. **02.08.** *(ισχύει μόνο για ερευνητικούς οργανισμούς και λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί)* Τεκμηρίωση διαχωρισμού οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων: Αναλυτική έκθεση τεκμηρίωσης διαχωρισμού οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων, επικαιροποιημένη σε σχέση με τα στοιχεία που υποβλήθηκαν κατά την Αίτηση Χρηματοδότησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ**ΕΚΘΕΣΗ/ ΒΕΒΑΙΩΣΗ**
Ελέγχου Ορκωτού Ελεγκτή-Λογιστή Προσυμφωνημένων Διαδικασιών
(υπόδειγμα)

Προς την «..... επωνυμία δικαιούχου,» για τον έλεγχο των αιτούμενων δαπανών του έργου με τίτλο «.....» στο πλαίσιο της Δράσης **«Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024»**

1. Διενεργήσαμε τις διαδικασίες, που συμφωνήθηκαν με βάση την από .../.../.... σύμβαση ανάθεσης, σε σχέση με τον συνημμένο «Πίνακα Δαπανών», της περιόδου από .../.../.... μέχρι .../.../.... συνολικού ποσού €, ο οποίος κατατίστηκε με ευθύνη της «..... επωνυμία δικαιούχου,» (εφεξής αναφερόμενος και ως 'δικαιούχος').

2. Η εργασία μας έγινε με βάση το XXXX Πρότυπο

3. Ο έλεγχος αφορά τις δαπάνες, που περιέχονται στο συνημμένο «Πίνακα Δαπανών» και διενεργήθηκε με βάση:

- την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης,
- την απόφαση έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης και εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου (και τις τροποποιήσεις αυτών, εφόσον υπάρχουν) και
- την ΥΑΕΚΕΔ (Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027»), όπως ισχύει.

4. Συνοπτικά σκοπός του ελέγχου ήταν να διαπιστωθούν τα ακόλουθα:

- i. Η νομιμότητα και κανονικότητα της έκδοσης και εξόφλησης (σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4308/2014 ΕΛΠ, του ν.4172/2013 ΚΦΕ, του ν.2859/2000 Κώδικας ΦΠΑ και της εργατικής νομοθεσίας όπως κάθε φορά ισχύουν) κάθε τιμολογίου/παραστατικού, το οποίο περιλαμβάνεται στον «Πίνακα Δαπανών» και η ορθή λογιστική καταχώρηση αυτών.
- ii. Ότι κάθε δαπάνη αφορά το εγκεκριμένο έργο και πραγματοποιήθηκε εντός της επιλέξιμης χρονικής περιόδου.
- iii. Η τήρηση των κανόνων επιλεξιμότητας, που τίθενται από την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης και την ΥΑΕΚΕΔ.
- iv. Η τήρηση ξεχωριστής λογιστικής μερίδας ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης για το έργο, στην οποία θα καταχωρίζονται όλες οι σχετικές δαπάνες και επιχορηγήσεις του ή διαφορετικά η τήρηση ξεχωριστής ή διακριτής μερίδας του έργου στην οποία θα είναι διακριτό το σύνολο των δαπανών και επιχορηγήσεων του έργου.
- v. Η απεικόνιση των αποκτηθέντων πάγιων περιουσιακών στοιχείων στο Μητρώο Παγίων και η καταχώρηση τους στους αντίστοιχους λογαριασμούς λογιστικής με βάση τις διατάξεις του ν.4172/2013 ΚΦΕ όπως ισχύει.

5. Από τη διενέργεια των προαναφερόμενων διαδικασιών ελέγχου:

- i. Δεν προέκυψαν διαφορές στο ύψος των δηλωθεισών δαπανών (ή: προέκυψαν διαφορές ύψους € και η σχετική αιτιολόγηση αποτυπώνεται στις συνημμένες και υπογεγραμμένες σελίδες του Πίνακα Δαπανών).
- ii. Βεβαιώνεται ότι ο φορέας τηρεί Απλογραφικά/Διπλογραφικά (συμπληρώνεται αναλόγως) βιβλία και παρακολουθεί τις δαπάνες και επιχορηγήσεις του ερευνητικού έργου τηρώντας ξεχωριστή λογιστική μερίδα/επαρκή λογιστική κωδικοποίηση/ξεχωριστή ή διακριτή μερίδα στην οποία είναι διακριτό το σύνολο των δαπανών και επιχορηγήσεων του έργου (συμπληρώνεται αναλόγως), με την χρήση της εξής κωδικοποίησης/διάκρισης/περιγραφής «XXXX».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ

- iii. Τηρούνται οι διατάξεις του ν.4172/2013 ΚΦΕ όπως ισχύει, η δαπάνη των αποκτηθέντων πάγιων περιουσιακών στοιχείων έχει σωστά καταχωρισθεί στο Μητρώο Παγίων και στα λογιστικά βιβλία και συμφωνεί με το διάστημα της ελεγχόμενης περιόδου.
- iv. Βεβαιώνεται ότι η «.....επωνυμία δικαιούχου...» και η «ενιαία επιχείρηση» στην οποία τυχόν εντάσσεται, δεν αποτελεί προβληματική επιχείρηση σύμφωνα με τον ορισμό του Άρθρου 2, Παράγραφος 18 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής ανά Κατηγορία - ΓΚΑΚ) κατά την έκδοση της Απόφασης Έγκρισης Χρηματοδότησης. *(Η βεβαίωση του παρόντος σημείου απαιτείται μόνο στην πρώτη καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης).*

6. Επειδή οι ανωτέρω διαδικασίες ελέγχου δε συνιστούν έλεγχο ή επισκόπηση Οικονομικών Καταστάσεων, σύμφωνα με τα Διεθνή Ελεγκτικά Πρότυπα ή τα Διεθνή Πρότυπα Αναθέσεων Επισκόπησης, δεν εκφράζουμε γνώμη με βάση τα πρότυπα αυτά.

Η έκθεση ελέγχου μας καταρτίστηκε αποκλειστικά για το σκοπό που αναφέρουμε στη εισαγωγή της έκθεσης και όχι για οποιοδήποτε άλλο σκοπό ή για διανομή σε άλλα μέρη.

Αυτή η έκθεση ελέγχου αφορά μόνο τις δαπάνες που περιλήφθηκαν στον «Πίνακα Δαπανών» και δεν επεκτάθηκε στις Οικονομικές Καταστάσεις της «..... επωνυμία δικαιούχου» ως σύνολο.

Ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής
(Υπογραφή + σφραγίδα)
Ονοματεπώνυμο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ**Οδηγίες για τον έλεγχο των δαπανών από Ορκωτούς ελεγκτές-λογιστές**

1. Σύμφωνα με την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης «Εθνική συγχρηματοδότηση εγκεκριμένων έργων των ευρωπαϊκών δράσεων του HORIZON: Προσκλήσεις JU-CHIPS-2024 και HORIZON-EUROHPC-JU-2024» είναι επιλέξιμη η δαπάνη για αμοιβή ορκωτού λογιστή ή εταιρείας Ορκωτών Λογιστών για τη διενέργεια ελέγχου των δαπανών χρηματοδοτούμενου έργου ΕΤΑΚ. Η Αναλυτική πρόσκληση και το σύνολο του νομοθετικού πλαισίου της Δράσης έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ.
2. Για την υλοποίηση της κάθε εργασίας θα υπογράφεται υποχρεωτικά σύμβαση μεταξύ του δικαιούχου και του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή ή ελεγκτικής εταιρείας.
3. Ο έλεγχος θα πραγματοποιείται με βάση το ΧΧΧ Πρότυπο και η έκθεση ελέγχου θα υπογράφεται από ορκωτό ελεγκτή-λογιστή, ο οποίος θα είναι εγγεγραμμένος στο Δημόσιο Μητρώο της ΕΛΤΕ.
4. Το έργο του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή ή της ελεγκτικής εταιρείας συνίσταται στον έλεγχο των παρακάτω πεδίων:
 - i. Έλεγχος (σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4308/2014 ΕΛΠ, του ν.4172/2013 ΚΦΕ, του ν.2859/2000 Κώδικας ΦΠΑ και της εργατικής νομοθεσίας όπως κάθε φορά ισχύουν) της νομιμότητας και κανονικότητας της έκδοσης και εξόφλησης κάθε τιμολογίου/παραστατικού, το οποίο περιλαμβάνεται στην έκθεση προόδου και έλεγχος της ορθής λογιστικής καταχώρησης και απεικόνισης αυτών στα βιβλία του δικαιούχου. Η έκθεση προόδου συντάσσεται από τον δικαιούχο της δημόσιας χρηματοδότησης στην προκαθορισμένη ηλεκτρονική φόρμα και στο αντίστοιχο προκαθορισμένο έντυπο, που έχουν ορισθεί από την ΕΥΔ. Τα παραστατικά των δαπανών, που τίθενται υπόψη του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή, θα πρέπει να είναι πρωτότυπα.
 - ii. Έλεγχος για κάθε δαπάνη ότι αφορά το εγκεκριμένο έργο, ότι πραγματοποιήθηκε εντός της επιλέξιμης χρονικής περιόδου και ότι είναι στα όρια του προϋπολογισμού της κατηγορίας δαπάνης, που εντάσσεται.
 - iii. Έλεγχος της τήρησης των κανόνων επιλεξιμότητας, που τίθενται από την Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης και την ΥΑΕΚΕΔ. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ο έλεγχος των μηνιαίων αναλυτικών απολογιστικών φύλων χρονοχρέωσης για τις δαπάνες προσωπικού του δικαιούχου με εξηρημένη σχέση εργασίας.
 - iv. Η τήρηση ξεχωριστής λογιστικής μερίδας ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης για το ερευνητικό έργο, στην οποία θα καταχωρίζονται όλες οι σχετικές δαπάνες και επιχορηγήσεις του ή διαφορετικά η τήρηση ξεχωριστής ή διακριτής μερίδας του έργου στην οποία θα είναι διακριτό το σύνολο των δαπανών και επιχορηγήσεων του έργου.
 - v. Η απεικόνιση των αποκτηθέντων πάγιων περιουσιακών στοιχείων στο Μητρώο Παγίων και η καταχώρηση τους στους αντίστοιχους λογαριασμούς λογιστικής με βάση τις διατάξεις του ν.4172/2013 ΚΦΕ όπως ισχύει.
5. Προκειμένου να ανταποκριθεί ο ορκωτός ελεγκτής-λογιστής στο ανωτέρω έργο, θα πρέπει να τίθενται υπόψη του τα παρακάτω δημόσια έγγραφα:
 - i. η απόφαση έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης του αντίστοιχου έργου ΕΤΑΚ και το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου και οι τροποποιήσεις αυτών, εφόσον υπάρχουν,
 - ii. η Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης,
 - iii. η ΥΑΕΚΕΔ, όπως ισχύει.
6. Ο ορκωτός ελεγκτής-λογιστής θα αναπαράγει τις σελίδες της έκθεσης προόδου, που αναφέρονται στα οικονομικά στοιχεία του έργου και θα **προσθέτει δύο στήλες**: στην **πρώτη** θα αναγράφεται το αποδεχόμενο ύψος ποσού κάθε παραστατικού και στην **δεύτερη** θα αποτυπώνονται σχόλια/παρατηρήσεις για τις περιπτώσεις, που απορρίπτεται ένα παραστατικό ή μειώνεται το επιλέξιμο ύψος αυτού. Σε περίπτωση αποδοχής του παραστατικού και του ύψους αυτού δεν απαιτείται να διατυπώνεται κάποιο σχόλιο στη στήλη των παρατηρήσεων, αλλά απλώς θα επαναλαμβάνεται στην πρώτη στήλη το ποσό του παραστατικού, ενώ στην περίπτωση απόρριψης ή μείωσης του ύψους αυτού, θα πρέπει να διατυπώνεται στην δεύτερη στήλη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ

σχετικό σχόλιο. Κάθε σελίδα της έκθεσης προόδου, που ελέγχθηκε, θα εκτυπώνεται και θα μονογράφεται από τον ορκωτό ελεγκτή-λογιστή και θα τίθεται η σφραγίδα του. Με την ολοκλήρωση του ελέγχου ο ορκωτός ελεγκτής-λογιστής συντάσσει σχετική έκθεση/βεβαίωση ελέγχου, την οποία υποβάλλει προς το δικαιούχο εις διπλούν με συνημμένες σε αυτήν τις σελίδες, που έλεγξε. Η έκθεση/βεβαίωση ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή θα περιλαμβάνει εδάφιο, στο οποίο θα αναφέρεται ότι του ετέθησαν και έλαβε υπ' όψιν του τα έγγραφα του σημείου 5 της παρόντος και ότι πραγματοποίησε τον έλεγχο, που ορίζεται στο σημείο 4 του παρόντος.

7. Στη συνέχεια ο δικαιούχος της χρηματοδότησης διαμορφώνει την έκθεση προόδου προσαρμοσμένη στις παρατηρήσεις του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή και μονογράφει την κάθε σελίδα αυτής, ενώ οι σελίδες της έκθεσης, που αναφέρονται στα οικονομικά στοιχεία του έργου και ελέγχθηκαν από τον ορκωτό ελεγκτή-λογιστή, μονογράφονται και από τον ορκωτό ελεγκτή-λογιστή και τίθεται η σφραγίδα του. Η ως ανωτέρω διαμορφωθείσα έκθεση προόδου του έργου υποβάλλεται από τον δικαιούχο προς την ΕΥΔ μαζί με ένα αντίγραφο της υποβληθείσας σε αυτόν έκθεσης/βεβαίωσης ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή (με τις συνημμένες και υπογεγραμμένες σελίδες, που έλεγξε). Η έκθεση προόδου του έργου υποβάλλεται ταυτόχρονα και σε ηλεκτρονική μορφή στον αρμόδιο χειριστή της δράσης, για την περαιτέρω προώθηση και ολοκλήρωση της πιστοποίησης του έργου.

8. Κατά τα λοιπά ισχύουν όσα προβλέπονται στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης σχετικά με τα συνυποβαλλόμενα παραδοτέα και παραστατικά των εκθέσεων προόδου, καθώς και τη διαδικασία διενέργειας των επαληθεύσεων/πιστοποιήσεων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ

ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗ ΛΙΣΤΑ ΣΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

ΘΕΜΑΤΑ	ΑΡΘΡΑ	ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ	ΕΝΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ	ΣΧΟΛΙΑ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Τίτλος I «ΑΞΙΟΠΡΕΠΕΙΑ»	1. Ανθρώπινη αξιοπρέπεια	Εγείρονται κίνδυνοι για : - την ανθρώπινη αξιοπρέπεια, το δικαίωμα στη ζωή και την σωματική και διανοητική ακεραιότητα του προσώπου (εμπλεκόμενων, εργαζόμενων, ωφελούμενων) - βασανιστήρια ή απάνθρωπη ή εξευτελιστική μεταχείριση ή τιμωρία - αναγκαστική εργασία ή εμπορία ανθρώπινων όντων (βιο)ηθικά ζητήματα (κλωνοποίηση, μετατροπή του ανθρώπινου σώματος ή μερών του σε πηγή κέρδους, γενετική έρευνα/δοκιμή, χρήση γενετικών πληροφοριών		
	2. Δικαίωμα στη ζωή κάθε προσώπου			
	3. Δικαίωμα στην ακεραιότητα του προσώπου			
	4. Απαγόρευση των βασανιστηρίων και των απάνθρωπων ή εξευτελιστικών ποινών ή μεταχείρισης			
	5. Απαγόρευση της δουλείας και της αναγκαστικής εργασίας			
Τίτλος II «ΕΛΕΥΘΕΡΙΕΣ»	6. Δικαίωμα στην ελευθερία και την ασφάλεια	- Θίγονται τα δικαιώματα της ελευθερίας και της ασφάλειας του ατόμου - Γίνεται σεβαστή η ιδιωτική ζωή του ατόμου (συμπεριλαμβανομένων της κατοικίας και επικοινωνίας του)		
	7. Σεβασμός της ιδιωτικής και οικογενειακής ζωής			
	8. Προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα	Σε περίπτωση συλλογής προσωπικών δεδομένων, διασφαλίζεται: - η ασφάλεια των δραστηριοτήτων επεξεργασίας δεδομένων σε τεχνικό και οργανωτικό επίπεδο, - ότι η παρέμβαση καθίσταται σχετικά με την προστασία των δεδομένων αναλογική και αναγκαία - ότι υπάρχουν κατάλληλοι/ειδικοί μηχανισμοί ελέγχου και εποπτείας		
	9. Δικαίωμα γάμου και δημιουργία οικογένειας	Θίγονται τα δικαιώματα - της σκέψης, συνείδησης, θρησκείας - της έκφρασης και πληροφόρησης - της τέχνης και επιστήμης - της εκπαίδευσης - της εργασίας και της ελευθερίας του επαγγέλματος - του συνέρχεστε και του συνεταιρίζεσθαι - του γάμου και δημιουργίας οικογένειας ή τη νομική, οικονομική και κοινωνική προστασία της οικογένειας - Γίνεται σεβαστή η ελεύθερη κυκλοφορία του ατόμου στο εσωτερικό της ΕΕ		
	10. Ελευθερία σκέψης, συνείδησης και θρησκείας			
	11. Ελευθερία έκφρασης και πληροφόρησης			
	12. Ελευθερία του συνέρχεστε και του συνεταιρίζεσθαι			
	13. Ελευθερία της τέχνης και της επιστήμης			
	14. Δικαίωμα εκπαίδευσης			
	15. Ελευθερία του επαγγέλματος και δικαίωμα προς εργασία			
	16. Επιχειρηματική ελευθερία	- Θίγεται η επιχειρηματική ελευθερία ή επιβάλλονται πρόσθετες απαιτήσεις οι οποίες αυξάνουν το κόστος των συναλλαγών για τους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς? - Θίγονται τα δικαιώματα ιδιοκτησίας (γη, κινητά αγαθά, υλικά/άυλα στοιχεία ενεργητικού)ή περιορίζεται η αγορά, πώληση ή χρήση των δικαιωμάτων ιδιοκτησίας ? - Εάν ναι, προκύπτει πλήρης απώλεια ιδιοκτησίας? Δικαιολογείται από την υλοποίηση της δράσης? Διασφαλίζεται η αποζημίωσή της μέσω μηχανισμών?		
	17. Δικαίωμα Ιδιοκτησίας			
	18. Δικαίωμα Ασύλου	Θίγεται το δικαίωμα ασύλου και υπάρχουν εγγυήσεις για την απαγόρευση απελάσεων ή έκδοσης ατόμων προς κράτη όπου διατρέχουν κίνδυνο να τους επιβληθεί η ποινή του θανάτου ή να υποβληθούν σε βασανιστήρια ή εξευτελιστική μεταχείριση ?		Αφορά δράσεις υπέρ προσφύγων / μεταναστών
	19. Προστασία σε περίπτωση απομάκρυνσης, απέλασης και έκδοσης			
Τίτλος III «ΙΣΟΤΗΤΑ»	20. Ισότητα έναντι του Νόμου	Διασφαλίζονται οι αρχές της		Έχει η δράση (άμεσα ή έμμεσα) διαφορετικό

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ

		- ισότητας έναντι του νόμου, - απαγόρευσης των διακρίσεων, - ίσης μεταχείρισης, - ισότητας των φύλων, - ίσων ευκαιριών για όλους		αντίκτυπο στις γυναίκες και στους άντρες
	21. Απαγόρευση Διακρίσεων			Πως προάγει η δράση την ισότητα μεταξύ των γυναικών και ανδρών
	22. Πολιτιστική, θρησκευτική και γλωσσική πολυμορφία			Πως συνεπάγεται η δράση τυχόν διαφορετική μεταχείριση ομάδων ή ατόμων λόγω φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας και γενετήσιου προσανατολισμού 'Η μήπως θα μπορούσε να οδηγήσει σε έμμεσες διακρίσεις
	23. Ισότητα γυναικών και ανδρών			
	24. Δικαιώματα του παιδιού	Θίγεται η αρχή του υπέρτατου συμφέροντος του παιδιού Προάγεται η προστασία των δικαιωμάτων του παιδιού, λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές και τα δικαιώματα της Σύμβασης Δικαιωμάτων του Παιδιού των Ηνωμένων Εθνών.		Ενισχύει ή προασπίζει τα δικαιώματα του παιδιού
	25. Δικαιώματα των ηλικιωμένων	Διασφαλίζονται τα δικαιώματα των ηλικιωμένων		
Τίτλος IV «ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ»	26. Ένταξη των ατόμων με αναπηρίες	Διασφαλίζεται ο σεβασμός των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρίες, σύμφωνα με τη σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες		
	27. Δικαίωμα των εργαζομένων στην ενημέρωση και τη διαβούλευση στο πλαίσιο της επιχείρησης	Γίνονται σεβαστά τα δικαιώματα των εργαζομένων, όπως : - ενημέρωση και διαβούλευση στο πλαίσιο της επιχείρησης, - συλλογική διαπραγμάτευσης και συλλογικών δράσεων - πρόσβαση στις υπηρεσίες εύρεσης εργασίας - προστασία σε περίπτωση αδικαιολόγητης απόλυσης, - δίκαιων και πρόσφορών συνθηκών εργασίας, - απαγόρευση εργασίας παιδιών και προστασία των νέων στην εργασία, - πρόσβαση στις παροχές κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικών υπηρεσιών (υγεία, γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος)		
	28. Δικαίωμα διαπραγμάτευσης και συλλογικών δράσεων			
	29. Δικαίωμα πρόσβασης στις υπηρεσίες ευρέσεως εργασίας			
	30. Προστασία σε περιπτώσεις αδικαιολόγητης απόλυσης			
	31. Δίκαιες και πρόσφορες συνθήκες εργασίας			
	32. Απαγόρευση της εργασίας των παιδιών και προστασία των νέων στην εργασία			
	33. Οικογενειακή και επαγγελματική ζωή			
	34. Κοινωνική ασφάλιση και κοινωνική αρωγή			
	35. Προστασία της υγείας			
	36. Πρόσβαση στις υπηρεσίες γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος			
	37. Προστασία του περιβάλλοντος	Διασφαλίζεται η επίτευξη υψηλού επιπέδου περιβαλλοντικής προστασίας και η βελτίωση της ποιότητας του περιβάλλοντος σύμφωνα με την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης		
	38. Προστασία του καταναλωτή	Υπάρχει συμμόρφωση ως προς την προστασία του καταναλωτή		
Τίτλος V «ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ»	39. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις εκλογές του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου			
	40. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις δημοτικές και κοινοτικές εκλογές			
	41. Δικαίωμα χρηστής διοίκησης			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ

	42. Δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα	Τα εμπλεκόμενα πρόσωπα δικαιούνται αμερόληπτη, δίκαιη και εντός ευλόγου προθεσμίας την εξέταση υποθέσεων τους από τα θεσμικά και λοιπά όργανα και ιδίως διασφαλίζεται τα δικαιώμα της - προηγούμενης ακρόασης πριν τη λήψη μέτρου σε βάρους τους - πρόσβασης στα σχετικά έγγραφα ή στο φάκελο όπου διατηρούνται, τηρουμένων των νόμιμων συμφερόντων της εμπιστευτικότητας και του επαγγελματικού και επιχειρηματικού απορρήτου. - Υποχρεώνεται η διοίκηση να αιτιολογεί τις αποφάσεις της		
	43. Ευρωπαίος Διαμεσολαβητής			
	44. Δικαίωμα αναφοράς			
	45. Ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής	Θίγεται το δικαίωμα της ελεύθερης κυκλοφορίας των πολιτών στο έδαφος των Κ-Μ (συμπεριλαμβανομένων και των υπηκόων τρίτων χωρών που διαμένουν νόμιμα στο έδαφος κράτους μέλους και τους χορηγείται η ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής)		
	46. Διπλωματική και προξενική προστασία			
Τίτλος VI «ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗ»	47. Δικαίωμα πραγματικής προσφυγής και αμερόληπτου δικαστηρίου	- Θίγεται το δικαίωμα της προσφυγής των πολιτών στη δικαιοσύνη - Προβλέπεται το δικαίωμα πραγματικής προσφυγής ενώπιον δικαστηρίου, στην περίπτωση που θίγονται δικαιώματα και ελευθερίες		
	48. Τεκμήριο αθωότητας και δικαιώματα της υπεράσπισης			
	49. Αρχές της νομιμότητας και της αναλογικότητας αξιοποιώνων πράξεων και ποινών			
	50. Δικαίωμα του προσώπου να μην δικάζεται ή να μην τιμωρείται ποινικά δύο φορές για την ίδια αξιόποινη πράξη			

*Τα δικαιώματα 39, 40, 43, 46, 48, 49 και 50 δεν συνδέονται με πράξεις που χρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ 2021-2027. Διασφαλίζονται ωστόσο από το εθνικό θεσμικό πλαίσιο. Το δικαίωμα 46 συνδέεται με το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο Χρηματοδοτικής Στήριξης για τη Διαχείριση των Συνόρων και την Πολιτική Θεωρήσεων

** Τα δικαιώματα τα σχετικά με την ανθρώπινη αξιοπρέπεια (1 έως 5) είναι απόλυτα δικαιώματα που δεν υπόκεινται σε κανένα περιορισμό. Στα απόλυτα δικαιώματα περιλαμβάνονται επίσης και το 49 και το 50. Τα δικαιώματα 1 έως 5 δεν νοείται ότι μπορούν να παραβιαστούν από τις πράξεις Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 ούτε και από τα άλλα Ταμεία του Καν. 1060/2021

Στην περίπτωση που ο χειριστής μιας πράξης (είτε κατά την αξιολόγηση και την επιλογή της, είτε κατά την παρακολούθηση της προόδου της και την επαλήθευση αυτής) έχει υπόνοια/ένδειξη μη συμμόρφωσης σε κάποιο (α) θεμελιώδες δικαίωμα(τα) συμβουλευέται την **ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗ ΛΙΣΤΑ ΣΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**, προκειμένου να καταλήξει στο δικαίωμα/τα που εκτιμά ότι αφορά η υπόνοια/ένδειξη της μη συμμόρφωσης.

Εφόσον, μετά από τη διερεύνηση διαπιστωθεί η μη συμμόρφωση της πράξης με δικαίωμα(τα), ο χειριστής

α) κατά την αξιολόγηση της πρότασης προβαίνει στην αναδιατύπωση/προσαρμογή της πρότασης ή/και στην απόρριψη, εφόσον δεν είναι δυνατή η αναδιατύπωση/προσαρμογή

β) κατά την παρακολούθηση της προόδου της πράξης ή/και στην επαλήθευση αυτής (διοικητικά ή/και επιτοπίως) προβαίνει στην ανάληψη διορθωτικών μέτρων, τα οποία ο δικαιούχος οφείλει να τα εφαρμόσει, εντός τεθείσας προθεσμίας. Στην περίπτωση που ο δικαιούχος δεν εφαρμόσει τα διορθωτικά μέτρα, δηλαδή δεν συμμορφώνεται ως προς την άρση παραβίασης κάποιου δικαιώματος, καταλογίζονται δημοσιονομικές διορθώσεις ή/και επιβάλλονται και ανακτήσεις αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών.