



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας
και Οικονομικών



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΜΕΑΚΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
«ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ»
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 56 ΑΘΗΝΑ, 11527
ΜΟΝΑΔΑ Α2
Πληροφορίες: ΜΑΡΙΣΤΕΛΛΑ ΣΓΟΥΡΟΥ
Τηλ.: 2131503774
Email: msgourou@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΘΗΝΑ, 19/12/2025
Α.Π.: 222403 ΕΞ 2025
Κωδικός Πρόσκλησης: 024
Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ: 20445

Προς:

Ε.Υ.Δ. & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΜΕΩΝ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΜΠΟΡΙΟΥ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ
Πλατεία Κάνιγγος, 10181, Αθήνα

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις για την απόκτηση και ενίσχυση δεξιοτήτων σε τεχνικά επαγγέλματα, μέσω διαβαθμισμένης κατάρτισης και επαγγελματικής πιστοποίησης των τεχνικών ικανοτήτων»

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
Ανταγωνιστικότητα

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).
2. Τον ν.4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» (Α'61).
3. Τον ν.4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).
4. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α'130).
5. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).
6. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α'139).
7. Το π.δ. 50/2024 «Σύσταση Γενικών Γραμματειών, κατάργηση Γενικής Γραμματείας και Ειδικών Γραμματειών» (Α'138), και ειδικότερα το άρθρο 2 αυτού.
8. Το π.δ. 142/2017 «Οργάνισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).
9. Την υπ' αριθμ. Υ12/7.7.2023 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Νικόλαο Παπαθανάση» (Β' 4403).
10. Την υπ' αριθμ. 106/19.05.2025 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης, Ταμείου Συνοχής και Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 578).
11. Την υπ' αριθμ. 87051/12.09.2022 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα», η οποία μετονομάστηκε με την παρ. 2 του άρθρου 65 του ν. 4914/2022 και κατάργηση της υπό στοιχεία 67743/ΕΥΘΥ 615/24.6.2015 (Β' 1248) υπουργικής απόφασης (Β' 4855).
12. Την υπ' αριθμ. 100188/18.10.2022 υπουργική απόφαση «Τοποθέτηση προϊσταμένου στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» (ΑΔΑ: 9Α0Ψ46ΜΤΛΡ-2ΘΘ).
13. Το π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 91).



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



14. Το π.δ. 5/2022 «Οργανισμός του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων» (Α'15).
15. Την υπ' αριθμ. 103/28.01.2025 απόφαση του Πρωθυπουργού «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 32).
16. Την υπ' αριθμ. 134710/24.12.2019 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Έναρξη πλήρους λειτουργίας της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης και Εφαρμογής Τομέων Βιομηχανίας, Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή (ΕΥΔΕ - BEK) του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων» (Β' 4835).
17. Την υπ' αριθμ. 125368/22.12.2022 κοινή απόφαση του Υπουργού και του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης και Εφαρμογής Τομέων Βιομηχανίας, Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή (ΕΥΔΕ -BEK) και κατάργηση της υπ' αριθμ. 128864/11-12-2019 (Β' 4559) κοινής υπουργικής απόφασης» (Β' 6781).
18. Την υπ' αριθμ. 5060/17.01.2020 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ορισμός εποπτευόμενου οργάνου της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης και Εφαρμογής Τομέων Βιομηχανίας, Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή (ΕΥΔΕ - BEK) και μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής Με εντολή Υπουργού» (Β' 52).
19. Την υπ' αριθμ. 7601 - 26-01-2023 απόφαση για την τοποθέτηση του Μιχαήλ Τζωρτζή σε θέση Προϊσταμένου της ΕΥΔΕ BEK (ΑΔΑ: 96ΩΓ46ΜΤΛΡ-ΨΦΦ).
20. Τη με αριθμό C(2021) 5617 final Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής της 29.7.2021 για την έγκριση του Εταιρικού Συμφώνου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ 2021-2027).
21. Τη με αριθμό C(2022) 3826 final Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 15.06.2022 για την έγκριση του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη» για την Ελλάδα.
22. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 περί ιδρύσεως του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου+ (ΕΚΤ+) και καταργήσεως του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1296/2013.
23. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνολικής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, και Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων.
24. Τον Κανονισμό (ΕΕ, Ευρατόμ) 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018, σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των Κανονισμών (ΕΕ) υπ' αρ. 1296/2013, (ΕΕ) υπ' αρ. 1301/2013, (ΕΕ) υπ' αρ. 1303/2013, (ΕΕ) υπ' αρ. 1304/2013, (ΕΕ) υπ' αρ. 1309/2013, (ΕΕ) υπ' αρ. 1316/2013, πλαίσιο μέτρων για την ενίσχυση του οικοσυστήματος ημιαγωγών της Ευρώπης και την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) 2021/694 (κανονισμός για τα μικροκυκλώματα).
25. Την ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C262/01).
26. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/2831 της Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2023, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος.
27. Τον ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147).
28. Τον ν.4763/2020 «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας» (Α'254).
29. Τον ν. 4921/2022 «Δουλειές Ξανά: Αναδιοργάνωση Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και ψηφιοποίηση των υπηρεσιών της, αναβάθμιση δεξιοτήτων εργατικού δυναμικού και διάγνωση των αναγκών εργασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 75).
30. Τη με Α.Π. 99801/ΕΥΚΕ 1162/27.10.2023 Εγκύκλιος της ΕΥΚΕ με θέμα «Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».
31. Το με Α.Π. 112292/ΕΥΚΕ-ΧΕ 1359/27.11.2023 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα «Διευκρινίσεις στις οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».
32. Την υπ' αριθμ. 82759/2022 κοινή υπουργική απόφαση «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε)» (Β' 4581).
33. Την υπ. αριθμ. 65809 (Β' 3703/13.07.2022) Απόφαση με τίτλο «Εξειδίκευση των κριτηρίων για την επιλεξιμότητα των παρόχων επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, καθορισμός του τρόπου πλήρωσής τους και κατάρτιση και υλοποίηση του πλαισίου αξιολόγησης των επιλέξιμων παρόχων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
34. Την υπ. αριθμ. 69943 (Β' 3943/25.07.2022) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός του τρόπου συμπλήρωσης και επαλήθευσης του Ατομικού Λογαριασμού Δεξιοτήτων, καθώς και των τεχνικών λεπτομερειών που είναι απαραίτητες για τη λειτουργία του».
35. Τον ν.4488/2017 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις» (Α' 137) και συγκεκριμένα τα άρθρα 39 & 40 αυτού.
36. Το ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΣΔΕ 2021-2027 (<https://www.espa.gr/el/Pages/SDE.aspx>).
37. Την υπ' αριθμ. 110565/17.11.2022 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))» (Β' 5958), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 8542/02.05.2024 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Τροποποίηση της υπ' αρ. 110565/17.11.2022 υπουργικής απόφασης "Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)]" (Β' 5958)» (Β' 2855).
38. Την υπ' αριθμ. 114947/01.12.2022 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027» (Β' 6132).
39. Την υπ' αριθμ. 5483/20.01.2023 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών - Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και

Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β' 390).

40. Την υπ' αριθμ. 182876 ΕΞ 2025/20.10.2025 (Ορθή Επανάληψη αυτής την 23.10.2025) Έγκριση Εξειδίκευσης της δράσης 4-4.4-04 «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις για την απόκτηση και ενίσχυση δεξιοτήτων σε τεχνικά επαγγέλματα, μέσω διαβαθμισμένης κατάρτισης και επαγγελματικής πιστοποίησης των τεχνικών ικανοτήτων» στο πλαίσιο του Ειδικού Στόχου ΕΣΟ4.4 του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» 2021-2027».

41. Την υπ' αριθμ. 1918/ 29/04/2024 (ΑΔΑ: 9519Η-Ο77) Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα 2021-2027 για την έγκριση, μέσω της 7ης Γραπτής Διαδικασίας, της μεθοδολογίας και των κριτηρίων επιλογής πράξεων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ+) 2021 – 2027 πλην κρατικών ενισχύσεων (Ειδικού Στόχου 4.4 Προώθηση της Προσαρμογής των Εργαζομένων, των Επιχειρήσεων και των Επιχειρηματιών στην αλλαγή).

42. Την υπ' αριθμ. 206194 ΕΞ 2025/27.11.2025 (Α.Π. ΕΥΔ 206244ΕΙ2025/ 27.11.2025) Διατύπωση Γνώμης της ΕΥΚΕ-ΧΕ επί σχεδίου πρόσκλησης για τη Δράση «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις για την απόκτηση και ενίσχυση δεξιοτήτων σε τεχνικά επαγγέλματα, μέσω διαβαθμισμένης κατάρτισης και επαγγελματικής πιστοποίησης των τεχνικών ικανοτήτων».

43. Την υπ' αριθμ. 221774 ΕΞ 2025/19.12.2025 Εισήγηση της Προϊσταμένης της ΕΥΔ Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» προς τον Γενικό Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ, με θέμα: «Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης στη Δράση «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις για την απόκτηση και ενίσχυση δεξιοτήτων σε τεχνικά επαγγέλματα, μέσω διαβαθμισμένης κατάρτισης και επαγγελματικής πιστοποίησης των τεχνικών ικανοτήτων του Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» 2021-2027» (Κωδικός 024/ΟΠΣ 20445).

Κ Α Λ Ε Ι

Τους παρακάτω δυνητικούς δικαιούχους:

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΜΕΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ (ΕΥΔΕ-ΒΕΚ),

για την **υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων)**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του/ων Προγράμματος/ων:

Ανταγωνιστικότητα

Ταμείου/ων:

ΕΚΤ+

Δράσεων:

4.4.4-04- Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις για την απόκτηση και ενίσχυση δεξιοτήτων σε τεχνικά επαγγέλματα, μέσω διαβαθμισμένης κατάρτισης και επαγγελματικής πιστοποίησης των τεχνικών ικανοτήτων

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν

στους Ειδικούς Στόχους:

A/A	Κωδικός	Τίτλος
1	ΕΣΟ4.4	Προσαρμογή των εργαζομένων και των επιχειρήσεων στην αλλαγή

στα Πεδία Παρέμβασης:

A/A	Κωδικός	Τίτλος
1	146	Στήριξη της προσαρμογής των εργαζομένων, των επιχειρήσεων και των επιχειρηματιών στην αλλαγή

να καλύπτουν τις παρακάτω γεωγραφικές περιοχές:

A/A	Επίπεδο	Γεωγραφική Περιοχή
1	Χώρα	Ελλάδα

και να συνεισφέρουν στην επίτευξη των παρακάτω δεικτών εκροών και αποτελέσματος:

ΚΩΔ.	Ονομασία Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης	Στόχος
EECO01	Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων	Άτομα	
EECO05	Απασχολούμενοι, συμπεριλαμβανομένων των αυτοαπασχολούμενων	Άτομα	18.500,00
EECO07	Αριθμός νέων ηλικίας 18-29 ετών	Άτομα	
EECO08	Αριθμός συμμετεχόντων ηλικίας 55 ετών και άνω	Άτομα	
EECO09	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση κατώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή χαμηλότερης βαθμίδας (ISCED 0-2)	Άτομα	
EECO10	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση ανώτερης δευτεροβάθμιας (ISCED 3) ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ISCED 4)	Άτομα	
EECO11	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ISCED 5 έως 8)	Άτομα	
EECO12	Συμμετέχοντες με αναπηρίες	Άτομα	
EECO13	Υπήκοοι τρίτων χωρών	Άτομα	
EECO14	Συμμετέχοντες αλλοδαπής προέλευσης	Άτομα	
EECO15	Μειονότητες (συμπεριλαμβανομένων περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά)	Άτομα	
EECO17	Συμμετέχοντες από αγροτικές περιοχές	Άτομα	
EECR02	Συμμετέχοντες που παρακολουθούν προγράμματα εκπαίδευσης ή κατάρτισης αμέσως μετά τη συμμετοχή τους	Άτομα	
EECR03	Συμμετέχοντες που αποκτούν τυπικό επαγγελματικό προσόν αμέσως μετά τη συμμετοχή τους	Άτομα	12.025,00

Οι δικαιούχοι μπορούν να χρησιμοποιήσουν μόνο τους δείκτες που αναφέρονται στην Πρόσκληση.

Αναλυτικότερα στοιχεία σχετικά με το Πρόγραμμα, τις Προτεραιότητες, τους Ειδικούς Στόχους, τις Κατηγορίες Περιφέρειας, το Ταμείο, τα Πεδία Παρέμβασης τους δείκτες καθώς και της κατανομής της δημόσιας δαπάνης ανά προτεραιότητα και κατηγορία περιφέρειας παρατίθενται στο **Παράρτημα Ι**.

- Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση **ανέρχεται σε 40.278.500,00.€.**
- Η ΔΑ δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας www.antagonistikotita.gr, www.espa.gr.
- Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις έως το ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η παρούσα δράση "Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις για την απόκτηση και ενίσχυση δεξιοτήτων σε τεχνικά επαγγέλματα, μέσω διαβαθμισμένης κατάρτισης και επαγγελματικής πιστοποίησης των τεχνικών ικανοτήτων"

αφορά σε ολοκληρωμένη παρέμβαση για την απόκτηση και ενίσχυση δεξιοτήτων εργαζομένων σε τεχνικά επαγγέλματα συνδυάζοντας ενέργειες διάγνωσης αναγκών (επαγγελματικής συμβουλευτικής) με διαβαθμισμένη κατάρτιση και επαγγελματική πιστοποίηση των τεχνικών ικανοτήτων.

Ομάδα Στόχος - Συμμετέχοντες: Εργαζόμενοι του ιδιωτικού τομέα (Μισθωτοί και αυτοαπασχολούμενοι)

Η δράση βρίσκεται σε πλήρη εναρμόνιση με την «Εθνική Στρατηγική Βιομηχανίας» και αφορά σε υπηρεσίες επαγγελματικής συμβουλευτικής, κατάρτισης και πιστοποίησης διαβαθμισμένων επαγγελματικών προσόντων σε τεχνικά επαγγέλματα, όσο και συμπληρωματικές υπηρεσίες, προς τη κατεύθυνση να μειωθούν οι διαπιστωμένες ελλείψεις μεταξύ εκπαίδευσης και αγοράς εργασίας.

Με βάση την εξειδίκευση της δράσης, η αναγκαιότητα αναβάθμισης των δεξιοτήτων στα τεχνικά επαγγέλματα προκύπτει από μια πολύ-παράγοντική ανάλυση συνδυάζοντας σημαντικά ευρήματα από τον Μηχανισμό Διάγνωσης Αναγκών Αγοράς Εργασίας (ΜΔΑΑΕ), από την προτεραιοποίηση κλάδων αιχμής μέσω της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (ΕΣΕΕ/RIS) και από την Εθνική Στρατηγική Δεξιοτήτων της ΔΥΠΑ. Τα τεχνικά επαγγέλματα χαρακτηρίζονται από υψηλό δυναμισμό και αποτελούν κομβικό παράγοντα για την αναπτυξιακή πορεία κλάδων όπως η μεταποίηση και ο κατασκευαστικός κλάδος. Μάλιστα, η αναβάθμιση των τεχνικών επαγγελμάτων με ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες θα δημιουργήσει σημαντικές προοπτικές για αύξηση παραγωγικότητας και καινοτομίας. Επίσης, όπως δείχνουν τα στοιχεία των αντιπροσωπευτικών φορέων εργοδοτών, στα τεχνικά επαγγέλματα υπάρχει έλλειψη εξειδίκευσης του προσωπικού σε νέες τεχνολογίες και νέα υλικά, ενώ την ίδια στιγμή η παρωχημένη, σε κάποιες περιπτώσεις, νομοθεσία σε συγκεκριμένους κλάδους εμποδίζει την ένταξη νέου ανθρώπινου δυναμικού σε αυτούς, παρά τη ζήτηση της αγοράς. Στις επιτακτικές, τρέχουσες ανάγκες ανάπτυξης δεξιοτήτων, με βάση τις απαιτήσεις της αγοράς κυρίως στους κλάδους των κατασκευών και logistics, εντάσσονται οι χειριστές ανυψωτικών μηχανημάτων (κλαρκ), εξειδικευμένες ειδικότητες τεχνιτών (π.χ. σε τεχνικές ενεργειακής αναβάθμισης, οικοδομικές εργασίες, χρήση προγραμμάτων BIM καθώς και στη γνώση διαχείρισης έργων). Η πρόσφατη μελέτη του CEDEFOP (Skills Forecast 2025), αναδεικνύει ως πρόβλεψη +1,1 % ετησίως στις Κατασκευές, που υποδηλώνει ότι, παρά τις δυσκολίες, υπάρχει σταθερό έδαφος για ανάπτυξη απασχόλησης. Όμως, το κρίσιμο ζήτημα δεν είναι μόνον η ποσότητα των θέσεων, αλλά η καταλληλότητα των δεξιοτήτων — και ειδικά η μετάβαση σε τεχνολογικές και πράσινες πρακτικές, που απαιτεί αναβάθμιση των τεχνικών επαγγελμάτων.

Η δράση περιλαμβάνει:

- Συμβουλευτική (συμπ. διάγνωση αναγκών συμμετεχόντων)
- Κατάρτιση συμπ. οριζόντιας επιμόρφωσης
- Πιστοποίηση αποκτηθεισών δεξιοτήτων
- Συνοδές υποστηρικτικές δράσεις (δημοσιότητα, τεχνική, επιστημονική και διοικητική υποστήριξη)

Μεθοδολογία υλοποίησης:

Οι ωφελούμενοι εργαζόμενοι (συμμετέχοντες), έπειτα από

- κατάλληλη διαδικασία διάγνωσης αναγκών με τη χρήση εργαλείου αξιολόγησης της τεχνικής τους επαγγελματικής κατάταξης ως προς τις δεξιότητες (θα γίνει συσχέτιση κατά ISCO-08 / ESCO) και
- εφαρμογή εμπεριστατωμένης διαδικασίας αρχικής επιλογής των ωφελούμενων συμμετεχόντων, με την απαραίτητη παράθεση κριτηρίων και συγκεκριμένης μεθοδολογίας, θα παρακολουθούν το αντίστοιχο πρόγραμμα κατάρτισης στην κατάλληλη διαβάθμιση (Βοηθός | Τεχνίτης | Ειδικός).

Οι συμμετέχοντες ωφελούμενοι στην Πράξη θα προκύψουν κατόπιν ανοικτής πρόσκλησης ωφελουμένων του Δικαιούχου με εξειδίκευση των κριτηρίων επιλογής και μεθοδολογίας υποβολής αίτησης έως και τελικής επιλογής για την εισαγωγή τους στην ενέργεια της συμβουλευτικής.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση κατά την οποία η συμμετοχή των υποψηφίων ωφελουμένων υπερβεί την δυνατότητα κάλυψης του πλήθους της παρέμβασης, τότε δύναται να ισχύσει ως κριτήριο επιλογής η ταχύτητα της ανταπόκρισης του υποψηφίου, κατόπιν της δημοσίευσης της Πρόσκλησης.

Η Συμβουλευτική, Κατάρτιση και Πιστοποίηση θα υλοποιηθεί σύμφωνα με το «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε).» (ΦΕΚ 4581/Β/2022, Αρ. Απόφ. 82759).

Η επαγγελματική κατάρτιση θα οδηγεί σε πιστοποίηση δεξιοτήτων κατά ISO 17024 ή τον ΕΟΠΠΕΠ και θα λαμβάνει υπόψη, τα τυκτά επαγγελματικά δικαιώματα που αφορούν κάποιες από αυτές τις ειδικότητες, σε συνδυασμό με επιμέρους διαδικασίες κατάρτισης και αδειοδότησης που υπάρχουν μεν, αλλά διέπονται από δυσλειτουργικές διαδικασίες ή παρωχημένη νομοθεσία που προκαλεί αναχώματα στην ένταξη του απαιτούμενου προσωπικού στον εκάστοτε κλάδο και κρίνεται ότι μπορούν να αναπροσαρμοστούν/ επικαιροποιηθούν ή έστω να διερευνηθούν και να χαρτογραφηθούν στο πλαίσιο της δράσης.

Επιπλέον, στο πλαίσιο της δράσης και λαμβάνοντας υπόψη το ευρωπαϊκό Πλαίσιο ικανοτήτων βιωσιμότητας (GreenComp) που αποτελεί μία από τις δράσεις πολιτικής που ορίζονται στην Ευρωπαϊκή Πράσινη Συμφωνία με σκοπό την προώθηση της μάθησης σχετικά με την περιβαλλοντική βιωσιμότητα, θα υπάρχει μια οριζόντια επιμόρφωση όλων των συμμετεχόντων σε μια δέσμη ικανοτήτων βιωσιμότητας, προκειμένου να βοηθηθούν οι εκπαιδευόμενοι να αναπτύξουν τις γνώσεις, τις δεξιότητες και τις στάσεις που τους βοηθούν να σκέφτονται, να σχεδιάζουν και να δράουν με ενσυναίσθηση, ευθύνη και μέριμνα για τον πλανήτη και για τη δημόσια υγεία.

Η δράση θα περιλαμβάνει και συμπληρωματικές ενέργειες (υποέργα) για την ευρεία τεχνική, επιστημονική και διοικητική υποστήριξη του, μέσω κατάλληλων δράσεων.

Στη περίπτωση των αυτοαπασχολούμενων απαιτείται να υπάρχει πρόβλεψη για θέματα κρατικών ενισχύσεων σε



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



περίπτωση που αυτό είναι αναγκαίο, δυνάμει του Κανονισμού De Minimis 2023/2831 για την περίπτωση καταλογισμού κρατικών ενισχύσεων.

Επαγγέλματα/ειδικότητες που θα αφορά η δράση (ενδεικτικά)

Εκτιμάται ότι τα παρακάτω Επαγγέλματα/ειδικότητες (ενδεικτικά) θα παρουσιάσουν ζήτηση το επόμενο διάστημα, λαμβάνοντας υπόψη και τις εκροές (από ΜΔΑΑΕ, RIS, ΔΥΠΑ, CEDEFOP, EURES) και άρα προκύπτει απαίτηση κατάρτισης και πιστοποίησης προσόντων:

1. Εργοδηγοί
2. Άλλοι χειριστές σταθερών εγκαταστάσεων και μηχανών
3. Μηχανικοί (διάφορες ειδικότητες - εξαιρουμένων των ηλεκτρολόγων τεχνολόγων)
- 3a. Μηχανικοί και τεχνικοί περιβάλλοντος
- 3b. Μηχανικοί και τεχνικοί ενεργειακής τεχνολογίας
4. Ηλεκτρολόγοι τεχνολόγοι μηχανικοί
5. Εγκαταστάτες και επισκευαστές
- 5a. Εγκαταστάτες και επισκευαστές ηλεκτρολογικού εξοπλισμού
- 5b. Εγκαταστάτες και επισκευαστές ηλεκτρονικού και τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού
- 5c. Ηλεκτρολόγοι εγκαταστάτες (κατασκευή, συντήρηση & έλεγχος ηλεκτρικών εγκαταστάσεων)
6. Κτίστες και ασκούντες συναφή επαγγέλματα
- 6a. Τεχνίτες μονώσεων
7. Γενικοί Τεχνίτες πεδίου (ανέγερσης, συναρμολόγησης, αποπεράτωσης, ελέγχου)
8. Υδραυλικοί - Νέες τεχνολογίες και συστήματα υδραυλικού αυτοματισμού κτιρίων
9. Αλουμινοσιδηροκατασκευαστές - Εγκατάσταση και έλεγχος ποιότητας συστημάτων αλουμινίου
10. Τεχνίτες εγκατάστασης και συντήρησης συστημάτων θέρμανσης, εξαερισμού και ψύξης
11. Ελαιοχρωματιστές
12. Οδηγοί περνοφόρου οχήματος
13. Επισκευαστές - συντηρητές ηλεκτρικών οχημάτων
14. Συντηρητές ανελκυστήρων
15. Μηχανικοί κινητού βαρέως εξοπλισμού
16. Ειδικοί σε αυτοματισμούς υβριδικών και ηλεκτροκίνητων οχημάτων
17. Χύτες μετάλλων, συγκολλητές, ελασματοουργοί, τεχνίτες μεταλλικών δομικών κατασκευών, σιδηρουργοί και ασκούντες συναφή επαγγέλματα
18. Χειριστές μηχανών παραγωγής
- 18a. Χειριστές μηχανών παραγωγής προϊόντων από ελαστικό, πλαστικό, χαρτί και χαρτόνι
- 18b. Χειριστές μηχανών παραγωγής ειδών διατροφής και συναφών προϊόντων
19. Τεχνίτες επεξεργασίας ξύλου, επιπλοποιοί και ασκούντες συναφή επαγγέλματα
20. Χειριστές ανυψωτικών μηχανημάτων
21. Τεχνικοί σε εξοπλισμό ΑΠΕ
- 21a. Τεχνικοί ανεμογεννητριών
- 21b. Υαλοτεχνίτες - Ενεργειακοί υαλοπίνακες
22. Τεχνικοί μηχανοκίνητων οχημάτων
23. Χειριστές εγκαταστάσεων επεξεργασίας νερού και λυμάτων

Με βάση το δελτίο εξειδίκευσης έχουν δοθεί ενδεικτικές θεματικές ενότητες επαγγελματικής Κατάρτισης (ανάλογα και με τη διαβάθμιση εξειδίκευσης θα εμβαθύνουν σε 3 επίπεδα) (Βοηθός | Τεχνίτης | Ειδικός).

Κατά την υποβολή του ΤΔΠ ο δικαιούχος δύναται να επικαιροποιήσει / διαφοροποιήσει τηρώντας τον αρχικό στόχο της δράσης.

Ειδικότητα Εκπαίδευσης / Επάγγελμα Ενδεικτικές θεματικές ενότητες επαγγελματικής Κατάρτισης/ δεξιότητες σύμφωνα με ESCO Alignment

1. Εργοδηγοί - Διαχείριση ομάδας και κατανομή καθηκόντων
 - Επίβλεψη παραγωγικών διαδικασιών
 - Εφαρμογή κανόνων υγείας & ασφάλειας
 - Έλεγχος ποιότητας και τήρηση προδιαγραφών
 - Προγραμματισμός έργων και διαχείριση χρόνου
2. Άλλοι χειριστές σταθερών εγκαταστάσεων και μηχανημάτων - Λειτουργία και παρακολούθηση μηχανημάτων
 - Συντήρηση και βασικές επισκευές εξοπλισμού
 - Τήρηση κανόνων ασφάλειας
 - Ανάγνωση τεχνικών οδηγιών και διαγραμμάτων
 - Έλεγχος παραγωγικών παραμέτρων
3. Μηχανικοί (διάφορες ειδικότητες - εκτός ηλεκτρολόγων) - Σχεδιασμός και ανάπτυξη τεχνικών λύσεων
 - Χρήση λογισμικών CAD/CAE
 - Διαχείριση τεχνικών έργων και κόστους
 - Εφαρμογή κανονισμών και προτύπων
 - Ανάλυση τεχνικών δεδομένων και βελτιστοποίηση
- 3a. Μηχανικοί και τεχνικοί περιβάλλοντος - Διαχείριση αποβλήτων και ανακύκλωσης
 - Περιβαλλοντική ανάλυση και παρακολούθηση ρύπων
 - Εφαρμογή ISO 14001 & EMAS
 - Εκτίμηση περιβαλλοντικών επιπτώσεων (ΕΙΑ)
 - Τεχνολογίες αποκατάστασης οικοσυστημάτων



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- 3b. Μηχανικοί και τεχνικοί ενεργειακής τεχνολογίας - Ανάλυση ενεργειακής απόδοσης
- Σχεδιασμός συστημάτων ΑΠΕ
 - Ενεργειακοί έλεγχοι και μετρήσεις
 - Τεχνολογίες εξοικονόμησης ενέργειας
 - Γνώση εθνικών και ευρωπαϊκών κανονισμών
4. Ηλεκτρολόγοι τεχνολόγοι μηχανικοί - Ανάλυση και σχεδιασμός ηλεκτρικών κυκλωμάτων
- Χρήση λογισμικών ηλεκτροτεχνίας (π.χ. AutoCAD Electrical)
 - Διαχείριση και συντήρηση ηλεκτρικών συστημάτων
 - Εφαρμογή κανονισμών ασφαλείας και πιστοποίηση CE
 - Ενεργειακή απόδοση ηλεκτρικών εγκαταστάσεων
5. Εγκαταστάτες και επισκευαστές - Ανάγνωση και κατανόηση τεχνικών σχεδίων
- Τοποθέτηση και εγκατάσταση συστημάτων
 - Ανίχνευση βλαβών και επίλυση προβλημάτων
 - Χρήση εργαλείων και εξοπλισμού επισκευών
 - Τήρηση κανονισμών ασφαλείας
- 5a. Εγκαταστάτες και επισκευαστές ηλεκτρολογικού εξοπλισμού - Εγκατάσταση ηλεκτρολογικών συστημάτων
- Επισκευή καλωδιώσεων και πινάκων
 - Χρήση οργάνων μέτρησης (πολύμετρα, tester)
 - Έλεγχος συστημάτων γείωσης και προστασίας
 - Συντήρηση και αναβάθμιση εξοπλισμού
- 5b. Εγκαταστάτες και επισκευαστές ηλεκτρονικού και τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού - Επισκευή και συντήρηση πλακετών και κυκλωμάτων
- Χρήση διαγνωστικών εργαλείων (oscilloscope, multimeter)
 - Αναβάθμιση λογισμικού/firmware
 - Εξυπηρέτηση και υποστήριξη χρηστών
 - Τήρηση προτύπων ηλεκτρονικής ποιότητας
- 5c. Ηλεκτρολόγοι εγκαταστάτες (κατασκευή, συντήρηση, επισκευή) - Εγκατάσταση ηλεκτρολογικών δικτύων σε κτίρια
- Συντήρηση ηλεκτρικών εγκαταστάσεων
 - Έλεγχος βιομηχανικών και οικιακών συστημάτων
 - Διασφάλιση κανονισμών ασφαλείας (ΕΛΟΤ HD384)
 - Χρήση διαγνωστικού εξοπλισμού
6. Κτίστες και ασκούντες συναφή επαγγέλματα - Ανάγνωση και εφαρμογή σχεδίων/κατόψεων
- Τεχνικές τοιχοποιίας, επιχρισμάτων και σκυροδέτησης
 - Χρήση εργαλείων και μηχανημάτων οικοδομής
 - Εφαρμογή κανονισμών ασφαλείας εργοταξίου
 - Έλεγχος ποιότητας και αντοχής κατασκευών
- 6a. Τεχνίτες μονώσεων - Εγκατάσταση θερμομονώσεων (EPS, XPS, πετροβάμβακας)
- Υδρομόνωση δωματίων και θεμελίων
 - Ηχομόνωση και πυροπροστασία
 - Χρήση εξειδικευμένων υλικών και εργαλείων
 - Τήρηση προτύπων ενεργειακής απόδοσης (EN/ISO)
7. Γενικοί Τεχνίτες πεδίου (ανέγερσης, συναρμολόγησης, αποπεράτωσης, ελέγχου) - Ανάγνωση και εφαρμογή σχεδίων και τεχνικών οδηγιών
- Εκτέλεση εργασιών ανέγερσης και συναρμολόγησης
 - Έλεγχος ποιότητας κατασκευών και επιμέρους έργων
 - Χρήση εργαλείων και μηχανημάτων εργοταξίου
 - Τήρηση κανόνων υγείας και ασφαλείας στο πεδίο
8. Υδραυλικοί - Νέες τεχνολογίες και συστήματα υδραυλικού αυτοματισμού κτιρίων - Σχεδιασμός και εγκατάσταση υδραυλικών συστημάτων
- Χρήση νέων τεχνολογιών (smart building, αυτοματισμοί)
 - Εφαρμογή ενεργειακά αποδοτικών λύσεων σε δίκτυα νερού
 - Ανίχνευση και αποκατάσταση βλαβών με σύγχρονα εργαλεία
 - Κανονισμοί υγιεινής, ασφαλείας και εξοικονόμησης πόρων
9. Αλουμινοσιδηροκατασκευαστές - Εγκατάσταση και έλεγχος ποιότητας συστημάτων αλουμινίου - Κατεργασία και τοποθέτηση κουφωμάτων αλουμινίου/σιδήρου
- Συναρμολόγηση και εγκατάσταση συστημάτων υαλοπινάκων
 - Έλεγχος ποιότητας και συμμόρφωσης με πρότυπα (CE, ISO)
 - Χρήση εργαλείων κοπής, συγκόλλησης και στερέωσης
 - Τεχνικές θερμομόνωσης και αεροστεγανότητας κουφωμάτων
10. Τεχνίτες εγκατάστασης και συντήρησης συστημάτων θέρμανσης, εξαερισμού και ψύξης - Εγκατάσταση και συντήρηση συστημάτων HVAC (αντλίες θερμότητας)
- Ρύθμιση και έλεγχος ενεργειακής απόδοσης
 - Χειρισμός ψυκτικών μέσων σύμφωνα με κανονισμούς F-Gases
 - Διάγνωση βλαβών και εφαρμογή διορθωτικών εργασιών
 - Εφαρμογή προτύπων ασφαλείας και περιβαλλοντικής διαχείρισης
11. Ελαιοχρωματιστές - Προετοιμασία επιφανειών (τρίψιμο, καθαρισμός, στοκάρισμα)
- Εφαρμογή τεχνικών βαφής (πινέλο, ρολό, ψεκασμός)
 - Επιλογή και χρήση χρωμάτων και υλικών φινιρίσματος
 - Τεχνικές διακοσμητικής βαφής και προστατευτικών επιστρώσεων



- Τήρηση κανόνων υγείας, ασφάλειας και περιβαλλοντικής προστασίας
- 12. Οδηγοί περνοφόρου οχήματος - Ασφαλής οδήγηση και χειρισμός περνοφόρων
- Φόρτωση και εκφόρτωση εμπορευμάτων- Τήρηση διαδικασιών αποθήκης και logistics
- Χρήση εξοπλισμού ανύψωσης και παλετοποίησης
- Κανονισμοί ασφαλείας στην αποθήκευση
- 13. Επισκευαστές - συντηρητές ηλεκτρικών οχημάτων - Διάγνωση και επισκευή ηλεκτρικών κινητήρων και συστημάτων
- Έλεγχος και αντικατάσταση μπαταριών υψηλής τάσης
- Συντήρηση συστημάτων φόρτισης- Χρήση διαγνωστικών εργαλείων (OBD-II, EV diagnostics)
- Ασφάλεια υψηλής τάσης και κανονισμοί ηλεκτροκίνησης
- 14. Συντηρητές ανελκυστήρων - Εγκατάσταση και συντήρηση ανελκυστήρων
- Διάγνωση και επισκευή μηχανικών/ηλεκτρονικών εξαρτημάτων
- Ρύθμιση και έλεγχος συστημάτων ασφαλείας
- Χρήση εξειδικευμένων εργαλείων και λογισμικού- Συμμόρφωση με κανονισμούς (EN 81, ISO)
- 15. Μηχανικοί κινητού βαρέως εξοπλισμού - Χειρισμός και συντήρηση βαρέων μηχανημάτων (εκσκαφείς, φορτωτές)
- Διάγνωση και επισκευή υδραυλικών και μηχανικών συστημάτων
- Έλεγχος και λίπανση εξοπλισμού
- Εφαρμογή κανόνων ασφαλείας εργοταξίου
- Τεκμηρίωση εργασιών συντήρησης
- 16. Ειδικοί σε αυτοματισμούς υβριδικών και ηλεκτροκίνητων οχημάτων - Σχεδίαση και ρύθμιση ηλεκτρονικών συστημάτων ελέγχου
- Προγραμματισμός μονάδων ECU και BMS
- Διάγνωση και επίλυση βλαβών σε συστήματα αυτοματισμού
- Εφαρμογή προτύπων ασφαλείας για ηλεκτροκίνηση
- Ενσωμάτωση τεχνολογιών IoT και έξυπνων αισθητήρων
- 17. Χύτες μετάλλων, συγκολλητές, ελασματοουργοί, τεχνίτες μεταλλικών δομικών κατασκευών, σιδηρουργοί και ασκούντες συναφή επαγγέλματα - Τεχνικές χύτευσης και διαμόρφωσης μετάλλων
- Συγκόλληση (MIG/MAG, TIG, ηλεκτροσυγκόλληση)
- Κατεργασία και κοπή μεταλλικών φύλλων και ελασμάτων
- Συναρμολόγηση μεταλλικών δομικών κατασκευών
- Τήρηση κανόνων ασφαλείας μεταλλουργικών εργασιών
- 18. Χειριστές μηχανών παραγωγής - Λειτουργία και ρύθμιση βιομηχανικών μηχανών
- Παρακολούθηση παραμέτρων παραγωγής (πίεση, θερμοκρασία, ταχύτητα)
- Συντήρηση και καθαρισμός εξοπλισμού
- Έλεγχος ποιότητας προϊόντων
- Τήρηση οδηγιών παραγωγής και ασφαλείας
- 18a. Χειριστές μηχανών παραγωγής προϊόντων από ελαστικό, πλαστικό, χαρτί και χαρτόνι - Χειρισμός μηχανών εξώθησης και έγχυσης πλαστικών
- Παραγωγή και κοπή προϊόντων χαρτιού/χαρτονιού
- Έλεγχος ποιότητας προϊόντων και υλικών
- Διαχείριση απορριμμάτων και ανακύκλωσης
- Συντήρηση μηχανών παραγωγής
- 18b. Χειριστές μηχανών παραγωγής ειδών διατροφής και συναφών προϊόντων - Χειρισμός συσκευαστικών και παραγωγικών μηχανών τροφίμων
- Τήρηση κανόνων υγιεινής και ασφαλείας (HACCP)
- Ρύθμιση και έλεγχος γραμμών παραγωγής
- Δοκιμές ποιότητας προϊόντων
- Καθαρισμός και απολύμανση εξοπλισμού
- 19. Τεχνίτες επεξεργασίας ξύλου, επιπλοποιοί και ασκούντες συναφή επαγγέλματα - Σχεδιασμός και κατασκευή ξύλινων προϊόντων
- Χρήση εργαλειομηχανών ξυλουργικής (κοπή, φρεζάρισμα, τórνευση)
- Συναρμολόγηση και τοποθέτηση επίπλων και ξύλινων κατασκευών
- Επιφανειακή επεξεργασία (τρίψιμο, βαφή, βερνίκωμα)
- Έλεγχος ποιότητας και τήρηση προδιαγραφών
- 20. Χειριστές ανυψωτικών μηχανημάτων - Χειρισμός γερανογεφυρών, ανυψωτικών και παλετοφόρων
- Ασφαλής φόρτωση και εκφόρτωση βαρέων φορτίων
- Έλεγχος και καθημερινή συντήρηση εξοπλισμού
- Σήμανση και ασφάλεια χώρων ανύψωσης
- Τήρηση κανονισμών εργασιακής ασφαλείας
- 21. Τεχνικοί σε εξοπλισμό ΑΠΕ - Εγκατάσταση και συντήρηση φωτοβολταϊκών και αιολικών συστημάτων
- Ανάλυση και μέτρηση ενεργειακής απόδοσης
- Εντοπισμός και αποκατάσταση βλαβών
- Χρήση εξειδικευμένων εργαλείων και λογισμικών
- Ενεργειακά αυτόνομα συστήματα
- Τήρηση κανονισμών ασφαλείας και περιβαλλοντικής διαχείρισης
- 21a. Τεχνικοί ανεμογεννητριών - Συναρμολόγηση και εγκατάσταση ανεμογεννητριών
- Επιθεώρηση και συντήρηση μηχανικών και ηλεκτρολογικών μερών
- Ανάλυση απόδοσης και ρύθμιση συστημάτων
- Εργασία σε ύψος με χρήση ΜΑΠ (μέσων ατομικής προστασίας)

- Κανονισμοί ασφαλείας για αιολικά πάρκα
- 21b. Υαλοτεχνίτες – Ενεργειακοί υαλοπίνακες - Κατεργασία και τοποθέτηση ενεργειακών υαλοπινάκων
- Εφαρμογή τεχνικών θερμομόνωσης και ηχομόνωσης
- Έλεγχος ποιότητας και συμμόρφωσης με πρότυπα (CE, EN)
- Συναρμολόγηση υαλοπετασμάτων σε κτίρια
- Χρήση εργαλείων κοπής και τοποθέτησης γυαλιού
- 22. Τεχνικοί μηχανοκίνητων οχημάτων - Διάγνωση και επισκευή μηχανικών και ηλεκτρονικών συστημάτων οχημάτων
- Συντήρηση κινητήρων εσωτερικής καύσης- Χρήση διαγνωστικών εργαλείων (OBD)
- Έλεγχος και ρύθμιση συστημάτων πέδησης, διεύθυνσης και ανάρτησης
- Συμμόρφωση με κανονισμούς εκπομπών ρύπων (Euro standards)
- 23. Χειριστές εγκαταστάσεων επεξεργασίας νερού και λυμάτων - Λειτουργία και παρακολούθηση συστημάτων καθαρισμού νερού
- Εργαστηριακός έλεγχος ποιότητας (pH, αγωγιμότητα, μικροβιολογικές παράμετροι)
- Συντήρηση αντλιών, φίλτρων και δεξαμενών
- Διαχείριση και διάθεση ιλύος
- Εφαρμογή περιβαλλοντικών κανονισμών και υγιεινής.

Σύμφωνα με τη γνωμοδότηση της ΕΥΚΕ:

- Οι μισθωτοί εργαζόμενοι, λήπτες-ωφελοούμενοι της δράσης, δεν αποτελούν «επιχειρήσεις» και συνεπώς δεν υφίσταται ως προς αυτούς η έννοια των κρατικών ενισχύσεων. Αυτό ισχύει σε περιπτώσεις γενικής επαγγελματικής κατάρτισης, η οποία δεν είναι ειδικά προσαρμοσμένη στις ανάγκες συγκεκριμένων επιχειρήσεων, ακόμη και αν η κατάρτιση αφορά συγκεκριμένο τομέα, εφόσον οι δεξιότητες που αποκτώνται με την κατάρτιση είναι επωφελείς για τους εργαζόμενους για πιθανή απασχόληση σε ολόκληρο τον τομέα ή τομείς της οικονομίας και όχι αποκλειστικά επωφελείς για συγκεκριμένη εργασιακή σχέση με αναγνωρίσιμη επιχείρηση/επιχειρήσεις.
- Ως εκ τούτου, θα πρέπει να διασφαλιστεί ότι το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών της Πρόσκλησης προς τους ωφελοούμενους εργαζόμενους παρέχεται εκτός του ωραρίου εργασίας τους.
- Οι αυτοαπασχολούμενοι, λήπτες - ωφελοούμενοι της δράσης, θεωρούνται «επιχειρήσεις», σύμφωνα με την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01). Συνεπώς για να καταστεί συμβιβάσιμη η εν λόγω ενίσχυση προς τους αυτοαπασχολούμενους (επιχειρήσεις) θα πρέπει ο Δικαιούχος:

 1. Να αναπτύξει μεθοδολογία καθορισμού του ποσού της ενίσχυσης ανά είδος υπηρεσίας,
 2. Να λαμβάνει από τις ενισχυόμενες επιχειρήσεις, προτού τους χορηγήσει την αιτούμενη ενίσχυση, υπεύθυνη δήλωση σχετικά με το ύψος των ενισχύσεων de minimis που έχουν λάβει τα προηγούμενα 3 οικονομικά έτη και να ελέγχει ότι με την χορηγούμενη έμμεση ενίσχυση δεν υπάρχει υπέρβαση του ορίου των 300.000,00 € στην ίδια περίοδο,
 3. Να ελέγχει ότι η ενισχυόμενη επιχείρηση πληροί το σύνολο των προϋποθέσεων του Κανονισμού Ε.Ε. 2023/2831,
 4. Έπειτα από την χορήγηση της ενίσχυσης να γνωστοποιεί εγγράφως σε εκάστη επιχείρηση το ποσό της ενίσχυσης (έμμεσης) την οποία έχει λάβει, σημειώνοντας ότι είναι ενίσχυση de minimis,
 5. Να ενημερώνει με τα σχετικά ποσά και τα στοιχεία των επιχειρήσεων τη βάση δεδομένων μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων <https://www.sorefsis.gr>.

3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 3.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η 31/12/2029. Η λήξη των προτεινόμενων πράξεων (ολοκλήρωση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου) θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.
- 3.2 Ως ελάχιστος προϋπολογισμός των υποβαλλόμενων πράξεων :δεν αφορά.
- 3.3 Ως μέγιστος προϋπολογισμός των υποβαλλόμενων πράξεων ορίζεται το ποσό των 40.278.500,00€.
- 3.4 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στην Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20).
- 3.5 Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας: - Έργα που δεν ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης, θα εξεταστούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C262/01). Στις περιπτώσεις αυτές, προκειμένου το σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης της προτεινόμενης δράσης να μην εμπίπτει στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων, πρέπει να διασφαλιστεί ότι η χρηματοδότηση δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για διεισδότηση ή για έμμεση επιδότηση άλλων οικονομικών δραστηριοτήτων. Για να επιβεβαιωθεί η συμβατότητα του έργου με το δίκαιο του ανταγωνισμού, πρέπει κατά την υποβολή των προτάσεων οι δυνητικοί δικαιούχοι να υποβάλλουν στοιχεία τα οποία διασφαλίζουν ότι η χρηματοδότηση του έργου δεν απειλεί να νοθεύσει τον ανταγωνισμό ή να έχει επιπτώσεις στις συναλλαγές.

Προκειμένου να αποφευχθεί η χορήγηση οικονομικού πλεονεκτήματος κατά την προμήθεια αγαθών ή υπηρεσιών στο πλαίσιο υλοποίησης έργων, είναι αναγκαίο οι προμήθειες / υπηρεσίες /εργολαβίες να πραγματοποιηθούν μέσω ανοικτής, διαφανούς, αμερόληπτης και άνευ όρων διαγωνιστικής διαδικασίας, με βάση τις διατάξεις της ισχύουσας εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας περί σύναψης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών.

- Έργα που ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης εξετάζονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κατάλληλο θεσμικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Στις περιπτώσεις, που τελικά κριθεί ότι η προτεινόμενη δράση ή τμήμα δράσης εμπίπτει στο ανωτέρω θεσμικό πλαίσιο, υπάρχει η δυνατότητα δημόσιας χρηματοδότησής της μέσω της χρήσης του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831 της Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2023 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας μέχρι του ποσού των 300.000,00€, ανά περίπτωση.

Υπενθυμίζεται ότι για δράσεις που θα εξετασθούν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831, είναι απαραίτητο να περιέχεται στο φάκελο του έργου Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με τη σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας καθώς επίσης και να ελέγχεται το σύνολο των προϋποθέσεων επιλεξιμότητας του Κανονισμού».

- Το σύνολο των ενεργειών (υποέργων) θα υλοποιηθούν μέσω διαγωνιστικών διαδικασιών (Ν.4412/2016), όπως ισχύει. Ειδικότερα, ο Δικαιούχος θα πρέπει:

1. να διενεργήσει διαγωνιστικές διαδικασίες σύμφωνα με τις γενικές αρχές του ενωσιακού δικαίου, (ίση μεταχείριση των υποψηφίων αναδόχων, διαφάνεια, δημοσιότητα της διαδικασίας, αναλογικός χαρακτήρας του ανταλλάγματος του αναδόχου, αρχή του πραγματικού ανταγωνισμού, αρχή της αμοιβαίας αναγνώρισης υπηρεσιών που παρέχονται από ανάλογους φορείς κατάρτισης του εξωτερικού),

2. να αναθέσει σε άλλες οικονομικές οντότητες (παρόχους) τις προαναφερόμενες υπηρεσίες (εφαρμόζοντας κατ' αναλογία τις διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών, ώστε να διασφαλίζεται η όσο το δυνατόν καλύτερη λύση με το χαμηλότερο κόστος),

3. να μην αποκλείσει από τις διαγωνιστικές αυτές διαδικασίες, με βάση την αρχή της ίσης μεταχείρισης, οποιαδήποτε νομικά πρόσωπα, τα οποία ανταποκρίνονται στα διαγωνιστικά κριτήρια επαγγελματικής επάρκειας και

4. να καλύψει με την χορηγούμενη κρατική χρηματοδότηση μόνον τις δαπάνες των αναδόχων για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών βάσει των τιμών της αγοράς, καθώς και ένα εύλογο κέρδος τους, όπως θα προκύψει από τη διαγωνιστική διαδικασία,

προκειμένου να υποστηριχθεί ότι η Δράση δεν είναι κρατική ενίσχυση, καθώς εκλείπει το στοιχείο της παροχής οικονομικού πλεονεκτήματος, τόσο σε επίπεδο Δικαιούχου όσο και σε επίπεδο Αναδόχων, δεδομένου, ότι η συνολική διαδικασία θα διέπεται από τη νομοθεσία για τις Δημόσιες Συμβάσεις.

Επισημαίνεται ότι, προκειμένου η προτεινόμενη δράση να μην εμπίπτει στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων, σε περίπτωση προμήθειας εξοπλισμού, αυτός δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για άσκηση οικονομικών δραστηριοτήτων.

- Επισημαίνεται ότι η τήρηση της ποσοστιαίας κατανομής του Προϋπολογισμού της Πράξης ανά κατηγορία περιφέρειας ακολουθεί τη γεωγραφική κατανομή ανά κατηγορία Περιφερειών.

Πιο ειδικά, στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ) για την διάρθρωση των υπέργων θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι η δράση κατ' εφαρμογή του άρθρου 63 παρ.3 του Καν.1060/2021 δύναται να χαρακτηρίζεται "οριζόντια" όσον αφορά στην κατανομή των δαπανών ανά κατηγορία περιφέρειας.

- Οι τιμές - στόχοι των δεικτών δύναται να ακολουθούν τη πραγματική γεωγραφική κατανομή των συμμετεχόντων.

- Η Δράση συνεισφέρει στον Δευτερεύοντα θεματικό στόχο ΕΚΤ+ (ESF SEC) - 01 Συνεισφορά σε πράσινες δεξιότητες και θέσεις εργασίας και στην πράσινη οικονομία. Ο Δικαιούχος στη πρότασή του οφείλει να προσδιορίσει το ποσοστό της συνεισφοράς αυτής.

- Στους εργαζόμενους/καταρτιζόμενους θα παρέχεται εκπαιδευτικό υλικό.

- Είναι επιλέξιμες οι δαπάνες, για την υλοποίηση της συγκεκριμένης δράσης, από τη δημοσίευση της παρούσας.

- Είναι επιλέξιμες οι δαπάνες για Συμβουλευτικές υπηρεσίες με σκοπό την οργάνωση, συντονισμό, παρακολούθηση και διαχείριση του έργου. Η υλοποίηση θα γίνει με διαγωνιστική διαδικασία.

- Είναι επιλέξιμες οι δαπάνες για Συμβουλευτικές υπηρεσίες με σκοπό το σχεδιασμό, την οργάνωση και υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας. Η υλοποίηση θα γίνει με διαγωνιστική διαδικασία.

- Στους εργαζόμενους/καταρτιζόμενους θα παρέχεται εκπαιδευτικό επίδομα.

- Το σύνολο των ωφελούμενων είναι υποχρεωτικό να συμμετάσχουν στις εξετάσεις πιστοποίησης μετά την ολοκλήρωση των επαγγελματικών προγραμμάτων. Οι εξετάσεις πιστοποίησης, εφόσον το επιθυμεί ο ωφελούμενος, μπορούν να επαναληφθούν μια φορά (επανεξέταση) σε περίπτωση αποτυχίας ή αδυναμίας συμμετοχής του ωφελούμενου κατά την πρώτη εξέταση.

- Σε κάθε ωφελούμενο που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις ή επανεξετάσεις πιστοποίησης θα χορηγείται πιστοποιητικό από τον Φορέα Πιστοποίησης ή τον ΕΟΠΠΕΠ.

- Ο Δικαιούχος θα πρέπει να μεριμνήσει για την κατάλληλη ενημέρωση και πληροφόρηση όλων των ωφελούμενων διασφαλίζοντας ευρεία δημοσιότητα της Πράξης, τηρώντας τους όρους ενημέρωσης και πληροφόρησης που θέτει ο Κανονισμός (ΕΕ) 1060/2021 (Γενικός Κανονισμός), ο Κανονισμός (ΕΕ) 1057/2021 (Κανονισμός ΕΚΤ) καθώς και ο



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Οδηγός Επικοινωνίας ΕΣΠΑ για την περίοδο 2021-2027 της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού και Αξιολόγησης (ΕΥΣΣΑ). Ο Δικαιούχος και οι συμπράττοντες φορείς θα πρέπει να αποδέχονται τη δημοσιοποίηση των στοιχείων τους, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. (ΕΕ) 1060/2021.

- Ο Δικαιούχος πρέπει να τηρεί τις απαιτήσεις του Ν.4624/2019 καθώς και του Ν.4403/2016 για τα όσα ορίζονται από Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σε ό,τι αφορά στην επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

- Στη περίπτωση των αυτοαπασχολούμενων θα υπάρχει πρόβλεψη για θέματα κρατικών ενισχύσεων σε περίπτωση που αυτό είναι αναγκαίο, δυνάμει του Κανονισμού De Minimis 2023/2831 για την περίπτωση καταλογισμού κρατικών ενισχύσεων.

- Ο Δικαιούχος θα πρέπει να τηρεί χωριστό λογαριασμό, ώστε να αποκλείεται κάθε ενδεχόμενη χρήση του ποσού που δίδεται στο Δικαιούχο για την κάλυψη άλλων δαπανών, πλην αυτών που αφορούν ειδικά τη συγκεκριμένη δράση (παρ. 212 της Ανακοίνωσης της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01), προκειμένου να αποκλειστεί η σταυροειδής επιδότηση ή η μη επιλεξιμότητα δαπανών.

3.6 Είδη Δαπανών που θα χρηματοδοτηθούν και θα αποζημιωθούν βάσει παραστατικών:

Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή
A.1	Άμεσες δαπάνες βάσει παραστατικών

4. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

4.1. Οι υποψήφιοι δικαιούχοι υποβάλλουν **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** τις προτάσεις μέσω του ΟΠΣ. Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ:

4.1.1. τα στελέχη του Δικαιούχου που έχουν την ευθύνη για συμπλήρωση δελτίων και

4.1.2. ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου για την υποβολή των προτάσεων, ή άλλος χρήστης του συστήματος που έχει εξουσιοδοτηθεί για την υποβολή.

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr> (Εγγραφή Χρήστη Δικαιούχου).

Εάν ο Δικαιούχος δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ από την περίοδο 2014-2020, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr>, πριν την υποβολή της πρότασης.

4.2. Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr>

από την 07/01/2026 (ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων), ώρα 08:00

έως, αποκλειστικά, την 27/02/2026 (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων), ώρα 14:00,

από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου. Ο Δικαιούχος μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΟΠΣ.

Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη/υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστέλλει στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης/ΕΦ στη διεύθυνση: ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 56, ΑΘΗΝΑ 11527, **εντός 10 εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης από τον Δικαιούχο

Δεν θα γίνονται δεκτές προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή νέας πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.

Η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο ενωρίτερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης (άμεση αξιολόγηση). Η ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων γίνεται μέσω του οικείου ιστότοπου **www.antagonistikotita.gr**, **www.espa.gr**

4.3. Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Δικαιούχου και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ. Στην παρούσα πρόσκληση επισυνάπτονται Οδηγίες για τη συμπλήρωση των πεδίων του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.
Η υποβολή της πρότασης συνιστά και αίτηση χρηματοδότησης του δυνητικού δικαιούχου.

4.4. Τα στοιχεία που τεκμηριώνουν την **αρμοδιότητα του δικαιούχου** προέρχονται από την καταχωρημένη καρτέλα του δικαιούχου στο ΟΠΣ. Δικαιούχος που δεν έχει συμπληρώσει τη σχετική καρτέλα, υποχρεούται στην συμπλήρωσή της και στην επισύναψη σε αυτή όλων των στοιχείων που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητά του. Η συμπλήρωση της καρτέλας του δικαιούχου θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως την ημερομηνία υποβολής της πρότασης του δικαιούχου.

Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το Τεχνικό Δελτίο Πράξης:

- 05. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης
- 22. Τεκμηρίωση της ρεαλιστικότητας του χρονοδιαγράμματος
- 25. Έντυπο Ανάλυσης Κόστους
- 31. Τεύχη Δημοπράτησης (Σχέδιο ή Εγκεκριμένα Τεύχη) (εφόσον υπάρχουν), εφόσον απαιτείται
- 33. Αποτελέσματα έρευνας αγοράς και σχετική τεκμηρίωση για υποέργα προμηθειών (εφόσον υπάρχουν), εφόσον απαιτείται
- 73. Εκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των απόμων με αναπηρία
- Λοιπά έγγραφα (Λίστα Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων)

Τα συνοδευτικά δικαιολογητικά/ έγγραφα, υποβάλλονται ηλεκτρονικά ως συνημμένα στο ΤΔΠ.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Δικαιούχο, η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Πρόγραμμα ακολουθεί τα παρακάτω βήματα.

[Άμεση Αξιολόγηση]

5.1 **Αξιολόγηση των προτάσεων από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον Ενδιάμεσο Φορέα)** σε δύο στάδια:

Α' Στάδιο: Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

Β' Στάδιο: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια από την Επιτροπή Παρακολούθησης, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Η πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ.

Η ΔΑ δύναται να ζητήσει από το δικαιούχο, σε οποιοδήποτε στάδιο της αξιολόγησης (Α', Β' Στάδιο), την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή/και διευκρινίσεων, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. Σε περίπτωση που η ΔΑ ζητήσει διευκρινίσεις δεν επηρεάζεται η σειρά με την οποία αξιολογείται η πρόταση. Σε περίπτωση που η ΔΑ ζητάει συμπληρωματικά στοιχεία η πρόταση αξιολογείται με βάση την ημερομηνία παραλαβής των συμπληρωματικών στοιχείων.

5.2 **Υποβολή και εξέταση ενστάσεων**

Οι δυνητικοί δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην αρμόδια ΔΑ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)».

Οι ενστάσεις υποβάλλονται σε κάθε στάδιο αξιολόγησης, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

- α) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης
- β) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης
- γ) της Απόφασης Ένταξης.

Η ένσταση αναφέρει απαραίτητως την πράξη (Απόφαση Απόρριψης Πρότασης ή Απόφαση Ένταξης) κατά της οποίας στρέφεται και θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη, δηλαδή να περιέχει τους ειδικότερους λόγους για τους οποίους η Απόφαση Απόρριψης Πρότασης ή η Απόφαση Ένταξης οφείλει κατά τη γνώμη του ενιστάμενου να αναμορφωθεί, είτε λόγω έλλειψης νομιμότητάς της είτε για λόγους ουσίας. Επίσης, η ένσταση περιλαμβάνει όλα τα δικαιολογητικά και

λοιπά υποστηρικτικά έγγραφα που τεκμηριώνουν το αίτημα και είναι ενυπόγραφο από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου ή το νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτόν πρόσωπο (στην περίπτωση πολλαπλών δικαιούχων).

Η ένσταση θα πρέπει να υποβάλλεται εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά εφικτό τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κατάθεσής της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Η ΔΑ πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Αρμόδιο όργανο για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασης είναι το όργανο που έχει κάθε φορά εκδώσει την προσβαλλόμενη απόφαση, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής, ή της τυχόν Επιτροπής που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό ή που έχει σχετική αρμοδιότητα. Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται και κοινοποιούνται αμελητί εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης στους δυνητικούς δικαιούχους εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κοινοποίησης της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' γίνει αποδεκτή, η ΔΑ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά το στάδιο Β' της αξιολόγησης γίνει αποδεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων. Σε αυτή την περίπτωση η ΔΑ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά την απόφαση ένταξης γίνει αποδεκτή, η εν λόγω απόφαση ένταξης τροποποιείται.

5.3 Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης από τον Υπουργό σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης της προϊστάμενης της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ

5.4 Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του Προγράμματος (ΔΑ/ΕΦ) και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ της Απόφασης Ένταξης της Πράξης, καθώς και τον κατάλογο των πράξεων που έχουν επιλεγεί.

6. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

- 6.1. Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, τη συμπλήρωση του ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις αρμόδιος/οι είναι ο/η κ. /οι κ.κ. ΜΑΡΙΣΤΕΛΛΑ ΣΓΟΥΡΟΥ, τηλέφωνο: 2131503774, e-mail: msgourou@mou.gr
- 6.2. Περαιτέρω πληροφορίες για το Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Πρόγραμμα, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών παρακολούθησης, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.antonistotita.gr. Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΔΑ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Πρόγραμμα και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

7. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- 7.1. Η ΕΥΔ που επέχει θέση «υπευθύνου επεξεργασίας» ή «εκτελούντος την επεξεργασία» των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δηλώνει ότι:
 - είναι σε γνώση των διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, του νόμου 4624/2019 και των σχετικών οδηγιών και αποφάσεων της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν τη νόμιμη εκτέλεση της πρόσκλησης / προκήρυξης, και
 - αναλαμβάνει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη νομοθεσία, όσον αφορά στην προστασία και την ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυχόν θα υποβληθούν σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση της.
- 7.2. Η επεξεργασία από τους δικαιούχους (που ενεργούν ως εκτελούντες την επεξεργασία) διέπεται από νομική πράξη

υπαγόμενη στο δίκαιο της Ένωσης ή στο εθνικό δίκαιο, που δεσμεύει τον εκτελούντα την επεξεργασία σε σχέση με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και καθορίζει το αντικείμενο και τη διάρκεια της επεξεργασίας, τη φύση και τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του υπευθύνου επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία. Η νομική αυτή πράξη, σύμφωνα με το ν. 4914/2022 άρθρ. 53, λαμβάνει τη μορφή της Απόφασης Ένταξης, όπου σε σχετικό Παράρτημα προβλέπονται όλα τα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΗΣ

Συνημμένα:

1. Παράρτημα Ι: Πίνακες 1-5
 2. Παράρτημα ΙΙ: Υποχρεώσεις Δικαιούχων (Παράρτημα της Απόφασης Ένταξης)
 3. Παράρτημα 3: ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
- Τα παρακάτω συνημμένα βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://21-27.antagonistikotita.gr>:
1. Έντυπο Ε.Ι.1_3 «Ειδικό Όροι: Ειδικές Υποχρεώσεις Δικαιούχων Πράξεων ΕΚΤ+ και ΤΔΜ»
 2. Υπόδειγμα Τεχνικού Δελτίου Πράξης και οδηγίες συμπλήρωσης
 3. Έντυπο Ε.Ι.1_7 «Κατάλογος Εγγράφων για την Τήρηση Φακέλου Πράξης»
 4. Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης
 5. Κριτήρια Επιλογής πράξεων – Μεθοδολογία αξιολόγησης
 6. Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20)
 8. Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))» (Β' 5958), όπως τροποποιήθηκε με την απόφαση «Τροποποίηση της υπ' αρ. 110565/17.11.2022 υπουργικής απόφασης "Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)]" (Β' 5958)» (Β' 2855).
 9. Δελτία Ταυτότητας Δεικτών
 10. Πίνακας για τη συμμόρφωση των πράξεων με τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ε. Ένωσης
 11. Οδηγίες για συμμόρφωση με ΧΘΔ
 12. □ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ
 13. □ Οδηγίες για είδη ΥΕ
 14. Οδηγίες για Πραγματικούς Δικαιούχους
 15. □ Γνωμοδότηση ΕΥΚΕ για την Πρόσκληση
 16. Υπόδειγμα δήλωσης σώρευσης ενισχύσεων De Minimis
 17. Δείκτες

Κοινοποίηση:

1. Γραφείο Υπουργού Ανάπτυξης
2. Γραφείο Υφυπουργού Ανάπτυξης
3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Βιομηχανίας
4. Μέλη Επιτροπής Παρακολούθησης Προγράμματος ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ
3. Γραφείο Γενικής Γραμματέα ΕΣΠΑ
4. Γραφείο Γενικής Γραμματέα ΠΔΕ & ΕΠΑ
5. Εθνική Αρχή Συντονισμού
6. Αρχή Πιστοποίησης
7. Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων (ΕΥΚΕ-ΧΕ)
8. Γραφείο Προϊσταμένης ΕΥΔ Προγράμματος "ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ"
9. Μονάδες Α1, Α2, Β3, Γ της ΕΥΔ Προγράμματος "ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ"

—

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΜΠΙΠΤΟΥΝ ΟΙ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (Πίνακες 1-5)

Πίνακας 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Ανταγωνιστικότητα							ΚΩΔ: 601	
ΣΤΟΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΩΔ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΔΡΑΣΗ	ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	ΚΩΔ
4 - Κοινωνική Ευρώπη	4 - Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	ΕΚΤ+	Προσαρμογή των εργαζομένων και των επιχειρήσεων στην αλλαγή	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	4.4.4-04	Στήριξη της προσαρμογής των εργαζομένων, των επιχειρήσεων και των επιχειρηματιών στην αλλαγή	146
4 - Κοινωνική Ευρώπη	4 - Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	ΕΚΤ+	Προσαρμογή των εργαζομένων και των επιχειρήσεων στην αλλαγή	ESO4.4	Μετάβαση	4.4.4-04	Στήριξη της προσαρμογής των εργαζομένων, των επιχειρήσεων και των επιχειρηματιών στην αλλαγή	146

Πίνακας 2: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Ανταγωνιστικότητα					ΚΩΔ: 601	
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΚΩΔ	ΤΑΜΕΙΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΚΩΔ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜ ΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	4	ΕΚΤ+	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1	-	31.647.945,00
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	4	ΕΚΤ+	Μετάβαση	2	-	8.630.555,00

Πίνακας 3: ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Ανταγωνιστικότητα				ΚΩΔ: 601		
				ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ		
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	ΕΚΤ+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO01	Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	ΕΚΤ+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO01	Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	ΕΚΤ+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO05	Απασχολούμενοι, συμπεριλαμβανομένων των αυτοαπασχολουμένων	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	ΕΚΤ+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO05	Απασχολούμενοι, συμπεριλαμβανομένων των αυτοαπασχολουμένων	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	ΕΚΤ+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO07	Αριθμός νέων ηλικίας 18-29 ετών	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	ΕΚΤ+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO07	Αριθμός νέων ηλικίας 18-29 ετών	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	ΕΚΤ+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO08	Αριθμός συμμετεχόντων ηλικίας 55 ετών και άνω	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	ΕΚΤ+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO08	Αριθμός συμμετεχόντων ηλικίας 55 ετών και άνω	Άτομα



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO09	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση κατώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή χαμηλότερης βαθμίδας (ISCED 0-2)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO09	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση κατώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή χαμηλότερης βαθμίδας (ISCED 0-2)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO10	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση ανώτερης δευτεροβάθμιας (ISCED 3) ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ISCED 4)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO10	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση ανώτερης δευτεροβάθμιας (ISCED 3) ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ISCED 4)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO11	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ISCED 5 έως 8)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO11	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ISCED 5 έως 8)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO12	Συμμετέχοντες με αναπηρίες	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO12	Συμμετέχοντες με αναπηρίες	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO13	Υπήκοοι τρίτων χωρών	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO13	Υπήκοοι τρίτων χωρών	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO14	Συμμετέχοντες αλλοδαπής προέλευσης	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO14	Συμμετέχοντες αλλοδαπής προέλευσης	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO15	Μειονότητες (συμπεριλαμβανομένων περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO15	Μειονότητες (συμπεριλαμβανομένων περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO17	Συμμετέχοντες από αγροτικές περιοχές	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO17	Συμμετέχοντες από αγροτικές περιοχές	Άτομα

Πίνακας 4: ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Ανταγωνιστικότητα				ΚΩΔ: 601		
				ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ		
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECR02	Συμμετέχοντες που παρακολουθούν προγράμματα εκπαίδευσης ή κατάρτισης αμέσως μετά τη συμμετοχή τους	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο	EECR02	Συμμετέχοντες που παρακολουθούν	Άτομα



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού			ανεπτυγμένες περιφέρειες		προγράμματα εκπαίδευσης ή κατάρτισης αμέσως μετά τη συμμετοχή τους	
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECR03	Συμμετέχοντες που αποκτούν τυπικό επαγγελματικό προσόν αμέσως μετά τη συμμετοχή τους	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECR03	Συμμετέχοντες που αποκτούν τυπικό επαγγελματικό προσόν αμέσως μετά τη συμμετοχή τους	Άτομα

Πίνακας 5 : ΚΟΙΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ EKT+/ΤΔΜ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Ανταγωνιστικότητα				ΚΩΔ: 601		
				ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΕΙΚΤΩΝ		
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για EKT, ΕΤΠΑ)	ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EEO01	Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EEO01	Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EEO05	Απασχολούμενοι, συμπεριλαμβανομένων των αυτοαπασχολούμενων	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EEO05	Απασχολούμενοι, συμπεριλαμβανομένων των αυτοαπασχολούμενων	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EEO07	Αριθμός νέων ηλικίας 18-29 ετών	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EEO07	Αριθμός νέων ηλικίας 18-29 ετών	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EEO08	Αριθμός συμμετεχόντων ηλικίας 55 ετών και άνω	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EEO08	Αριθμός συμμετεχόντων ηλικίας 55 ετών και άνω	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EEO09	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση κατώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή χαμηλότερης βαθμίδας (ISCED 0-2)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EEO09	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση κατώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή χαμηλότερης βαθμίδας (ISCED 0-2)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EEO10	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση ανώτερης δευτεροβάθμιας (ISCED 3) ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ISCED 4)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EEO10	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση ανώτερης δευτεροβάθμιας (ISCED 3) ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ISCED 4)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EEO11	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ISCED 5 έως 8)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EEO11	Αριθμός συμμετεχόντων με μόρφωση τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ISCED 5 έως 8)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EEO12	Συμμετέχοντες με αναπηρίες	Άτομα



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξιακού μετασχηματισμού						
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO12	Συμμετέχοντες με αναπηρίες	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO13	Υπήκοοι τρίτων χωρών	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO13	Υπήκοοι τρίτων χωρών	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO14	Συμμετέχοντες αλλοδαπής προέλευσης	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO14	Συμμετέχοντες αλλοδαπής προέλευσης	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO15	Μειονότητες (συμπεριλαμβανομένων περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO15	Μειονότητες (συμπεριλαμβανομένων περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά)	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECO17	Συμμετέχοντες από αγροτικές περιοχές	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECO17	Συμμετέχοντες από αγροτικές περιοχές	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECR02	Συμμετέχοντες που παρακολουθούν προγράμματα εκπαίδευσης ή κατάρτισης αμέσως μετά τη συμμετοχή τους	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECR02	Συμμετέχοντες που παρακολουθούν προγράμματα εκπαίδευσης ή κατάρτισης αμέσως μετά τη συμμετοχή τους	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Μετάβαση	EECR03	Συμμετέχοντες που αποκτούν τυπικό επαγγελματικό προσόν αμέσως μετά τη συμμετοχή τους	Άτομα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Κεφαλαίου στο πλαίσιο του αναπτυξιακού μετασχηματισμού	EKT+	ESO4.4	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	EECR03	Συμμετέχοντες που αποκτούν τυπικό επαγγελματικό προσόν αμέσως μετά τη συμμετοχή τους	Άτομα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο Δικαιούχος της Πράξης «.....» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (I) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση, την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες, λαμβάνοντας υπόψη το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης, καθώς και να τηρεί την προθεσμία ενεργοποίησης του/των υποέργων τα οποία θεωρούνται κρίσιμα για την υλοποίηση της πράξης και για τα οποία η διαχειριστική αρχή έχει ορίσει προθεσμία για την ενεργοποίησή τους.

Τυχόν αποκλίσεις από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσης του/των υποέργου/ων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης δύναται να επιφέρει την επιβολή λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης, εφόσον οι εν λόγω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή δεν υλοποιηθούν τα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
- (iii) Να διασφαλίζει τη λειτουργία και συντήρηση της πράξης επένδυσης σε υποδομές ή παραγωγική επένδυση, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iv) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης / τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων.
- (v) Να υποβάλλει αίτημα εξέτασης στη ΔΑ/ΕΦ για τροποποίηση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα και να λαμβάνει την έγκρισή του
- (vi) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή **εναλλακτικά τον ΕΦ**) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (vii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης, τα δεδομένα χρηματοοικονομικής διαχείρισης, παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και δεικτών, επαληθεύσεων και ελέγχων, αξιολόγησης πράξεων και γενικότερα τα δεδομένα που διασφαλίζουν τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (viii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (ix) Ο δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).
- (x) Ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata), ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Για τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ, τα δεδομένα όλων των κοινών δεικτών συμμετεχόντων του Παραρτήματος Ι του Καν. (ΕΕ) 2021/1057 και του Παραρτήματος ΙΙΙ του Καν (ΕΕ) 2021/1056 πρέπει να αναλύονται ανά φύλο.»

Στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ+ και ΤΔΜ περιγράφονται αναλυτικότερα οι απαιτήσεις για τη συλλογή των δεδομένων δεικτών. Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης).

3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Όταν ο δικαιούχος υπέχει θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» οφείλει:

- (i) Να είναι σε γνώση του και να συμμορφώνεται με την ισχύουσα ενωσιακή και κοινοτική νομοθεσία και ειδικότερα: τον Καν. 679/2016 «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», τον ν. 4624/2019 (Α' 137 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις και τις σχετικές οδηγίες και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- (ii) Να αναλάβει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν, όσον αφορά στην προστασία και ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα υποβάλλει σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιανδήποτε τρόπο σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων του και να συμμορφώνεται πλήρως προς τις οδηγίες και υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»
- (iii) Να διασφαλίζει ότι πρόσβαση στα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα έχουν μόνο τα εντεταλμένα στελέχη του, που θα εξουσιοδοτηθούν να επεξεργαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και θα αναλάβουν δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας. Δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας
- (iv) Να θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που του αναλογούν και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους που διενεργούνται.
- (v) Να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για να διασφαλίσει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία θα επεξεργαστεί περιορίζονται στα ελάχιστα αναγκαία που απαιτούνται σε σχέση με τους σκοπούς που καθορίζονται.
- (vi) Να διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για περίοδο που περιορίζεται από την περίοδο που απαιτείται από το σκοπό της επεξεργασίας.
- (vii) Να ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τον σκοπό και τη νομική βάση της επεξεργασίας, τους αποδέκτες των δεδομένων και τις τυχόν διαβιβάσεις τους καθώς και το χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων τους.
- (viii) Να εφαρμόζει πολιτικές, διαδικασίες, καθώς και οργανωτικά και τεχνικά μέσα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ώστε να αποτρέπεται τυχόν ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλες παράνομες ή μη εξουσιοδοτημένες μορφές επεξεργασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις πραγματικές δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή [εναλλακτικά στον ΕΦ](#)) και στην Λογιστική Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

5. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, Λογιστική, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης του δικαιούχου και τυχόν αναδόχων του, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

6. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η οικεία Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ([ή εναλλακτικά ο ΕΦ](#)) στην ιστοσελίδα που παρέχονται πληροφορίες για το Πρόγραμμα ή /και στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται:

- η επωνυμία του δικαιούχου [και στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων η επωνυμία του αναδόχου], [και εάν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο το ονοματεπώνυμό του],
- ο τίτλος, ο σκοπός και τα αναμενόμενα ή πραγματικά επιτεύγματα της πράξης,
- η ημερομηνία έναρξης της πράξης και η αναμενόμενη ή πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσής της,
- το συνολικό κόστος της πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης,
- η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωτοπισμός για την οικεία πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα,
- [η τοποθεσία του δικαιούχου εάν πρόκειται για κινητές μονάδες ή πράξεις που καλύπτουν πολλές τοποθεσίες] ή [την περιφέρεια επιπέδου Nuts 2 στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο],
- τον τύπο της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.

[Το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου φυσικού προσώπου και ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού σκάφους διαγράφονται δύο έτη μετά την ημερομηνία της αρχικής δημοσίευσής τους.]

- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021

και ειδικότερα:

- α) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσής του σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση
- β) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες
- γ) [Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, σε πράξεις
- που στηρίζονται από το ΕΤΠΑ και το Ταμείο Συνοχής των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 500.000 ευρώ,
 - πράξεις που στηρίζονται από το ΕΚΤ+ το ΤΔΜ, το ΕΤΘΑΥ, το TEA ή το ΜΔΣΘ, των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 100.000 ευρώ.
- Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ του Καν. 1060/2021 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.]
- δ) [Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.]
- ε) [Να διασφαλίσει ότι, όταν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο, στο μέτρο του δυνατού, ότι οι κατάλληλες πληροφορίες με την επισήμανση της στήριξης από τα Ταμεία, είναι διαθέσιμες σε τοποθεσία που είναι ορατή στο κοινό ή μέσω ηλεκτρονικής εικόνας. Όταν ο δικαιούχος του ΕΚΤ+ είναι φυσικό πρόσωπο ή για πράξεις που στηρίζονται στο πλαίσιο του ειδικού στόχου του άρθρου 4, παρ. 1 στοιχείο ιγ) του Καν. ΕΚΤ+, δεν ισχύει η εν λόγω απαίτηση.]
- στ) [Να διοργανώνει εκδήλωση ή δραστηριότητα επικοινωνίας, με τη συμμετοχή της Επιτροπής και της αρμόδιας διαχειριστικής αρχής, σε εύθετο χρόνο, για πράξεις στρατηγικής σημασίας και πράξεις των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 10 εκ. ευρώ.]
- ζ) [Να διασφαλίζει ειδικές απαιτήσεις για τη δημόσια προβολή πληροφοριών σχετικά με τη στήριξη από τα Ταμεία, για πράξεις που στηρίζονται από το ΤΑΜΕ, το TEA και το ΜΔΣΘ, που μπορεί να προσδιορίζονται στην Απόφαση Ένταξης, όταν αυτό δικαιολογείται για λόγους ασφάλειας και δημόσιας τάξης σύμφωνα με το άρθρο 69, παρ. 5 του Καν. 1060/2021.]
- η) [Να εξασφαλίζει διαμέσου των συμβατικών ρητρών ότι οι τελικοί αποδέκτες πράξεων χρηματοδοτικών μέσων, συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ανάρτησης ανθεκτικών πλακών ή πινακίδων.]
- θ) Ο δικαιούχος όταν απευθύνει με τη σειρά του πρόσκληση για δράσεις που πρέπει να ενημερωθεί το ευρύ κοινό υποχρεούται να υποβάλει παράλληλα τα σχετικά στοιχεία και στο ΟΠΣ για να είναι εφικτή η έγκαιρη ενημέρωση του site του ΕΣΠΑ από το ΟΠΣ.

7. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα πέντε (5) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή προς το δικαιούχο ή για την περίοδο που προσδιορίζεται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων (για πράξεις ήσσονος σημασίας). Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

(ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι. 1_7 «Κατάλογος εγγράφων για την τήρηση φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.

(iii) [Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ)]

(iv) [Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:

α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:

- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
- αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
- ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την ΔΑ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).]

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

A. Χρονικό Πλαίσιο υποβολής στοιχείων στο ΟΠΣ

1. Να υποβάλλουν στο ΟΠΣ το σύνολο όλων των δεδομένων δεικτών και των συλλεχθέντων απογραφικών δελτίων εισόδου και εξόδου για κάθε ωφελούμενο συμμετέχοντα, το αργότερο εντός 3 μηνών από την είσοδο και έξοδο των συμμετεχόντων, αντίστοιχα.

Ως είσοδος στην πράξη (έναρξη συμμετοχής) ορίζεται η ημέρα έναρξης συμμετοχής του ωφεολύμενου στην πράξη (αναλόγως της μεθοδολογίας υλοποίησης θα πρέπει να ορίζεται αν η έναρξη συμμετοχής αφορά στο πρόγραμμα κατάρτισης ή η συμβουλευτική)

Ως έξοδος από την πράξη (ολοκλήρωση/λήξη της συμμετοχής) ορίζεται η τελευταία ημέρα εξετάσεων, όπως προβλέπεται από το πρόγραμμα κατάρτισης.

Η συλλογή των δεδομένων δεικτών και απογραφικών δελτίων εισόδου και εξόδου (συμπληρωμένα ερωτηματολόγια) σε ηλεκτρονική ή/και έντυπη μορφή διενεργείται από το Δικαιούχο που έχει την ευθύνη υλοποίησης της δράσης και σύμφωνα με τις οδηγίες της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής.

2. Να υποβάλλουν το Δελτίο Δήλωσης Επίτευξης Δεικτών Πράξης δυο φορές ετησίως και συγκεκριμένα έως 31 Μαΐου και έως 30 Νοεμβρίου.

3. Να προβαίνουν σε όλες τις απαιτούμενες διορθωτικές ενέργειες προκειμένου να εξασφαλίζεται η συλλογή δεδομένων δεικτών και η συλλογή και συμπλήρωση των απογραφικών δελτίων με πληρότητα και εγκυρότητα σε όλα τα πεδία, πριν την υποβολή τους στο ΟΠΣ.

4. Να διατηρούν τα δεδομένα δεικτών και τα απογραφικά δελτία στο σύστημα πρώτης καταχώρησης που είναι εγκατεστημένο στον Δικαιούχο (ή/και τα πρωτότυπα συμπληρωμένα έντυπα στον Δικαιούχο), για διάστημα πέντε (5) ετών από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή από τη διαχειριστική αρχή προς το δικαιούχο. Η διαχειριστική αρχή ενημερώνει το δικαιούχο σχετικά με την έναρξη της εν λόγω περιόδου. Να διατηρούν τα δεδομένα δεικτών και τα απογραφικά δελτία στο σύστημα πρώτης καταχώρησης που είναι εγκατεστημένο στον Δικαιούχο, για διάστημα πέντε (5) ετών από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή από τη Διαχειριστική Αρχή προς τον Δικαιούχο. Η Διαχειριστική Αρχή ενημερώνει τον Δικαιούχο σχετικά με την έναρξη της εν λόγω περιόδου

B. Συλλογή Δεδομένων δεικτών για συμμετέχοντες σε πράξεις ΕΚΤ+

Τα δεδομένα που αφορούν σε συμμετέχοντες δύνανται να συλλέγονται είτε από διοικητικές πηγές (π.χ. ΑΑΔΕ), είτε από



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ερωτηματολόγια/απογραφικά δελτία που συμπληρώνουν οι συμμετέχοντες και συλλέγουν οι δικαιούχοι. είτε βάσει εμπειριστικών εκτιμήσεων από τους δικαιούχους. Ειδικότερα, για τους κοινούς δείκτες που αφορούν στην :

- εργασιακή κατάσταση των συμμετεχόντων (δείκτες EECO05),
- ηλικιακή κατηγορία στην οποία ανήκουν (δείκτες EECO06-EECO08),
- τους συμμετέχοντες από αγροτικές περιοχές (δείκτης EECO17),
- και ποσοστό συμμετοχής ανδρών και γυναικών,

τα δεδομένα για τη μέτρησή τους θα συλλέγονται με ενέργειες της ΕΥΘΥΠΣ από διοικητικές πηγές βάσει του ΑΦΜ του κάθε συμμετέχοντα που θα δηλώνεται στο ερωτηματολόγιο/απογραφικό δελτίο που συλλέγουν οι δικαιούχοι.

Το ίδιο ισχύει και για τυχόν ειδικούς δείκτες που αποτελούν συνδυασμό αντίστοιχων κοινών δεικτών

Για τους δείκτες που τα δεδομένα τους δεν δύναται να συλλεχθούν από διοικητικές πηγές, όπως οι δείκτες που αφορούν :

- στο μορφωτικό επίπεδο των συμμετεχόντων (δείκτες EECO09-EECO11),
- στη συμμετοχή των συμμετεχόντων σε προγράμματα εκπαίδευσης ή κατάρτισης αμέσως μετά τη συμμετοχή τους (δείκτης EECR02),

- στη συμμετοχή των συμμετεχόντων σε μία ή περισσότερες από τις κατηγορίες που μετρούν οι δείκτες EECO13- EECO16 που αφορούν σε υπηκόους τρίτων χωρών (EECO13), συμμετέχοντες αλλοδαπής προέλευσης (EECO14), μειονότητες (συμπεριλαμβανομένων περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά) EECO15 και άστεγους ή άτομα που αντιμετωπίζουν στεγαστικό αποκλεισμό (EECO16),

θα σταλούν ερωτηματολόγια που καλούνται να συμπληρώσουν οι ωφελούμενοι συμμετέχοντες κατά την είσοδο ή μετά την έξοδο τους από τις πράξεις για τους αντίστοιχους δείκτες (θα επισυναφθούν στην απόφαση ένταξης).

Για το δείκτη EECO12 (συμμετέχοντες με αναπηρία), τα δεδομένα για τη μέτρησή του δύναται να συλλέγονται με ενέργειες της ΕΥΘΥΠΣ από διοικητικές πηγές βάσει του ΑΦΜ του κάθε συμμετέχοντα που θα δηλώνεται στο ερωτηματολόγιο/απογραφικό δελτίο που συλλέγουν οι δικαιούχοι.

Για το δείκτη που αφορά σε αριθμό συμμετεχόντων που λαμβάνουν πιστοποίηση (δείκτης EECRO3), δηλαδή αποκτούν τυπικό επαγγελματικό προσόν μέσω εξετάσεων μετά από εκπαίδευση/κατάρτιση/δια βίου μάθηση, τα δεδομένα για τη μέτρηση του εν λόγω δείκτη συλλέγονται από το Δικαιούχο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Δελτίο Ταυτότητας του δείκτη.

A) ☐ Για τους κοινούς δείκτες εκροών που μπορούν, κατά περίπτωση, να αναφέρονται με βάση την ομάδα – στόχο της πράξης δεν είναι απαραίτητη η συλλογή μικροδεδομένων δεδομένου ότι όλοι οι συμμετέχοντες στην πράξη ανήκουν στην ίδια ομάδα – στόχου, με βάση τα κριτήρια επιλεξιμότητας που εφαρμόζονται για την συμμετοχή τους στην πράξη. Ωστόσο, κάθε συμμετέχων στην πράξη πρέπει να μετράται στο σχετικό δείκτη.

Για παράδειγμα, αν μία πράξη στοχεύει αποκλειστικά σε Υπηκόους τρίτων χωρών (δείκτης EECO13), όλοι οι συμμετέχοντες θα πρέπει να είναι υπήκοοι τρίτων χωρών, βάσει των κριτηρίων επιλεξιμότητας για τη συμμετοχή τους στην πράξη. Κάθε συμμετέχων στην πράξη μετράται στο δείκτη EECO13.

B) Για τους δείκτες EECO12-EECO17 οι τιμές τους μπορούν να καθορίζονται βάσει εμπειριστικών εκτιμήσεων από τον δικαιούχο, εφόσον η δυνατότητα αυτή προσδιορίζεται στην πρόσκληση και δίνονται συγκεκριμένες οδηγίες από τη διαχειριστική αρχή. Σε κάθε άλλη περίπτωση τα δεδομένα των εν λόγω δεικτών συλλέγονται από τους συμμετέχοντες με ερωτηματολόγια ή από διοικητικές πηγές με ενέργειες της ΕΥΘΥΠΣ.

Γ) ☐ Για δείκτες αποτελεσμάτων που δεν είναι δυνατόν να επιτευχθούν ορισμένα αποτελέσματα, δεν απαιτείται η συλλογή δεδομένων για τους σχετικούς δείκτες. Σε αυτούς του δείκτες, που ορίζονται από τη διαχειριστική αρχή στην Πρόσκληση, θα αναφέρονται μηδενικές τιμές στο δελτίο επίτευξης δεικτών.

Για παράδειγμα, όταν μια πράξη στοχεύει αποκλειστικά σε άτομα που απασχολούνται ήδη/είναι ήδη εργαζόμενοι (και συνεπώς θα μετρηθούν στο δείκτη εκροών EECO05), δεν απαιτείται να συλλέγονται δεδομένα για τους κοινούς δείκτες αποτελεσμάτων EECR01 (συμμετέχοντες που αναζητούν εργασία αμέσως μετά τη συμμετοχή τους), EECR04 (συμμετέχοντες που εργάζονται, συμπεριλαμβανομένης της αυτοαπασχόλησης, αμέσως μετά τη συμμετοχή τους) και EECR05 (συμμετέχοντες που εργάζονται, συμπεριλαμβανομένης της αυτοαπασχόλησης έξι μήνες μετά τη συμμετοχή τους). Σε αυτό το παράδειγμα, θα αναφέρονται μηδενικές τιμές για τους δείκτες EECR01, EECR04, EECR05 στο δελτίο επίτευξης δεικτών.

Οι ορισμοί και ο τρόπος συλλογής δεδομένων για τη μέτρηση των κοινών και ειδικών δεικτών EKT+ για τις πράξεις της Πρόσκλησης περιλαμβάνονται στα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών που επισυνάπτονται στην Πρόσκληση.

Γ. Στο πλαίσιο αυτό επιπροσθέτως οι δικαιούχοι θα πρέπει :

1. Να εξασφαλίσουν ότι οι συμμετέχοντες ενημερώνονται σχετικά με τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους σε ό,τι αφορά την απαιτούμενη ορθή συμπλήρωση του συνημμένου ερωτηματολογίου/ απογραφικού δελτίου και ειδικότερα για τους σκοπούς για τους οποίους τηρούνται τα δεδομένα τους, καθώς και για τις ρυθμίσεις που εφαρμόζονται για την προστασία τους από τους φορείς που τα επεξεργάζονται.

2. Να εξασφαλίσουν ότι κάθε συμμετέχων/ωφελούμενος/νή συμπλήρωσε απογραφικό δελτίο εισόδου, κατά την έναρξη συμμετοχής του (είσοδο) στην πράξη και απογραφικό δελτίο εξόδου μετά την έξοδό του από αυτήν. Τα δεδομένα που συλλέγονται από τα απογραφικά δελτία εξόδου πρέπει να αποτυπώνουν την κατάσταση αμέσως (ή εντός 4 εβδομάδων) μετά τη λήξη της συμμετοχής των συμμετεχόντων από την πράξη. Θα πρέπει να καταγράφονται μόνο τα αποτελέσματα που έχουν εκδηλωθεί εντός της περιόδου των 4 εβδομάδων. Η ημερομηνία εξόδου δεν χρειάζεται να συμπίπτει με την πλήρη υλοποίηση της πράξης στην οποία συμμετείχε το αναφερόμενο άτομο. Για την καταγραφή των άμεσων αποτελεσμάτων, δεν θα πρέπει να γίνεται καμία διάκριση μεταξύ των συμμετεχόντων που ολοκληρώνουν την παρέμβαση και εκείνων που αποχωρούν πρόωρα σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή

Αν ένας συμμετέχων/μία συμμετέχουσα αποχωρήσει από μια πράξη αλλά επιστρέψει σε μεταγενέστερη ημερομηνία στην ίδια πράξη, εξακολουθεί να τηρείται μόνο ένα απογραφικό δελτίο εισόδου. Στην περίπτωση αυτή, το υφιστάμενο αρχείο συμμετοχής θα πρέπει να επικαιροποιείται. Η ημερομηνία έναρξης και οι πληροφορίες σχετικά με τους δείκτες εκροών του δελτίου θα πρέπει πάντα να αναφέρονται στην πρώτη συμμετοχή και, ως εκ τούτου, να μην αλλάζουν κατά την επανείσοδο. Μετά τη δεύτερη συμμετοχή, θα πρέπει να επικαιροποιείται η ημερομηνία αποχώρησης στο απογραφικό δελτίο εξόδου και τα δεδομένα που αφορούν τους δείκτες αποτελεσμάτων ώστε να αντικατοπτρίζουν την κατάσταση κατά την τελική έξοδο. Οι αναθεωρήσεις των αρχείων συμμετεχόντων θα πρέπει να αντικατοπτρίζονται στους σχετικούς συγκεντρωτικούς δείκτες αποτελεσμάτων. Αν το πρώτο αποτέλεσμα έχει ήδη αναφερθεί, η επόμενη διαβίβαση δεδομένων θα πρέπει να αντικατοπτρίζει τα επικαιροποιημένα δεδομένα.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



3. Να λαμβάνουν υπόψη τους και να μην παραβιάζουν τις αρχές που αναγνωρίζονται στον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (συμπληρώνονται από τη ΔΑ ή τον ΕΦ στο ΟΠΣ ωστόσο θα συνοδεύουν την κάθε πρόσκληση, για πληροφοριακούς λόγους)

Τα παρακάτω στοιχεία θα συμπληρώνονται από τις ΔΑ ή τους ΕΦ μέσα στο ΟΠΣ κατά τη σύνταξη της πρόσκλησης, προκειμένου να είναι δυνατή η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης από τα δεδομένα της πρόσκλησης.

Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΦΟΡΑ:	
1. ΔΙΑΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ, ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ	
2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΜΕΣΑ (ναι/όχι)	ΟΧΙ
3. Έχει άμεσα ωφελούμενους ΕΚΤ+ / ΤΔΜ (ΝΑΙ/ΟΧΙ) (αν «Ναι» η μέθοδος συλλογής – το πρότυπο απογραφικό) Προθεσμία υποβολής (ημέρες)	ΝΑΙ Κοινοί δείκτες ΕΚΤ+/ΤΔΜ Παράρτημα Ι (1.1) 90
4. ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΕΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 94 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΟΧΙ
5. ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΕΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 95 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΟΧΙ

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

	I.ΚΩΔΙΚΟΣ	II.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Δευτερεύων θεματικός στόχος ΕΚΤ+ (ESF SEC)	01	Συνεισφορά σε πράσινες δεξιότητες και θέσεις εργασίας και στην πράσινη οικονομία
Μορφή στήριξης (FIN)	01	Επιχορήγηση
Ισότητα των φύλων (GEN)	03	Ουδετερότητα ως προς το φύλο
Δευτερεύων θεματικός στόχος ΕΚΤ+ (ESF SEC)	09	Άνευ αντικείμενου
Ταξινόμηση δαπανών κατά COFOG2 (COFOG2)	09.5	Εκπαίδευση μη οριζόμενη σε εκπαιδευτικό επίπεδο
Στρατηγικές Μακροπεριφερειακές/για Θαλάσσιες Λεκάνες (SEA)	11	Καμία συνεισφορά στις μακροπεριφερειακές στρατηγικές και στις στρατηγικές για τις θαλάσσιες λεκάνες
Πεδίο παρέμβασης (INT)	146	Στήριξη της προσαρμογής των εργαζομένων, των επιχειρήσεων και των επιχειρηματιών στην αλλαγή
Οικονομική Δραστηριότητα (ECO)	21	Εκπαίδευση
Μηχανισμός Χωρικής διάστασης (TDM)	33	Καμία εδαφική στόχευση
Συνεισφορά σε ΑμεΑ (ΑΜΕΑ)	NO	Δεν αφορά ΑμεΑ (βελτίωση προσβασιμότητας και ενεργός ένταξη)
Έξυπνη Εξειδίκευση (RIS3)	ΟΧΙ	Δεν αφορά στην Έξυπνη Εξειδίκευση
Δαπάνες Συμπληρωματικού Ταμείου (ΣΥΜΠΛ)	ΟΧΙ	Δεν αφορά Δαπάνες Συμπληρωματικού Ταμείου

Καθεστώς Ενίσχυσης

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΕΕ

Επικοινωνιακή Περιγραφή Πρόσκλησης

Η παρούσα δράση αφορά σε ολοκληρωμένη παρέμβαση για την απόκτηση και ενίσχυση δεξιοτήτων εργαζομένων σε τεχνικά επαγγέλματα συνδυάζοντας ενέργειες διάγνωσης αναγκών (επαγγελματικής συμβουλευτικής) με διαβαθμισμένη κατάρτιση και επαγγελματική πιστοποίηση των τεχνικών ικανοτήτων.

Τα τεχνικά επαγγέλματα χαρακτηρίζονται από υψηλό δυναμισμό και αποτελούν κομβικό παράγοντα για την αναπτυξιακή πορεία κλάδων όπως η μεταποίηση και ο κατασκευαστικός κλάδος. Η καταλληλότητα των δεξιοτήτων και ειδικά η μετάβαση σε τεχνολογικές και πράσινες πρακτικές, υπαγορεύουν την ανάγκη για αναβάθμιση δεξιοτήτων των τεχνικών επαγγελματιών. Μάλιστα, η αναβάθμιση των τεχνικών επαγγελματιών με ψηφιακές και πράσινες δεξιότητες θα δημιουργήσει σημαντικές προοπτικές για αύξηση παραγωγικότητας και καινοτομίας.

Η δράση αφορά σε επαγγέλματα/ειδικότητες που θα παρουσιάσουν ζήτηση το επόμενο διάστημα, λαμβάνοντας υπόψη και τις εκροές (από ΜΔΑΑΕ, RIS, ΔΥΠΑ, CEDEFOP, EURES) και άρα προκύπτει απαίτηση κατάρτισης και πιστοποίησης προσόντων και δεξιοτήτων.

Οι ωφελούμενοι, έπειτα από κατάλληλη διαδικασία διάγνωσης αναγκών με τη χρήση εργαλείου αξιολόγησης της τεχνικής τους επαγγελματικής κατάταξης ως προς τις δεξιότητες. (θα γίνει συσχέτιση κατά ISCO-08 / ESCO), θα παρακολουθούν το αντίστοιχο πρόγραμμα κατάρτισης στην κατάλληλη διαβάθμιση (Βοηθός | Τεχνίτης | Ειδικός)

Ομάδα Στόχος - Συμμετέχοντες: Εργαζόμενοι του ιδιωτικού τομέα (μισθωτοί και αυτοαπασχολούμενοι)

Δικαιούχος στον οποίο απευθύνεται η πρόσκληση: ΕΥΔΕ ΒΕΚ.

Κατηγορία	Κωδικός	Περιγραφή	Παρατηρήσεις
Τύπος ενίσχυσης	72804	Κατάρτιση / Επιμόρφωση	
Κατηγορία κοινού	729012	Άλλοι	